# PERFORMANS

## PROGRAMI

# 2027

EYÜPSULTAN MUNICIPALITY
EYÜP SULTAN BELEDİYESİ

EYÜPSULTAN MUNICIPALITY

EYÜP SULTAN BELEDİYESİ

# PERFORMANS PROGRAMI

## 2027




EYUPSULTAN MUNICIPALITY
EYÜP
SULTAN
BELEDİYESİ

**T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ**
**2026 PERFORMANS PROGRAMI**

**İmtiyaz Sahibi**
Dr. Mithat Bülent ÖZMEN

**Yayın Koordinatörü**
Av. Uğur ŞEKER

**Editör**
Nahit KARACA

**Yazarlar**
Aysel AYAZMA
Ceyda KUŞ
Nahit KARACA
Tuba ALTUNTAŞ
Kalite Geliştirme Ekibi

**Grafik Tasarım**
Emrah ERCAN

**Yayın Tarihi**
Ekim 2026

**Adres**
Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Nişancı Mahallesi
Eyüpsultan Bulvarı No: 72

**Telefon**
444 30 00

© Eyüpsultan Belediyesi



# Merhaba

Değerli Eyüpsultanlılar,

Eyüpsultan'ımıza hizmet ederken attığımız her adımda, ilçemizin ihtiyaçlarını ve komşularımızın beklentilerini esas alıyoruz. Geride bıraktığımız dönemde başlattığımız çalışmaları 2027 yılında daha da ileri taşıyacak; sosyal belediyecilikten kentsel hizmetlere, eğitimden kültür ve sanata kadar hayatın her alanında Eyüpsultan'ımız için çalışmaya devam edeceğiz.

Yeni dönemin en önemli çalışmalarından biri, ilçemizin kalbi Eyüpsultan Meydanı olacak. İstanbul Büyükşehir Belediyemizle birlikte yürüttüğümüz çalışmalarla meydanımızı tarihî kimliğine ve Eyüpsultan'ın günlük yaşamındaki önemine yakışır bir biçimde düzenliyoruz. Meydan ve çevresinde gerçekleştireceğimiz çalışmalarla yalnızca fiziksel bir düzenleme yapmayacak; ilçemizin hafızasını koruyan, esnafıyla, ziyaretçisiyle ve komşularımızla yaşayan güçlü bir buluşma alanını geleceğe taşıyacağız.

2027 yılında önceliklerimizin başında yine sosyal destekler gelecek. Ekonomik koşulların ailelerimizin yaşamını her geçen gün daha fazla zorladığı bir dönemde hiçbir komşumuzu yalnız bırakmayacağız. İhtiyaç sahibi hanelere yönelik desteklerimizi sürdürecek; çocuklarımızın eğitimine, kadın yurttaşlarımızın sosyal ve ekonomik hayata katılımına, gençlerin geleceğine ve yaş almış komşularımızın yaşamına katkı sunan hizmetlerimizi güçlendireceğiz. Dayanışmayı yalnızca zor zamanlarda değil, belediyeciliğin her alanında büyüteceğiz.



Çocuklarımızın güvenle büyüdüğü, nitelikli eğitim olanaklarına ulaşabildiği bir Eyüpsultan için Çocuk Etkinlik Merkezlerimizden kütüphanelerimize, eğitim ve gelişim programlarımızdan ailelere yönelik desteklerimize kadar çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Kadın yurttaşlarımızın hayatın her alanında daha güçlü yer alabilmesi için hizmetlerimizi çeşitlendirecek; gençlerimizin eğitim, spor, kültür ve sanatla daha fazla buluşmasına imkân sağlayacağız.

Bu anlayışla mahallelerimizin günlük ihtiyaçlarına çözüm üretirken Eyüpsultan'ımızın geleceğini de hazırlayacağız. Altyapıdan ulaşıma, kentsel dönüşümden çevre ve temizlik çalışmalarına kadar ilçemizin yaşam kalitesini yükseltecek hizmetleri kararlılıkla sürdüreceğiz. Kaynaklarımızı doğru kullanacak, bütçemizin her kuruşunu Eyüpsultanlıların yararına dönüştürmeye devam edeceğiz.

Bizim için belediyecilik; yapılan her hizmetle insan hayatına dokunmak, çocuğun eğitimine destek olmak, ihtiyaç sahibi bir ailenin yanında olmak, yaş almış komşularımızın yaşamını kolaylaştırmak, gencin geleceğe umutla bakmasını sağlamak ve Eyüpsultan'ımızdaki ortak yaşamı hep birlikte güçlendirmektir.

2027 yılında da mahalle mahalle Eyüpsultan'ı dinlemeye, ihtiyaçları yerinde tespit etmeye ve çözümleri komşularımızla birlikte üretmeye devam edeceğiz. Eyüpsultan'ımızın geleceğini dayanışma ve birlikte çalışma anlayışıyla kuracağız.

Sevgi ve saygılarımla,

Dr. Mithat Bülent ÖZMEN
**Eyüpsultan Belediye Başkanı**

# İçindekiler


**1. GENEL BİLGİLER** 9

A- Yetki Görev ve Sorumluluklar 10

B- Teşkilat Yapısı 18

C- Fiziksel Kaynaklar 20

D- İnsan Kaynakları 29

**2. PERFORMANS BİLGİLERİ** 33

A- Temel Politikalar ve Öncelikler 34

B- Amaç ve Hedefler 38

C- İdare Performans Bilgisi 49

Program 2 - Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi 49

Program 3 - Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi 76

Program 4 - Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma 82

Program 5 - Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması 86

Program 6 - Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim 90

Program 7 - İstihdam 94

Program 8 - Kadının Güçlenmesi 99

Program 11 - Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma 103

Program 12 - Milli Kültür 112

Program 20 - Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi 118

Program 21 - Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği 121

Program 22 - Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi 129

Program 23 - Sanat ve Kültür Ekonomisi 136

Program 28 - Bağımlılıkla Mücadele 141
Program 31 - Kamu Gelirleri Yönetimi 145
Program 33 - Gençlik 148
Program 34 - Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi 154
Program 36 - Kırsal Kalkınma 160
Program 41 - Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması 164
Program 44 - Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu 167
Program 45 - Vatandaşlık ve Sivil Toplum 172
Program 48 - Turizmin Geliştirilmesi 175
Program 51 - Hayat Boyu Öğrenme 178
Program 53 - Koruyucu Sağlık 182
Program 54 - Tedavi Edici Sağlık 185
Program 56 - Araştırma, Geliştirme ve Yenilik 190
Program 67 - Kent Güvenliği ve Esenliği 195
Program 68 - Kent İçi Ulaşım 204
Program 98 - Yönetim ve Destek Programı 213
Program 99 - Program Dışı Giderler 228
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı 233
E- Diğer Hususlar 246

**3. EKLER** 257


EYUPSULTAN MUNICIPALITY
EYÜP
SULTAN
BELEDİYESİ

# 1 GENEL BİLGİLER

# A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, sağlamak üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır. Bu kanunla hesap verebilirlik ve mali saydamlık ön planda tutularak kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması hedeflenmiştir.

Kanunla beraber kamu mali yönetim sistemine dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı program bütçeleme sistemidir. Performans esaslı program bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta, söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleşmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Kamu kurumları performans programlarını, stratejik planlarına bağlı olarak, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usül ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Performans Programı Hazırlama Rehberi ve Mali İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi çerçevesinde hazırlamalıdırlar.

**Belediyemizin görev ve sorumlulukları Belediye Kanunu ve Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda belirtilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:**

Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları, (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
- Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, spora teşvik etmek amacıyla yapacakları, nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeler için tahakkuk eden miktarın büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli,

yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu Havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:**

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî iş yerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık hava alanları ve bu havalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu konunun kapsamı dışındadır.
- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

**Belediyenin yetkileri ve imtiyazları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde düzenlenmiştir. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli scooter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendi uyarınca verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

**Belediyeye Tanınan Muafiyet**

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Belediyemizin yukarıda sayılan maddeler dışında da görev ve sorumlulukları bulunmaktadır. On iki alana ayrılan belediye hizmetleri mevzuatı şu şekildedir:

**Genel Yönetim Mevzuatları**

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

**Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat**

- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Kamu İç Kontrol Yönetmeliği

**İnsan Kaynakları Mevzuatları**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6111 sayılı Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- Yabancı Dil Bilgisi Seviye Belirleme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Eki H Cetveli
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar ile Yurt Dışı Gündeliklerine Dair Karar
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar

**Mali Mevzuatlar**

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun
- 492 sayılı Harçlar Kanunu
- 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkında Kanun
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- Belediye Tahsilat Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları ile İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
- Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun

**Satın Alma ve Kamulaştırma Mevzuatları**

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

**İmar Mevzuatları**

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 5543 sayılı İskân Kanunu
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 2644 sayılı Tapu Kanunu
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri
- 2565 sayılı Askeri Yasak Bölgeler ve Güvenlik Bölgeleri Kanunu
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
- Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
- Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği
- Plan Yapımını Yükümlenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik
- Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik
- Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde Planlamaya ve Uygulamaya İlişkin Yönetmelik
- Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik
- Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik
- Harita Mühendislik Hizmetlerini Yükümlenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik
- Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkında Yönetmelik
- İmar Kanununun 38'inci Maddesinde Sayılan

Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik

- 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun
- Otopark Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Sığınak Yönetmeliği
- Asansör Yönetmeliği
- Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
- Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği
- Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik
- ÇED Yönetmeliği
- TS 9111 Engelliler ve Hareket Kısıtlılığı Bulunan Kişiler İçin Binalarda Ulaşılabilirlik Gerekleri
- Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
- Binalarda Su Yalıtımı Yönetmeliği
- İstanbul İmar Yönetmeliği
- 7221 sayılı Coğrafi Bilgi Sistemleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hk. Kanun
- Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları ile Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Bulunan Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altındaki Yerlerin İdaresi Hakkında Yönetmelik
- İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Uygulama Yönetmeliği

**Kent ve Toplum Düzeni Mevzuatları**

- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3572 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- 4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu
- 6487 sayılı Kanun ve TAPDK Duyuruları
- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
- 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 6735 sayılı Uluslararası İş Gücü Kanunu
- Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik
- Perakende Ticarette Uygulanacak İlke ve Kurallar Hakkında Yönetmelik
- Tütün Mamulleri ve Alkollü İçkilerin Satışına ve Sunumuna İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Nargilelik Tütün Mamulü İçilen İş Yerine Ait Alan/Alanlara Sunum Uygunluk Belgesi Verilmesi ile Bu Yerlerin İşletilmesinde Uyulması Gerekli Hususlar Hakkında Tebliğ
- CE İşareti Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- İstanbul Otopark Yönetmeliği
- Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği

**Çevre Mevzuatları**

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
- Çevre Kanunu ile Bazı Kanunlarda ve 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği

- Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
- Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik
- Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği
- Elektronik Haberleşme Cihazları Güvenlik Sertifikası Yönetmeliği
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmelik
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstanbul Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği
- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Yüzme Suyu Kalitesinin Yönetimine Dair Yönetmelik
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- 7261 sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Sıfır Atık Yönetmeliği
- Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik
- Köpekli Arama Timi Çalışma ve Sınav Yönetmeliği

**Sosyal Hizmet Mevzuatları**

- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu
- 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu
- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu
- Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
- Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik
- Danışmanlık Tedbiri Kararlarının Uygulama Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi
- Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
- Avrupa Birliği Temel Haklar Bildirgesi
- Avrupa Sosyal Şartı
- Avrupa Kentli Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Yaşlı İlkeleri
- Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Çocuk Haklarına Dair Sözleşme
- Birleşmiş Milletler Engellilerin Haklarına Dair Sözleşme
- Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Uluslararası Sözleşmesi (CEDAW)

**Afet ve Acil Durum Mevzuatları**

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun
- Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik
- 7126 Sivil Savunma Kanunu
- İş Yerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik

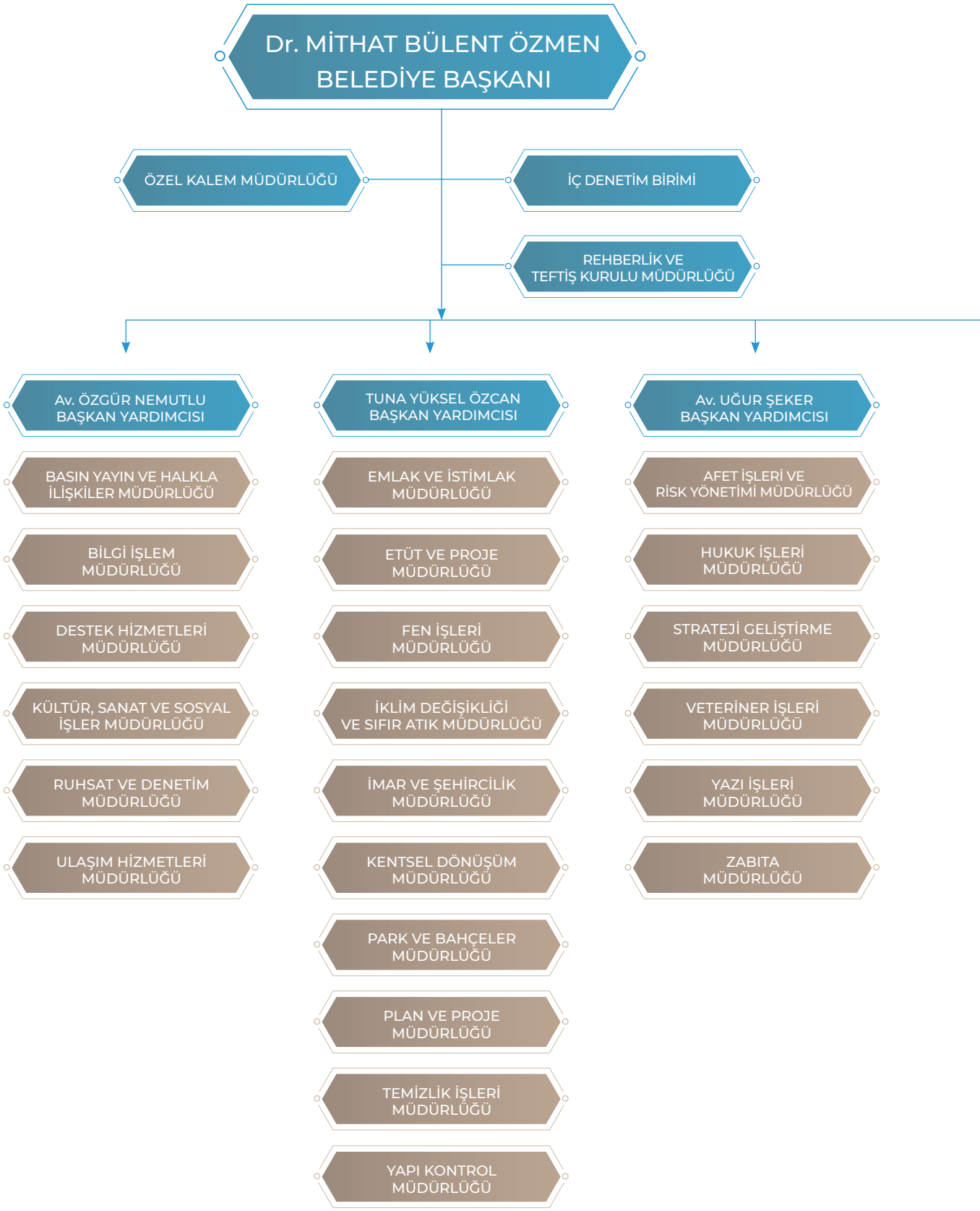
**Sağlık Hizmetleri Mevzuatları**

- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- Mezarlık Yerlerinin İnşaası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

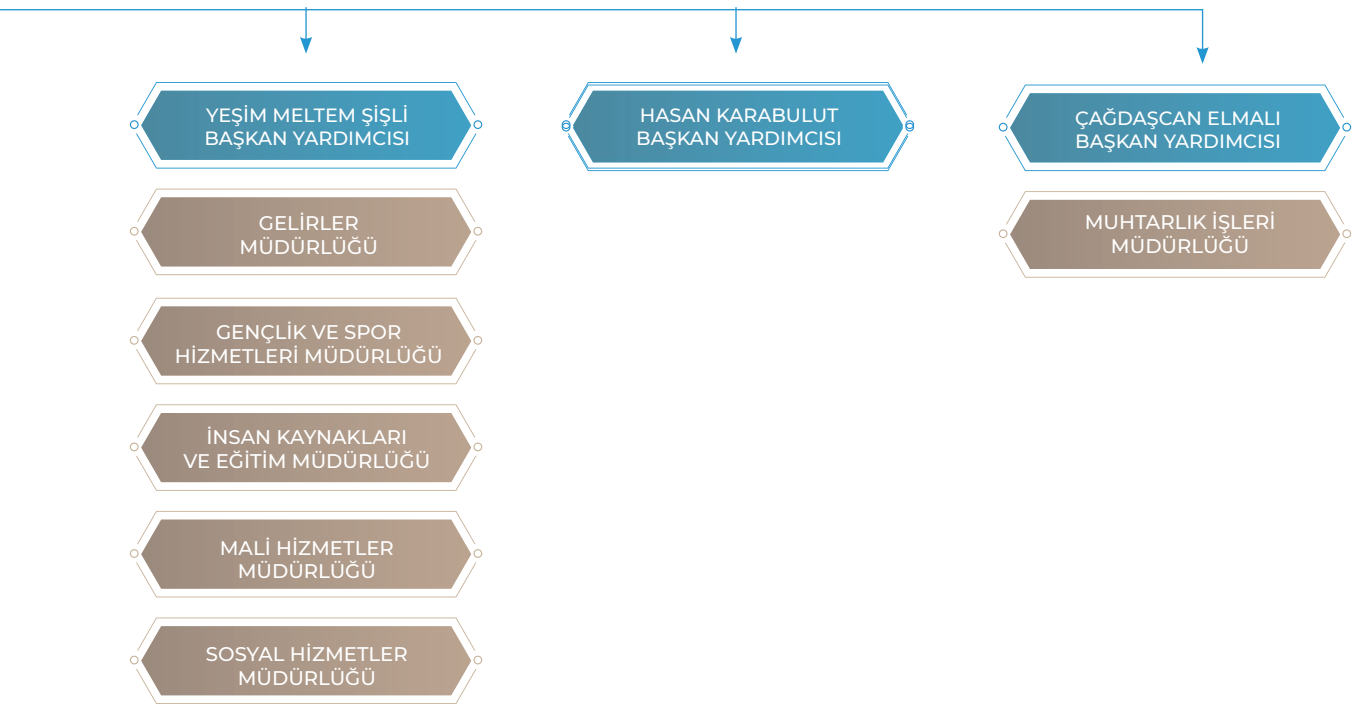
**Kurum İçinde Yararlanılan Diğer Mevzuatlar**

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ

# B- TEŞKİLAT YAPISI



Yasa, yönetmelik, tüzük, genelge, yönerge ve makam onayları ile verilen yetkiler çerçevesinde Eyüpsultan Belediyesi, üst düzeyde bir Başkan ve altı Başkan Yardımcısı ile yönetilmektedir. Belediye'de 37 Meclis üyesi bulunmakta ve ayrıca 8 Meclis üyemiz İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nde ilçemizi temsil etmektedir. İlçe encümeni ise 2026 yılında 7 üye ile görev yapmaktadır. İlçe Meclisimizde; Plan ve Bütçe Komisyonu, Kültür ve Turizm Komisyonu, İmar Komisyonu, Tarife Komisyonu, Sağlık Komisyonu, Çevre Komisyonu, Hukuk Komisyonu, Eğitim ve Gençlik Komisyonu, Mesken ve Gecekondu Komisyonu, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu, Engelsiz Hayat Komisyonu, Tarım, Orman, Hayvancılık ve Su Ürünleri Komisyonu, Sosyal Hizmetler ve Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu olmak üzere 13 komisyon görev yapmaktadır.



# C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Tablo 1: Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu Tablosu

| ARAÇ TİPİ | ÖZ MÜLK (ADET) | KİRALIK (ADET) | TOPLAM (ADET) |
|---|---|---|---|
| AFET ARACI KAMYONU | 1 | 2 | 3 |
| AKARYAKIT TANKERİ | 1 | - | 1 |
| AKÜLÜ GOLF ARACI | 2 | - | 2 |
| AMBULANS / HASTA NAKİL ARACI | 3 | - | 3 |
| ANONS ARACI | - | 1 | 1 |
| ASFALT SİLİNDİRİ | 1 | - | 1 |
| ATV TRAKTÖR | 1 | - | 1 |
| BİNEK | 3 | 97 | 100 |
| ÇEKİCİ | 2 | 1 | 3 |
| ÇİFT KABİNLİ KAMYONET | 2 | 22 | 24 |
| ÇÖP KAMYONU | 7 | 7 | 14 |
| ÇÖP KONTEYNERİ YIKAMA VE DEZENFEKTE ARACI | - | 5 | 5 |
| DORSEY | 2 | - | 2 |
| ENGELLİ TAŞIMA ARACI | - | 3 | 3 |
| HİZMET ARACI (HAFİF TİCARİ KAMYONET) | 8 | 63 | 71 |
| İTFAİYE ARACI | 1 | - | 1 |
| KEPÇE | 1 | - | 1 |
| KAMYONET / HAFİF TİCARİ | - | 13 | 13 |
| KAPALI KASA KAMYON | 6 | 1 | 7 |
| KOMBİNE | 1 | - | 1 |
| LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ | - | 4 | 4 |
| MİNİBÜS | 2 | 13 | 15 |
| MOBİL MUTFAK ARACI | 1 | - | 1 |
| MOTORLU BİSİKLET | 10 | - | 10 |
| MOTOSİKLET | 9 | - | 9 |
| OTOBÜS | 8 | - | 8 |
| PALETLİ EKSKAVATÖR | - | 1 | 1 |
| PANELVAN | 1 | 1 | 2 |
| GREYDER | 1 | - | 1 |
| SEPETLİ ARAÇ | 2 | 1 | 3 |
| SU TANKERİ | 2 | 3 | 5 |

| ARAÇ TİPİ | ÖZ MÜLK (ADET) | KİRALIK (ADET) | TOPLAM (ADET) |
|---|---|---|---|
| ASFALT TAMİR BAKIM ARACI | 9 | - | 9 |
| TEK KABİN KAMYONET (4 ARAÇ MEVSİMLİKTİR) | 2 | 2 | 4 |
| TRAKTÖR | 2 | 1 | 3 |
| VETERİNER AMBULANSI | - | 2 | 2 |
| VİDANJÖR | 1 | - | 1 |
| YARIM OTOBÜS | 2 | 12 | 14 |
| 12+1,2 m3 HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU | - | 13 | 13 |
| 3 m3 KAPASİTELİ DAMPERLİ MİNİ ÇÖP KAMYONETİ | - | 15 | 15 |
| 4*4 PİCK UP | - | 1 | 1 |
| 5 m3 KAPASİTELİ YOL YIKAMA VE SULAMA TANKERİ (ARAZÖZ) | - | 5 | 5 |
| JCB | - | 6 | 6 |
| TIR | - | 4 | 4 |
| ASFALT ROBOTU | 2 | - | 2 |
| TEŞHİR ARACI | 1 | - | 1 |
| İŞ MAKİNASI | 9 | 2 | 11 |
| 20 m3 ÇOK AMAÇLI ÇÖP TOPLAMA ARACI | - | 1 | 1 |
| 10 m3 ÇOK AMAÇLI ÇÖP TOPLAMA ARACI | - | 1 | 1 |
| 15+1,5 m3 HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU | - | 6 | 6 |
| 7+1 m3 HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU | - | 14 | 14 |
| 62 m3 KAPASİTELİ DAMPERLİ AÇIK KASA KAMYON | - | 2 | 2 |
| 20 m3 KAPASİTELİ DAMPERLİ AÇIK KASA KAMYON | 2 | 4 | 6 |
| 7 m3 KAPASİTELİ DAMPERLİ AÇIK KASA KAMYON | - | 6 | 6 |
| 4 m3 KAPASİTELİ KAMYON ÜSTÜ YOL SÜPÜRME ARACI | - | 5 | 5 |
| 1,8 m3 KAPASİTELİ HİDROSİTATİK ELEKTRİKLİ YOL SÜPÜRME ARACI | - | 1 | 1 |
| 15 m3 KAPASİTELİ YOL YIKAMA VE SULAMA TANKERİ (ARAZÖZ) | - | 1 | 1 |
| 10 m3 KAPASİTELİ YOL YIKAMA VE SULAMA TANKERİ (ARAZÖZ) | - | 3 | 3 |
| **TOPLAM** | **108** | **345** | **453** |

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Tablo 2: Taşınmaz Listesi

| NİTELİK | TOPLAM ALAN (m²) | ADET |
|---|---|---|
| ARSA, BAHÇE, BOSTAN, TARLA VB. | 483.603,33 | 879 |
| HİZMET VE KAMU BİNALARI | 11.651,00 | 6 |
| CAMİ, OKUL, KURAN KURSU, LOJMAN | 19.109,00 | 13 |
| SOSYAL, KÜLTÜREL TESİS | 2.065,53 | 8 |
| PARK, YEŞİL ALAN | 23.813,07 | 59 |
| ÇEŞME, KUYU, SU DEPOSU, SU TERAZİSİ | 1.201,31 | 70 |
| MEZARLIK, METRUK MEZARLIK | 5.814,60 | 8 |
| TRAFO, TRAFO YERİ | 3.338,72 | 32 |
| YOL | 11.863,09 | 56 |
| **TOPLAM ALAN (m²)** | **562.459,65** | **1.131** |

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Tablo 3: Belediye Hizmet Alanları

| TESİSİN ADI | TESİSİN NİTELİĞİ | MAHALLE |
|---|---|---|
| ESAM (EYÜPSULTAN SIFIR ATIK MERKEZİ) | AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA VE AYIRMA TESİSİ | 5. LEVENT |
| İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | MÜDÜRLÜK OFİSİ | 5. LEVENT |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MERKEZ OFİS VE ALİBEYKÖY ŞANTİYESİ | MÜDÜRLÜK OFİSİ VE ŞANTİYE | 5. LEVENT |
| BUZ PİSTİ | BUZ PİSTİ | AKŞEMSETTİN |
| AKŞEMSETTİN ÇOÇUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | AKŞEMSETTİN |
| AKŞEMSETTİN TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | AKŞEMSETTİN |
| ATÖLYE VE GARAJLAR | ATÖLYE | ALİBEYKÖY |
| OSMANLI PARK NİKAH SALONU | DÜĞÜN VE NİKAH SALONU | ALİBEYKÖY |
| ALİBEYKÖY EK HİZMET BİNASI | EK HİZMET BİNASI | ALİBEYKÖY |
| ERDOĞAN DEMİRÖREN KÜTÜPHANESİ | KÜTÜPHANE | ALİBEYKÖY |
| ALİBEYKÖY PAZARYERİ OTOPARKI | OTOPARK | ALİBEYKÖY |
| OSMANLI OTOPARKI | OTOPARK | ALİBEYKÖY |
| OSMANLI PARK SOSYAL TESİSLERİ | SOSYAL TESİS | ALİBEYKÖY |
| ALİBEYKÖY SPOR KOMPLEKSİ | SPOR MERKEZİ | ALİBEYKÖY |
| ALİ KUŞÇU UZAY EVİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | ALİBEYKÖY |
| ALİBEYKÖY TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | ALİBEYKÖY |
| ALİBEYKÖY ZABITA AMİRLİĞİ | ZABITA AMİRLİĞİ | ALİBEYKÖY |
| ÇIRÇIR ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇIRÇIR |
| ÇIRÇIR FİDANLIĞI | FİDANLIK | ÇIRÇIR |

| TESİSİN ADI | TESİSİN NİTELİĞİ | MAHALLE |
|---|---|---|
| AKŞEMSETTİN YÜZME HAVUZU | HAVUZ | ÇIRÇIR |
| PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ ATÖLYESİ ÇIRÇIR ŞEFLİĞİ | ŞANTİYE | ÇIRÇIR |
| ÇİFTALAN PLAJI BÜFE | KAFE | ÇİFTALAN |
| ÇİFTALAN PLAJI OTOPARKI | OTOPARK | ÇİFTALAN |
| ÇİFTALAN PLAJI | PLAJ | ÇİFTALAN |
| DÜĞMECİLER ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | DÜĞMECİLER |
| KARİYER VE İSTİHDAM MERKEZİ | İSTİHDAM MERKEZİ | DÜĞMECİLER |
| DÜĞMECİLER TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | DÜĞMECİLER |
| EMNİYETTEPE SOSYAL TESİSLERİ | SOSYAL TESİS | EMNİYETTEPE |
| ESENTEPE ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ESENTEPE |
| ESENTEPE İÇERİK ÜRETİM STÜDYOSU | İÇERİK ÜRETİM STÜDYOSU | ESENTEPE |
| ESENTEPE KÜTÜPHANESİ | KÜTÜPHANE | ESENTEPE |
| ESENTEPE TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | ESENTEPE |
| AİLE DANIŞMANLIK VE EĞİTİM MERKEZİ-ESADEM | AİLE DANIŞMANLIK VE EĞİTİM MERKEZİ | EYÜP MERKEZ |
| ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ | ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ | EYÜP MERKEZ |
| ESCOFFIE EKSM | KAFE | EYÜP MERKEZ |
| ESCOFFIE GALERİ EYÜPSULTAN | KAFE | EYÜP MERKEZ |
| MUSİKİ KAFE , EMEKLİLER LOKALİ | KAFE | EYÜP MERKEZ |
| EYÜPSULTAN KÜLTÜR SANAT MERKEZİ (EKSM) | KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ | EYÜP MERKEZ |
| AHMET KEKEÇ KÜTÜPHANESİ | KÜTÜPHANE | EYÜP MERKEZ |
| İSTİKLAL KÜTÜPHANESİ | KÜTÜPHANE | EYÜP MERKEZ |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | MÜDÜRLÜK OFİSİ | EYÜP MERKEZ |
| EYÜPSULTAN TÜRBE HAMAMI MÜZESİ | MÜZE | EYÜP MERKEZ |
| EKSM OTOPARKI | OTOPARK | EYÜP MERKEZ |
| ESBAŞ KATLI OTOPARKI | OTOPARK | EYÜP MERKEZ |
| HEDİYEM EYÜPSULTAN KADIN EL EMEĞİ ÜRÜNLERİ SATIŞ MAĞAZASI | SATIŞ MAĞAZASI | EYÜP MERKEZ |
| EYÜP TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | EYÜP MERKEZ |
| EYÜPSULTAN GENÇLİK MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | EYÜP MERKEZ |
| EYÜP OYUNCAKLARI VE AHŞAP ATÖLYESİ | ATÖLYE | EYÜP MERKEZ |
| EYÜPSULTAN CAMİ MEYDANI TURİZİM OFİSİ VE ZABITA HİZMET NOKTASI | TURİZM OFİSİ VE ZABITA AMİRLİĞİ | EYÜP MERKEZ |
| GÖKTÜRK PATİ KLİNİĞİ | HAYVAN KLİNİĞİ | GÖKTÜRK MERKEZ |
| MUTLU KAFE | KAFE | GÖKTÜRK MERKEZ |

| TESİSİN ADI | TESİSİN NİTELİĞİ | MAHALLE |
|---|---|---|
| GÖKTÜRK KÜLTÜR SANAT MERKEZİ (GKSM) | KÜLTÜR MERKEZİ | GÖKTÜRK MERKEZ |
| GÖKTÜRK KÜLTÜR MERKEZİ KÜTÜPHANESİ | KÜTÜPHANE | GÖKTÜRK MERKEZ |
| GÖKTÜRK TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | GÖKTÜRK MERKEZ |
| EYÜPSULTAN BELEDİYESİ AFET EĞİTİM MERKEZİ | EĞİTİM MERKEZİ | GÖKTÜRK MERKEZ |
| TARIM 4.0 POLİTİKALARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ | EK HİZMET BİNASI | GÖKTÜRK MERKEZ |
| GÖKTÜRK OTOPARK | OTOPARK | GÖKTÜRK MERKEZ |
| GÖKTÜRK KÜLTÜR MERKEZİ SPOR SALONU | SPOR MERKEZİ | GÖKTÜRK MERKEZ |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ GÖKTÜRK ŞANTİYESİ | ŞANTİYE | GÖKTÜRK MERKEZ |
| KEMERBURGAZ-GÖKTÜRK ŞANTİYESİ | ŞANTİYE | GÖKTÜRK MERKEZ |
| PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ GÖKTÜRK ŞANTİYESİ | ŞANTİYE | GÖKTÜRK MERKEZ |
| HAFIZA KAFE, EMEKLİLER LOKALİ | KAFE | GÜZELTEPE |
| ÇOBAN ÇEŞME ÇOCUK KÖYÜ OTOPARKI | OTOPARK | GÜZELTEPE |
| GÜZELTEPE TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | GÜZELTEPE |
| İSLAMBEY ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | İSLAMBEY |
| EYSAM KÜTÜPHANESİ | KÜTÜPHANE | İSLAMBEY |
| EYÜPSULTAN GENÇ AKADEMİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | İSLAMBEY |
| KARADOLAP ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | KARADOLAP |
| AYNİ YARDIM MERKEZİ (DAYANIŞMA ÇARŞISI) | SOSYAL YARDIM MERKEZİ | KARADOLAP |
| GIDA BANKASI | SOSYAL YARDIM MERKEZİ | KARADOLAP |
| WHİTE HİLL SPOR SALONU | SPOR MERKEZİ | KARADOLAP |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ALİBEYKÖY ŞANTİYESİ | ŞANTİYE | KARADOLAP |
| KARADOLAP TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | KARADOLAP |
| KEMERBURGAZ TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | KEMERBURGAZ |
| KEMERBURGAZ DÜĞÜN SALONU | DÜĞÜN VE NİKAH SALONU | MİTHATPAŞA |
| KEMERBURGAZ FİDANLIĞI | FİDANLIK | MİTHATPAŞA |
| KEMERBURGAZ YÜZME HAVUZU | HAVUZ | MİTHATPAŞA |
| SOKAK HAYVANLARI BAKIMEVİ | HAYVAN BAKIMEVİ | MİTHATPAŞA |
| BAĞIMSIZLIK KÖYÜ | SOSYAL UYUM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ | MİTHATPAŞA |
| KEMERBURGAZ MATEMATİK EVİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | MİTHATPAŞA |
| KEMERBURGAZ GÖKTÜRK ZABITA AMİRLİĞİ | ZABITA AMİRLİĞİ | MİTHATPAŞA |
| AFİFE HATUN AİLE AKADEMİSİ | AFİFE HATUN AİLE AKADEMİSİ | NİŞANCI |
| ANA HİZMET BİNASI | ANA HİZMET BİNASI | NİŞANCI |
| NİŞANCI ÇOÇUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | NİŞANCI |
| NİŞANCI EK HİZMET BİNASI | EK HİZMET BİNASI | NİŞANCI |
| SAĞLIK HİZMETLERİ BİRİMİ | EK HİZMET BİNASI | NİŞANCI |

| TESİSİN ADI | TESİSİN NİTELİĞİ | MAHALLE |
|---|---|---|
| GALERİ EYÜPSULTAN | GALERİ | NİŞANCI |
| ESCOFFIE MANZARAM EYÜPSULTAN | KAFE | NİŞANCI |
| MANZARAM EYÜPSULTAN -2 | SOSYAL TESİS | NİŞANCI |
| PİRİNÇCİ ZABITA AMİRLİĞİ | ZABITA AMİRLİĞİ | PİRİNÇÇİ |
| RAMİ OTOPARKI - KÜTÜPHANE | OTOPARK | RAMİ YENİ |
| RAMİ YENİ MAH OTOPARKI | OTOPARK | RAMİ YENİ |
| RAMİ SOSYAL TESİSLERİ | SOSYAL TESİS | RAMİ YENİ |
| RAMİ KADIN SPORLARI MERKEZİ | SPOR MERKEZİ | RAMİ YENİ |
| RAMİ TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | RAMİ YENİ |
| SAKARYA ÇOÇUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | SAKARYA |
| SAKARYA MAHALLESİ SOSYAL TESİSLERİ | SOSYAL TESİS | SAKARYA |
| SAKARYA TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | SAKARYA |
| ESCOFFIE 100. YIL GENÇLİK MERKEZİ | KAFE | SİLAHTARAĞA |
| SİLAHTARAĞA KAPALI OTOPARKI | OTOPARK | SİLAHTARAĞA |
| SİLAHTARAĞA TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | SİLAHTARAĞA |
| 100.YIL SPOR VE GENÇLİK MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM VE SPOR MERKEZİ | SİLAHTARAĞA |
| AŞEVİ | AŞEVİ | TOPÇULAR |
| FEN İŞLERİ KUDEB ATÖLYESİ | ATÖLYE | TOPÇULAR |
| TOPÇULAR YÜZME HAVUZU | HAVUZ | TOPÇULAR |
| DAYANIŞMA MUTFAĞI | KAFE | TOPÇULAR |
| EYÜP-RAMİ ŞANTİYESİ | ŞANTİYE | TOPÇULAR |
| YEŞİLPINAR ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | ÇOCUK ETKİNLİK MERKEZİ | YEŞİLPINAR |
| YAĞLIDERE SOSYAL TESİSLERİ | SOSYAL TESİS | YEŞİLPINAR |
| YEŞİLPINAR GENÇLİK MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | YEŞİLPINAR |
| YEŞİLPINAR TOPLUM MERKEZİ | YAYGIN EĞİTİM MERKEZİ | YEŞİLPINAR |

Kültürel mekânlarımızdan Galeri Eyüpsultan'da sanat eserleri sergilenmekte, müzemizde su ve hamam kültürüne dair müzecilik faaliyetleri yürütülmektedir. Kültür ve sanat merkezlerimizde çeşitli kültürel etkinlikler ve eğitimler düzenlenirken, kütüphanelerimizde ders çalışma alanları, araştırma kaynakları, ödünç kitap hizmeti ve paylaşımlı ofis imkânları sunulmaktadır.

Tesislerimizde sunduğumuz hizmet kalitesini sürekli artırmak, tesislerimizin teknik altyapısını güçlendirmek, hizmet sürekliliğini sağlamak, hijyen ve konfor standartlarını en üst düzeye çıkarmak ve misafirlerimize güvenli, modern ve sürdürülebilir bir sosyal tesis deneyimi sunmak amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütülmektedir. Kurumumuz, kalite odaklı hizmet anlayışını sürdürerek yatırımlara ve sosyal tesislerimizi geleceğe taşıyacak iyileştirme projelerini aralıksız hayata geçirmeye devam edecektir.

Kurumumuz bünyesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli, güvenli ve konforlu hizmet sunmak amacıyla otopark alanlarımızda kapsamlı düzenleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu yatırımlar ve modernizasyon çalışmalarıyla birlikte otopark hizmetlerimizin standardı yükseltilmiş, kullanıcı memnuniyetinin artırılması yönünde önemli adımlar atılmıştır. Kurum olarak vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunma hedefi doğrultusunda çalışmalarımıza kararlılıkla devam etmekteyiz.

Kaynak: Afet İşleri ve Risk Yönetimi, Destek Hizmetleri, Fen İşleri, Gençlik ve Spor Hizmetleri, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler, Park ve Bahçeler, Sosyal Hizmetler, Temizlik İşleri, Ulaşım Hizmetleri, Veteriner İşleri, Zabıta Müdürlükleri ile ESBAŞ

Tablo 4: Yazılım Listesi

| YAZILIM TÜRÜ | ÜRÜN ADI | LİSANS ADETİ |
|---|---|---|
| İŞLETİM SİSTEMİ | WINDOWS | 50 |
| | WINDOWS SERVER | 11 |
| | PARDUS | SINIRSIZ |
| | LINUX SERVER | 40 |
| | TOPLAM | 101 |
| ANTİVÜRÜS | SUNUCU ANTİVİRÜS | 11 |
| | ANTİVİRÜS | 750 |
| | TOPLAM | 761 |
| BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ VE DİĞER YAZILIMLAR | POSTGRE SQL | 3 |
| | TOPLAM | 3 |
| | MICROSOFT OFFICE (2013) | 40 |
| | LIBRE OFİS | SINIRSIZ |
| | TOPLAM | 40 |
| | NETCAD | 40 |
| | TOPLAM | 40 |
| | BELEDİYE OTOMASYON SİSTEMİ KULLANICI SAYISI | SINIRSIZ |
| | MEVZUAT VE İÇTİHAT PROGRAMI | 9 |
| | SUNUCU SANALLAŞTIRMA VE DEPOLAMA | 1 |
| | E-POSTA SUNUCUSU KULLANICI VE SUNUCU YAZILIMLARI | 1 |
| | SUNUCU KONTROL YEDEKLEME VE UZAKTAN ERİŞİM | 1 |
| | AMP HAKEDİŞ PROGRAMI | 7 |
| | ESİM HARİTA DESTEKLİ ÇAĞRI MERKEZİ, TAKVİM YÖNETİMİ, ETKİNLİK YÖNETİMİ, ANKET YÖNETİMİ VE PROJE YÖNETİMİ | SINIRSIZ |
| | ESMEK EYÜPSULTAN SANAT VE MESLEK EĞİTİM KURSU, EYÜPSULTAN İSTİHDAM MERKEZİ, EYÜPSULTANLI UYGULAMASI | SINIRSIZ |
| | KASPERSKY ANTİVİRÜS YAZILIMI | 750 |
| | KBS İMAR TAKİP SİSTEMİ, PROJE TAKİP SİSTEMİ, RİSKLİ YAPILAR TAKİP SİSTEMİ, ENVANTER TAKİP SİSTEMİ, AFİŞ İLAN YÖNETİMİ, PROJE TAKİP, RİSKLİ YAPI, RİSKLİ YAPI TAKİP YAZILIMI, TESCİLLİ YAPI ENVANTERİ | SINIRSIZ |
| | DİJİTAL VE FİZİKSEL ARŞİV YAZILIMI | SINIRSIZ |
| | BELNET, E-İMAR, KEOS | SINIRSIZ |
| | PERSONEL DEVAM TAKİP SİSTEMİ (PDKS) | SINIRSIZ |
| | DİJİTAL MEVZUAT TAKİP SİSTEMİ | SINIRSIZ |
| | AKILLI BELEDİYECİLİK VE AKILLI KENT OTOMASYON SİSTEMİ (AKOS) | SINIRSIZ |
| | HUKUK OTOMASYON SİSTEMİ | 9 |
| | D-İMAR OTOMASYON YAZILIMI | SINIRSIZ |

| YAZILIM TÜRÜ | ÜRÜN ADI | LİSANS ADETİ |
|---|---|---|
| BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ VE DİĞER YAZILIMLAR | KÜTÜPHANE REZERVASYON VE OTOMASYON PROGRAMI | SINIRSIZ |
| | LED EKRAN İÇERİK YÖNETIM UYGULAMASI | SINIRSIZ |
| | NAC AĞ ERİŞİM KONTROL SİSTEMİ | SINIRSIZ |
| | PALO ALTO FIREWALL GÜVENLİK DUVARI, VPN GLOBAL PROJECT | SINIRSIZ |
| | KURUM WEB SİTESİ | SINIRSIZ |
| | SUPERSET İŞ ZEKASI YAZILIMI | SINIRSIZ |
| | AÇIK VERİ PORTALI | SINIRSIZ |
| | BİLGİ EVLERİ OTOMASYON YAZILIMI | SINIRSIZ |
| | KURUMSAL PORTAL | SINIRSIZ |
| | NİKÂH TAKİP PROGRAMI | SINIRSIZ |
| | VETERİNERLİK OTOMASYON SİSTEMİ | SINIRSIZ |
| | SPOR TESİSLERİ YÖNETİM SİSTEMİ | SINIRSIZ |
| | BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ DİJİTAL ARŞİV (FOTOĞRAF-VİDEO) | SINIRSIZ |
| | BELEDİYE PERSONEL HİZMET ALIMLARI İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ (KAMUTECH) | 2200 |
| | BRAVA READER | 10 |
| | KYS(KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ) | SINIRSIZ |
| | SPOR TESİSLERİ YÖNETİM SİSTEMİ | SINIRSIZ |
| | TOPLAM | 3.933 |

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Tablo 5: Güvenlik Faaliyetleri

| GÜVENLİK FAALİYETLERİ | TOPLAM |
|---|---|
| İZİN VERİLEN PORT SAYISI | 85 |
| TRAFİK MİKTARI | 37.5 M |
| KURAL SAYISI | 195 |
| YAPILAN SALDIRI SAYISI | 10.5 K |
| ENGELLENEN SALDIRI SAYISI | 10.5 K |
| ENGELLENEN VİRÜS SAYISI | 1500 |
| ENGELLENEN SPAM SAYISI | 28 K |
| YETKİ VERİLEN KULLANICI SAYISI | 14 |

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Tablo 6: Mobil Uygulamalar

| MOBİL UYGULAMALAR | IOS İNDİRİLME SAYISI | IOS ORTALAMA PUANI | ANDROID İNDİRİLME SAYISI | ANDROID ORTALAMA PUAN |
|---|---|---|---|---|
| EYUPSULTANLI (KURUM DIŞI) | 103.000 | 4.3 | 50.000 | 3.3 |

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

2027 yılı boyunca idarenin tüm bilişim sistemlerinin etkin ve kesintisiz çalışmasının sağlanması amacıyla mevcut sistemlerin bakım ve güncellemeleri düzenli olarak yapılacak, olası arızalara hızlıca müdahale edilecektir. Program dönemi içerisinde, kullanıcı deneyimini geliştirmeye yönelik gerekli çalışmalar sürdürülecektir. Özellikle vatandaş odaklı hizmetlerin daha erişilebilir olması amacıyla e-devlet ve e-belediye uygulamalarında ihtiyaç duyulan güncelleme ve iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Bu sayede, vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine hızlı ve kolay erişiminin sürdürülmesi hedeflenmektedir.

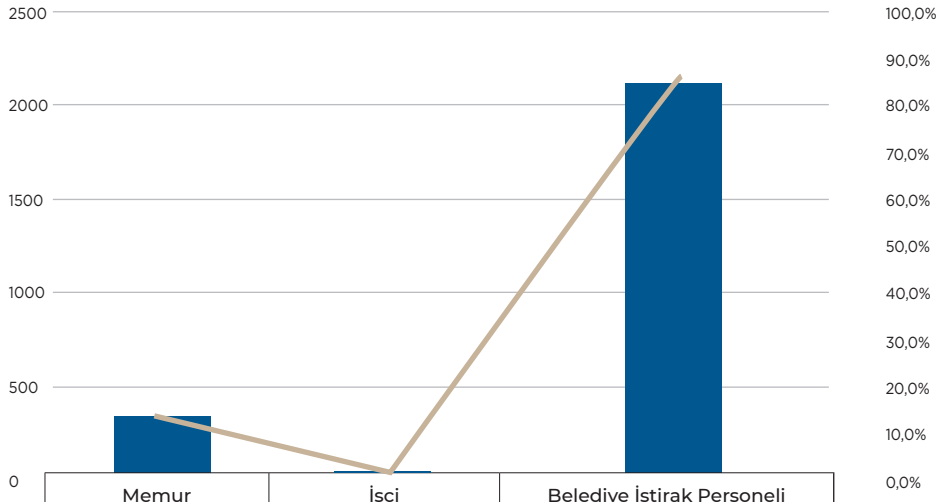
Sistemlerimizin güvenliğinin sağlanması önceliklerimiz arasındadır. Bu kapsamda, güvenlik açıklarının giderilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecek ve siber tehditlere karşı gerekli önlemler alınacaktır.

Mobil uygulamalarımızın mevcut hizmetlerini etkin şekilde sunabilmesine yönelik bakım ve iyileştirme çalışmaları sürdürülecek, kullanıcı geri bildirimleri doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

# D- İNSAN KAYNAKLARI

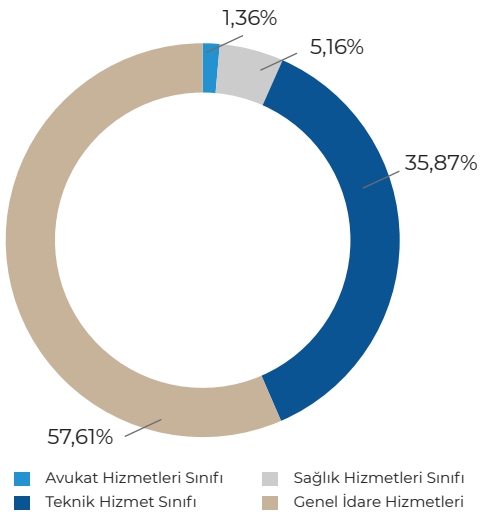
İnsan kaynakları yönetiminin en önemli görevlerinden biri, kurumu geleceğe taşıyacak insan kaynağı gereksinimlerini belirlemesidir. Bu doğrultuda kurum genelinde iş analizi yaparak doğru iş gücü planlamasıyla öncelikle kurum içinden bu gereksinimleri karşılayacak niteliklere sahip potansiyel çalışanlar tespit edilmeli ve gerekli olan mesleki bilgi, beceri ve gelişim imkânları sağlanmalıdır. Böylelikle doğru kariyer yönetimi sonucunda kurumlar, şimdiki ve geleceğe yönelik iş gücü ihtiyacını kendi içerisinde gidermiş olacaklardır. Eyüpsultan Belediye Başkanlığı insan kaynakları yönetimi bu bakış açısıyla, hizmetlerin sunulmasında görev yapacak çalışanların yüksek hizmet bilinci ve çözüm üretme anlayışı ile faaliyetlerini sürdürmelerini önceleyerek çalışmalarını yürütmektedir.

Grafik 1: Eyüpsultan Belediyesi Personelin İstihdam Durumuna Göre Dağılımı




| | Memur | İşçi | Belediye İştirak Personeli |
|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | 368 | 3 | 2.143 |
| Oran | 14,64% | 0,12% | 85,24% |

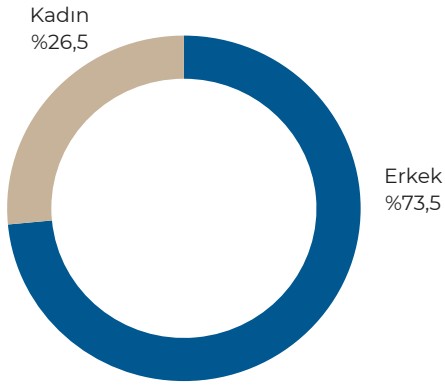
Grafik 2: Eyüpsultan Belediyesi Memur ve Sözleşmeli Memur Hizmet Sınıflarına Göre Dağılım



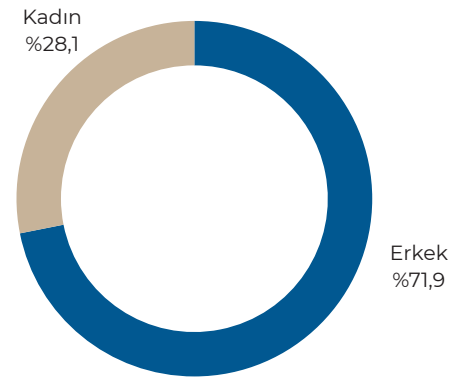

Belediyemiz, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında memurlar ve 4857 sayılı İş Kanunu'na tabi işçilerden oluşmaktadır. Memur personelimiz; genel idare hizmetleri, teknik hizmetler ve sağlık hizmetleri sınıflarında görev yapmaktadır.

Kaynak:İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

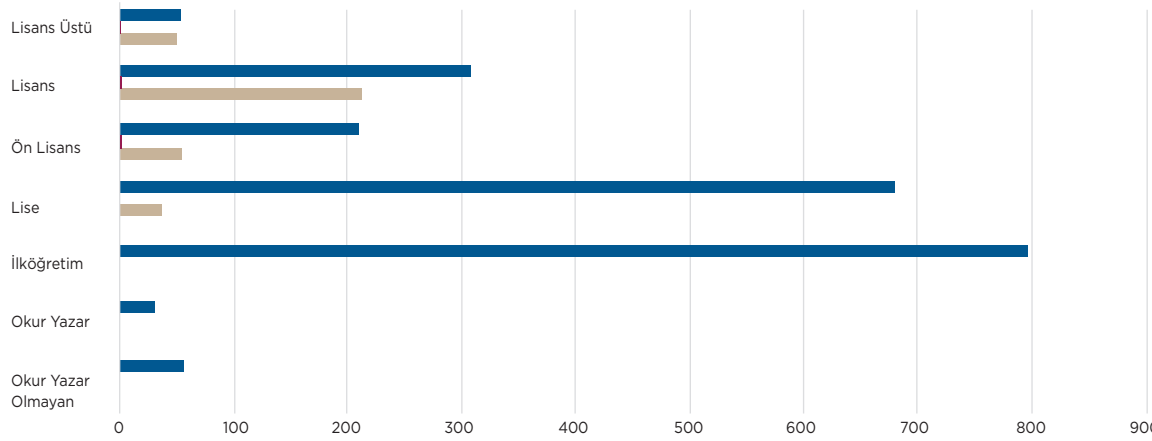
Grafik 3: Eyüpsultan Belediyesi Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı




Grafik 4: Eyüpsultan Belediyesi Yöneticilerin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı



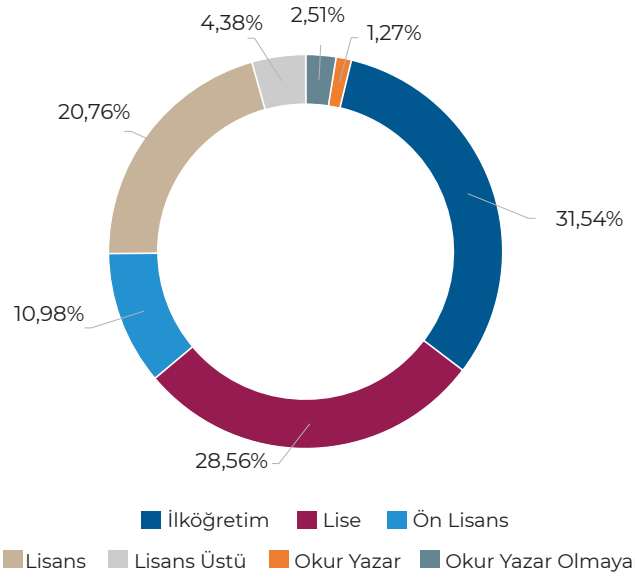

Grafik 5: Eyüpsultan Belediyesi Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (İstihdam Türüne Göre Ayrıştırılmış)



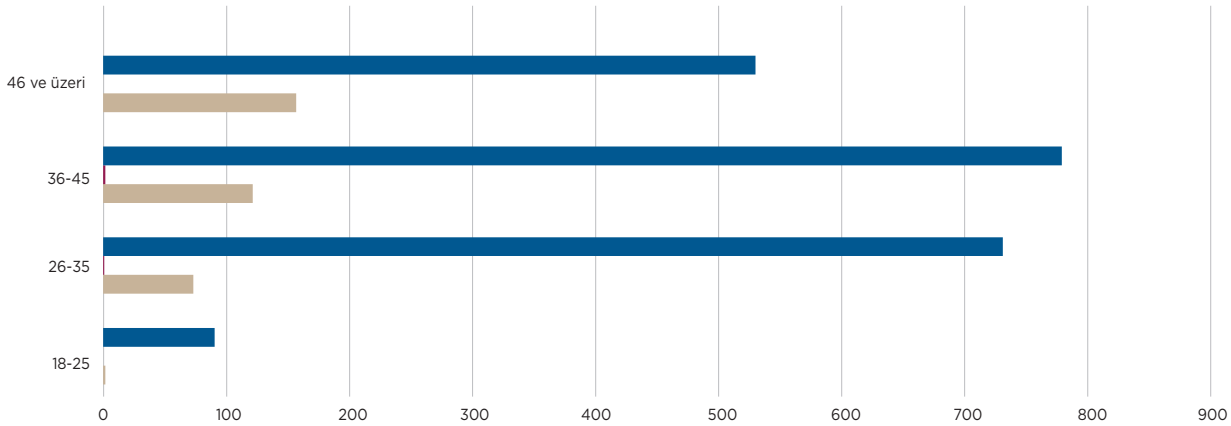

| | Eğitim Dağılımı | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Statü** | **Okur - Yazar Olmayan** | **Okur Yazar** | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisansüstü** |
| **Memur** | 0 | 0 | 0 | 40 | 62 | 216 | 50 |
| **İşçi** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| **Belediye İştirak Personeli** | 63 | 32 | 793 | 678 | 213 | 305 | 59 |

Kaynak:İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Grafik 6: Eyüpsultan Belediyesi Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı




Grafik 7: Eyüpsultan Belediyesi Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı (İstihdam Türüne Göre Ayrıştırılmış)




| | Yaş Dağılımı | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Statü** | **18-25** | **26-35** | **36-45** | **46 ve üzeri** |
| **Memur** | 2 | 79 | 131 | 156 |
| **İşçi** | 0 | 1 | 2 | 0 |
| **Belediye İştirak Personeli** | 91 | 741 | 781 | 530 |

Kaynak:İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü


EYUPSULTAN MUNICIPALITY
EYÜP
SULTAN
BELEDİYESİ

# 2 PERFORMANS BİLGİLERİ

# A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Eyüpsultan ilçesi, kentsel iyileştirme, toplumsal kalkınma ve ekolojik dengeyi gözeten projelerle sürdürülebilir bir yaşam alanı oluşturmayı hedeflemektedir. Mevcut altyapıyı güçlendirmeyi ve donatıları artırmayı amaçlayan bu çalışmalar hem ekolojik hem de sosyal bakımdan dayanıklı bir kent mekanının inşasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda, katılımcı süreçler geliştirilerek, yönetimde aktif olarak yer alan bir toplumun temelleri atılmaktadır. Çeşitli sosyal hizmetler, eğitim programları, kentsel tasarım projeleri ile Eyüpsultan'ın kimliği ve kültürel mirası korunarak yaşatılacak aynı zamanda toplumsal dayanışma artırılacaktır.

Kentsel İyileştirme Çalışmaları, riskleri azaltmak, sürdürülebilir, güvenilir ve kolay yaşanabilir kent mekânı oluşturmak amacı ile kurgulanmıştır. Mevcut altyapının ve sosyal donatıların güçlendirilmesi hedeflenerek, yaşanabilir şehirlerin inşasına katkıda bulunulmaktadır. Fiziksel çevrenin yanı sıra, sosyal etkileşim ve toplumsal yaşam kalitesini artıracak projelerin hayata geçirilmesi önceliklidir. Uygulanacak kentsel projeler hem tarihi dokunun korunmasını sağlamakta hem de sosyal adaleti gözeterek, gelir düzeyine bakılmaksızın tüm vatandaşların eşit yaşam standartlarına ulaşmasına fırsat sunmaktadır.

İlçemizde yaşayan farklı yaş, cinsiyet ve meslek gruplarına yönelik, olası afet risklerinin azaltılması amacıyla bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir. Bu bağlamda, afet ve acil durumlara karşı kamusal farkındalığı artırmak amacıyla yerel düzeyde afet yönetimi ile ilgili birimlerin kapasiteleri güçlendirilecektir. Bu eğitimlerde yerel halkın aktif katılımı sağlanarak, bir dayanışma kültürü oluşturulması hedeflenmektedir.

İlçe kapsamındaki imar uygulamalarını gerçekleştirerek, kentsel alanların sağlıklı ve düzenli bir şekilde gelişimi sağlanacak halkın ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda, katılımcı bir yaklaşım benimsenerek sürdürülebilir gelişim modeli uygulanacaktır. Eyüpsultan'ın kimliğini yansıtan kent estetiğine yönelik kentsel tasarım projeleri geliştirilerek, kültürel mirasın kayıt altına alınması ve tanınırlığının artırılması sağlanacaktır. Akıllı şehir çözümleri ile bu projeler desteklenerek, estetik ve fonksiyonel kentsel alanlar yaratılacaktır. Kent kimliğine ve estetiğine uygun yapılaşmanın sağlanması, ilçemizin tarihsel miras değerinin artırılması, korunması ve yaşatılması adına önemli bir öncelik olacaktır. Farklı kültürlere ev sahipliği yapan Eyüpsultan'ın zengin kültürel çeşitliliği, mimari projelerde yansıtılacak ve kültürel mirasın korunmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Kentsel yaşamda fırsat eşitliğinin sağlanması için her mahallede, dezavantajlı bireylerin sosyal hayata daha aktif katılımını destekleyen sağlıklı yaşam alanlarına yönelik projeler geliştirilecektir. Bu projelerin, toplumsal dayanışmayı artıran mekanlar oluşturması hedeflenmektedir. Eyüpsultan halkının istekleri doğrultusunda, kentin gelişimine ve ihtiyaçlarına yönelik altyapı ve üstyapı çalışmalarına hız verilecektir. Bu çerçevede, temel altyapı hizmetlerinin iyileştirilmesi ve çağdaş standartlara ulaştırılması hedeflenmektedir. Aynı zamanda, engelli bireylerin erişimini kolaylaştıracak düzenlemeler de yapılacaktır. İlçenin kentsel bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihtiyaç olan alanlarda kentsel yenileme ve dönüşüm ön çalışmaları gerçekleştirilecektir. Bu çalışmalar, yerel halkın yaşam kalitesini artırırken, aynı zamanda çevresel sürdürülebilirliği de gözeterek, daha yaşanabilir bir çevre oluşturmayı hedeflemektedir.

Kentsel gelişimi, katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek için uygulanabilir planlar hazırlanacaktır. Bu planlar, yerel halkın görüşleri ve ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilecek, böylece vatandaşların kentsel dönüşüm sürecine aktif katılımı sağlanacaktır. Tüm bu hedefler, Eyüpsultan'ın sürdürülebilir bir şekilde gelişmesine katkıda bulunacak ve gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakılmasına yardımcı olacaktır. Kentsel iyileştirme çalışmaları, kentin sosyal, ekonomik ve çevresel açıdan güçlendirilmesine yönelik önemli adımlar olarak değerlendirilecektir.

Toplum Odaklı Hizmetler, halkın ihtiyaçları göz önünde bulundurularak dezavantajlı grupları desteklemek ve sosyal dayanıklı toplum oluşturmak amacıyla oluşturulmuştur. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlara yönelik sosyal destek hizmetlerinin sunulması, bu anlayışın öncelikli hedeflerinden biridir.

Sosyoekonomik yoksunluk içerisinde bulunan bireyler için kapsamlı sosyal destek hizmetleri sağlanarak, ihtiyaç sahibi ailelerin ve bireylerin yaşam standartlarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Bu

hizmetler, gıda yardımları, eğitim yardımları ve istihdam olanaklarının artırılması gibi çeşitli alanlarda genişletilecektir. Ruh sağlığı alanında, bireylerin kolayca ulaşabileceği, koruyucu, önleyici ve kapsayıcı hizmetler sunulacaktır. Bu hizmetler kapsamında, ruh sağlığı eğitimi ve psikolojik destek hizmetleri, toplumun her kesiminin ulaşabileceği şekilde planlanacak ve uygulanacaktır.

Farklı yaş gruplarına yönelik atölye, eğitim ve seminer programları düzenlenerek, bireylerin sosyal ve duygusal gelişimlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir. Bu eğitimler, toplumsal iletişim becerilerini güçlendirmeye ve bireylerin sosyal hayata daha etkin bir şekilde katılmalarına olanak tanımaya odaklanacaktır. Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilerek, erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirilecektir. Sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, sağlık eğitimi programları ve sağlık muayeneleri ile desteklenecek; bu sayede halkın sağlık durumunun izlenmesi ve gerekli sağlık hizmetlerine zamanında ulaşmaları sağlanacaktır.

Eyüpsultan'daki sosyal destek hizmetlerinin çeşitliliği, etkinliği ve verimliliği artırılacak, bu hizmetlerin daha fazla ihtiyaç sahibine ulaşması amacıyla yeni stratejiler geliştirilecektir. Toplum temelli sosyal hizmet yaklaşımıyla, mevcut sosyal hizmet kurumlarının kapasiteleri yükseltilerek, belirlenen ihtiyaçlara yönelik yeni hizmet alanları oluşturulacaktır.

Vatandaşların sağlık ve güvenliğini temin etmeye yönelik denetim ve kontrol faaliyetleri artırılacaktır. Bu faaliyetler, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmetlerin denetimini kapsayacak şekilde genişletilecektir. Yerel yönetim, bu hizmetlerin etkinliğini artırarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmeyi ve toplum düzeninin sağlanmasını hedeflemektedir.

Toplum odaklı hizmetlerin etkin ve sürdürülebilir olması için, yerel halkın katılımı kritik bir rol oynamaktadır. Bu nedenle, vatandaşların görüşlerinin alınacağı katılımcı süreçler oluşturulacak, sosyal hizmetlerin planlanmasında ve uygulanmasında iş birliği ve dayanışma kültürü teşvik edilecektir. Eyüpsultan'da toplum odaklı hizmetlerin etkin bir şekilde sunulması, tüm bireylerin ihtiyaçlarına yönelik çözüm odaklı bir yaklaşım benimsemesi sağlanarak, sosyal dayanışmanın da güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Ekolojik Dengede Yaşam, sürdürülebilir çevre, atık ve etkin enerji yönetimini artırmak amacıyla kurgulanmıştır. Yerel yönetimlerin, vatandaşlarda çevre bilincini artırıcı eğitim ve farkındalık çalışmaları düzenlemesi, doğaya saygılı bir yaşam tarzının benimsenmesini teşvik etmesi gerekmektedir. Bu çalışmalar aracılığıyla, bireylerin çevresel sorunlara karşı duyarlılık düzeyleri artırılmalı ve yaşanabilir bir çevre için gerekli davranış biçimleri kazandırılmalıdır.

Çevre kirliliğini önlemek amacıyla, risk yönetimi temeline dayalı etkin bir atık yönetimi uygulaması gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda, atıkların doğru kategorize edilmesi ve en uygun şekilde bertaraf edilmesi sağlanarak, çevre kirliliği en aza indirilecektir. Ayrıca, atıkların geri dönüşüm süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için gerekli raporlama sistemleri kurulacaktır.

Toplumun geri dönüşüm bilincinin geliştirilmesi amacıyla, geri dönüştürülebilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasına yönelik projeler başlatılacaktır. Bu projelerle, atıkların kaynağında ayrıştırma oranlarının artırılması hedeflenmektedir. Geri dönüştürülebilir atıkların yönetimi ile birlikte bu materyallerden gelir elde edilmesi ve enerji verimliliği sağlanması üzerine stratejiler geliştirilecektir. Atık geri kazanımı ile hem ekonomik kazanç sağlanacak hem de doğal kaynakların korunmasına katkıda bulunulacaktır.

Ekolojik dengeyi gözeterek, sosyal yaşamı geliştirecek çağdaş kentsel yaşam alanları yaratılacaktır. Rekreasyon alanları hem estetik hem de fonksiyonel olarak tasarlanacak, vatandaşların toprağa ve yeşile erişimi artırılacaktır. Bu alanlar, çevre dostu ve akıllı şehircilik ekipmanları ile donatılarak, doğal yaşamın korunmasına katkıda bulunacak şekilde düzenlenecektir.

Sokak hayvanlarının doğal denge içinde yaşaması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. Bu doğrultuda, sahipsiz hayvanların bakım ve rehabilitasyonunu sağlayacak projeler geliştirilecektir. Hayvanların kısırlaştırılması, aşılama ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması, ekosistemin sağlıklı bir şekilde devamlılığını desteklerken halk sağlığını da olası risklerden koruyacaktır. Vektör mücadelesinin etkili bir şekilde yürütülmesi için sürekli izleme ve değerlendirme yapılmalıdır. Belirli periyotlarla yapılan değerlendirmeler, çalışmaların etkinliğini ölçerek gerekirse uygulamaların güncellenmesini sağlayacaktır.

Sosyo-Kültürel Gelişim ve Turizm, yaşam kalitesi artırmak amacı çerçevesinde oluşturulmuştur. Vatandaşlarımızı spora teşvik etmek, sağlıklı yaşam kültürünün yaygınlaştırılması, spor etkinliklerinin düzenlenmesi ve sporun yaşamın bir parçası hali-

ne getirilmesi, bireylerin fiziksel ve ruhsal sağlıklarını artıracaktır. Amatör spor kulüpleri ve okullarla iş birliği yaparak, her kesimden insanın spor faaliyetlerine katılımını artırmak için çeşitli programlar oluşturulacaktır.

Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın gelişimine yönelik yaygın eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi, bireylerin kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemenin yanı sıra toplumun yaşam kalitesini artırmayı hedeflemektedir. Eğitimde erişebilirlik, özellikle okul öncesi dönemde önem kazanmaktadır. Yenilikçi yaklaşımlarla desteklenmiş eğitim hizmetleri, çocukların sosyal, duygusal ve bilişsel gelişimlerini destekleyerek, sağlıklı bireyler olarak topluma kazandırılmalarını hedeflemektedir. Okul öncesi eğitim kurumlarının sayısının artırılması ve kalite standartlarının yükseltilmesi gerekmektedir.

Kültür ve sanata yönelik çeşitlendirilmiş etkinliklerin düzenlenmesi, toplumun sosyal ilişkilerini geliştirmektedir. Yerel festivaller, sergiler, konserler ve atölye çalışmaları gibi etkinlikler, halka sunulmalı ve katılımcı bir anlayışla hayata geçirilmelidir. Bu tür etkinlikler, bireylerin kültürel miraslarını tanımalarını, yerel sanatçıları, zanaatkarları desteklemelerini ve toplumsal bağlarını güçlendirmelerini sağlayacaktır. Gençlerin sanata olan ilgileri artırılacak ve yaratıcılıkları desteklenecektir.

Eyüpsultan'ın turizm potansiyelinin geliştirilmesi, yerel ekonominin canlanmasına katkı sağlayacaktır. Haliç'e ve Karadeniz'e olan kıyılarının, yeşil alanlarının yanı sıra zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olan ilçemizi, ziyaretçilere sunulacak çeşitli aktivitelerle daha etkin bir turizm destinasyonu haline getirmek mümkündür. İlçemizin turizm potansiyeli en iyi şekilde kullanılarak İstanbul turizminden aldığı pay geliştirilecektir.

Toplumsal Ekonomik Kalkınma ile toplumun ekonomik yapısını güçlendirerek, krizlere karşı dirençli bir toplum oluşturmak amaçlanmaktadır. Geniş katılımlı istihdam odaklı eğitim programları ile bireylere mesleki beceriler kazandırmak, kalifiye iş gücünün iş verenlerle buluşturulması hedeflenmektedir. Eğitim programları, sektörlerin ihtiyaçlarına uygun olarak tasarlanacak ve katılımcıların yeni işlerine hazır bir şekilde başlamasına yönelik hazırlanacaktır. Gençler ve yetişkinler için kariyer danışmanlığı, istihdam olanakları ve girişimcilik destekleri sağlanarak, bireylerin ekonomik bağımsızlıkları artırılacaktır. Kadın öncelikli yerel işletmelerle ve girişimcilerle iş birliği yaparak, kooperatifçilik desteklenecek ve sürdürülebilir istihdam yaratılmasına katkı sağlanacaktır.

Eğitim ve sosyal projeler, toplumda bütünleşmeyi sağlayarak, bireylerin hayata entegre olmasını destekleyecektir. Her gruptan bireyin katılımına açık programlarla, toplumsal dayanışma ve iş birliği kültürü teşvik edilecektir.

Toplumsal ekonomik kalkınmanın ekolojik boyutunda ise ekolojik yaşamı desteklemek ve toplumsal bilinç oluşturmak amacıyla çeşitli festivaller düzenlenecektir. Bu festivaller, çevre dostu uygulamalar, sürdürülebilir tarım yöntemleri ve ekolojik yaşam tarzını yaygınlaştırmaya yönelik etkinlikler içerecek şekilde planlanacaktır. Bu tür etkinlikler, yerel ürünlerin tanıtımını ve yerel üreticilerin desteklenmesini sağlarken, toplumu çevre konularında bilinçlendirecektir.

Tarımsal politikaların sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, tarım alanında yenilikçi teknolojilerin ve yöntemlerin benimsenmesi teşvik edilecektir. Çiftçilere modern tarım teknikleri, veri analitiği ve sürdürülebilir tarım uygulamaları hakkında eğitimler sunarak, üretkenliklerini artırmaları desteklenecektir. Ayrıca, farkındalık yaratmak ve eğitim programlarıyla toplum genelinde tarım konusunda bilgi birikimini artırmak öncelikli hedeflerden biri olacaktır.

Kadınlar, engelliler ve ihtiyaç sahipleri, ekonomik ve sosyal yaşamda aktif bir rol oynamak için çeşitli fırsatlara ihtiyaç duymaktadır. Özel satış alanları kurularak dezavantajlı grupların kendi potansiyellerini keşfetmeleri ve ekonomik bağımsızlıklarını kazanmaları sağlanacaktır. Özel satış alanları ile ekonomik bağımsızlığın yanı sıra sosyal entegrasyonu da güçlendirmek hedeflenmektedir.

Kurumsal Gelişim ve Katılımcı Belediyecilik ile kaynaklarımızı geliştirmek ve verimli kullanmak amaçlanmaktadır. Belediyenin sunduğu hizmetlerin geniş kitlelere ulaşması, paydaşların bilgilendirilmesi ve taleplerin etkin bir şekilde yönetilmesi, hizmet kalitesini artırarak vatandaş memnuniyetini güçlendirecektir. Mahalle buluşmaları ve farklı paydaşlarla yapılan istişareler, toplumsal koordinasyonu artırarak, gelen taleplerin hızlıca çözüme kavuşmasına yardımcı olacaktır. Ayrıca belediye yönetiminin vatandaşlarla olan iletişiminin güçlendirilmesi için toplantılar ve organizasyonların planlanması, halkla ilişkilerin gelişmesine yardımcı olacaktır.

Kurumsal kapasitenin artırılması ve performansın sürekli iyileştirilmesi, karar alma süreçlerinde va-

tandaşın katılımını sağlamak gibi hedefler, yönetim kalitesini artırır, demokrasinin ileri adımı yönetişime imkân tanır. Geri bildirim mekanizmaları ile karar alma süreçlerinin desteklenmesi, hizmetlerimizin iyileştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Akıllı şehir hizmetlerinin entegrasyonu, projelerin ve çözüm süreçlerinin sürdürülebilirliğini artıracaktır. Dijital araçların kullanımını teşvik ederek, daha verimli ve etkin bir şehir yönetimi oluşturulmasına katkıda bulunulacaktır. İlçedeki ihtiyaçların belirlenmesi ve bu ihtiyaçların dış finansman kaynakları ile karşılanması, yerel kalkınma projelerinin uygulanmasını kolaylaştıracaktır.

Personelin yetkinliğinin artırılması ve memnuniyetinin sağlanması, kurum içerisinde motivasyonu yüksek tutarak, hizmet kalitesini artıracaktır. Fiziksel kaynakların verimli yönetilmesi, maliyetleri azaltarak, belediye hizmetleri için gerekli altyapının sağlam bir şekilde sürdürülmesini sağlayacaktır.

İhale ve satın alma süreçlerinin şeffaf ve rekabetçi bir şekilde yönetilmesi, maliyetlerin optimize edilmesine ve hizmet kalitesinin artırılmasına olanak tanır. Tahakkuk ve tahsilat oranlarının iyileştirilmesi, belediyenin finansal sürdürülebilirliğini sağlamak açısından önemlidir. Bu hedef ile gelir yönetimi süreçleri güçlendirilecek, mali durumu kuvvetlendirerek daha fazla hizmet sunma kapasitesi yaratılacaktır.

Eyüpsultan'da gerçekleştirilecek kentsel çalışmalar, sadece fiziksel bir dönüşüm değil, aynı zamanda sosyal, ekonomik ve çevresel sürdürülebilirlik açısından da önemli adımlar taşımaktadır. Bu projelerle, çeşitli yaş ve sosyal gruplardan bireylerin yaşam kalitesini artırmak hedeflenirken, ekonomik bağımsızlık, sosyal entegrasyon ve çevre bilinci konularında da kapsamlı bir farkındalık oluşturulması amaçlanmaktadır. Katılımcı belediyecilik anlayışı ile güçlendirilen bu süreçler, gelecekte kolay yaşanabilir bir Eyüpsultan yaratma hedefinin yanı sıra, toplumsal dayanışmayı ve dayanıklı bir kent yaşamını da destekleyerek, gelecek nesillere daha sağlıklı bir şehir bırakmayı sağlayacaktır.

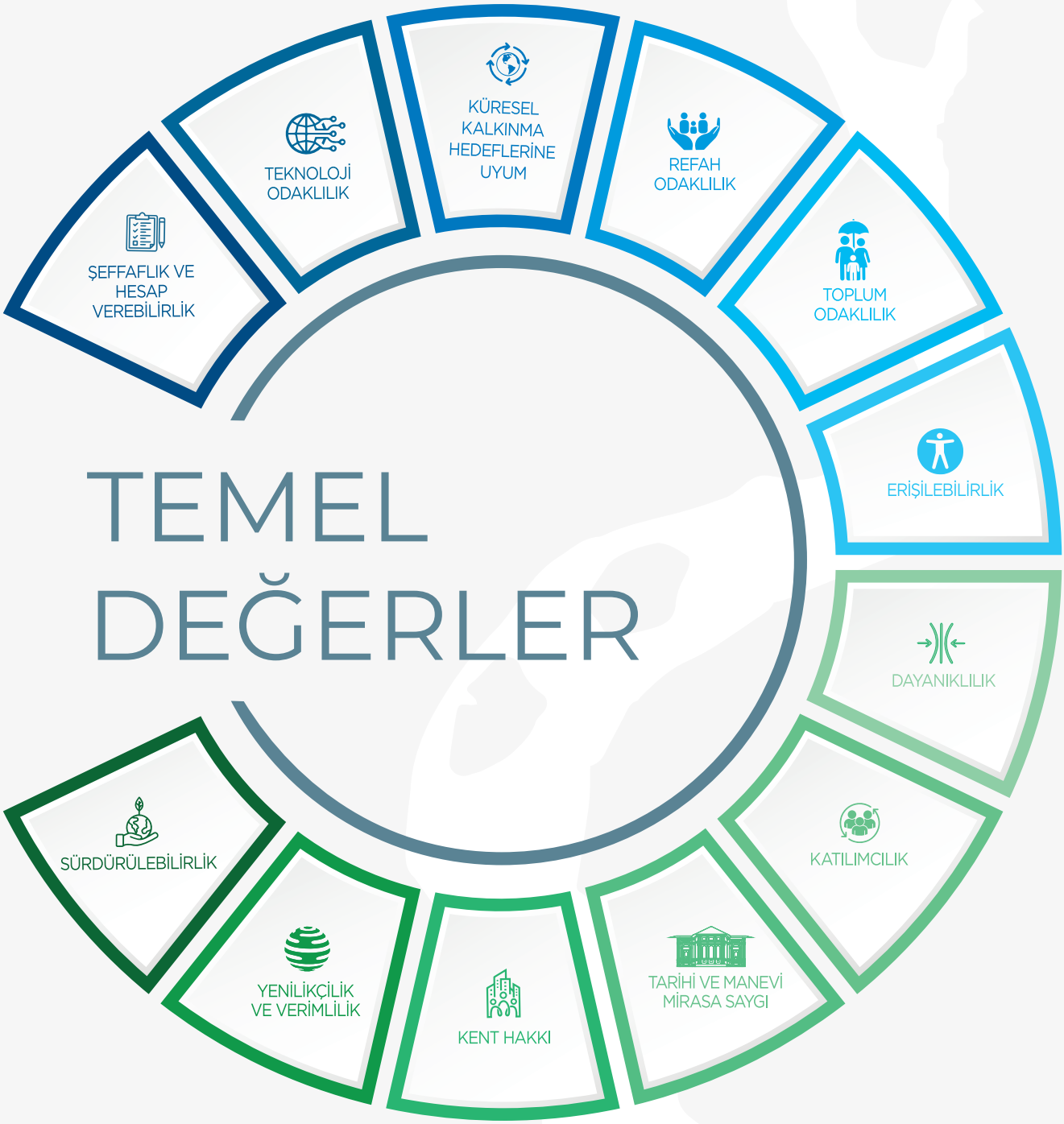
# B- AMAÇ VE HEDEFLER

## VİZYON

YAŞAYAN, YAŞAMAYA DEĞER, YENİLİKÇİ, ADİL, YEŞİL EYÜPSULTAN

## MİSYON

SOSYAL BELEDİYECİLİĞE ODAKLANAN, SOSYAL HAKLARA ERİŞİMİ ÖNCELEYEN, YEŞİL VE YENİLİKÇİ TEKNOLOJİLERLE İNSANIMIZI, ÇEVREMİZİ VE KÜLTÜREL MİRASIMIZI; DAYANIKLI, TEMİZ, KENDİNE YETEN BİR KENTLE BULUŞTURMAK.


TEMEL
DEĞERLER
ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİK
TEKNOLOJİ ODAKLILIK
KÜRESEL KALKINMA HEDEFLERİNE UYUM
REFAH ODAKLILIK
TOPLUM ODAKLILIK
ERİŞİLEBİLİRLİK
DAYANIKLILIK
KATILIMCILIK
TARİHİ VE MANEVİ MİRASA SAYGI
KENT HAKKI
YENİLİKÇİLİK VE VERİMLİLİK
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

# TEMALAR




Tablo 7 : Tema Alanları

| TEMALAR | | TEMA ALANLARI |
|---|---|---|
| 1 | KENTSEL İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI | AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ, PLAN ÇALIŞMALARI, İMAR, KENTSEL TASARIM, ALTYAPI VE ÜSTYAPI, TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRAS, KENTSEL DÖNÜŞÜM |
| 2 | TOPLUM ODAKLI HİZMETLER | SAĞLIKLI GIDAYA ERİŞİM, SOSYAL DESTEK FAALİYETLERİ, ENGELLİ VE YAŞLI ÖNCELİKLİ HİZMETLER, BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ, SAĞLIK HİZMETLERİ, AİLE VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ, ZABITA FAALİYETLERİ, NİKAH HİZMETLERİ |
| 3 | EKOLOJİK DENGEDE YAŞAM | ÇEVRE BİLİNCİ, ENERJİ YÖNETİMİ, GERİ DÖNÜŞÜM, ATIK YÖNETİMİ, KENT TEMİZLİĞİ, YEŞİL ALAN YÖNETİMİ, VETERİNER HİZMETLERİ, TARIMSAL FAALİYETLER |
| 4 | SOSYOKÜLTÜREL GELİŞİM VE TURİZM | YAYGIN EĞİTİM, SPOR HİZMETLERİ, OKUL ÖNCESİ EĞİTİM, KÜLTÜR/SANAT FAALİYETLERİ, TURİZM FAALİYETLERİ, FESTİVAL VE ETKİNLİKLER |
| 5 | TOPLUMSAL EKONOMİK KALKINMA | İSTİHDAMA YÖNELİK FAALİYETLER, RUHSAT VE DENETİM FAALİYETLERİ, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEĞİ, YEREL GIDA ÜRETİCİSİNİ DESTEKLEYİCİ FAALİYETLER, TOPLUM TEMELLİ EĞİTİMLER |
| 6 | KURUMSAL GELİŞİM VE KATILIMCI BELEDİYECİLİK | HİBE VE FON DESTEK PROJE FAALİYETLERİ, STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ, MALİ HİZMETLER, AKILLI ŞEHİR UYGULAMALARI VE DİJİTAL DÖNÜŞÜM, BASIN VE YAYIN FAALİYETLERİ, İNSAN KAYNAKLARI, KATILIMCI BELEDİYECİLİK FAALİYETLERİ,MAHALLE BULUŞMALARI |

Tablo 8 : Amaç ve Hedefler

## EYÜPSULTAN BELEDİYESİ 2025 - 2029 STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLER

| TEMALAR | AMAÇ KODU | AMAÇ | HEDEF KODU | HEDEF |
|---|---|---|---|---|
| KENTSEL İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI | A1 | RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK | H1 | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ |
| | | | H2 | İLÇE KAPSAMINDA İMAR UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ |
| | | | H3 | EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASINA VE KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ |
| | | | H4 | KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI ADINA, DONATI ALANLARINDA KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ |
| | | | H5 | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI |
| | | | H6 | KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI |
| | | | H7 | İLÇENİN KENTSEL BÜTÜNLÜĞÜNÜ SAĞLAMAYA YÖNELİK KENTSEL YENİLEME VE DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI |
| | | | H8 | UYGULANABİLİR PLANLARIN HAZIRLANMASI |
| | | | H9 | KENTSEL DEĞİŞİMİN VE GELİŞİMİN KATILIMCI SÜREÇLERLE PLANLANMASI VE YÖNETİLMESİ |
| TOPLUM ODAKLI HİZMETLER | A2 | DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK | H1 | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE EKONOMİK YOKSUNLUK İÇERİSİNDE BULUNAN VATANDAŞLARIMIZA AŞEVİ KAPSAMINDA DESTEK SUNULMASI |
| | | | H2 | NİKAH İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE İDARİ İŞLERİN ORGANİZE EDİLMESİ |
| | | | H3 | RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ |
| | | | H4 | KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ |
| | | | H5 | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE YAŞAYAN VE HAKLARINDA YAPILACAK SOSYAL İNCELEME NETİCESİNDE İHTİYAÇ SAHİBİ OLDUĞU TESPİT EDİLEN VATANDAŞLARA YÖNELİK SUNULACAK SOSYAL HİZMET MODELLERİYLE SOSYOEKONOMİK DESTEK SAĞLAMAK VE VATANDAŞLARIN YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE KATKI SUNULMASI |
| | | | H6 | TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMIYLA İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI |
| | | | H7 | KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ |

| TEMALAR | AMAÇ KODU | AMAÇ | HEDEF KODU | HEDEF |
|---|---|---|---|---|
| EKOLOJİK DENGEDE YAŞAM | A3 | SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK | H1 | YAŞANILABİLİR ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE ARTIRILMASI |
| | | | H2 | GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE TOPLANAN MİKTARIN ARTIRILMASI |
| | | | H3 | GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARDAN ELDE EDİLEN GELİRİN ARTIRILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİNİN SAĞLANMASI |
| | | | H4 | DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ |
| | | | H5 | RİSK YÖNETİMİ TEMELİNDE ETKİN ATIK YÖNETİMİNİN UYGULANARAK ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ |
| | | | H6 | VETERİNER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLEREK SOKAK HAYVANLARININ DOĞAL DENGE İÇİNDE YAŞAMASINI SAĞLAYICI DÜZENLEMELERİN YAPILMASI |
| | | | H7 | VEKTÖRLE MÜCADELE UYGULAMALARI KAPSAMINDA ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI |
| SOSYOKÜLTÜREL GELİŞİM VE TURİZM | A4 | YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK | H1 | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ |
| | | | H2 | SPORU YAYGINLAŞTIRARAK VATANDAŞLARIMIZIN GÜNLÜK YAŞAMLARINA ENTEGRE ETMELERİNİN TEŞVİK EDİLMESİ VE SPOR KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ |
| | | | H3 | OKUL ÖNCESİ EĞİTİM HİZMETLERİNDE EŞİTLİKÇİ VE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLAR İLE DENEYİME DAYALI TEORİK VE PRATİK EĞİTİM OLANAKLARININ SUNULMASI |
| | | | H4 | İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ |
| | | | H5 | EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ |
| TOPLUMSAL EKONOMİK KALKINMA | A5 | EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK | H1 | GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI |
| | | | H2 | DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRARAK, İŞLETMELERİN YASAL GEREKLİLİKLERE UYGUNLUĞUNUN SAĞLANMASI |
| | | | H3 | ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI |
| | | | H4 | EKOLOJİK YAŞAMI DESTEKLEYİCİ FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, TARIM 4.0 POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI |
| | | | H5 | KADINLAR, ENGELLİLER, İHTİYAÇ SAHİPLERİ VE YEREL ÜRETİCİLER İÇİN ÖZEL SATIŞ ALANLARI KURARAK EKONOMİK FIRSATLARININ ARTIRILMASININ DESTEKLENMESİ |

| TEMALAR | AMAÇ KODU | AMAÇ | HEDEF KODU | HEDEF |
|---|---|---|---|---|
| KURUMSAL GELİŞİM VE KATILIMCI BELEDİYECİLİK | A6 | KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK | H1 | BELEDİYEMİZİN HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HEDEF KİTLELERE ULAŞTIRILMASI, PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, TALEP VE ŞİKAYETLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ |
| | | | H2 | DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ |
| | | | H3 | İHALE VE SATIN ALMA SÜREÇLERİNİ ŞEFFAF, REKABETÇİ VE ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETEREK, MALİYETLERİN OPTİMİZE EDİLMESİ VE KALİTENİN ARTIRILMASI |
| | | | H4 | BELEDİYENİN HUKUKİ SÜREÇLERİNİN ETKİN VE MEVZUATA UYGUN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ |
| | | | H5 | PERSONEL YETKİNLİĞİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI |
| | | | H6 | FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ |
| | | | H7 | TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ |
| | | | H8 | MAHALLE BULUŞMALARI, MUHTARLARLA VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA YAPILAN İSTİŞARELER VE ESNAF TOPLANTILARI İLE TOPLUMSAL KOORDİNASYONUN GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELEN TALEPLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ |
| | | | H9 | BELEDİYE YÖNETİMİNİN VATANDAŞLARLA OLAN ETKİLEŞİMİNİ ARTIRMAK İÇİN TOPLANTI VE ORGANİZASYONLARIN PLANLANMASI, TOPLUMSAL BAĞLARIN GÜÇLENDİRİLMESİ VE HALKIN YÖNETİME DAHA AKTİF KATILIMININ SAĞLANMASI |
| | | | H10 | İLÇENİN KALKINMASINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ VE UYGUN BULUNAN İHTİYAÇLARIN DIŞ FİNANSMAN KAYNAĞI İLE GİDERİLMESİNE YÖNELİK HİBE PROJE SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ |
| | | | H11 | KURUMSAL KAPASİTE VE PERFORMANSIN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ, KARAR ALMA SÜREÇLERİNDE VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMININ SAĞLANMASI VE GERİ BİLDİRİMLERİN FAALİYETLERE ENTEGRE EDİLMESİ |
| | | | H12 | İNCELEME VE SORUŞTURMA RAPORLARININ TİTİZLİKLE HAZIRLANMASI, GENEL TEFTİŞ RAPORLARININ DÜZENLİ OLARAK SUNULMASI, KURUM İÇİ SÜREÇLERİN ŞEFFAFLIĞININ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİNİN ARTIRILMASI |
| | | | H13 | KURUMSAL YAZIŞMALARIN ÖZENLE YAPILMASI, MECLİS, ENCÜMEN VE KOMİSYON SÜREÇLERİNİN ETKİLİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ |

## ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ TABLOSU

| ALT PROGRAM KODU | ALT PROGRAM ADI | ALT PROGRAM HEDEFLERİ | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ |
|---|---|---|---|
| 10 | AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | A1H1- AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 12 | AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI | A1H1- AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 13 | SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK | A1H1- AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 15 | AİLENİN KORUNMASI | A2H3- RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 16 | AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ | A2H3- RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 18 | YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI | A2H6- TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMIYLA İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 20 | ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ | A4H3- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM HİZMETLERİNDE EŞİTLİKÇİ VE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLAR İLE DENEYİME DAYALI TEORİK VE PRATİK EĞİTİM OLANAKLARININ SUNULMASI | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 21 | ENGELLİ BAKIMI | A2H6- TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMIYLA İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 23 | İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE | A5H3- ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 25 | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | A6H6- FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| 28 | KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI | A5H1- GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 31 | SOSYAL YARDIMLAŞMA | A2H1- EYÜPSULTAN İLÇESİNDE EKONOMİK YOKSUNLUK İÇERİSİNDE BULUNAN VATANDAŞLARIMIZA AŞEVİ KAPSAMINDA DESTEK SUNULMASI | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 32 | YOKSULLUKLA MÜCADELE | A2H5- EYÜPSULTAN İLÇESİNDE YAŞAYAN VE HAKLARINDA YAPILACAK SOSYAL İNCELEME NETİCESİNDE İHTİYAÇ SAHİBİ OLDUĞU TESPİT EDİLEN VATANDAŞLARA YÖNELİK SUNULACAK SOSYAL HİZMET MODELLERİYLE SOSYOEKONOMİK DESTEK SAĞLAMAK VE VATANDAŞLARIN YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE KATKI SUNULMASI | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| | | A2H6- TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMIYLA İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| | | A2H3- RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 47 | AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ | A1H1- AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |

| ALT PROGRAM KODU | ALT PROGRAM ADI | ALT PROGRAM HEDEFLERİ | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ |
|---|---|---|---|
| 51 | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA | A3H1- YAŞANILABİLİR ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE ARTIRILMASI | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| | | A3H5- RİSK YÖNETİMİ TEMELİNDE ETKİN ATIK YÖNETİMİNİN UYGULANARAK ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| | | A3H2- GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE TOPLANAN MİKTARIN ARTIRILMASI | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| | | A3H3- GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARDAN ELDE EDİLEN GELİRİN ARTIRILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİNİN SAĞLANMASI | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| | | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 53 | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM | A3H4- DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| | | A1H7- İLÇENİN KENTSEL BÜTÜNLÜĞÜNÜ SAĞLAMAYA YÖNELİK KENTSEL YENİLEME VE DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H8- UYGULANABİLİR PLANLARIN HAZIRLANMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H2- İLÇE KAPSAMINDA İMAR UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H3- EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASI VE KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 54 | AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ | A6H2- DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| 55 | ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA | A1H6- KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H9- KENTSEL DEĞİŞİMİN VE GELİŞİMİN KATILIMCI SÜREÇLERLE PLANLANMASI VE YÖNETİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H4- KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI ADINA, DONATI ALANLARINDA KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 56 | YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | A6H10- İLÇENİN KALKINMASINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ VE UYGUN BULANAN İHTİYAÇLARIN DIŞ FİNANSMAN KAYNAĞI İLE GİDERİLMESİNE YÖNELİK HİBE PROJE SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H11- KURUMSAL KAPASİTE VE PERFORMANSIN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ, KARAR ALMA SÜREÇLERİNDE VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMININ SAĞLANMASI VE GERİ BİLDİRİMLERİN FAALİYETLERE ENTEGRE EDİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H8- MAHALLE BULUŞMALARI, MUHTARLARLA VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA YAPILAN İSTİŞARELER VE ESNAF TOPLANTILARI İLE TOPLUMSAL KOORDİNASYONUN GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELEN TALEPLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |

| ALT PROGRAM KODU | ALT PROGRAM ADI | ALT PROGRAM HEDEFLERİ | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ |
|---|---|---|---|
| 84 | KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI | A6H7- TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| 86 | GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ | A4H1- VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 89 | SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ | A1H4- KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI ADINA, DONATI ALANLARINDA KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 90 | SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ | A4H2- SPORU YAYGINLAŞTIRARAK VATANDAŞLARIMIZIN GÜNLÜK YAŞAMLARINA ENTEGRE ETMELERİNİN TEŞVİK EDİLMESİ VE SPOR KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 98 | EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ | A5H1- GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 119 | NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ | A2H2- NİKAH İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE İDARİ İŞLERİN ORGANİZE EDİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 132 | TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI | A4H5- EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| | | A1H3- EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASI VE KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H6- KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 133 | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | A4H4- İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 134 | SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A4H4- İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| | | A4H5- EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 135 | TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA | A4H5- EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 166 | HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | A1H4- KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI ADINA, DONATI ALANLARINDA KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |

| ALT PROGRAM KODU | ALT PROGRAM ADI | ALT PROGRAM HEDEFLERİ | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ |
|---|---|---|---|
| 167 | TEDAVİ HİZMETLERİ | A2H4- KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 185 | KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ | A5H4- EKOLOJİK YAŞAMI DESTEKLEYİCİ FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, TARIM 4.0 POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 186 | DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR | A3H6- VETERİNER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLEREK SOKAK HAYVANLARININ DOĞAL DENGE İÇİNDE YAŞAMASINI SAĞLAYICI DÜZENLEMELERİN YAPILMASI | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| 193 | BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI | A3H4- DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| 196 | İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ | A5H3- ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 198 | TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ | A5H2- DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRARAK, İŞLETMELERİN YASAL GEREKLİLİKLERE UYGUNLUĞUNUN SAĞLANMASI | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 211 | BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ | A4H1- VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 251 | BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ | A2H4- KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 256 | GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER | A4H1- VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ | A4-YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK |
| 272 | ZABITA HİZMETLERİ | A2H7- KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |
| | | A5H5- KADINLAR, ENGELLİLER, İHTİYAÇ SAHİPLERİ VE YEREL ÜRETİCİLER İÇİN ÖZEL SATIŞ ALANLARI KURARAK EKONOMİK FIRSATLARININ ARTIRILMASININ DESTEKLENMESİ | A5-EKONOMİK DİRENÇLİ TOPLUM OLUŞTURMAK |
| 273 | ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | A3H7- VEKTÖRLE MÜCADELE UYGULAMALARI KAPSAMINDA ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| | | A3H4- DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ | A3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE, ATIK VE ETKİN ENERJİ YÖNETİMİNİ ARTIRMAK |
| 275 | KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| | | A1H4- KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI ADINA, DONATI ALANLARINDA KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 277 | AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A1H5- KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI | A1-RİSKLERİ AZALTMAK, SÜRDÜRÜLEBİLİR, GÜVENİLİR, KOLAY YAŞANABİLİR KENT MEKANI OLUŞTURMAK |
| 278 | TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ | A2H7- KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ | A2-DEZAVANTAJLI GRUPLARI DESTEKLEMEK VE SOSYAL DAYANIKLI TOPLUM OLUŞTURMAK |

| ALT PROGRAM KODU | ALT PROGRAM ADI | ALT PROGRAM HEDEFLERİ | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ |
|---|---|---|---|
| 900 | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | A6H2- DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H3- İHALE VE SATIN ALMA SÜREÇLERİNİ ŞEFFAF, REKABETÇİ VE ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETEREK, MALİYETLERİN OPTİMİZE EDİLMESİ VE KALİTENİN ARTIRILMASI | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H6- FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H13- KURUMSAL YAZIŞMALARIN ÖZENLE YAPILMASI, MECLİS, ENCÜMEN VE KOMİSYON SÜREÇLERİNİN ETKİLİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H5- PERSONEL YETKİNLİĞİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H9- BELEDİYE YÖNETİMİNİN VATANDAŞLARLA OLAN ETKİLEŞİMİNİ ARTIRMAK İÇİN TOPLANTI VE ORGANİZASYONLARIN PLANLANMASI, TOPLUMSAL BAĞLARIN GÜÇLENDİRİLMESİ VE HALKIN YÖNETİME DAHA AKTİF KATILIMININ SAĞLANMASI | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H7- TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H1- BELEDİYEMİZİN HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HEDEF KİTLELERE ULAŞTIRILMASI, PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, TALEP VE ŞİKAYETLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| 901 | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | A6H4- BELEDİYENİN HUKUKİ SÜREÇLERİNİN ETKİN VE MEVZUATA UYGUN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| | | A6H12- İNCELEME VE SORUŞTURMA RAPORLARININ TİTİZLİKLE HAZIRLANMASI, GENEL TEFTİŞ RAPORLARININ DÜZENLİ OLARAK SUNULMASI, KURUM İÇİ SÜREÇLERİN ŞEFFAFLIĞININ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİNİN ARTIRILMASI | A6-KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KAYNAKLARIMIZI GELİŞTİRMEK VE VERİMLİ KULLANMAK |
| 906 | YEDEK ÖDENEKLER | - | - |
| 907 | GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR | - | - |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

## PROGRAM 2

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

İlçe Kaymakamlığı önderliğinde ilçemizde bulunan STK'lar ve tüm kamu kurum ve kuruluşları ile TAMP ve İRAP çalışmaları sürdürülmektedir. Akıllı şehir teknolojileri ve coğrafi bilgi sistemlerini entegre ederek, Eyüpsultan'da kentsel planlama, altyapı yönetimi, afet risk azaltma ve acil durum müdahale kapasitesini güçlendirmek; böylece daha dirençli, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent yapısı oluşturmak hedefimizdir. Ayrıca Kent Kimliğine ve Estetiğine Uygun Yapılaşmanın, farklı kültürlere ev sahipliği yapan kentimizin tarihsel miras değerinin artırılmasının, korunmasının ve yaşatılmasının sağlanması amacıyla imar durum belgesi düzenleme, yapı projelerinin tasdik edilme işlemleri ve yapı ruhsatı düzenleme, kot kesit ve istikamet belgesi düzenleme çalışmaları yürütülecektir. Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenleme, İmar ve Yapı Denetim Kanunlarına göre ruhsatlı inşaatları denetleme, metruk yapıların yıkım faaliyetleri, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 31. ve 42. maddelerine göre imara aykırı uygulamalara yönelik çalışmalar da bu program doğrultusunda yürütülecektir. İlçe genelinde park ve yeşil alanların sayısını artırmak, kamu binalarının bakım onarımını gerçekleştirerek işlevselliğini sürdürmek de bu programın diğer amaçlarındandır.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | AFAD VE ESAY EĞİTMENLERİ TARAFINDAN DESTEK AFAD GÖNÜLLÜSÜ EĞİTİMİ İLE VATANDAŞLARA YÖNELİK AFET FARKINDALIK EĞİTİMİ VERİLMEKTEDİR. İLÇE KAYMAKAMLIK ÖNDERLİĞİNDE İLÇEMİZDE BULUNAN TÜM KAMU KURUM VE KURULUŞLARI VE İLÇEMİZDE BULUNAN STK İLE YAPILAN TAMP ÇALIŞMALARI VE İRAP ÇALIŞMALARI YAPILMAKTADIR. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN AFETLER İLE ALAKALI DİĞER KAMU KURUM KURULUŞLARI VE STK'LAR İLE ORTAK YAPILAN FAALİYETLER SEMİNER, TOPLANTILAR, TATBİKATLAR YAPILARAK FARKINDALIK VE BİLİNÇLERDİRME ÇALIŞMALARININ SAĞLANMASI |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Afet Bilincinin Artırılmasına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **61** | **50** | **121** | **150** | **180** | **210** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Afet bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerinin düzenlenmesi | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Eğitim tutanaklarının toplam sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AFAD Eğitim Sistemi - Eyüpsultan Belediyesi Afet Eğitim Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Düzenlenen Afet Farkındalık Çalıştayı ya da Panel Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2** | **3** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Afet farkındalık çalıştayı ya da paneli düzenlenmesi | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan çalıştay ya da panel katılım tutanakları | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü evrak kayıt sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **32-Afet Eğitim Faaliyetleri (Toplam)** | **₺375.000,00** | **₺0,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺375.000,00 | ₺0,00 | ₺200.000,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5022-Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri (Toplam)** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺200.000,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺200.000,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺875.000,00** | **₺0,00** | **₺400.000,00** | **₺1.100.000,00** | **₺1.430.000,00** | **₺1.859.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺875.000,00 | ₺0,00 | ₺400.000,00 | ₺1.100.000,00 | ₺1.430.000,00 | ₺1.859.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 32-Afet Eğitim Faaliyetleri | | | | | | |
| AFAD ve ESAY eğitmenleri tarafından Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimi ile öğrencilere ve vatandaşlara yönelik Afet Farkındalık Eğitimi verilmektedir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 5022-Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri | | | | | | |
| Afetler ile alakalı diğer kamu kurum kuruluşları ve STK'lar ile ortak yapılan faaliyetler, seminer, toplantılar, tatbikatlar yapılarak farkındalık ve bilinçlerdirme çalışmalarının sağlanmasıdır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 32-AFET EĞİTİM FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | AFAD VE ESAY EĞİTMENLERİ TARAFINDAN DESTEK AFAD GÖNÜLLÜSÜ EĞİTİMİ İLE VATANDAŞLARA YÖNELİK AFET FARKINDALIK EĞİTİMİ VERİLMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺375.000,00 | ₺0,00 | ₺200.000,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺375.000,00** | **₺0,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺375.000,00** | **₺0,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5022-YEREL YÖNETİMLERDE AFET VE ACİL DURUM KOORDİNASYONU FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | AFETLER İLE ALAKALI DİĞER KAMU KURUM KURULUŞLARI VE STK'LAR İLE ORTAK YAPILAN FAALİYETLER, SEMİNER, TOPLANTILAR, TATBİKATLAR YAPILARAK FARKINDALIK VE BİLİNÇLERDİRME ÇALIŞMALARININ SAĞLANMASIDIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal Hizmet Alım Giderleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺200.000,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺200.000,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺200.000,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 12-AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | İLÇE KAYMAKAMLIK ÖNDERLİĞİNDE İLÇEMİZDE BULUNAN TÜM KAMU KURUM VE KURULUŞLARI VE İLÇEMİZDE BULUNAN STK İLE YAPILAN TAMP ÇALIŞMALARI VE İRAP ÇALIŞMALARI YAPILMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Belediyemiz Arama Kurtarma Ekibi Akreditasyon Seviyesinin Yükseltilmesi (Kümülatif)** | **Adet** | **-** | **-** | **2** | **-** | **3** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye Arama Kurtarma Ekibinin yetkinliğinine dair akreditasyon seviyesin yükseltilmesi | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Belgelerin toplamı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Akredite olunduğuna dair AFAD'dan alınan resmi belge | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-TAMP Eyüpsultan Tatbikatı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **3** | **5** | **7** | **9** | **11** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Tatbikat Tutanakları | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Tutanakların Toplamı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AFAD Eğitim Sistemi - Eyüpsultan Belediyesi Afet Eğitim Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Arama Kurtarma Tatbikatı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **6** | **6** | **8** | **10** | **12** | **14** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye arama kurtarma ekibinin yaptığı tatbikatları ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Belediye arama kurtarma ekibinin yaptığı tatbikatların toplam sayıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Afet İşleri ve Risk Yöneitmi Müdürlüğü Kayıt Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **37- Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler (Toplam)** | **₺7.619.642,93** | **₺3.393.687,38** | **₺7.430.198,93** | **₺11.600.000,00** | **₺15.080.000,01** | **₺19.604.000,01** |
| Bütçe İçi | ₺7.619.642,93 | ₺3.393.687,38 | ₺7.430.198,93 | ₺11.600.000,00 | ₺15.080.000,01 | ₺19.604.000,01 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺7.619.642,93** | **₺3.393.687,38** | **₺7.430.198,93** | **₺11.600.000,00** | **₺15.080.000,01** | **₺19.604.000,01** |
| Bütçe İçi | ₺7.619.642,93 | ₺3.393.687,38 | ₺7.430.198,93 | ₺11.600.000,00 | ₺15.080.000,01 | ₺19.604.000,01 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 37- Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler | | | | | | |
| İlçe Kaymakamlık önderliğinde ilçemizde bulunan tüm kamu kurum ve kuruluşları ve ilçemizde bulunan STK ile yapılan TAMP çalışmaları ve İRAP çalışmaları yapılmaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 12-AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 37- AFET MÜDAHALE KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK FAALİYETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇE KAYMAKAMLIK ÖNDERLİĞİNDE İLÇEMİZDE BULUNAN TÜM KAMU KURUM VE KURULUŞLARI VE İLÇEMİZDE BULUNAN STK İLE YAPILAN TAMP ÇALIŞMALARI VE İRAP ÇALIŞMALARI YAPILMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Personel Giderleri | ₺2.803.447,55 | ₺3.111.408,40 | ₺2.803.447,55 | ₺7.778.521,01 | ₺10.112.077,32 | ₺13.145.700,51 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | ₺316.195,38 | ₺282.278,98 | ₺316.195,38 | ₺705.697,45 | ₺917.406,69 | ₺1.192.628,70 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺4.500.000,00 | ₺0,00 | ₺4.310.556,00 | ₺3.115.781,54 | ₺4.050.516,00 | ₺5.265.670,80 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺7.619.642,93** | **₺3.393.687,38** | **₺7.430.198,93** | **₺11.600.000,00** | **₺15.080.000,01** | **₺19.604.000,01** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺7.619.642,93** | **₺3.393.687,38** | **₺7.430.198,93** | **₺11.600.000,00** | **₺15.080.000,01** | **₺19.604.000,01** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 13-SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | İSTANBUL AFAD EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN ESAY AFAD EĞİTMENLERİ GÖREVLENDİRİLMESİ NETİCESİNDE BÖLGEMİZDEKİ VATANDAŞLARA YÖNELİK TEORİK VE SAHA EĞİTİMLERİ OLMAK ÜZERE AFET FARKINDALIK EĞİTİMİ VE DESTEK AFAD GÖNÜLLÜSÜ EĞİTİMİ VERİLMEKTEDİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Yetiştirilen Mahalle Afet ve Destek AFAD Gönüllüsü Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **292** | **300** | **392** | **500** | **600** | **650** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Mahalle Afet ve Destek AFAD Gönüllüsü yetiştirilmesi | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yetiştirilen toplam mahalle afet ve destek AFAD gönüllüsü sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AFAD Destek Gönüllük Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **45-Afet Gönüllülük Faaliyetleri (Toplam)** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 45-Afet Gönüllülük Faaliyetleri | | | | | | |
| İstanbul AFAD Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından ESAY AFAD eğitmenleri görevlendirilmesi neticesinde bölgemizdeki vatandaşlara yönelik teorik ve saha eğitimleri olmak üzere Afet Farkındalık Eğitimi ve Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimi verilmektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 13-SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 45-AFET GÖNÜLLÜLÜK FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İSTANBUL AFAD EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN ESAY AFAD EĞİTMENLERİ GÖREVLENDİRİLMESİ NETİCESİNDE BÖLGEMİZDEKİ VATANDAŞLARA YÖNELİK TEORİK VE SAHA EĞİTİMLERİ OLMAK ÜZERE AFET FARKINDALIK EĞİTİMİ VE DESTEK AFAD GÖNÜLLÜSÜ EĞİTİMİ VERİLMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | VALİLİK MAKAMI ONAYI İLE AFAD İL AFET VE ACİL DURUM MÜDAHALE PLANLARI KAPSAMINDA AFAD İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ İLE BELEDİYE BAŞKANLIK MAKAMI ONAYI ALINARAK ARAMA KURTARMA PERSONELLERİ GÖREVLERİNİ İCRA EDER. KAYIP ARAMA KURTARMA VAKALARI, SEL SULARI BASKINLARI, ENKAZ ARAMA KURTARMA, ORMAN YANGINLARI, SAHA TATBİKATLARI, MASABAŞI TATBİKATLARI, KIŞ DÖNEMLERİNDE ARABASIYLA YOLDA KALMIŞ VATANDAŞLARI KURTARMA OPERASYONLARINA DESTEK SAĞLANMASI FAALİYETLERİ YAPILMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Valilik Tarafından Talep Edilen Destek Çağrılarının Karşılanma Oranı** | **Yüzde** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **40%** | **50%** | **50%** | **60%** | **70%** |

| | |
|---|---|
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Valilik tarafından talep edilen destek çağrılarının karşılanma oranını ifade eder. |
| Hesaplama Yöntemi : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğümüz tarafından karşılanan taleplerin, Valilikten gelen tüm taleplere oranlanması ile hesaplanmaktadır. |
| Verinin Kaynağı: | AFAD sistemi, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü veri kayıtları |
| Sorumlu İdare : | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri (Toplam)** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet 1 Adı :129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri

Valilik makamı onayı ile AFAD İl Afet ve Acil Durum Müdahale Planları kapsamında AFAD iş birliği protokolü ile Belediye Başkanlık makamı onayı alınarak arama kurtarma personelleri görevlerini icra eder. Kayıp arama kurtarma vakaları, sel suları baskınları, enkaz arama kurtarma, orman yangınları, saha tatbikatları, masabaşı tatbikatları, kış dönemlerinde arabasıyla yolda kalmış vatandaşları kurtarma operasyonlarına destek sağlanması faaliyetleri yapılmaktadır.

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | AFET VE ACİL DURUMLARA KARŞI FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI VE YEREL DÜZEYDE AFET YÖNETİMİNDEN SORUMLU BİRİMLERİN KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 129-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | VALİLİK MAKAMI ONAYI İLE AFAD İL AFET VE ACİL DURUM MÜDAHALE PLANLARI KAPSAMINDA AFAD İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ İLE BELEDİYE BAŞKANLIK MAKAMI ONAYI ALINARAK ARAMA KURTARMA PERSONELLERİ GÖREVLERİNİ İCRA EDER. KAYIP ARAMA KURTARMA VAKALARI, SEL SULARI BASKINLARI, ENKAZ ARAMA KURTARMA, ORMAN YANGINLARI, SAHA TATBİKATLARI, MASABAŞI TATBİKATLARI, KIŞ DÖNEMLERİNDE ARABASIYLA YOLDA KALMIŞ VATANDAŞLARI KURTARMA OPERASYONLARINA DESTEK SAĞLANMASI FAALİYETLERİ YAPILMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ, PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ, KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ, ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 53- MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | İLÇE GENELİNDE VATANDAŞLARIN SOSYAL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK AMACIYLA YENİ PARK ALANLARI OLUŞTURULACAK, MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN ÇEVRE DÜZENLEMELERİ YAPILACAK VE ESKİMİŞ DONATILAR YENİLENECEKTİR. AYNI ZAMANDA MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN KÜLTÜREL BAKIM ÇALIŞMALARI SÜRDÜRÜLECEK, BELEDİYE SERALARINDA SEBZE ÜRETİMİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. BU KAPSAMDA; MAKİNE VE EKİPMAN, SEBZE FİDESİ, FİDAN, AĞAÇ, ÇİÇEK, KENT MOBİLYALARI, FİTNESS ALETLERİ, ÇOCUK OYUN GRUPLARI, KAUÇUK VE EPDM ZEMİN KAPLAMA MALZEMELERİ, ÇİT TELİ, SAHA TELİ, POTA, PANYA, ÇEMBER, KALE DİREĞİ, HIRDAVAT MALZEMELERİ, ÇÖP KUTUSU, TABELA, KUM, HAVUZ EKİPMANLARI GİBİ MAL VE MALZEME ALIMLARI GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. TESPİT EDİLEN BÖLGELERİN ETÜT ÇALIŞMALARI, REZERV/RİSKLİ İLAN EDİLEN ALANLARDAKİ KENTSEL DÖNÜŞÜM SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLME ÇALIŞMALARI, ÖNCELİKLİ MÜDAHALE ALANLARINDA KENTSEL DÖNÜŞÜM SENARYOLARININ ÜRETİLMESİ VE ALAN İLANI ÇALIŞMALARI, RİSKLİ TESPİT EDİLEN BİNALARIN YIKTIRILMASI VE BAKANLIK DESTEKLİ KİRA YARDIM ÇALIŞMALARI, RİSKLİ TESPİT ETTİRİLİP SÜRESİ DOLAN VE MALİKLERCE YIKTIRILMAYAN BİNALARIN YIKTIRILMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. (BU FAALİYETLER, PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN "1296 HEKTARLIK ALANDA (AKŞEMSETTİN, ÇIRÇIR, GÜZELTEPE, ALİBEYKÖY, YEŞİLPINAR, KARADOLAP, ESENTEPE, EMNİYETTEPE, SAKARYA, SİLAHTARAĞA, MERKEZ, TOPÇULAR, İSLAMBEY, DEFTERDAR, DÜĞMECİLER, RAMİ YENİ, RAMİ CUMA MAHALLELERİNDE İLGİLİ ALANLAR) HAZIRLANACAK UYGULAMA İMAR PLANLARINDA KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARINA ALTLIK OLACAK REVİZYON ÇALIŞMALARI" KAPSAMINDA TESPİT EDİLEN ALANLARIN KENTSEL DÖNÜŞÜM SÜREÇLERİNİ DE İÇERMEKTEDİR.) YERLEŞİK ALANDA VE KENTSEL SİT ALANI'NDA DÖNÜŞÜMÜN SAĞLANMASI VEYA YAPI STOĞUNUN YENİLENMESİ, KIRSAL ALANDA KONTROLLÜ GELİŞİMİN SAĞLANMASI AMACIYLA PLANLARIN HAZIRLANMASI, 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDESİNE GÖRE İMAR UYGULAMALARI VE BUNA İLİŞKİN TEKNİK İŞLEMLER, BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE TAŞINMAZ TAHSİS ALIMI (VAKIFLAR İDARESİNDEN TAHSİS ALINAN TAŞINMAZLARIN SİGORTALANMASI ÖNEMLİ BİR GİDER KALEMİ OLARAK ORTAYA ÇIKMAKTADIR) VE KİRALAMALARI, BELEDİYE TAŞINMAZLARININ TEKNİK İŞLEMLERİ, 2886 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILAN TAŞINMAZ KİRALAMA VE SATIŞ İHALELERİ, GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ, BELEDİYE TAŞINMAZLARININ KIYMET TAKDİR VE DEĞERLEMELERİ, BELEDİYE TAŞINMAZLARININ BAŞKA KAMU KURUMLARINA TAHSİSİ, 3194 SAYILI KANUNUN 17. MADDESİNE İSTİNADEN YAPILAN HİSSE SATIŞLARI, BELEDİYE MÜLKİYETİ VEYA TASARRUFUNDA BULUNAN ALANLARDAKİ FUZULİ İŞGALLERDEN KAYNAKLANAN ECRİMİSİL İŞLEMLERİ, 4706 SAYILI KANUNA GÖRE HAK SAHİPLERİNE TAPU VERİLMESİ İŞLEMLERİ GERÇEKLEŞTİRİLMEKTEDİR. EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJELERİ, KENTSEL TASARIM PROJELERİ, KIYI ŞERİDİ DÜZENLEME PROJELERİ, YÖNLENDİRME VE BİLGİLENDİRME TABELALARI TASARIMI, KAREKOD UYGULAMASINA YÖNELİK PROJELER YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A3H4), İLÇE KAPSAMINDA İMAR UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H2), UYGULANABİLİR PLANLARIN HAZIRLANMASI (STRATEJİK PLAN A1H8), İLÇENİN KENTSEL BÜTÜNLÜĞÜNÜ SAĞLAMAYA YÖNELİK KENTSEL YENİLEME VE DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H7), EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASINA YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ. (STRATEJİK PLAN A1H3) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Yeni Yapılan Park Sayısı** | **Adet** | **1** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yeşil alan oranını artırmak amacıyla sıfırdan yapılan park projelerinin yıllık tamamlanma sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Hizmete açılan yeni parkların sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Uygulama notları ve birim kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Yenilenen Park Sayısı** | **Adet** | **24** | **10** | **17** | **15** | **15** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Mevcut parklardan işlevini kaybetmiş olanların kent mobilyalarının, oyun gruplarının, spor ekipmanlarının, top sahaları ve yürüyüş parkurlarının değişimi ve peyzaj alanlarının yenilenme sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde yenilenen parkların toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Uygulama notları ve birim kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3-Bakımı Yapılan Toplam Park ve Yeşil Alan Miktarı (Kümülatif)** | **m²** | **641.806** | **637.851** | **637.851** | **625.000** | **625.000** | **625.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyeye ait parklarda ve diğer yeşil alanlarda gerçekleştirilen düzenli bakım faaliyetleri (çim biçimi, budama, temizlik, sulama, peyzaj düzenlemeleri vb.) sonucu hizmet verilen toplam alan miktarını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde düzenli bakım yapılan toplam park ve yeşil alanların (metrekare bazında) toplanmasıyla elde edilir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Saha uygulama raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Üretilen Tarım Ürünü Miktarı** | **Kg** | **12.834** | **10.000** | **10.000** | **8.000** | **8.000** | **10.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye seralarında üretimi yapılan sebze miktarıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıllık toplam üretim miktarı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ürün teslim fişleri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |
| **5- Ağaçlı Mahallesi İmar Uygulamasının Tamamlanma Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **50%** | **100%** | **50%** | **100%** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Uygulama paftasında belirlenen alanda 3194 sayılı yasanın 18. maddesi kapsamında meri planlarda kamu hizmetlerine ayrılan alanların ve inşaata elverişli imar parsellerinin üretilmesi çalışması yürütülecektir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yüklenici firma ile yapılan ihale sözleşmesindeki iş planında belirlenen aşamalara istinaden ilerleme adımları yüzdesel olarak takip edilmektedir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Yüklenici firma ile yapılan ihale sözleşmesi, iş planı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Belediyenin Tasarrufunda Olan Taşınmazlardaki Ecrimisil Uygulamasını Azaltma Yüzdesi** | **Yüzde** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **5%** | **2%** | **5%** | **5%** | **5%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyenin tasarrufunda bulunan taşınmazlar üzerindeki ecrimisil oranının azaltılması amacıyla yapılan çalışmaları ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Ecrimisil uygulamasının sona erdirildiği yerlerin sayısının uygulama yapılan yerlerin toplam sayısına oranlanması ve önceki yıl ile kıyaslanması ile hesaplanmaktadır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Tespit tutanakları, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | | | | | | |
| **7- Yerleşik Alanlarda 1296 Hektar Alana İlişkin Planın Hazırlanma Oranı** | **Yüzde** | **20%** | **55%** | **55%** | **70%** | **90%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelindeki yerleşim alanlarında yapılması gereken planların İlçe Meclisi'ne sevk edilecek şekilde hazırlanmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Planlama süreçlerinde ilerleme adımları göz önünde bulundurularak yüzdelik gerçekleşme hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Resmi yazışmalar, plan çizimi ve raporların hazırlanması | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Plan ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **8- Eyüpsultan Kentsel Sit Sınırına (330 Hektar) Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Hazırlanma Oranı** | **Yüzde** | **70%** | **100%** | **80%** | **100%** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe merkezinde yer alan Kentsel Sit Alanına ilişkin planın İlçe Meclisi'ne sevk edilecek şekilde hazırlanmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Planlama süreçlerinde ilerleme adımları göz önünde bulundurularak yüzdelik gerçekleşme hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Resmi yazışmalar, plan çizimi ve raporların hazırlanması | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Plan ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9- Kırsal Alanlarda 503 Hektar Alana İlişkin Planın Hazırlanma Oranı** | **Yüzde** | **20%** | **40%** | **0%** | **40%** | **80%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelindeki kırsal alanlarda yapılması gereken planların İlçe Meclisi'ne sevk edilecek şekilde hazırlanmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Planlama süreçlerinde ilerleme adımları göz önünde bulundurularak yüzdelik gerçekleşme hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Resmi yazışmalar, plan çizimi ve raporların hazırlanması | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Plan ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **10- Çalışılan Öncelikli Müdahale Alanı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **6** | **5** | **7** | **7** | **9** | **10** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi kapsamında yer alan Öncelikli Müdahale Alanları için nüfusun çok olduğu riskli alanlarda analiz, sentez ve dönüşüm modeli çalışılan bölgeleri ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinde aciliyet kat sayısı büyükten küçüğe doğru sıralandığında işlerin sırasıyla ele alınan toplam alan sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Veri Tabanı, NETCAD, Arcgis, Autocad, Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | | | | | | |
| **11-İhale Kapsamında Çalışılan Öncelikli Müdahale Alanı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **0** | **2** | **1** | **3** | **4** | **5** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Mevcut durum göz önünde tutulduğunda ve stratejik plana ilişkin eylem planı alan bazlı tek tek hazırlandığından imkanlarla doğru orantılı olarak artırılmak üzere en az alan sayısı hedeflenmiştir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinde aciliyet kat sayısı büyükten küçüğe doğru sıralandığında işlerin sırasıyla ele alınan toplam alan sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Veri Tabanı, NETCAD, Arcgis, Autocad, Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | | | | | | |
| **12- Tespiti Yapılan Riskli Bina Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **362** | **497** | **600** | **696** | **916** | **1.150** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Riskli tespiti yapılıp incelemeye gönderilmek üzere ARAAD sistemine girilen bina sayılarını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Laboratuvar sonuçlarına dayanarak sisteme girilen toplam riskli bina sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Riskli Yapı Raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | | | | | | |
| **13- Kira Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1.809** | **1.324** | **2.460** | **3.060** | **3.610** | **4.110** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Riskli yapı olarak yıkılan binadaki kira alma şartlarını sağlayan bağımsız birim sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Riskli yapı olarak yıkılan binadaki kira alma şartlarını sağlayan toplam bağımsız birim sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | 6306 Sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliği kapsamında istenilen evraklar, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü verileri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | | | | | | |
| **14- 6306 Sayılı Kanun Kapsamında Yıkılan ve Yıktırılan Bina Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **332** | **450** | **500** | **600** | **750** | **1.050** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Riskli yapı olup sahiplerince süresi içinde yıkılan/yıkılmayan yapıların Başkanlık tarafından yıktırılmasını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Mevzuatta yıkım için yapı sahiplerine verilen sürenin tamamlanması sonucu yıkılan toplam bina sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Riskli Yapı Raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | | | | | | |

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **15- Kentsel Tasarım Projeleri** | **Adet** | **3** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kent estetiği kapsamında kentsel tasarım projeleri yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kentsel tasarım proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (Toplam)** | **₺458.545.000,00** | **₺134.927.262,17** | **₺355.100.000,00** | **₺669.000.000,00** | **₺869.700.000,00** | **₺1.130.610.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺458.545.000,00 | ₺134.927.262,17 | ₺355.100.000,00 | ₺669.000.000,00 | ₺869.700.000,00 | ₺1.130.610.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **147-Mekansal Planlama ve Uygulama (Toplam)** | **₺40.592.913,59** | **₺22.256.879,21** | **₺40.592.913,59** | **₺54.973.349,27** | **₺71.465.354,07** | **₺92.904.960,29** |
| Bütçe İçi | ₺40.592.913,59 | ₺22.256.879,21 | ₺40.592.913,59 | ₺54.973.349,27 | ₺71.465.354,07 | ₺92.904.960,29 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları (Toplam)** | **₺18.000.000,00** | **₺6.930.315,81** | **₺14.786.431,66** | **₺19.222.361,17** | **₺24.989.069,53** | **₺32.485.790,39** |
| Bütçe İçi | ₺18.000.000,00 | ₺6.930.315,81 | ₺14.786.431,66 | ₺19.222.361,17 | ₺24.989.069,53 | ₺32.485.790,39 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5023-Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri (Toplam)** | **₺54.450.000,00** | **₺26.709.790,53** | **₺54.450.000,00** | **₺67.700.000,00** | **₺88.010.000,00** | **₺114.413.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺54.450.000,00 | ₺26.709.790,53 | ₺54.450.000,00 | ₺67.700.000,00 | ₺88.010.000,00 | ₺114.413.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5024-Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri (Toplam)** | **₺300.000,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺300.000,00** | **₺390.000,00** | **₺507.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺300.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺300.000,00 | ₺390.000,00 | ₺507.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺571.887.913,59** | **₺190.824.247,72** | **₺465.029.345,25** | **₺811.195.710,44** | **₺1.054.554.423,60** | **₺1.370.920.750,68** |
| Bütçe İçi | ₺571.887.913,59 | ₺190.824.247,72 | ₺465.029.345,25 | ₺811.195.710,44 | ₺1.054.554.423,60 | ₺1.370.920.750,68 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet 1 Adı : 146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

İlçe genelinde vatandaşların sosyal yaşam kalitesini artırmak amacıyla yeni park alanları oluşturulmakta, mevcut park ve yeşil alanların çevre düzenlemeleri yapılmakta ve eskimiş donatılar yenilenmektedir. Aynı zamanda mevcut park ve yeşil alanların kültürel bakım çalışmaları sürdürülmekte, belediye seralarında sebze üretimi çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda; makine ve ekipman, sebze fidesi, fidan, ağaç, çiçek, kent mobilyaları, fitness aletleri, çocuk oyun grupları, kauçuk ve EPDM zemin kaplama malzemeleri, çit teli, saha teli, pota, panya, çember, kale direği, hırdavat malzemeleri, çöp kutusu, tabela, kum, havuz ekipmanları gibi mal ve malzeme alımları gerçekleştirilecektir.

Faaliyet 2 Adı : 147-Mekansal Planlama ve Uygulama

Bu faaliyet kapsamında; 1296 hektarlık alanda (Akşemsettin, Çırçır, Güzeltepe, Alibeyköy, Yeşilpınar, Karadolap, Esentepe, Emniyettepe, Sakarya, Silahtarağa, Merkez, Topçular, İslambey, Defterdar, Düğmeciler, Rami Yeni, Rami Cuma) Nazım İmar Planlarına uygun olarak Uygulama İmar Planı hazırlanması ve Uygulama İmar Planlarında Kentsel Dönüşüm alanlarına altlık olacak revizyon çalışmalarının hazırlanması, 30 Hektarlık alanda (Merkez, İslambey, Düğmeciler, Nişancı, Defterdar, Topçular) Eyüpsultan Kentsel Sit Sınırları içerisinde Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı hazırlanması, 503 hektarlık Kırsal Yerleşim Alanı'nda üst ölçekli yeni projeler ve gelişim eğilimleri ve Nazım İmar Planları dikkate alınarak Uygulama İmar Planları'nın hazırlanması yer almaktadır. 3194 sayılı yasanın 18. maddesine göre imar uygulamaları gerçekleştirilmekte, bu uygulama sonucunda meri planlarda kamu hizmetlerine ayrılan alanlar ve inşaat yapmaya uygun imar parselleri üretilip tescilleri sağlanmaktadır.

| Faaliyet 3 Adı : 148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları |
|---|
| Tespit edilen bölgelerin etüt çalışmaları, rezerv/riskli ilan edilen alanlardaki kentsel dönüşüm süreçlerinin yürütülme çalışmaları, öncelikli müdahale alanlarında kentsel dönüşüm senaryolarının üretilmesi ve alan ilanı çalışmaları, riskli tespit edilen binaların yıktırılması ve bakanlık destekli kira yardım çalışmaları, riskli tespit ettirilip süresi dolan ve maliklerce yıktırılmayan binaların yıktırılma çalışmaları yürütülecektir. (Bu faaliyetler, Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yapılan "1296 hektarlık alanda (Akşemsettin, Çırçır, Güzeltepe, Alibeyköy, Yeşilpınar, Karadolap, Esentepe, Emniyettepe, Sakarya, Silahtarağa, Merkez, Topçular, İslambey, Defterdar, Düğmeciler, Rami Yeni, Rami Cuma Mahallelerinde ilgili alanlar) hazırlanacak uygulama imar planlarında kentsel dönüşüm alanlarına altlık olacak revizyon çalışmaları" kapsamında tespit edilen alanların kentsel dönüşüm süreçlerini de içermektedir.) |
| Faaliyet 4 Adı : 5023-Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri |
| Yerel yönetimlerde emlak ve kiralama faaliyetleri başlığı altında belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere taşınmaz tahsis alımı (Vakıflar idaresinden tahsis alınan taşınmazların sigortalanması önemli bir gider kalemi olarak ortaya çıkmaktadır) ve kiralamaları, belediye taşınmazlarının teknik işlemleri, 2886 sayılı Kanun kapsamında yapılan taşınmaz kiralama ve satış ihaleleri, gayrimenkul alımları ve kamulaştırma işlemleri, belediye taşınmazlarının kıymet takdir ve değerlemeleri, belediye taşınmazlarının başka kamu kurumlarına tahsisi, 3194 sayılı Kanunun 17. maddesine istinaden yapılan hisse satışları, belediye mülkiyeti veya tasarrufunda bulunan alanlardaki fuzuli şagillerden kaynaklanan ecrimisil işlemleri, 4706 sayılı Kanuna göre hak sahiplerine tapu verilmesi işlemleri yapılmaktadır. |
| Faaliyet 5 Adı : 5024-Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri |
| Eyüpsultan'ın kimliğini yansıtan kent estetiğine yönelik sokak sağlıklaştırma projeleri, kentsel tasarım projeleri, kıyı şeridi düzenleme projeleri, yönlendirme ve bilgilendirme tabelaları tasarımı, karekod uygulamasına yönelik projeler yürütülecektir. |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 53- MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A3H4) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 146-AÇIK VE YEŞİL ALAN DÜZENLEMELERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇE GENELİNDE VATANDAŞLARIN SOSYAL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK AMACIYLA YENİ PARK ALANLARI OLUŞTURULMAKTA, MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN ÇEVRE DÜZENLEMELERİ YAPILMAKTA VE ESKİMİŞ DONATILAR YENİLENMEKTEDİR. AYNI ZAMANDA MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN KÜLTÜREL BAKIM ÇALIŞMALARI SÜRDÜRÜLMEKTE, BELEDİYE SERALARINDA SEBZE ÜRETİMİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLMEKTEDİR. BU KAPSAMDA; MAKİNE VE EKİPMAN, SEBZE FİDESİ, FİDAN, AĞAÇ, ÇİÇEK, KENT MOBİLYALARI, FİTNESS ALETLERİ, ÇOCUK OYUN GRUPLARI, KAUÇUK VE EPDM ZEMİN KAPLAMA MALZEMELERİ, ÇİT TELİ, SAHA TELİ, POTA, PANYA, ÇEMBER, KALE DİREĞİ, HIRDAVAT MALZEMELERİ, ÇÖP KUTUSU, TABELA, KUM, HAVUZ EKİPMANLARI GİBİ MAL VE MALZEME ALIMLARI GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺7.875.000,00 | ₺5.123.135,51 | ₺10.250.000,00 | ₺12.808.721,00 | ₺16.651.337,30 | ₺21.646.738,49 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺670.000,00 | ₺424.111,94 | ₺850.000,00 | ₺1.060.279,00 | ₺1.378.362,70 | ₺1.791.871,51 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺180.000.000,00 | ₺0,00 | ₺104.000.000,00 | ₺234.000.000,00 | ₺304.200.000,00 | ₺395.460.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺270.000.000,00 | ₺129.380.014,72 | ₺240.000.000,00 | ₺421.131.000,00 | ₺547.470.300,00 | ₺711.711.390,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺458.545.000,00** | **₺134.927.262,17** | **₺355.100.000,00** | **₺669.000.000,00** | **₺869.700.000,00** | **₺1.130.610.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺458.545.000,00** | **₺134.927.262,17** | **₺355.100.000,00** | **₺669.000.000,00** | **₺869.700.000,00** | **₺1.130.610.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| ALT PROGRAM ADI | 53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇE KAPSAMINDA İMAR UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H2), UYGULANABİLİR PLANLARIN HAZIRLANMASI (STRATEJİK PLAN A1H8) |
| FAALİYET ADI | 147-MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET KAPSAMINDA; 1296 HEKTARLIK ALANDA (AKŞEMSETTİN, ÇIRÇIR, GÜZELTEPE, ALİBEYKÖY, YEŞİLPINAR, KARADOLAP, ESENTEPE, EMNİYETTEPE, SAKARYA, SİLAHTARAĞA, MERKEZ, TOPÇULAR, İSLAMBEY, DEFTERDAR, DÜĞMECİLER, RAMİ YENİ, RAMİ CUMA) NAZIM İMAR PLANLARINA UYGUN OLARAK UYGULAMA İMAR PLANI HAZIRLANMASI VE UYGULAMA İMAR PLANLARINDA KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARINA ALTLIK OLACAK REVİZYON ÇALIŞMALARININ HAZIRLANMASI, 30 HEKTARLIK ALANDA (MERKEZ, İSLAMBEY, DÜĞMECİLER, NİŞANCI, DEFTERDAR, TOPÇULAR) EYÜPSULTAN KENTSEL SİT SINIRLARI İÇERİSİNDE KORUMA AMAÇLI UYGULAMA İMAR PLANI HAZIRLANMASI, 503 HEKTARLIK KIRSAL YERLEŞİM ALANI'NDA ÜST ÖLÇEKLİ YENİ PROJELER VE GELİŞİM EĞİLİMLERİ VE NAZIM İMAR PLANLARI DİKKATE ALINARAK UYGULAMA İMAR PLANLARI'NIN HAZIRLANMASI YER ALMAKTADIR. 3194 SAYILI YASANIN 18. MADDESİNE GÖRE İMAR UYGULAMALARI GERÇEKLEŞTİRİLMEKTE, BU UYGULAMA SONUCUNDA MERİ PLANLARDA KAMU HİZMETLERİNE AYRILAN ALANLAR VE İNŞAAT YAPMAYA UYGUN İMAR PARSELLERİ ÜRETİLİP TESCİLLERİ SAĞLANMAKTADIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺17.504.177,86 | ₺9.515.778,15 | ₺17.504.177,86 | ₺23.789.445,39 | ₺30.926.279,02 | ₺40.204.162,72 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.638.735,73 | ₺729.561,55 | ₺1.638.735,73 | ₺1.823.903,88 | ₺2.371.075,05 | ₺3.082.397,57 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺15.400.000,00 | ₺12.011.539,51 | ₺15.400.000,00 | ₺23.160.000,00 | ₺30.108.000,00 | ₺39.140.400,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺6.050.000,00 | ₺0,00 | ₺6.050.000,00 | ₺6.200.000,00 | ₺8.060.000,00 | ₺10.478.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺40.592.913,59** | **₺22.256.879,21** | **₺40.592.913,59** | **₺54.973.349,27** | **₺71.465.354,07** | **₺92.904.960,29** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺40.592.913,59** | **₺22.256.879,21** | **₺40.592.913,59** | **₺54.973.349,27** | **₺71.465.354,07** | **₺92.904.960,29** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| ALT PROGRAM ADI | 53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇENİN KENTSEL BÜTÜNLÜĞÜNÜ SAĞLAMAYA YÖNELİK KENTSEL YENİLEME VE DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H7) |
| FAALİYET ADI | 148-KENTSEL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI |
| AÇIKLAMA | TESPİT EDİLEN BÖLGELERİN ETÜT ÇALIŞMALARI, REZERV/RİSKLİ İLAN EDİLEN ALANLARDAKİ KENTSEL DÖNÜŞÜM SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLME ÇALIŞMALARI, ÖNCELİKLİ MÜDAHALE ALANLARINDA KENTSEL DÖNÜŞÜM SENARYOLARININ ÜRETİLMESİ VE ALAN İLANI ÇALIŞMALARI, RİSKLİ TESPİT EDİLEN BİNALARIN YIKTIRILMASI VE BAKANLIK DESTEKLİ KİRA YARDIM ÇALIŞMALARI, RİSKLİ TESPİT ETTİRİLİP SÜRESİ DOLAN VE MALİKLERCE YIKTIRILMAYAN BİNALARIN YIKTIRILMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. (BU FAALİYETLER, PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN "1296 HEKTARLIK ALANDA (AKŞEMSETTİN, ÇIRÇIR, GÜZELTEPE, ALİBEYKÖY, YEŞİLPINAR, KARADOLAP, ESENTEPE, EMNİYETTEPE, SAKARYA, SİLAHTARAĞA, MERKEZ, TOPÇULAR, İSLAMBEY, DEFTERDAR, DÜĞMECİLER, RAMİ YENİ, RAMİ CUMA MAHALLELERİNDE İLGİLİ ALANLAR) HAZIRLANACAK UYGULAMA İMAR PLANLARINDA KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARINA ALTLIK OLACAK REVİZYON ÇALIŞMALARI" KAPSAMINDA TESPİT EDİLEN ALANLARIN KENTSEL DÖNÜŞÜM SÜREÇLERİNİ DE İÇERMEKTEDİR.) |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺9.375.533,48 | ₺5.271.070,66 | ₺9.375.533,48 | ₺13.177.676,65 | ₺17.130.979,65 | ₺22.270.273,54 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺813.898,39 | ₺417.873,81 | ₺813.898,39 | ₺1.044.684,52 | ₺1.358.089,88 | ₺1.765.516,85 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺7.810.568,13 | ₺1.241.371,34 | ₺4.596.999,79 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺18.000.000,00** | **₺6.930.315,81** | **₺14.786.431,66** | **₺19.222.361,17** | **₺24.989.069,53** | **₺32.485.790,39** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺18.000.000,00** | **₺6.930.315,81** | **₺14.786.431,66** | **₺19.222.361,17** | **₺24.989.069,53** | **₺32.485.790,39** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| ALT PROGRAM ADI | 53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇE KAPSAMINDA İMAR UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H2) |
| FAALİYET ADI | 5023-YEREL YÖNETİMLERDE EMLAK VE KİRALAMA FAALİYETLERİ |
| AÇIKLAMA | YEREL YÖNETİMLERDE EMLAK VE KİRALAMA FAALİYETLERİ BAŞLIĞI ALTINDA BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE TAŞINMAZ TAHSİS ALIMI (VAKIFLAR İDARESİNDEN TAHSİS ALINAN TAŞINMAZLARIN SİGORTALANMASI ÖNEMLİ BİR GİDER KALEMİ OLARAK ORTAYA ÇIKMAKTADIR) VE KİRALAMALARI, BELEDİYE TAŞINMAZLARININ TEKNİK İŞLEMLERİ, 2886 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILAN TAŞINMAZ KİRALAMA VE SATIŞ İHALELERİ, GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ, BELEDİYE TAŞINMAZLARININ KIYMET TAKDİR VE DEĞERLEMELERİ, BELEDİYE TAŞINMAZLARININ BAŞKA KAMU KURUMLARINA TAHSİSİ, 3194 SAYILI KANUNUN 17. MADDESİNE İSTİNADEN YAPILAN HİSSE SATIŞLARI, BELEDİYE MÜLKİYETİ VEYA TASARRUFUNDA BULUNAN ALANLARDAKİ FUZULİ ŞAGİLLERDEN KAYNAKLANAN ECRİMİSİL İŞLEMLERİ, 4706 SAYILI KANUNA GÖRE HAK SAHİPLERİNE TAPU VERİLMESİ İŞLEMLERİ YAPILMAKTADIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺11.500.000,00 | ₺5.125.120,27 | ₺11.500.000,00 | ₺13.500.000,00 | ₺17.550.000,00 | ₺22.815.000,00 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.200.000,00 | ₺423.485,22 | ₺1.200.000,00 | ₺1.200.000,00 | ₺1.560.000,00 | ₺2.028.000,00 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺36.750.000,00 | ₺16.326.758,55 | ₺36.750.000,00 | ₺48.000.000,00 | ₺62.400.000,00 | ₺81.120.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺5.000.000,00 | ₺4.834.426,49 | ₺5.000.000,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺54.450.000,00** | **₺26.709.790,53** | **₺54.450.000,00** | **₺67.700.000,00** | **₺88.010.000,00** | **₺114.413.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺54.450.000,00** | **₺26.709.790,53** | **₺54.450.000,00** | **₺67.700.000,00** | **₺88.010.000,00** | **₺114.413.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| ALT PROGRAM ADI | 53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASINA YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H3) |
| FAALİYET ADI | 5024-KENTSEL TASARIM VE DONATI FAALİYETLERİ |
| AÇIKLAMA | EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJELERİ, KENTSEL TASARIM PROJELERİ, KIYI ŞERİDİ DÜZENLEME PROJELERİ, YÖNLENDİRME VE BİLGİLENDİRME TABELALARI TASARIMI, KAREKOD UYGULAMASINA YÖNELİK PROJELER YÜRÜTÜLECEKTİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺300.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺300.000,00 | ₺390.000,00 | ₺507.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺300.000,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺300.000,00** | **₺390.000,00** | **₺507.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺300.000,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺300.000,00** | **₺390.000,00** | **₺507.000,00** |

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 54-AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | KENTSEL DÖNÜŞÜM, AFET YÖNETİMİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK İLKELERİ DOĞRULTUSUNDA, BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ (CBS) BELEDİYE HİZMETLERİNİN OMURGASINI OLUŞTURMAKTADIR. "AKILLI ŞEHİRLER VE İLÇE ODAKLI COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ" ALT PROGRAMI İLE ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK ANLAYIŞININ GEREKTİRDİĞİ TEKNOLOJİK ALTYAPIYI GÜÇLENDİRMEYİ, VATANDAŞ ODAKLI HİZMET ANLAYIŞIMIZI GELİŞTİRMEYİ VE AFETLERE KARŞI DAHA DİRENÇLİ BİR KENT YARATMAYI HEDEFLEMEKTEYİZ. BU PROGRAM, MEVCUT SİSTEMLERİN ENTEGRASYONUNU SAĞLAYARAK VERİ TABANLI KARAR ALMA SÜREÇLERİNİ DESTEKLEYECEK, KAYNAKLARIN DAHA VERİMLİ KULLANILMASINI SAĞLAYACAK VE NİHAYETİNDE EYÜPSULTAN'DA YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRACAKTIR. PROGRAMIMIZ, İLÇEMİZİN ÖZGÜN İHTİYAÇLARINA ODAKLANARAK, YEREL DİNAMİKLERİ VE MÜDÜRLÜKLERİMİZİN İŞLEYİŞİNİ DESTEKLEYECEK ÇÖZÜMLER SUNMAYI AMAÇLAMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H2) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Açık Veri Portalında İlçenin Sıcaklık, Basınç, Nem vb. Ölçümlerinin Paylaşılması İçin Belirlenen Noktalara Konulan Ölçüm Cihazı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2** | **3** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçenin sıcaklık, nem, basınç gibi çevresel verilerinin ölçülmesi için yerleştirilen cihazların sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Açık Veri Portalına bağlı aktif ölçüm cihazlarının toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Donanım Envanteri, Proje Yöneticisi Raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Akıllı Yönetişim Kapsamında; Hizmet Araçları, Merkezi Nokta Kameralarının Entegre Olduğu Platformun Oluşturulma Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **80%** | **10%** | **90%** | **95%** | **100%** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye hizmet araçları ve güvenlik kameralarının entegre edildiği merkezi platformun kurulma oranını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Entegre edilen sistem sayısının toplam planlanan sisteme oranıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Veri Koordinasyon Merkezinde Faaliyete Geçen Hizmet Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Veri Koordinasyon Merkezinde aktif hale getirilen dijital hizmetlerin sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Faaliyete geçen hizmetlerin toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Tüm Kurum Verilerinin Tek Platformda Birleştirilerek Verilerinin Akıllandırılması Projesinin Tamamlanma Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **40%** | **10%** | **50%** | **60%** | **70%** | **80%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kurum verilerinin tek platformda birleştirilerek analiz edilebilir hale getirilme oranıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Akıllandırılan veri seti sayısının toplam planlanan veri setlerine oranıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5-Yaşam Kalitesi ve Kapsayıcılığın Artırılması Amacıyla Hayata Geçirilen Yapay Zeka Destekli Proje Sayısı ((Kümülatif))** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **1** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Vatandaş hizmetlerinde yapay zeka kullanılan proje sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Uygulamaya alınan yapay zeka destekli projelerin toplamıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **6-Kent Hizmetlerini İyileştirmek İçin Kullanılacak Yeni Nesil Teknolojilerinin Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **4** | **3** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere geliştirilen veya entegre edilen IoT, 5G, blockchain, yapay zeka gibi yeni nesil teknolojilerin sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde devreye alınan yeni teknoloji tabanlı çözümlerin toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Müdürlüğün Arge ve İnovasyon Çalışmaları Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2** | **1** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Müdürlüğün yürüttüğü Ar-Ge ve yenilikçi çalışmaların sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde tamamlanan toplam proje sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Katılımcı Belediyecilik Kapsamında Akıllı Şehir Hizmetleri İçin Düzenlenen Çalıştay, Etkinlik vb. Yapılan Çalışma Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **1** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Akıllı şehircilik kapsamında düzenlenen çalıştay, seminer, toplantı ve etkinliklerin sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde düzenlenen etkinliklerin toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **149-Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri (Toplam)** | **₺8.300.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺4.000.000,00** | **₺5.200.000,00** | **₺6.760.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺8.300.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺4.000.000,00 | ₺5.200.000,00 | ₺6.760.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **150- Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler (Toplam)** | **₺30.600.000,00** | **₺0,00** | **₺6.000.000,00** | **₺17.200.000,00** | **₺22.360.000,00** | **₺29.068.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺30.600.000,00 | ₺0,00 | ₺6.000.000,00 | ₺17.200.000,00 | ₺22.360.000,00 | ₺29.068.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri (Toplam)** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.600.000,00** | **₺3.380.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.600.000,00 | ₺3.380.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺41.400.000,00** | **₺0,00** | **₺8.000.000,00** | **₺23.200.000,00** | **₺30.160.000,00** | **₺39.208.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺41.400.000,00 | ₺0,00 | ₺8.000.000,00 | ₺23.200.000,00 | ₺30.160.000,00 | ₺39.208.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet 1 Adı : 149-Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri

Bu faaliyet, Eyüpsultan Belediyesinin ürettiği coğrafi verilerin ulusal standartlara (UCBS, MAKS) uygunluğunu sağlamayı, ilgili merkezi kurumlarla (örn. T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, AFAD) veri paylaşımını ve entegrasyonunu kolaylaştırmayı amaçlar. Böylece ilçemizin mekansal verileri ulusal sistemlerle uyumlu hale getirilerek daha geniş çaplı planlama ve afet yönetimi çalışmalarına katkıda bulunulacaktır.

Faaliyet 2 Adı :150- Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler

Bu faaliyet alanı, kentsel yaşamı iyileştirmek ve belediye hizmetlerini daha verimli hale getirmek için teknolojinin akıllıca kullanımını hedefler. Akıllı belediyecilik sistemleri, akıllı atık yönetimi, akıllı şehir uygulamaları ve enerji yönetim sistemleri gibi çeşitli IoT (Nesnelerin İnterneti) tabanlı çözümlerin entegrasyonu sağlanacaktır. Bu faaliyetler müdürlüklerimizin sunduğu hizmetlerin kalitesini doğrudan artıracaktır. Özellikle, akıllı şehir uygulamaları sayesinde elde edilen gerçek zamanlı veriler, problem tespitini hızlandıracak ve kaynakların daha doğru tahsis edilmesine olanak tanıyacaktır.

Faaliyet 3 Adı : 883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri

Kent Bilgi Sistemi, Eyüpsultan'ın tüm coğrafi ve sözel verilerinin tek bir platformda toplandığı, analiz edildiği ve görselleştirildiği kritik bir araçtır. Bu faaliyetler, belediyenin imar, planlama, numarataj, adres, ruhsat, çevre, emlak, altyapı, sosyal hizmetler gibi temel fonksiyonlarının daha etkin yürütülmesini sağlar. Özellikle İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü gibi birimlerimizin işleyişini kolaylaştırır. KBS'nin güncellenmesi, yeni veri katmanlarının entegrasyonu ve kullanıcı dostu arayüzlerin geliştirilmesi, belediye personelinin ve vatandaşların doğru ve güncel bilgiye erişimini kolaylaştırarak karar alma süreçlerini hızlandırır ve şeffaflığı artırır. Afet yönetiminde, riskli alanların belirlenmesi ve tahliye rotalarının planlanması gibi hayati konularda KBS'nin rolü büyüktür.

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 54-AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H2) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 149-ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET, EYÜPSULTAN BELEDİYESİNİN ÜRETTİĞİ COĞRAFİ VERİLERİN ULUSAL STANDARTLARA (UCBS, MAKS) UYGUNLUĞUNU SAĞLAMAYI, İLGİLİ MERKEZİ KURUMLARLA (ÖRN. T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI, AFAD) VERİ PAYLAŞIMINI VE ENTEGRASYONUNU KOLAYLAŞTIRMAYI AMAÇLAR. BÖYLECE İLÇEMİZİN MEKANSAL VERİLERİ ULUSAL SİSTEMLERLE UYUMLU HALE GETİRİLEREK DAHA GENİŞ ÇAPLI PLANLAMA VE AFET YÖNETİMİ ÇALIŞMALARINA KATKIDA BULUNULACAKTIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.800.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.600.000,00 | ₺3.380.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺4.500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.600.000,00 | ₺3.380.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺8.300.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺4.000.000,00** | **₺5.200.000,00** | **₺6.760.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺8.300.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺4.000.000,00** | **₺5.200.000,00** | **₺6.760.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 54-AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H2) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 150- AKILLI ŞEHİRLERE İLİŞKİN FAALİYETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET ALANI, KENTSEL YAŞAMI İYİLEŞTİRMEK VE BELEDİYE HİZMETLERİNİ DAHA VERİMLİ HALE GETİRMEK İÇİN TEKNOLOJİNİN AKILLICA KULLANIMINI HEDEFLER. AKILLI BELEDİYECİLİK SİSTEMLERİ, AKILLI ATIK YÖNETİMİ, AKILLI ŞEHİR UYGULAMALARI VE ENERJİ YÖNETİM SİSTEMLERİ GİBİ ÇEŞİTLİ IOT (NESNELERİN İNTERNETİ) TABANLI ÇÖZÜMLERİN ENTEGRASYONU SAĞLANACAKTIR. BU FAALİYETLERMÜDÜRLÜKLERİMİZİN SUNDUĞU HİZMETLERİN KALİTESİNİ DOĞRUDAN ARTIRACAKTIR. ÖZELLİKLE, AKILLI ŞEHİR UYGULAMALARI SAYESİNDE ELDE EDİLEN GERÇEK ZAMANLI VERİLER, PROBLEM TESPİTİNİ HIZLANDIRACAK VE KAYNAKLARIN DAHA DOĞRU TAHSİS EDİLMESİNE OLANAK TANIYACAKTIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺5.550.000,00 | ₺0,00 | ₺6.000.000,00 | ₺3.200.000,00 | ₺4.160.000,00 | ₺5.408.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺25.050.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺14.000.000,00 | ₺18.200.000,00 | ₺23.660.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺30.600.000,00** | **₺0,00** | **₺6.000.000,00** | **₺17.200.000,00** | **₺22.360.000,00** | **₺29.068.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺30.600.000,00** | **₺0,00** | **₺6.000.000,00** | **₺17.200.000,00** | **₺22.360.000,00** | **₺29.068.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 54-AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H2) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 883-KENT BİLGİ SİSTEMİ FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | KENT BİLGİ SİSTEMİ, EYÜPSULTAN'IN TÜM COĞRAFİ VE SÖZEL VERİLERİNİN TEK BİR PLATFORMDA TOPLANDIĞI, ANALİZ EDİLDİĞİ VE GÖRSELLEŞTİRİLDİĞİ KRİTİK BİR ARAÇTIR. BU FAALİYETLER, BELEDİYENİN İMAR, PLANLAMA, NUMARATAJ, ADRES, RUHSAT, ÇEVRE, EMLAK, ALTYAPI, SOSYAL HİZMETLER GİBİ TEMEL FONKSİYONLARININ DAHA ETKİN YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAR. ÖZELLİKLE İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ, KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ, YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ GİBİ BİRİMLERİMİZİN İŞLEYİŞİNİ KOLAYLAŞTIRIR. KBS'NİN GÜNCELLENMESİ, YENİ VERİ KATMANLARININ ENTEGRASYONU VE KULLANICI DOSTU ARAYÜZLERİN GELİŞTİRİLMESİ, BELEDİYE PERSONELİNİN VE VATANDAŞLARIN DOĞRU VE GÜNCEL BİLGİYE ERİŞİMİNİ KOLAYLAŞTIRARAK KARAR ALMA SÜREÇLERİNİ HIZLANDIRIR VE ŞEFFAFLIĞI ARTIRIR. AFET YÖNETİMİNDE, RİSKLİ ALANLARIN BELİRLENMESİ VE TAHLİYE ROTALARININ PLANLANMASI GİBİ HAYATİ KONULARDA KBS'NİN ROLÜ BÜYÜKTÜR. | | | | | |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.600.000,00 | ₺3.380.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.600.000,00** | **₺3.380.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.600.000,00** | **₺3.380.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ, ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | İMAR DURUM BELGESİ DÜZENLEME, YAPI PROJELERİNİN TASDİK EDİLME İŞLEMLERİ VE YAPI RUHSATI DÜZENLEME, KOT KESİT VE İSTİKAMET BELGESİ DÜZENLEME ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. KAMU VE HİZMET BİNALARININ BAKIM, ONARIM VE YAPIM İŞLERİNİ YAPARAK İŞLEVSELLİĞİ SÜRDÜRÜLECEKTİR. TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN KÜLTÜR, SOSYAL VE EĞİTİM FAALİYETLERİNDEN EŞİT ŞEKİLDE YARALANACAĞI, SOSYAL HİZMETLERE ERİŞİMİNİN VE AKTİF KATILIMININ SAĞLANDIĞI, ÇOCUK/GENÇ/ YAŞ ALMIŞ VATANDAŞLARA YÖNELİK MİMARİ PROJELER, KADIN VE AİLEYE YÖNELİK MİMARİ PROJELER, ENGELLİLERE/BAĞIMLILARA YÖNELİK MİMARİ PROJELER, MOLA EVİ PROJELERİ, ÖDEV EVİ/DERS ATÖLYESİ PROJELERİ, AİLE YAŞAM MERKEZİ PROJELERİ SAYISI, MAHALLE LOKANTALARI, KÜTÜPHANELER, MÜZE PROJELERİ, MEVCUT BİNALARININ REVİZYONU VE YENİDEN İŞLEVLENDİRİLMESİ YÜRÜTÜLECEKTİR. KATILIMCI, SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ, GÜVENLİ, ERİŞİLEBİLİR VE EVRENSEL TASARIM İLKELERİNE UYGUN KENT KİMLİĞİNİ ÖNE ÇIKARARAK KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. (YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DÜZENLEME, İMAR VE YAPI DENETİM KANUNLARINA GÖRE RUHSATLI İNŞAATLARI DENETLEME, METRUK YAPILARIN YIKIM FAALİYETLERİ, 3194 SAYILI İMAR KANUNU'NUN 31. VE 42. MADDELERİNE GÖRE İMARA AYKIRI UYGULAMALARA YÖNELİK ÇALIŞMALAR) |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A1H6), KENTSEL DEĞİŞİMİ VE GELİŞİMİ KATILIMCI SÜREÇLERLE PLANLAMAK VE YÖNETMEK (STRATEJİK PLAN A1H9), KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- İmar Durum Belgesinin Hazırlanma Süresi** | **Gün** | **3** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İnşaat süreçlerinin aşamalarından biri olan imar durum belgesinin belirtilen sürede hazırlanmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İmar durumu başvrusu için istenen belgelerin ve kurum görüşlerinin tam olması halinde başvuru tarihi ile imar durum belgesinin düzenlenme tarihi arasında geçen süredir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | D-İmar | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- İstikamet ve Kot Kesit Belgesinin Hazırlanma Süresi** | **Gün** | **7** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İnşaat süreçlerinin aşamalarından biri olan istikamet ve kot kesit belgesinin belirtilen sürede hazırlanmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İstikamet ve kot kesit başvurusu için istenen belgelerin ve kurum görüşlerinin tam olması halinde başvuru tarihi ile istikamet ve kot kesit belgesinin düzenlenme tarihi arasında geçen süredir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | D-İmar | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Yapı Ruhsatı Belgesinin Hazırlanma Süresi** | **Gün** | **30** | **30** | **30** | **30** | **30** | **30** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İnşaat süreçlerinin aşamalarından biri olan yapı ruhsatının belirtilen sürede hazırlanmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Ruhsat başvurusu için istenen belgelerin ve kurum görüşlerinin tam olması halinede başvuru tarihi ile ruhsat belgesinin düzenlenme tarihi arasında geçen süredir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | D-İmar | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **4- Yapı Kullanma İzin Belgeli Yapıların Ruhsatlı Yapılara Oranı** | **Yüzde** | **%47** | **%50** | **%50** | **%55** | **%60** | **%65** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe sınırları içerisinde yapı ruhsatı düzenlenen inşaatlardan ilgili kanun ve mevzuat doğrultusunda projesine uygun şekilde tamamlanarak yapı kullanma iznine uygun olanlara yapı kullnma izin belgesi düzenlenmesi. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içerisinde düzenlenen yapı kullanma izin belgesi sayısının, düzenlenen yapı ruhsatı sayısına yüzdelik oranlanmasıyla hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük arşivi, yazılım (maksyetkiliidare.nvi.gov.tr) | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Yapı Kontrol Müdürlüğü | | | | | | |
| **5-Denetlenen İnşaat Sayısı** | **Adet** | **291** | **300** | **300** | **325** | **350** | **375** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe sınırları içerisinde yapı ruhsatı düzenlenen inşaatların ilgili Kanun ve mevzuat doğrultusunda projesine uygun şekilde devam etmesi sağlanır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Denetlenen inşaat sayısı adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük arşivi, yazılım (kbs.eyupsultan.bel.tr) | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Yapı Kontrol Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Düzenlenen 1 No'lu Yapı Tatil Tutanağı Sayısı** | **Adet** | **96** | **160** | **160** | **150** | **140** | **130** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe sınırları içerisinde ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapının tespit, kontrol ve yıkım çalışmalarının gerçekleşmesi | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Düzenlenen 1 No'lu Yapı Tatil Tutanağı sayısı adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük arşivi, yazılım (yapitatiltutanak.eyupsultan.bel.tr) | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Yapı Kontrol Müdürlüğü | | | | | | |
| **7- Eğitim Tesisi Projeleri (ÇEM Dahil)** | **Adet** | **6** | **8** | **8** | **8** | **3** | **1** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **8- Sosyal ve Kültürel Tesis Projeleri** | **Adet** | **13** | **5** | **11** | **3** | **3** | **2** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **9- Bakım Onarımı Gerçekleştirilen Kamu Binaları Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **149** | **55** | **164** | **190** | **211** | **229** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelindeki bakım onarımı gerçekleştirilen toplam kamu binaları sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelindeki bakım onarımı gerçekleştirilen toplam kamu binaları sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **151- İskan Uygulamaları (Toplam)** | **₺33.553.086,46** | **₺20.925.982,21** | **₺33.553.086,46** | **₺52.462.411,63** | **₺68.201.135,12** | **₺88.661.475,66** |
| Bütçe İçi | ₺33.553.086,46 | ₺20.925.982,21 | ₺33.553.086,46 | ₺52.462.411,63 | ₺68.201.135,12 | ₺88.661.475,66 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **152-Yapı Denetimi Faaliyetleri (Toplam)** | **₺36.971.208,18** | **₺11.241.017,56** | **₺36.971.208,18** | **₺34.102.543,91** | **₺44.333.307,10** | **₺57.633.299,24** |
| Bütçe İçi | ₺36.971.208,18 | ₺11.241.017,56 | ₺36.971.208,18 | ₺34.102.543,91 | ₺44.333.307,10 | ₺57.633.299,24 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **154-Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Toplam)** | **₺387.736.728,60** | **₺202.330.642,59** | **₺501.221.412,61** | **₺554.109.103,91** | **₺720.341.835,10** | **₺936.444.385,63** |
| Bütçe İçi | ₺387.736.728,60 | ₺202.330.642,59 | ₺501.221.412,61 | ₺554.109.103,91 | ₺720.341.835,10 | ₺936.444.385,63 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺458.261.023,24** | **₺234.497.642,36** | **₺571.745.707,25** | **₺640.674.059,45** | **₺832.876.277,32** | **₺1.082.739.160,53** |
| Bütçe İçi | ₺458.261.023,24 | ₺234.497.642,36 | ₺571.745.707,25 | ₺640.674.059,45 | ₺832.876.277,32 | ₺1.082.739.160,53 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 151- İskan Uygulamaları | | | | | | |
| İmar durum belgesi düzenleme, yapı kullanma izin belgesi düzenleme, yapı projelerinin tasdik edilme işlemleri ve yapı ruhsatı düzenleme, kot kesit ve istikamet belgesi düzenleme çalışmaları yürütülecektir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 152-Yapı Denetimi Faaliyetleri | | | | | | |
| İmar ve Yapı Denetim Kanunlarına göre ruhsatlı inşaatları denetleme çalışmaları, metruk yapıların yıkım faaliyetleri ile 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 31. ve 42. maddelerine göre imara aykırı uygulamalara yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |
| Faaliyet 3 Adı : 154-Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri | | | | | | |
| Çocuk/genç/ yaş almış vatandaşlara yönelik mimari projeler, kadın ve aileye yönelik mimari projeler, engellilere/bağımlılara yönelik mimari projeler, mola evi projeleri, ödev evi/ders atölyesi projeleri, aile yaşam merkezi projeleri sayısı, mahalle lokantaları, kütüphaneler, müze projeleri, mevcut binalarının revizyonu ve yeniden işlevlendirilmesi faaliyetleri yürütülecektir. İlçe genelindeki kamu binalarında gerçekleştirilen tüm bakım ve onarım faaliyetlerini kapsar. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A1H6), KENTSEL DEĞİŞİMİ VE GELİŞİMİ KATILIMCI SÜREÇLERLE PLANLAMAK VE YÖNETMEK (STRATEJİK PLAN A1H9) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 151-İSKAN UYGULAMALARI | | | | | |
| AÇIKLAMA | İMAR DURUM BELGESİ DÜZENLEME, YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DÜZENLEME, YAPI PROJELERİNİN TASDİK EDİLME İŞLEMLERİ VE YAPI RUHSATI DÜZENLEME, KOT KESİT VE İSTİKAMET BELGESİ DÜZENLEME ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺30.950.700,57 | ₺19.434.769,47 | ₺30.950.700,57 | ₺48.586.923,68 | ₺63.163.000,79 | ₺82.111.901,03 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺2.573.594,07 | ₺1.491.212,74 | ₺2.573.594,07 | ₺3.728.031,86 | ₺4.846.441,41 | ₺6.300.373,83 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺28.791,82 | ₺0,00 | ₺28.791,82 | ₺147.456,09 | ₺191.692,92 | ₺249.200,80 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺33.553.086,46** | **₺20.925.982,21** | **₺33.553.086,46** | **₺52.462.411,63** | **₺68.201.135,12** | **₺88.661.475,66** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺33.553.086,46** | **₺20.925.982,21** | **₺33.553.086,46** | **₺52.462.411,63** | **₺68.201.135,12** | **₺88.661.475,66** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL DEĞİŞİMİ VE GELİŞİMİ KATILIMCI SÜREÇLERLE PLANLAMAK VE YÖNETMEK (STRATEJİK PLAN A1H9) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 152-YAPI DENETİMİ FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İMAR VE YAPI DENETİM KANUNLARINA GÖRE RUHSATLI İNŞAATLARI DENETLEME ÇALIŞMALARI, METRUK YAPILARIN YIKIM FAALİYETLERİ İLE 3194 SAYILI İMAR KANUNU'NUN 31. VE 42. MADDELERİNE GÖRE İMARA AYKIRI UYGULAMALARA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺23.997.066,38 | ₺10.384.744,08 | ₺23.997.066,38 | ₺25.961.860,21 | ₺33.750.418,28 | ₺43.875.543,77 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.974.141,80 | ₺856.273,48 | ₺1.974.141,80 | ₺2.140.683,70 | ₺2.782.888,82 | ₺3.617.755,47 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺11.000.000,00 | ₺0,00 | ₺11.000.000,00 | ₺6.000.000,00 | ₺7.800.000,00 | ₺10.140.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺36.971.208,18** | **₺ 11.241.017,56** | **₺36.971.208,18** | **₺34.102.543,91** | **₺44.333.307,10** | **₺57.633.299,24** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺36.971.208,18** | **₺11.241.017,56** | **₺36.971.208,18** | **₺34.102.543,91** | **₺44.333.307,10** | **₺57.633.299,24** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 154-KAMU BİNALARINDA ETÜT, PROJE VE YAPIM FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | ÇOCUK/GENÇ/YAŞ ALMIŞ VATANDAŞLARA YÖNELİK MİMARİ PROJELER, KADIN VE AİLEYE YÖNELİK MİMARİ PROJELER, ENGELLİLERE/BAĞIMLILARA YÖNELİK MİMARİ PROJELER, MOLA EVİ PROJELERİ, ÖDEV EVİ/DERS ATÖLYESİ PROJELERİ, AİLE YAŞAM MERKEZİ PROJELERİ SAYISI, MAHALLE LOKANTALARI, KÜTÜPHANELER, MÜZE PROJELERİ, MEVCUT BİNALARININ REVİZYONU VE YENİDEN İŞLEVLENDİRİLMESİ FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLECEKTİR. İLÇE GENELİNDEKİ KAMU BİNALARINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN TÜM BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİNİ KAPSAR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺7.722.163,98 | ₺5.061.472,97 | ₺7.722.163,98 | ₺12.653.682,43 | ₺16.449.787,17 | ₺21.384.723,32 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺614.564,62 | ₺422.168,59 | ₺614.564,62 | ₺1.055.421,48 | ₺1.372.047,93 | ₺1.783.662,31 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺379.400.000,00 | ₺88.194,00 | ₺400.000,00 | ₺400.000,00 | ₺520.000,00 | ₺676.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺0,00 | ₺196.758.807,03 | ₺492.484.684,01 | ₺540.000.000,00 | ₺702.000.000,00 | ₺912.600.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺387.736.728,60** | **₺202.330.642,59** | **₺501.221.412,61** | **₺554.109.103,91** | **₺720.341.835,10** | **₺936.444.385,63** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺387.736.728,60** | **₺202.330.642,59** | **₺501.221.412,61** | **₺554.109.103,91** | **₺720.341.835,10** | **₺936.444.385,63** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ

## PROGRAM 3

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Hızlı kentleşme, ekonomik belirsizlikler ve toplumsal dönüşüm karşısında aile yapısını güçlendirmek amacıyla; özellikle kadın, çocuk, yaşlı ve dezavantajlı bireyleri kapsayan psikososyal destek, rehberlik, eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunularak ailelerin duygusal, psikolojik ve toplumsal dayanıklılığının artırılması, aile içi iletişim ve dayanışmanın geliştirilmesi, toplumsal aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve sağlıklı, sürdürülebilir aile yapılarının desteklenmesi hedeflenmektedir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 15-AİLENİN KORUNMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | HIZLI KENTLEŞME, EKONOMİK BELİRSİZLİKLER VE TOPLUMSAL DÖNÜŞÜM, AİLE YAPISINI KIRILGANLAŞTIRMAKTA; ÖZELLİKLE DEZAVANTAJLI AİLELER SAVUNMASIZ DURUMDA BIRAKMAKTADIR. ÇOCUK VE KADINLARA YÖNELİK EĞİTİM FAALİYETLERİYLE BİREYSEL FARKINDALIK VE TOPLUMSAL BİLİNÇ ARTIRILACAKTIR. AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ AMACIYLA REHBERLİK, DESTEK VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. BU HİZMETLERLE SAĞLIKLI VE DAYANIKLI AİLE YAPILARININ OLUŞMASINA KATKI SAĞLANACAKTIR. |

| | |
|---|---|
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Aileleri Destekleyici ve Rehberlik Edici Eğitim ve Atölye Sayısı** | **Adet** | **66** | **100** | **100** | **120** | **130** | **140** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Aile ve sosyal bağların güçlendirilmesi, manevi değerlerin yaşatılması, kültürel aidiyet ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla gerçekleştirilen eğitim ve atölyelerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen toplam eğitim ve atölye sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Aileleri Destekleyici ve Rehberlik Edici Eğitim ve Atölyelere Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **380** | **1.000** | **1.000** | **1.050** | **1.100** | **1.150** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Aile ve sosyal bağların güçlendirilmesi, manevi değerlerin yaşatılması, kültürel aidiyet ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla gerçekleştirilen eğitim ve atölyelerde ulaşılan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam eğitim ve atölyelere katılan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Gerçekleştirilen Atölye, Etkinlik ve Seminer Sayısı** | **Adet** | **37** | **35** | **95** | **105** | **110** | **115** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bireylerin psikolojik sağlamlığını artırmak, toplumsal farkındalık oluşturmak amacıyla düzenlenen ruh sağlığı alanında koruyucu-önleyici eğitim ve atölye çalışmalarıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam gerçekleştirilen atölye, etkinliklik ve seminer sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Gerçekleştirilen Atölye, Etkinlik ve Seminerlere Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **314** | **250** | **1.700** | **1.750** | **1.800** | **1.850** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bireylerin psikolojik sağlamlığını artırmak, toplumsal farkındalık oluşturmak amacıyla düzenlenen ruh sağlığı alanında koruyucu-önleyici eğitim ve atölye çalışmalarına katılım sağlayan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Atölye, etkinlik ve seminerlere katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **5- Gebelik, Yenidoğan ve Aile Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı** | **Kişi** | **0** | **250** | **150** | **150** | **150** | **150** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Anne adaylarının gebelik, doğum ve doğum sonrası dönemde yaşayabilecekleri fiziksel, duygusal ve psikolojik değişimleri doğru ve bilimsel bilgilerle tanımalarını, bilinç kazanmalarını amaçlamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gebelik, yenidoğan ve aile eğitimi verilecek toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **47-Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri (Toplam)** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar : | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 47-Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri | | | | | | |
| Bu faaliyet, aile bireylerinin ve bireylerin mensup olduğu toplumun sosyal refahını güçlendirmeyi hedefleyen kapsamlı sosyal hizmet faaliyetlerini içerir. Ailelerin duygusal, psikolojik ve toplumsal dayanıklılığını desteklemek; toplumsal bütünleşme ve aidiyet duygusunu artırmak için planlanan bu program kapsamında: aile içi iletişim, dayanışma ve kriz yönetimi becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim ve atölye çalışmaları, kadın, çocuk, yaşlı ve dezavantajlı bireylere yönelik psikososyal destek ve danışmanlık hizmetleri, toplumsal katılımı teşvik eden sosyal etkinlikler ve danışmanlık ortamlarının oluşturulması, aile merkezleri, aile danışma birimleri ve toplum merkezleri aracılığıyla ihtiyaç temelli müdahale süreçlerinin uygulanması, toplumsal kaynakların harekete geçirilmesi ve ailelerin sosyal çevreyle etkileşiminin artırılması hedeflenir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 15 - AİLENİN KORUNMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 47-AİLE VE TOPLUMA YÖNELİK SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET, AİLE BİREYLERİNİN VE BİREYLERİN MENSUP OLDUĞU TOPLUMUN SOSYAL REFAHINI GÜÇLENDİRMEYİ HEDEFLEYEN KAPSAMLI SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİNİ İÇERİR. AİLELERİN DUYGUSAL, PSİKOLOJİK VE TOPLUMSAL DAYANIKLILIĞINI DESTEKLEMEK; TOPLUMSAL BÜTÜNLEŞME VE AİDİYET DUYGUSUNU ARTIRMAK İÇİN PLANLANAN BU PROGRAM KAPSAMINDA: AİLE İÇİ İLETİŞİM, DAYANIŞMA VE KRİZ YÖNETİMİ BECERİLERİNİ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK EĞİTİM VE ATÖLYE ÇALIŞMALARI, KADIN, ÇOCUK, YAŞLI VE DEZAVANTAJLI BİREYLERE YÖNELİK PSİKOSOSYAL DESTEK VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ, TOPLUMSAL KATILIMI TEŞVİK EDEN SOSYAL ETKİNLİKLER VE DANIŞMANLIK ORTAMLARININ OLUŞTURULMASI, AİLE MERKEZLERİ, AİLE DANIŞMA BİRİMLERİ VE TOPLUM MERKEZLERİ ARACILIĞIYLA İHTİYAÇ TEMELLİ MÜDAHALE SÜREÇLERİNİN UYGULANMASI, TOPLUMSAL KAYNAKLARIN HAREKETE GEÇİRİLMESİ VE AİLELERİN SOSYAL ÇEVREYLE ETKİLEŞİMİNİN ARTIRILMASI HEDEFLENİR. | | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| Cari Transferler | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 16-AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | HIZLI KENTLEŞME, GÖÇ VE EKONOMİK DALGALANMALAR AİLE YAPISINDA KIRILMALAR YARATMAKTA, SOSYAL DESTEK İHTİYACINI ARTIRMAKTADIR. AİLE KURUMUNUN GÜÇLENDİRİLMESİ, SOSYAL EKONOMİK DESTEK MEKANİZMALARI YOLUYLA ÖZELLİKLE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA HEM KORUMA HEM DE ÖNLEYİCİ HİZMET SUNUMU AÇISINDAN KRİTİK BİR İHTİYAÇTIR. BELEDİYELERİN YASAL GÖREVLERİ ARASINDA YER ALAN, AİLEYE YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL DESTEK MEKANİZMALARININ ETKİNLEŞTİRİLMESİ BU BÜTÇE TALEBİNİN MEŞRUİYETİNİ GÜÇLENDİRMEKTEDİR. BİREYLERİN RUH SAĞLIĞINI KORUMAK, SOSYAL SORUNLARLA BAŞA ÇIKMALARINI SAĞLAMAK VE PSİKOLOJİK İYİ OLUŞLARINI DESTEKLEMEK AMACIYLA PSİKOTERAPİ, PSİKO-EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK HİZMETLERİYLE DE BİREYLERİN ESENLİĞİNE KATKI SUNULACAK VERİLEN HİZMETLERLE BİREYLERİN FARKINDALIKLARI ARTIRILARAK, YAŞAMLA BAŞ ETME BECERİLERİ GÜÇLENDİRİLECEKTİR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Merkezi Kurulma Yüzdesi** | **Yüzde** | **0** | **100%** | **0%** | **100%** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Çocuk ve ergenlerin duygusal, davranışsal, sosyal ve gelişimsel sorunlarını değerlendirmek, gerekli tedavi ve müdahale hizmetlerini sunmak ve koruyucu-önleyici çalışmalar yürütmek amacıyla kurulan merkezdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Merkezinin faaliyete geçmesi ile gösterge hedefine %100 ulaşılmış olacaktır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Çocuk ve Ergen Kişi Sayısı** | **Kişi** | **438** | **525** | **430** | **440** | **460** | **480** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Duygusal, davranışsal, sosyal ve gelişimsel sorunlarıyla başa çıkmalarına yardımcı olmak adına verilen psikoterapi hizmetlerinden faydalanan çocuk ve ergen kişi sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam danışmanlık hizmeti alan çocuk ve ergen kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Çocuk ve Ergen Seans Sayısı** | **Adet** | **2.694** | **2.600** | **2.750** | **3.680** | **3.760** | **3.840** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Çocuk ve ergenlerin duygusal, davranışsal, sosyal ve gelişimsel sorunlarıyla başa çıkmalarına yardımcı olmak adına verilen koruyucu-önleyici psikoterapi hizmetlerine yönelik hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam danışmanlık hizmeti alan çocuk ve ergen seans sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Yetişkin Kişi Sayısı** | **Kişi** | **481** | **525** | **430** | **440** | **460** | **480** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bireylerin zorlu yaşam olaylarıyla baş etme becerilerini geliştirmeleri, kişisel iyi oluşlarını ve farkındalıklarını artırmaları amacıyla toplum ruh sağlığını destekleyen koruyucu-önleyici psikoterapi hizmetlerinden faydalanan yetişkin kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam danışmanlık hizmeti alan yetişkin sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5- Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Yetişkin Seans Sayısı** | **Adet** | **3.683** | **2.600** | **3.300** | **3.600** | **3.700** | **3.800** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bireylerin zorlu yaşam olaylarıyla baş etme becerilerini geliştirmeleri, kişisel iyi oluşlarını ve farkındalıklarını artırmaları amacıyla toplum ruh sağlığını destekleyen koruyucu-önleyici psikoterapi hizmetlerine yönelik hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam danışmanlık hizmeti alan yetişkin seans sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Aile Danışmanlık ve Çift Terapisi Hizmeti Alan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **143** | **175** | **100** | **110** | **120** | **130** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Aile bireyleri ve çiftler arasındaki iletişim problemleri ile yaşanan çeşitli sorunları ele alarak aile yapısını güçlendirmeyi amaçlayan koruyucu-önleyici danışmanlık hizmetlerinden faydalanan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam aile, danışmanlık ve çift terapisi alan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Aile Danışmanlık ve Çift Terapisi Seans Sayısı** | **Adet** | **583** | **550** | **250** | **260** | **270** | **280** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Aile bireyleri ve çiftler arasındaki iletişim problemleri ile yaşanan çeşitli sorunları ele alarak aile yapısını güçlendirmeyi amaçlayan koruyucu-önleyici danışmanlık hizmeti sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam aile danışmanlık ve çift terapisi seans sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Çevrimiçi Terapi Alan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **152** | **200** | **80** | **85** | **90** | **95** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşların, Eyüpsultanlı uygulaması aracılığıyla psikolojik olarak zorlandıkları konular hakkında uzmanlara anında soru sormalarını sağlayan hizmetten yararlanan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam çevrimiçi terapi alan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **48-Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri (Toplam)** | **₺1.250.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺485.000,00** | **₺630.500,00** | **₺819.650,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.250.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺485.000,00 | ₺630.500,00 | ₺819.650,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺1.250.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺485.000,00** | **₺630.500,00** | **₺819.650,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.250.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺485.000,00 | ₺630.500,00 | ₺819.650,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 48-Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri | | | | | | |
| Psikolojik Danışmanlık Birimine bağlı Eyüpsultan Aile Akademisi ve Eğitim Merkezi ile Aile Akademisinin çalışmaları "Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri" faaliyeti altında izlenecektir. Bu faaliyet, aile bireylerinin ve bireylerin mensup olduğu toplumun sosyal refahını güçlendirmeyi hedefleyen kapsamlı sosyal hizmet faaliyetlerini içerir. Ailelerin duygusal, psikolojik ve toplumsal dayanıklılığını desteklemek; toplumsal bütünleşme ve aidiyet duygusunu artırmak için planlanan bu program kapsamında: Aile içi iletişim, dayanışma ve kriz yönetimi becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim ve atölye çalışmaları, kadın, çocuk, yaşlı ve dezavantajlı bireylere yönelik psikososyal destek ve danışmanlık hizmetleri, toplumsal katılımı teşvik eden sosyal etkinlikler ve danışmanlık ortamlarının oluşturulması, aile merkezleri, aile danışma birimleri ve toplum merkezleri aracılığıyla ihtiyaç temelli müdahale süreçlerinin uygulanması, toplumsal kaynakların harekete geçirilmesi ve ailelerin sosyal çevreyle etkileşiminin artırılması hedeflenir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 16 - AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 48-AİLEYE YÖNELİK EĞİTİM, DANIŞMANLIK VE ARAŞTIRMA HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİNE BAĞLI EYÜPSULTAN AİLE AKADEMİSİ VE EĞİTİM MERKEZİ İLE AİLE AKADEMİSİ'NİN ÇALIŞMALARI "AİLEYE YÖNELİK EĞİTİM, DANIŞMANLIK VE ARAŞTIRMA HİZMETLERİ" FAALİYETİ ALTINDA İZLENECEKTİR. BU FAALİUET, AİLE BİREYLERİNİN VE BİREYLERİN MENSUP OLDUĞU TOPLUMUN SOSYAL REFAHINI GÜÇLENDİRMEYİ HEDEFLEYEN KAPSAMLI SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİNİ İÇERİR. AİLELERİN DUYGUSAL, PSİKOLOJİK VE TOPLUMSAL DAYANIKLILIĞINI DESTEKLEMEK; TOPLUMSAL BÜTÜNLEŞME VE AİDİYET DUYGUSUNU ARTIRMAK İÇİN PLANLANAN BU PROGRAM KAPSAMINDA: AİLE İÇİ İLETİŞİM, DAYANIŞMA VE KRİZ YÖNETİMİ BECERİLERİNİ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK EĞİTİM VE ATÖLYE ÇALIŞMALARI, KADIN, ÇOCUK, YAŞLI VE DEZAVANTAJLI BİREYLERE YÖNELİK PSİKOSOSYAL DESTEK VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ, TOPLUMSAL KATILIMI TEŞVİK EDEN SOSYAL ETKİNLİKLER VE DANIŞMANLIK ORTAMLARININ OLUŞTURULMASI, AİLE MERKEZLERİ, AİLE DANIŞMA BİRİMLERİ VE TOPLUM MERKEZLERİ ARACILIĞIYLA İHTİYAÇ TEMELLİ MÜDAHALE SÜREÇLERİNİN UYGULANMASI, TOPLUMSAL KAYNAKLARIN HAREKETE GEÇİRİLMESİ VE AİLELERİN SOSYAL ÇEVREYLE ETKİLEŞİMİNİN ARTIRILMASI HEDEFLENİR. | | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.250.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺485.000,00 | ₺630.500,00 | ₺819.650,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.250.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺485.000,00** | **₺630.500,00** | **₺819.650,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.250.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺485.000,00** | **₺630.500,00** | **₺819.650,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA

## PROGRAM 4

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Türkiye'de "Aktif Yaşlanma", bireylerin yaş aldıkça sağlık, katılım ve güvenlik fırsatlarını optimize ederek yaşam kalitesini artırmayı hedefler. Bu yaklaşım, toplumsal hayatın her alanında yaşlı bireylerin aktif rol almasını destekler. Türkiye Sağlıklı Yaşlanma Eylem Planı (2021–2026), yaşlı bireylerin yaşam kalitesi ve fonksiyonel bağımsızlığının sürdürülmesine yönelik koruyucu sağlık hizmetleri ve sosyal destek mekanizmalarının güçlendirilmesini öncelikli kılar. Eyüpsultan'daki yaşlı nüfus; göç, kentleşme ve pandemi sonrası sosyal yapıdaki dönüşümler nedeniyle sosyal hayattan uzaklaşma, fiziksel-kültürel katılım eksiklikleri ve yalnızlık gibi sorunlarla karşı karşıya kalmaktadır. Bu alt program, mevcut kapasitenin geliştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının açılmasıyla bu kırılganlığı doğrudan hedef almayı planlamaktadır.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 4-AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 18-YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | TÜRKİYE'DE "AKTİF YAŞLANMA", BİREYLERİN YAŞ ALDIKÇA SAĞLIK, KATILIM VE GÜVENLİK FIRSATLARINI OPTİMİZE EDEREK YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAYI HEDEFLER. BU YAKLAŞIM, TOPLUMSAL HAYATIN HER ALANINDA YAŞLI BİREYLERİN AKTİF ROL ALMASINI DESTEKLER. TÜRKİYE SAĞLIKLI YAŞLANMA EYLEM PLANI (2021–2026), YAŞLI BİREYLERİN YAŞAM KALİTESİ VE FONKSİYONEL BAĞIMSIZLIĞININ SÜRDÜRÜLMESİNE YÖNELİK KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİ VE SOSYAL DESTEK MEKANİZMALARININ GÜÇLENDİRİLMESİNİ ÖNCELİKLİ KILAR. EYÜPSULTAN'DAKİ YAŞLI NÜFUS; GÖÇ, KENTLEŞME VE PANDEMİ SONRASI SOSYAL YAPIDAKİ DÖNÜŞÜMLER NEDENİYLE SOSYAL HAYATTAN UZAKLAŞMA, FİZİKSEL-KÜLTÜREL KATILIM EKSİKLİKLERİ VE YALNIZLIK GİBİ SORUNLARLA KARŞI KARŞIYA KALMAKTADIR. BU ALT PROGRAM, MEVCUT KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ AÇILMASIYLA BU KIRILGANLIĞI DOĞRUDAN HEDEF ALMAYI PLANLAMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Gerontoloijk Hizmetler Biriminde Gerçekleştirilen Hane Ziyareti Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **200** | **410** | **430** | **450** | **470** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | 50 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın yaşam koşullarını ve ihtiyaçlarını yerinde değerlendirmek, riskeleri erken dönemde tespit etmek ve kişiye özel destek ve yönlendirmeler sunulması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam yapılan hane ziyaret sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Bilişsel Sağlık Taraması Gerçekleştirilen Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **300** | **100** | **120** | **150** | **180** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | 50 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın bilişsel gerilemelerinin erken dönemde tespit edilmesi ve buna yönelik önleyici müdahalelerin geliştirilmesi hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Bilişsel sağlık taraması gerçekleştirilen toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Gerontolojik Hizmetler Biriminde Düzenlenen Seminer/Etkinlik/Atölye Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **16** | **150** | **160** | **170** | **180** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | 50 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almasını desteklemek amacıyla, sosyal hayata katılımcılarını artıracak çok boyutlu faaliyetlerin yapılmasını hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen toplam seminer/etkinlik/atölye sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Gerontolojik Hizmetler Biriminde Düzenlenen Seminer/Etkinlik/Atölye Katılımcı Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **80** | **2.400** | **2.560** | **2.720** | **2.880** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | 50 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almasını desteklemek amacıyla, sosyal hayata katılımcılarını artırma amaçlı düzenlenen çok boyutlu faaliyetlere katılan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen seminer/etkinlik/atölyelere katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5-Gerontolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **12** | **100** | **120** | **150** | **180** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | 50 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın fiziksel, psikolojik, bilişsel ve sosyal ihtiyaçlarını bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmeyi; hem bireylerin hem de ailelerin yaşlanma sürecinde karşılaştıkları güçlükleri önleyici ve destekleyici müdahalelerin sunulması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gerontolojik danışmanlık hizmeti verilen toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6-Yaşlılara Yönelik Oluşturulan Merkez Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1** | **2** | **3** | **4** | **4** | **4** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Açılan merkezlerle 50 yaş ve üzeri bireylerin yaşam kalitesini artırmak ve sosyal hayata katılımlarını artırmak hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yaşlılara yönelik oluşturulan toplam merkez sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **7- Yaşlı ve Engellilere Yönelik Evde Temizlik Hizmeti Verilen Hane Sayısı** | **Adet** | **0** | **100** | **50** | **125** | **150** | **175** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın hijyenik bir yaşam alanına sahip olmalarını sağlamak, günlük yaşamlarını kolaylaştırmak ve bağımsızlıklarının desteklenmesi hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam evde temizlik hizmeti verilen hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Yaşlı ve Engellilere Yönelik Kişisel Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı** | **Kişi** | **1.026** | **250** | **1.500** | **2.000** | **2.250** | **2.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın temel hijyen ve bakım ihtiyaçlarını karşılayarak sağlıklı ve onurlu bir yaşam sürmeleri hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam kişisel bakım hizmeti verilen kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş/STK Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **3** | **10** | **10** | **15** | **20** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Hizmetlerin erişebilirliğinin ve sürdürülebirliğinin artırılması amacıyla yapılan iş birliklerini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İş birliği yapılan toplam kurum/kuruluş/STK sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **10-Alzheimer Gündüz Yaşam Evi Kurulma Yüzdesi** | **Yüzde** | **0%** | **-** | **-** | **-** | **100%** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Alzheimer tanısı bulunan yaş almış bireylerin gündüz saatlerinde güvenli ve destekleyici bir ortamda sosyal yaşama katılımlarının ve günlük yaşam becerilerinin desteklenmesi amacıyla kurulması planlanan Alzheimer Gündüz Yaşam Evinin gerçekleşme düzeyini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Alzheimer Gündüz Yaşam Evinin faaliyete geçirilmesine yönelik tamamlanan çalışmaların, planlanan toplam çalışmalar içerisindeki oranı yüzde olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü proje ve faaliyet kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5001 - Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri (Toplam)** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.500.000,00** | **₺3.250.000,00** | **₺4.225.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.500.000,00 | ₺3.250.000,00 | ₺4.225.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.500.000,00** | **₺3.250.000,00** | **₺4.225.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.500.000,00 | ₺3.250.000,00 | ₺4.225.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5001 - Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri | | | | | | |
| Bu faaliyet planı kapsamında yaşlı bireylerin toplumsal yaşama aktif katılımlarını sağlamak amacıyla sosyal, kültürel ve eğitsel faaliyetler planlanacaktır. Yaşlıların fiziksel, zihinsel ve sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetler geliştirilecektir. Böylece yaşlı bireylerin yaşam kalitesi artırılacak, toplumsal uyumları desteklenecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 4 - AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 18 - YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5001-YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMINA YÖNELİK YEREL YÖNETİM HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET PLANI KAPSAMINDA YAŞLI BİREYLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMLARINI SAĞLAMAK AMACIYLA SOSYAL, KÜLTÜREL VE EĞİTSEL FAALİYETLER PLANLANACAKTIR. YAŞLILARIN FİZİKSEL, ZİHİNSEL VE SOSYAL İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMETLER GELİŞTİRİLECEKTİR. BÖYLECE YAŞLI BİREYLERİN YAŞAM KALİTESİ ARTIRILACAK, TOPLUMSAL UYUMLARI DESTEKLENECEKTİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.500.000,00 | ₺3.250.000,00 | ₺4.225.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.500.000,00** | **₺3.250.000,00** | **₺4.225.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺2.500.000,00** | **₺3.250.000,00** | **₺4.225.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI

## PROGRAM 5

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Erken çocukluk ve okul öncesi dönemde düzenlenecek eğitim ve etkinlik faaliyetleri, çocukların bilişsel, duygusal ve sosyal gelişimini destekleyerek gelişimsel temel oluşturma (Güçlü sinirsel ve psikososyal temellerin atılmasına katkı), eşitsizliğin azaltılması (Fırsat eşitliği sağlayarak toplumdaki kırılganlığı en aza indirme), İyi yaşam ve gelecek hazırlığı (Çocuğun erken öğrenme becerilerinin güçlendirilmesi, gelecekteki eğitim yaşamının sağlamlaşmasını sağlar), kazanımlarını sağlar. Erken çocukluk ve okul öncesi dönem çocuklarına yönelik eğitim ve etkinlik faaliyetleri düzenlenecektir. Bu çalışmalarla çocukların bilişsel, duygusal ve sosyal gelişimleri desteklenerek güçlü bir gelişim temeli oluşturulacaktır. Aİle ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın 2024–2028 Stratejik Planı yayımlanmıştır ve çocuklara yönelik hizmetlerin yerel düzeyde güçlendirilmesini öngörmektedir. "Aile Odaklı Çocuk Hizmetleri", "Çocuk Hakları Rehberi" gibi kaynaklar, çocukların korunması ve gelişimine odaklanan politikaları desteklemektedir. Sağlık Bakanlığı'nın 2024–2028 Stratejik Planı, sağlık alanında "Toplum Sağlığı", "Çocuklarda Obeziteyle Mücadele", "Sağlıklı Yaşam Bilincinin Artırılması" gibi hedefleri içermektedir. Türkiye de dahil olmak üzere 196 ülkenin taraf olduğu sözleşme en fazla ülkenin onayladığı insan hakları belgesidir. Birleşmiş Milletler Genel Kurulu tarafından 20 Kasım 1989 tarihinde benimsenen Çocuk Hakları Sözleşmesi, 2 Eylül 1990 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Çocuk Hakları Sözleşmesi ile Türkiye'nin yükümlülükleri arasında, çocukların gelişimi ve korunması ulusal politikalarda da önceliklidir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 20-ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | ERKEN ÇOCUKLUK VE OKUL ÖNCESİ DÖNEMDE DÜZENLENECEK EĞİTİM VE ETKİNLİK FAALİYETLERİ, ÇOCUKLARIN BİLİŞSEL, DUYGUSAL VE SOSYAL GELİŞİMİNİ DESTEKLEYEREK GELİŞİMSEL TEMEL OLUŞTURMA (GÜÇLÜ SİNİRSEL VE PSİKOSOSYAL TEMELLERİN ATILMASINA KATKI), EŞİTSİZLİĞİN AZALTILMASI (FIRSAT EŞİTLİĞİ SAĞLAYARAK TOPLUMDAKİ KIRILGANLIĞI EN AZA İNDİRME), İYİ YAŞAM VE GELECEK HAZIRLIĞI (ÇOCUĞUN ERKEN ÖĞRENME BECERİLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ, GELECEKTEKİ EĞİTİM YAŞAMININ SAĞLAMLAŞMASINI SAĞLAR) KAZANIMLARINI SAĞLAR. ERKEN ÇOCUKLUK VE OKUL ÖNCESİ DÖNEM ÇOCUKLARINA YÖNELİK EĞİTİM VE ETKİNLİK FAALİYETLERİ DÜZENLENECEKTİR. BU ÇALIŞMALARLA ÇOCUKLARIN BİLİŞSEL, DUYGUSAL VE SOSYAL GELİŞİMLERİ DESTEKLENEREK GÜÇLÜ BİR GELİŞİM TEMELİ OLUŞTURULACAKTIR. AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI'NIN BAKANLIĞIN 2024–2028 STRATEJİK PLANI YAYIMLANMIŞTIR VE ÇOCUKLARA YÖNELİK HİZMETLERİN YEREL DÜZEYDE GÜÇLENDİRİLMESİNİ ÖNGÖRMEKTEDİR. "AİLE ODAKLI ÇOCUK HİZMETLERİ", "ÇOCUK HAKLARI REHBERİ" GİBİ KAYNAKLAR, ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNE ODAKLANAN POLİTİKALARI DESTEKLEMEKTEDİR. SAĞLIK BAKANLIĞI'NIN 2024–2028 STRATEJİK PLANI, SAĞLIK ALANINDA "TOPLUM SAĞLIĞI", "ÇOCUKLARDA OBEZİTEYLE MÜCADELE", "SAĞLIKLI YAŞAM BİLİNCİNİN ARTIRILMASI" GİBİ HEDEFLERİ İÇERMEKTEDİR. TÜRKİYE DE DAHİL OLMAK ÜZERE 196 ÜLKENİN TARAF OLDUĞU SÖZLEŞME EN FAZLA ÜLKENİN ONAYLADIĞI İNSAN HAKLARI BELGESİDİR. BİRLEŞMİŞ MİLLETLER GENEL KURULU TARAFINDAN 20 KASIM 1989 TARİHİNDE BENİMSENEN ÇOCUK HAKLARI SÖZLEŞMESİ, 2 EYLÜL 1990 TARİHİNDE YÜRÜRLÜĞE GİRMİŞTİR. ÇOCUK HAKLARI SÖZLEŞMESİ İLE TÜRKİYE'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ ARASINDA, ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ VE KORUNMASI ULUSAL POLİTİKALARDA DA ÖNCELİKLİDİR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | OKUL ÖNCESİ EĞİTİM HİZMETLERİNDE EŞİTLİKÇİ VE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLAR İLE DENEYİME DAYALI TEORİK VE PRATİK EĞİTİM OLANAKLARI SUNMAK (STRATEJİK PLAN A4H3) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Açılacak Çocuk Etkinlik Merkezi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **6** | **12** | **9** | **9** | **10** | **10** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Erken çocukluk döneminde hizmet sunum kapasitesini artırmak amacıyla açılan merkezlerin sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam açılacak çocuk etkinlik merkezi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Çocuk Etkinlik Merkezlerinden Hizmet Alan Çocuk Sayısı** | **Kişi** | **490** | **1.200** | **720** | **720** | **800** | **880** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Merkezlerden yararlanan çocuk sayısını gösterir; çocukların gelişimsel, sosyal ve eğitsel destekten faydalanma düzeyini ölçer. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Çocuk etkinlik merkezlerinden hizmet alan toplam çocuk sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | www.eyupsultan.bel.tr, Web Portalı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Oyun Saati Hizmeti Alan Çocuk Sayısı** | **Kişi** | **909** | **600** | **1.600** | **1.800** | **2.000** | **2.200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Oyun saati hizmetinden yararlanan çocuk sayısını gösterir; çocukların sosyalleşme ve gelişim süreçlerine katkıyı izler. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Oyun saati hizmeti alan toplam çocuk sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | www.eyupsultan.bel.tr, Web Portalı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Oyun Saati Hizmeti Verilen Merkez Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **4** | **4** | **4** | **5** | **6** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Oyun saati hizmeti sunulan merkez sayısını gösterir; hizmetin yaygınlığını ve erişilebilirliğini ölçer. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam oyun saati hizmeti verilen merkez sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5- Oyuncak Atölyesinde Üretilen Ürün Sayısı** | **Adet** | **913** | **925** | **2.000** | **2.250** | **2.500** | **2.750** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Oyuncak atölyesinde üretilen ürün sayısını gösterir; çocukların gelişimine katkı sağlayacak materyal üretim sayısını ölçer. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Oyuncak atölyesinde toplam üretilen oyuncak sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Oyuncak Atölyesinde Yapılan Atölye Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **40** | **40** | **50** | **60** | **70** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Oyuncak atölyesinde düzenlenen etkinliklerin sayısını gösterir; çocukların beceri geliştirme ve yaratıcı süreçlere katılımını izler. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Oyuncak atölyesinde yapılan toplam atölye sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | www.eyupsultan.bel.tr, Web Portalı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **61 - Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu (Toplam)** | **₺145.486.307,54** | **₺84.960.945,83** | **₺220.486.307,54** | **₺105.309.600,59** | **₺136.902.480,79** | **₺177.973.225,02** |
| Bütçe İçi | ₺145.486.307,54 | ₺84.960.945,83 | ₺220.486.307,54 | ₺105.309.600,59 | ₺136.902.480,79 | ₺177.973.225,02 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺145.486.307,54** | **₺84.960.945,83** | **₺220.486.307,54** | **₺105.309.600,59** | **₺136.902.480,79** | **₺177.973.225,02** |
| Bütçe İçi | ₺145.486.307,54 | ₺84.960.945,83 | ₺220.486.307,54 | ₺105.309.600,59 | ₺136.902.480,79 | ₺177.973.225,02 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 61 - Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu | | | | | | |
| Çocuk Hizmetleri Birimi bünyesinde yürütülen faaliyetler ile erken çocukluk dönemi, okul öncesi dönem çocuklarına ve ilköğretim çağındaki çocuklara yönelik psiko-sosyal ve eğitsel destekler bu faaliyet altında takip edilecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 5- ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 20 - ÇOÇUKLARIN GELİŞİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | OKUL ÖNCESİ EĞİTİM HİZMETLERİNDE EŞİTLİKÇİ VE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLAR İLE DENEYİME DAYALI TEORİK VE PRATİK EĞİTİM OLANAKLARI SUNMAK (STRATEJİK PLAN A4H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 61 - ÇOCUKLARA YÖNELİK KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE GÜÇLENDİRİCİ HİZMETLERİN PLANLANMASI VE KOORDİNASYONU | | | | | |
| AÇIKLAMA | ÇOCUK HİZMETLERİ BİRİMİ BÜNYESİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER İLE ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ, OKUL ÖNCESİ DÖNEM ÇOCUKLARI VE İLKÖĞRETİM ÇAĞINDAKİ ÇOCUKLARA YÖNELİK PSİKOSOSYAL VE EĞİTSEL DESTEKLER BU FAALİYET ALTINDA TAKİP EDİLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺30.721.347,99 | ₺16.633.406,16 | ₺30.721.347,99 | ₺41.583.515,41 | ₺54.058.570,04 | ₺70.276.141,04 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺2.764.959,55 | ₺1.350.434,07 | ₺2.764.959,55 | ₺3.376.085,18 | ₺4.388.910,75 | ₺5.705.583,98 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺112.000.000,00 | ₺66.977.105,60 | ₺187.000.000,00 | ₺17.000.000,00 | ₺22.100.000,00 | ₺28.730.000,00 |
| Cari Transferler | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺43.350.000,00 | ₺56.355.000,00 | ₺73.261.500,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺145.486.307,54** | **₺84.960.945,83** | **₺220.486.307,54** | **₺105.309.600,59** | **₺136.902.480,79** | **₺177.973.225,02** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺145.486.307,54** | **₺84.960.945,83** | **₺220.486.307,54** | **₺105.309.600,59** | **₺136.902.480,79** | **₺177.973.225,02** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM

## PROGRAM 6

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 2024–2028 dönemini kapsayan stratejik planı, koruyucu ve destekleyici sosyal hizmetlerin yerel düzeyde yaygınlaştırılmasını hedefler. Engelli bakım hizmeti, bireylerin aile ortamında yaşamlarını sürdürebilmeleri için tasarlanmış olup; kurum içi (Umut Evleri, Gündüz Bakım Merkezleri) ve evde bakım modellerini içerir. Yerel yönetimlerin, bu hizmetlere destek sunması ve iş birliği yapması sistematik olarak öngörülür. Engelli bireylerin erken tanı, koruyucu sağlık hizmetleri ve rehabilitasyon süreçleri Sağlık Bakanlığı sorumluluğundadır; bu, Engelliler Hakkındaki Kanun çerçevesinde ifade edilir. Sağlık hizmetlerinde engelli bireylere yönelik olarak; öncelikli muayene, erişilebilirlik, refakatçi desteği, işaret dili personeli, nakil hizmetleri gibi düzenlemeler mevcuttur. 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, engelli bireylerin toplumdan ayrı tutulmamaları, bağımsız ve eşit biçimde yaşamalarını sağlamayı amaçlar; bakım ve destek hizmetlerini evde veya kurumsal olarak sunmayı öngörür. Sosyal Hizmetler Kanunu (2828 sayılı), engelli bireylerin toplumsal hayata katılımını, rehabilitasyonunu ve bilgilendirilmesini kapsar; sosyal hizmet modelinde bu bireylere yönelik yükümlülükleri netleştirir. Hizmet sunumunda insan onuruna saygı, erişilebilirlik, hak temelli yaklaşım ve aile merkezli bakım ilkeleri esas alınmıştır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda da; *Madde 14/b: Belediye hizmetlerinin sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli bireylerin özel durumlarına uygun yöntemler kullanılmalıdır. Bu, sosyal hizmet ilişkilerinde kapsayıcı ve erişilebilir bir yaklaşım benimsenmesi gerektiğini vurgular. *Madde 38/n: Belediye başkanı, "bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezi oluşturmak" ile yetkilidir. Bu hükümle, engelli bireylere yönelik kurumsal hizmet mekanizmalarının yerel yönetimler tarafından sağlanması öngörülür. *Madde 60/i: Belediyenin gider kalemleri arasında; "dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar" açıkça yer alır. Bu hüküm, bu kesimlere ayrılan kaynakların bütçelenmesinin yasal bir zorunluluk olduğuna dikkat çeker.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 21-ENGELLİ BAKIMI |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | T.C. AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI 2024–2028 DÖNEMİNİ KAPSAYAN STRATEJİK PLANI, KORUYUCU VE DESTEKLEYİCİ SOSYAL HİZMETLERİN YEREL DÜZEYDE YAYGINLAŞTIRILMASINI HEDEFLER. ENGELLİ BAKIM HİZMETİ, BİREYLERİN AİLE ORTAMINDA YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİ İÇİN TASARLANMIŞ OLUP; KURUM İÇİ (UMUT EVLERİ, GÜNDÜZ BAKIM MERKEZLERİ) VE EVDE BAKIM MODELLERİNİ İÇERİR. YEREL YÖNETİMLERİN, BU HİZMETLERE DESTEK SUNMASI VE İŞ BİRLİĞİ YAPMASI SİSTEMATİK OLARAK ÖNGÖRÜLÜR. ENGELLİ BİREYLERİN ERKEN TANI, KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİ VE REHABİLİTASYON SÜREÇLERİ SAĞLIK BAKANLIĞI SORUMLULUĞUNDADIR; BU, ENGELLİLER HAKKINDAKİ KANUN ÇERÇEVESİNDE İFADE EDİLİR. SAĞLIK HİZMETLERİNDE ENGELLİ BİREYLERE YÖNELİK OLARAK; ÖNCELİKLİ MUAYENE, ERİŞİLEBİLİRLİK, REFAKATÇİ DESTEĞİ, İŞARET DİLİ PERSONELİ, NAKİL HİZMETLERİ GİBİ DÜZENLEMELER MEVCUTTUR. 5378 SAYILI ENGELLİLER HAKKINDA KANUN, ENGELLİ BİREYLERİN TOPLUMDAN AYRI TUTULMAMASI, BAĞIMSIZ VE EŞİT BİÇİMDE YAŞAMALARINI SAĞLAMAYI AMAÇLAR; BAKIM VE DESTEK HİZMETLERİNİ EVDE VEYA KURUMSAL OLARAK SUNMAYI ÖNGÖRÜR. SOSYAL HİZMETLER KANUNU (2828 SAYILI), ENGELLİ BİREYLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMINI, REHABİLİTASYONUNU VE BİLGİLENDİRİLMESİNİ KAPSAR; SOSYAL HİZMET MODELİNDE BU BİREYLERE YÖNELİK YÜKÜMLÜLÜKLERİ NETLEŞTİRİR. HİZMET SUNUMUNDA İNSAN ONURUNA SAYGI, ERİŞİLEBİLİRLİK, HAK TEMELLİ YAKLAŞIM VE AİLE MERKEZLİ BAKIM İLKELERİ ESAS ALINMIŞTIR. 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU'NDA DA; *MADDE 14/B: BELEDİYE HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA ENGELLİ, YAŞLI, DÜŞKÜN VE DAR GELİRLİ BİREYLERİN ÖZEL DURUMLARINA UYGUN YÖNTEMLER KULLANILMALIDIR. BU, SOSYAL HİZMET İLİŞKİLERİNDE KAPSAYICI VE ERİŞİLEBİLİR BİR YAKLAŞIM BENİMSENMESİ GEREKTİĞİNİ VURGULAR. *MADDE 38/N: BELEDİYE BAŞKANI, "BÜTÇEDE YOKSUL VE MUHTAÇLAR İÇİN AYRILAN ÖDENEĞİ KULLANMAK, ENGELLİLERE YÖNELİK HİZMETLERİ YÜRÜTMEK VE ENGELLİLER MERKEZİ OLUŞTURMAK" İLE YETKİLİDİR. BU HÜKÜMLE, ENGELLİ BİREYLERE YÖNELİK KURUMSAL HİZMET MEKANİZMALARININ YEREL YÖNETİMLER TARAFINDAN SAĞLANMASI ÖNGÖRÜLÜR. *MADDE 60/I: BELEDİYENİN GİDER KALEMLERİ ARASINDA; "DAR GELİRLİ, YOKSUL, MUHTAÇ VE KİMSESİZLER İLE ENGELLİLERE YAPILACAK SOSYAL HİZMET VE YARDIMLAR" AÇIKÇA YER ALIR. BU HÜKÜM, BU KESİMLERE AYRILAN KAYNAKLARIN BÜTÇELENMESİNİN YASAL BİR ZORUNLULUK OLDUĞUNA DİKKAT ÇEKER. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Engelsiz Yaşam Merkezinden Yararlanan Engelli Birey Sayısı** | **Kişi** | **119** | **150** | **160** | **160** | **160** | **160** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zihinsel ve fiziksel performansı yaşıtlarına göre geri olan bireylere kendi kendilerine yetebilecek duruma gelebilmeleri ve topluma uyum sağlamaları için çeşitli atölyelerle hizmet vermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Engellilere yönelik mesleki eğitim verilen toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare:z | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Duyu Bütünleme Terapisi Alan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **78** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Terapi çocuğa uygun olarak düzenlenmiş olup ortamda çocuğun ihtiyacına göre duyu alabilmesini ve adaptif cevap oluşturmasını amaçlamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam duyu bütünleme terapisi alan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Dil Konuşma Terapisi Alan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **115** | **125** | **125** | **125** | **125** | **125** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Artikülasyon bozukluğu, ses problemleri, gecikmiş konuşma, kekemelik, dil ve konuşma bozuklukları, yutma problemleri gibi durumlarda eğitim verilmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam dil konuşma terapisi alan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **4- Engelli Bireyler ve Ailelere Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı** | **Adet** | **42** | **20** | **55** | **60** | **65** | **70** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Engelli birey ve ailelerine, özel günlerde ve yıl içerisinde belirli zamanlarda piknik, sergi, fuar, gezi gibi tüm etkinliklerin düzenlenmesini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Engelli bireyler ve ailelerine yönelik yapılan toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5005- Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri (Toplam)** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 5005- Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri | | | | | | |
| Engelli bireylerin sosyal yaşama katılımlarını artırmak ve günlük yaşam becerilerini desteklemek amacıyla Engelsiz Yaşam Merkezi faaliyetleri yürütülecektir. Engelli bireyler ve ailelerine yönelik bilgilendirici, eğitici ve psikososyal alanda destekleyici faaliyetler planlanacaktır. Bu çalışmalarla hem bireylerin hem de ailelerinin yaşam kalitelerinin artırılması planlanmaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 6 - ENGELİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 21 - ENGELLİ BAKIMI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5005 - ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | ENGELLİ BİREYLERİN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARINI ARTIRMAK VE GÜNLÜK YAŞAM BECERİLERİNİ DESTEKLEMEK AMACIYLA ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLECEKTİR. ENGELLİ BİREYLER VE AİLELERİNE YÖNELİK BİLGİLENDİRİCİ, EĞİTİCİ VE PSİKOSOSYAL ALANDA DESTEKLEYİCİ FAALİYETLER PLANLANACAKTIR. BU ÇALIŞMALARLA HEM BİREYLERİN HEM DE AİLELERİNİN YAŞAM KALİTELERİNİN ARTIRILMASI PLANLANMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺4.000.000,00 | ₺5.200.000,00 | ₺6.760.000,00 |
| Cari Transferler | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |

# C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# İSTİHDAM

## PROGRAM 7

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Yerel yönetimlerin istihdam alanındaki rolü, hem Ulusal İstihdam Stratejisi hem de T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının stratejik planlarında yer almaktadır. Bu kapsamda mesleki eğitim, girişimcilik, kooperatif destekleri, ve güvenceli istihdam modelleri önceliklendirilmiştir. Yerel yönetimlerin, kooperatifleşme ve girişimcilik destekleri yoluyla istihdam yaratma kapasitesi özellikle vurgulanmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tüm kurum ve lokasyonlarında iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, iş ekipmanları, topraklama ve elektrik muayenelerinin yaptırılması gibi çalışmalar yürütülecektir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 7-İSTİHDAM |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 23-İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | YEREL YÖNETİMLERİN İSTİHDAM ALANINDAKİ ROLÜ, HEM ULUSAL İSTİHDAM STRATEJİSİ HEM DE AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞININ STRATEJİK PLANLARINDA YER ALMAKTADIR. BU KAPSAMDA MESLEKİ EĞİTİM, GİRİŞİMCİLİK, KOOPERATİF DESTEKLERİ, VE GÜVENCELİ İSTİHDAM MODELLERİ ÖNCELİKLENDİRİLMİŞTİR. YEREL YÖNETİMLERİN, KOOPERATİFLEŞME VE GİRİŞİMCİLİK DESTEKLERİ YOLUYLA İSTİHDAM YARATMA KAPASİTESİ ÖZELLİKLE VURGULANMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H3) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- İstihdam Temelli Etkinlik Sayısı** | **Adet** | **9** | **5** | **6** | **6** | **6** | **8** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İstihdam temelli eğitimle amaçlanan, bireyleri iş gücü piyasasının ihtiyaçlarına uygun şekilde donatarak doğrudan istihdama hazırlamak ve nitelikli iş gücünü desteklemektir. Böylece hem bireysel gelişim hem de ekonomik kalkınma hedeflenir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İstihdam temelli yapılan toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | CVBANK Otomasyon Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Kariyer Danışmanlığı Verilen Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2.231** | **2.100** | **4.500** | **4.600** | **4.650** | **4.700** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Kariyer danışmanlığı ile bireylerin ilgi ve yeteneklerine uygun meslekleri tanımaları, doğru yönlendirmelerle bilinçli kariyer planlaması yapmaları hedeflenir. Ayrıca iş arama becerileri, CV hazırlama ve mülakat teknikleri konularında destek sunularak istihdam edilebilirlikleri artırılır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam kariyer danışmanlığı verilen kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | CVBANK Otomasyon Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- İstihdam Edilen Aday Sayısı** | **Adet** | **1.170** | **1.200** | **1.200** | **1.250** | **1.300** | **1.350** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemizde ikamet eden iş arayışındaki vatandaşlarımız, iş birliği içinde olduğumuz kurumsal firmalar ile buluşturulup yetkinlikleri ve tercih ettikleri alanlar doğrultusunda uygun işlere yerleştirilmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İstihdam edilen toplam aday sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | CVBANK Otomasyon Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Göçmenlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimleri Sayısı** | **Adet** | **0** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Göçmenlerin istihdam edilebilirliğini artırmak ve toplumsal uyumlarını desteklemek amacıyla düzenlenen meslek edindirme kurslarını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Göçmenlere yönelik verilen toplam meslek edindirme eğitimleri sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | CVBANK Otomasyon Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **70 - İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi (Toplam)** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 70 - İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi | | | | | | |
| Bu faaliyet, istihdam düzeyinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve işsizliği azaltmak amacıyla hayata geçirilir. Faaliyet, yerelde mesleki eğitim ve güvenceli istihdamı odağa alarak, hem iş gücünün nitelik geliştirmesine hem de ekonomik hayata katılımının artırılmasına yönelik stratejik adımları içerir. Güvenceli istihdam modelleri ve yerel istihdam destek programlarıyla, özellikle kadınlar, gençler ve dezavantajlı gruplar hedeflenir. Ayrıca girişimciliği destekleyici, kooperatifçilik esaslı yeni iş modelleri teşvik edilir. Mesleki eğitim ve güvenceli istihdam gibi alt faaliyetleri kapsayacak şekilde iş ve işlemler yürütülecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 7 - İSTİHDAM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 23- İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 70 - İSTİHDAMIN KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET, İSTİHDAM DÜZEYİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK VE İŞSİZLİĞİ AZALTMAK AMACIYLA HAYATA GEÇİRİLİR. FAALİYET, YERELDE MESLEKİ EĞİTİM VE GÜVENCELİ İSTİHDAMI ODAĞA ALARAK, HEM İŞ GÜCÜNÜN NİTELİK GELİŞTİRMESİNE HEM DE EKONOMİK HAYATA KATILIMININ ARTIRILMASINA YÖNELİK STRATEJİK ADIMLARI İÇERİR. GÜVENCELİ İSTİHDAM MODELLERİ VE YEREL İSTİHDAM DESTEK PROGRAMLARIYLA, ÖZELLİKLE KADINLAR, GENÇLER VE DEZAVANTAJLI GRUPLAR HEDEFLENİR. AYRICA GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYİCİ, KOOPERATİFÇİLİK ESASLI YENİ İŞ MODELLERİ TEŞVİK EDİLİR. MESLEKİ EĞİTİM VE GÜVENCELİ İSTİHDAM GİBİ ALT FAALİYETLERİ KAPSAYACAK ŞEKİLDE İŞ VE İŞLEMLER YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 7-İSTİHDAM |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 25-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | BELEDİYEMİZ TÜM KURUM VE LOKASYONLARINDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ, İŞ EKİPMANLARI, TOPRAKLAMA VE ELEKTRİK MUAYENELERİNİN YAPTIRILMASI GİBİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H6) |

| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç.Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **1-Gerçekleşen Asansör Muayene Sayısı / Planlanan Asansör Muayene Sayısı** | **Yüzde** | **104%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediyemiz kurumlarında muayeneye tabi asasörlerin hizmet alınan firmaya kontrollerinin yaptırılmasına yönelik göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Hizmet alınan firma tarafından uygun ekipmanlar ile yapılan periyodik asansör muayenelerinin planlanan sayıya oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Periyodik muayene yapıldıktan sonra hazırlanan raporlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Gerçekleşen Topraklama Muayene Sayısı / Planlanan Topraklama Muayene Sayısı** | **Yüzde** | **89%** | **96%** | **96%** | **97%** | **98%** | **98%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediyemiz bina ve tesislerinin topraklama kontrollerinin hizmet alınan firmaya yaptırılmasına yönelik göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Hizmet alınan firma tarafından uygun ekipmanlar ile yapılan periyodik topraklama muayenelerinin planlanan sayıya oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Periyodik muayene yapıldıktan sonra hazırlanan raporlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Gerçekleşen İş Ekipmanı Muayene Sayısı / Planlanan İş Ekipmanı Muayene Sayısı** | **Yüzde** | **99%** | **96%** | **96%** | **97%** | **98%** | **98%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediyemiz bina ve tesislerinde kullanılan iş ekipmanlarının hizmet alınan firmaya kontrollerinin yaptırılmasına yönelik göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Hizmet alınan firma tarafından uygun ekipmanlar ile iş ekipmanlarının periyodik muayenelerinin planlanan sayıya oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Periyodik muayene yapıldıktan sonra hazırlanan raporlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Gerçekleşen Elektrik Pano Muayene Sayısı / Planlanan Elektrik Pano Muayene Sayısı** | **Yüzde** | **85%** | **96%** | **96%** | **97%** | **98%** | **98%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediyemiz bina ve tesislerinin elektrik panolarının kontrollerinin hizmet alınan firmaya yaptırılmasına yönelik göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Hizmet alınan firma tarafından uygun ekipmanlar ile elektrik panolarının periyodik muayenelerinin planlanan sayıya oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Periyodik muayene yapıldıktan sonra hazırlanan raporlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5-Hazırlanan Risk Değerlendirmesi Sayısı / Hazırlanması Planlanan Risk Değerlendirmesi Sayısı** | **Yüzde** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İş güvenliği uzmanı tarafından Belediyemiz birimlerine yapılan ziyaretler sonucu risklerin tespit edilip raporlanmasına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Firma tarafından yapılan risk değerlendirme raporlanın planlanan sayıya oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | OSGB firması tarafından yapılan saha ziyaretleri sonuçları risklerin tespit edilip raporlanması | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması (Toplam)** | **₺4.000.000,00** | **₺242.967,45** | **₺2.600.000,00** | **₺6.000.000,00** | **₺7.800.000,00** | **₺10.140.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺242.967,45 | ₺2.600.000,00 | ₺6.000.000,00 | ₺7.800.000,00 | ₺10.140.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺4.000.000,00** | **₺242.967,45** | **₺2.600.000,00** | **₺6.000.000,00** | **₺7.800.000,00** | **₺10.140.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺242.967,45 | ₺2.600.000,00 | ₺6.000.000,00 | ₺7.800.000,00 | ₺10.140.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması | | | | | | |
| Belediyemiz tüm kurum ve lokasyonlarında iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması, risk değerlendirmelerinin, saha gözlem raporlarının hazırlanması, iş ekipmanları, elektrik panosu topraklama periyodik muayenelerinin ve ortam ölçümlerinin yapılması çalışmaları yürütülecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 7-İSTİHDAM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 25-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H6) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 75-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI | | | | | |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ TÜM KURUM VE LOKASYONLARINDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ, İŞ EKİPMANLARI, TOPRAKLAMA VE ELEKTRİK MUAYENELERİNİN YAPTIRILMASI GİBİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺4.000.000,00 | ₺242.967,45 | ₺2.600.000,00 | ₺6.000.000,00 | ₺7.800.000,00 | ₺10.140.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺4.000.000,00** | **₺242.967,45** | **₺2.600.000,00** | **₺6.000.000,00** | **₺7.800.000,00** | **₺10.140.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺4.000.000,00** | **₺242.967,45** | **₺2.600.000,00** | **₺6.000.000,00** | **₺7.800.000,00** | **₺10.140.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# KADININ GÜÇLENMESİ

## PROGRAM 8

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Kadına karşı şiddet olaylarında artış olması, kadının sosyal hayata katılımının düşük olması, kadınların esnek çalışma saatlerine uygun iş arayışının yüksek oranda olması, kadınların ekonomik kapasitesini artırıcı faaliyetlere yönelik alanlara ulaşımının güç olması, kadınların girişimcilik, üretim ve pazarlama alanlarına dair bilgisinin az olması sonucu ekonomik faaliyetlere katılımının düşük olması sebebiyle çalışmalar yürütülecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 8-KADININ GÜÇLENMESİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 28-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | KADINA KARŞI ŞİDDET OLAYLARINDA ARTIŞ OLMASI, KADININ SOSYAL HAYATA KATILIMININ DÜŞÜK OLMASI, KADINLARIN ESNEK ÇALIŞMA SAATLERİNE UYGUN İŞ ARAYIŞININ YÜKSEK ORANDA OLMASI, KADINLARIN EKONOMİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI FAALİYETLERE YÖNELİK ALANLARA ULAŞIMININ GÜÇ OLMASI, KADINLARIN GİRİŞİMCİLİK, ÜRETİM VE PAZARLAMA ALANLARINA DAİR BİLGİSİNİN AZ OLMASI SONUCU EKONOMİK FAALİYETLERE KATILIMININ DÜŞÜK OLMASI SEBEBİYLE ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENİDİRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Kadın Danışma Merkezi Kurulma Yüzdesi** | **Yüzde** | **0%** | **100%** | **0%** | **-** | **100%** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Kadınların sosyal, ekonomik ve psikolojik destek alabilecekleri, şiddetle mücadele ve güçlenme süreçlerinde başvurabilecekleri danışma merkezinin kurulması planlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Kadın Danışma Merkezinin faaliyete geçmesi ile gösterge hedefine %100 ulaşılmış olacaktır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Girişimci Kadınlara Yapılan Festival/Gece Pazarı Sayısı** | **Adet** | **15** | **12** | **12** | **12** | **12** | **12** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | El emeği üreticisi kadınlarımızın, sosyal ve ekonomik açıdan desteklenmesine yönelik faaliyetler kapsamında ürünlerini sergileyebileceği, ilçemizin işlek ve görünür noktalarında pazarlar oluşturarak satış yapmalarına imkan sağlanması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Girişimci kadınlara yapılan toplam festival/gece pazarı sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Festival/Gece Pazarına Katılım Sağlayan Girişimci Kadın Sayısı** | **Kişi** | **139** | **200** | **150** | **150** | **150** | **150** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | El emeği üreticisi, festival ve gece pazarı etkinliklerine aktif katılım sağlayan girişimci kadın sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Festival/gece pazarına katılım sağlayan toplam girişimci kadın sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Kadın El Emeği Satış Noktalarında Ürünleri Satışa Sunulan Girişimci Kadın Sayısı** | **Kişi** | **391** | **400** | **400** | **400** | **410** | **415** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Pazar ve festivaller dışında sabit satış noktamız olan mağazamıza el emeği ürünlerini veren kadın girişimci sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kadın el emeği satış noktalarında ürünleri satışa sunulan toplam girişimci kadın sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 YS Gerç. Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
| **5- Girişimci Kadınların Elde Ettikleri Gelir Miktarı** | **TL** | **5.164.253** | **3.500.000** | **5.000.000** | **6.250.000** | **6.500.000** | **7.000.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Festival, gece pazarı ve mağazamızdan satılan ürünlerle kadınlarımızın elde ettikleri gelir miktarıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Girişimci kadınların elde ettikleri toplam gelir miktarıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5008 - Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri (Toplam)** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.900.000,00** | **₺5.070.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.900.000,00 | ₺5.070.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.900.000,00** | **₺5.070.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.900.000,00 | ₺5.070.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 5008 - Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri | | | | | | |
| Kadınların sosyal hayata katılımının düşük olması, kadınların esnek çalışma saatlerine uygun iş arayışının yüksek oranda olması, kadınların ekonomik kapasitesini artırıcı faaliyetlere yönelik alanlara ulaşımının güç olması, kadınların girişimcilik, üretim ve pazarlama alanlarına dair bilgisinin az olması sonucu ekonomik faaliyetlere katılımının düşük olması nedeniyle kadınların, özellikle neet genç kadınların, insana yakışır iş olanaklarına erişebilirliğini destekleyecek şekilde, değişen iş gücü piyasasının ihtiyaçlarına yönelik beceriler kazanmaları amacıyla mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programları ile danışmanlık faaliyetlerinden daha fazla yararlanmaları sağlanacaktır. Kadına karşı şiddet olayları artış göstermektedir. Bu nedenle kadına yönelik şiddetle mücadele alanında farkındalık çalışmaları yürütülecek ve koruyucu-önleyici müdahalelerde bulunulacaktır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 8 - KADININ GÜÇLENMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 28 - KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENİDRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5008 - KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YEREL YÖNETİM FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | KADINLARIN SOSYAL HAYATA KATILIMININ DÜŞÜK OLMASI, KADINLARIN ESNEK ÇALIŞMA SAATLERİNE UYGUN İŞ ARAYIŞININ YÜKSEK ORANDA OLMASI, KADINLARIN EKONOMİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI FAALİYETLERE YÖNELİK ALANLARA ULAŞIMININ GÜÇ OLMASI, KADINLARIN GİRİŞİMCİLİK, ÜRETİM VE PAZARLAMA ALANLARINA DAİR BİLGİSİNİN AZ OLMASI SONUCU EKONOMİK FAALİYETLERE KATILIMININ DÜŞÜK OLMASI NEDENİYLE KADINLARIN, ÖZELLİKLE NEET GENÇ KADINLARIN, İNSANA YAKIŞIR İŞ OLANAKLARINA ERİŞEBİLİRLİĞİNİ DESTEKLEYECEK ŞEKİLDE, DEĞİŞEN İŞ GÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARINA YÖNELİK BECERİLER KAZANMALARI AMACIYLA MESLEKİ EĞİTİM KURSLARI VE İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMLARI İLE DANIŞMANLIK FAALİYETLERİNDEN DAHA FAZLA YARARLANMALARI SAĞLANACAKTIR. KADINA KARŞI ŞİDDET OLAYLARI ARTIŞ GÖSTERMEKTEDİR. BU NEDENLE KADINA YÖNELİK ŞİDDETLE MÜCADELE ALANINDA FARKINDALIK ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEK VE KORUYUCU-ÖNLEYİCİ MÜDAHALELERDE BULUNULACAKTIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.900.000,00 | ₺5.070.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.900.000,00** | **₺5.070.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.900.000,00** | **₺5.070.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA

## PROGRAM 11

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

İlçemiz sınırları içinde bulunan, maddi durumu iyi olmayan vatandaşlarımıza aşevi kapsamında verilen hizmetin yanı sıra cenazelerde yemek hizmeti sunulacaktır. Ayrıca İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardım, kart yardımı ve sosyal yardım amaçlı sosyal hizmet uygulamalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 31-SOSYAL YARDIMLAŞMA |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | İLÇEMİZ SINIRLARI İÇİNDE BULUNAN, MADDİ DURUMU İYİ OLMAYAN VATANDAŞLARIMIZA AŞEVİ KAPSAMINDA HİZMET SUNULACAKTIR. CENAZELERDE YEMEK HİZMETİ SUNULACAKTIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE EKONOMİK YOKSUNLUK İÇERİSİNDE BULUNAN VATANDAŞLARIMIZA AŞEVİ KAPSAMINDA DESTEK SUNULMASI (STRATEJİK PLAN A2H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Sıcak Yemek Dağıtımına Yönelik Memnuniyet Anketi Puanı** | **Yüzde** | **90%** | **78%** | **85%** | **85%** | **85%** | **85%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemiz sınırları içerisinde ekonomik sıkıntı çeken vatandaşlarımızın beslenme ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yapılan hizmetten ilgili vatanadşlarımızın memenuniyetini ölçen bir memnuniyet anketidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Anket puanı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Yapılan anket sonucu | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Karşılanan Cenaze Yemeği Sayısı / Gelen Cenaze Yemeği Talebi Sayısı** | **Yüzde** | **100%** | **98%** | **98%** | **98%** | **99%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesinde cenazesi olan vatadanşlarımıza cenaze yemeği hizmeti sunulmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Karşılanan cenaze yemeği talebi sayısının gelen cenaze yemeği talebi sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM sistemi, Çözüm Merkezi vb. üzerinden gelen talepler ve karşılanma oranları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5038-İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması(Toplam)** | **₺150.000.000,00** | **₺24.226.624,83** | **₺120.000.000,00** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺150.000.000,00 | ₺24.226.624,83 | ₺120.000.000,00 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺150.000.000,00** | **₺24.226.624,83** | **₺120.000.000,00** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺150.000.000,00 | ₺24.226.624,83 | ₺120.000.000,00 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 5038-İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması | | | | | | |
| Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ekonomik yoksunluk içinde olan vatandaşlarımızın beslenme gereksinimlerine katkı sağlanmaktadır. Vatandaşlarımızın cenazelerinde yemek hizmeti sunulmaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 31-SOSYAL YARDIMLAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE EKONOMİK YOKSUNLUK İÇERİSİNDE BULUNAN VATANDAŞLARIMIZA AŞEVİ KAPSAMINDA DESTEK SUNULMASI (STRATEJİK PLAN A2H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5038-İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIN BESLENME İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI | | | | | |
| AÇIKLAMA | EYÜPSULTAN İLÇESİ SINIRLARINDA EKONOMİK YOKSUNLUK İÇİNDE OLAN VATANDAŞLARIMIZIN BESLENME GEREKSİNİMLERİNE KATKI SAĞLANMAKTADIR. VATANDAŞLARIMIZIN CENAZELERİNDE YEMEK HİZMETİ SUNULMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Cari Transferler | ₺150.000.000,00 | ₺24.226.624,83 | ₺120.000.000,00 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺150.000.000,00** | **₺24.226.624,83** | **₺120.000.000,00** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺150.000.000,00** | **₺24.226.624,83** | **₺120.000.000,00** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 32-YOKSULLUKLA MÜCADELE |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA AYNİ YARDIM YAPILMASI, İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA KART YARDIMININ YAPILMASI VE SOSYAL YARDIM AMAÇLI SOSYAL HİZMET UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE YAŞAYAN VE HAKLARINDA YAPILACAK İNCELEME NETİCESİNDE İHTİYAÇ SAHİBİ OLDUĞU TESPİT EDİLEN VATANDAŞLARA YÖNELİK SUNULACAK SOSYAL HİZMET MODELLERİYLE SOSYOEKONOMİK DESTEK SAĞLAMAK VE VATANDAŞLARIN YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE KATKI SUNULMASI (STRATEJİK PLAN A2H5), TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6), RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) |
| | |

| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç. Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **1- Sosyoekonomik Destek Talebinde Bulunan Hane Sayısı** | **Adet** | **4.502** | **5.000** | **2.500** | **2.500** | **2.500** | **2.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediyemize sosyoekonomik destek amacıyla yıl içerisinde başvuruda bulunan hane sayısını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Sosyoekonomik destek talebinde bulunan toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS Uygulaması | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Meslek Elemanları Tarafından Hazırlanan Sosyal İnceleme Rapor Sayısı** | **Adet** | **3.744** | **4.000** | **2.000** | **2.000** | **2.000** | **2.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Meslek elemanları tarafından ihtiyaç sahiplerinin durumlarını tespit etmek amacıyla yıl içerisinde düzenlenen sosyal inceleme raporlarının sayısını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Hazırlanan toplam sosyal inceleme raporu sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Sosyal Yardım Amaçlı Yapılan Başvurulardan Kriterleri Karşılamayan Hane Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **1.000** | **960** | **1.200** | **1.250** | **1.300** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sosyal yardım kriterlerini sağlamadığı için başvurusu yıl içerisinde reddedilen hanelerin sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Başvurusu reddedilen toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Sosyoekonomik Yardım Amacıyla Elektronik Kart Hizmetinden Faydalanan Hane Sayısı** | **Adet** | **3.436** | **2.500** | **2.500** | **1.250** | **1.350** | **1.450** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sosyoekonomik destek kapsamında elektronik kart hizmetinden yararlanan hane sayısını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam elektronik kart hizmetinden faydalanan hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5- Nakdi Yardım Alan Hane Sayısı** | **Adet** | **10** | **50** | **15** | **15** | **20** | **25** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Afet durumlarında etkilenen hanelere yapılan nakdi desteği ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Nakdi yardım alan toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Öğrencilere Yönelik Yapılacak Sosyal Yardımlardan Faydalanan Kişi Sayısı** | **Adet** | **2.573** | **3.500** | **3.500** | **3.000** | **3.000** | **3.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediyemiz tarafından öğrencilere yönelik verilen kırtasiye desteği ve abonman desteklerden faydalanan bireyleri ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Öğrencilere yönelik yapılacak sosyal yardımlardan toplam faydalanan kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-İhtiyaç Sahibi Hanelere Verilen Sıcak Yemek İçin Yönlendirilen Hane Sayısı** | **Adet** | **269** | **500** | **500** | **400** | **350** | **300** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sosyoekonomik destek kapsamında sıcak yemek hizmetinden yararlanması uygun görülen hanelerin sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Sıcak yemek dağıtımı için yönlendirilen toplam ihtiyaç sahibi hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Gıda Destek Paketi Alan Hane Sayısı** | **Adet** | **3.598** | **7.500** | **2.000** | **2.500** | **3.500** | **4.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında yaşayan ihtiyaç sahibi hanelere dağıtılan gıda destek paketi adetini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gıda destek paketi alan toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **9- Dağıtımı Gerçekleştirilen Gıda Destek Paketi Sayısı** | **Adet** | **9.466** | **10.000** | **4.000** | **5.000** | **7.000** | **8.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında yaşayan ihtiyaç sahibi hanelere dağıtılan gıda destek paketi sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Dağıtımı gerçekleştirilen toplam gıda destek paketidir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **10-Gıda Bankasından Yararlanan Hane Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **500** | **1.000** | **1.250** | **1.500** | **2.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sunulan gıda bankacılığı hizmetini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gıda Bankasından yararlanan toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **11-Gıda Bankasından Yararlanan Kişi Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **2.000** | **4.000** | **5.000** | **6.000** | **8.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ve gıda bankasından yararlanan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gıda Bankasından yararlanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **12-Gıda Bankasına Bağış Gelen Ürün Adedi** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **10.000** | **10.000** | **11.000** | **12.000** | **13.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yararlanması için gıda bankasına bağışlanan ürün sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gıda Bankasına bağış gelen toplam ürün sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **13-Eşya Desteği Verilen Hane Sayısı** | **Adet** | **348** | **300** | **250** | **300** | **400** | **500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında eşya desteği sağlanan ihtiyaç sahibi hane sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam eşya desteği sağlanan hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **14-Eşya Desteği Kapsamında Verilen Toplam Ürün Sayısı** | **Adet** | **348** | **600** | **500** | **450** | **600** | **750** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi hanelere sağlanan eşya desteğini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Eşya desteği kapsamında verilen toplam ürün sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **15-Dayanışma Çarşısı Hizmeti Kapsamında Giysi Desteğinden Yararlanan Hane Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **1.000** | **1.000** | **1.250** | **1.500** | **2.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ve kıyafet desteği sağlanan ihtiyaç sahibi hane sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Giysi desteğinden yararlanan toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **16-Dayanışma Çarşısı Hizmeti Kapsamında Giysi Desteğinden Yararlanan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **4.000** | **4.000** | **5.000** | **6.000** | **8.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ve kıyafet desteği sağlanan kişi sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Giysi desteğinden yararlanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **17-Yaşlı ve Engellilere Verilen Medikal Malzeme Desteği Sayısı** | **Adet** | **1.515** | **1.000** | **1.500** | **1.750** | **2.000** | **2.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi hanelere sağlanan medikal malzeme desteğini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yaşlı ve engellilere verilen toplam medikal malzeme sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **18-Kırtasiye Desteği Verilen Öğrenci Sayısı** | **Kişi** | **1.326** | **1.000** | **1.500** | **1.600** | **1.700** | **1.800** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi hanelere sağlanan kırtasiye desteğini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Kırtasiye desteği verilen toplam öğrenci sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **19-Yenidoğan Destek Paketi Verilen Hane Sayısı** | **Adet** | **902** | **1.000** | **250** | **300** | **350** | **400** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden, sosyal yardım kriterlerini karşılayan doğum yapmış annelerimize sağlanan destek paketini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam yenidoğan paketi verilen hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **20-Okul Gıdası Hizmetinden Yararlanan Çocuk Sayısı** | **Kişi** | **0** | **1.500** | **1.500** | **1.750** | **2.000** | **2.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sağlıklı ve dengeli beslenme alışkanlıklarının kazandırılması amacıyla okul gıdası hizmetinden faydalanan çocukların sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Okul gıdası hizmetinden yararlanan toplam çocuk sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **21-Çölyak Hastalarına Yönelik Gıda Destek Paketi Verilen Hane Sayısı** | **Adet** | **165** | **160** | **160** | **160** | **160** | **170** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında glutensiz gıda desteği sağlanan ihtiyaç sahibi hane sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntem : | Çölyak hastalarına yönelik gıda destek paketi verilen toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **22-Kavurma Desteği Alan Hane Sayısı** | **Adet** | **1.504** | **1.000** | **1.000** | **1.000** | **1.000** | **1.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında kavurma desteği sağlanan ihtiyaç sahibi hane sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Kavurma desteği sağlanan toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **23-Göçmenlere Yönelik Ayni Destek Verilen Hane Sayısı** | **Adet** | **0** | **50** | **50** | **50** | **50** | **50** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İhtiyaç sahibi göçmenlere yönelik destek verilen toplam hane sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İhtiyaç sahibi göçmenlere yönelik destek verilen toplam hane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5042 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar (Toplam)** | **₺40.000.000,00** | **₺3.167.362,85** | **₺56.500.000,00** | **₺81.750.000,00** | **₺106.275.000,00** | **₺138.157.500,00** |
| Bütçe İçi | ₺40.000.000,00 | ₺3.167.362,85 | ₺56.500.000,00 | ₺81.750.000,00 | ₺106.275.000,00 | ₺138.157.500,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5043 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar (Toplam)** | **₺48.000.000,00** | **₺8.974.298,75** | **₺22.013.000,00** | **₺45.700.000,00** | **₺59.410.000,00** | **₺77.233.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺48.000.000,00 | ₺8.974.298,75 | ₺22.013.000,00 | ₺45.700.000,00 | ₺59.410.000,00 | ₺77.233.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺88.000.000,00** | **₺12.141.661,60** | **₺78.513.000,00** | **₺127.450.000,00** | **₺165.685.000,00** | **₺215.390.500,00** |
| Bütçe İçi | ₺88.000.000,00 | ₺12.141.661,60 | ₺78.513.000,00 | ₺127.450.000,00 | ₺165.685.000,00 | ₺215.390.500,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :5042 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar | | | | | | |
| İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardımların yapılması gibi hizmetleri kapsayan alt faaliyetlere yönelik iş ve işlemler gerçekleştirilecektir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar | | | | | | |
| İhtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi yardımların yapılması gibi hizmetleri kapsayan alt faaliyetlere yönelik iş ve işlemler gerçekleştirilecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE YAŞAYAN VE HAKLARINDA YAPILACAK İNCELEME NETİCESİNDE İHTİYAÇ SAHİBİ OLDUĞU TESPİT EDİLEN VATANDAŞLARA YÖNELİK SUNULACAK SOSYAL HİZMET MODELLERİYLE SOSYOEKONOMİK DESTEK SAĞLANMASI VE VATANDAŞLARIN YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE KATKI SUNULMASI (STRATEJİK PLAN A2H5), TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6), RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5042 - İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA AYNİ YARDIMLAR | | | | | |
| AÇIKLAMA | İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA AYNİ YARDIMLARIN YAPILMASI GİBİ HİZMETLERİ KAPSAYAN ALT FAALİYETLERE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLER GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Mal ve Hizmet Alımı Giderleri | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺4.500.000,00 | ₺5.850.000,00 | ₺7.605.000,00 |
| Cari Transferler | ₺40.000.000,00 | ₺3.167.362,85 | ₺56.500.000,00 | ₺77.250.000,00 | ₺100.425.000,00 | ₺130.552.500,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺40.000.000,00** | **₺3.167.362,85** | **₺56.500.000,00** | **₺81.750.000,00** | **₺106.275.000,00** | **₺138.157.500,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺40.000.000,00** | **₺3.167.362,85** | **₺56.500.000,00** | **₺81.750.000,00** | **₺106.275.000,00** | **₺138.157.500,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN İLÇESİNDE YAŞAYAN VE HAKLARINDA YAPILACAK İNCELEME NETİCESİNDE İHTİYAÇ SAHİBİ OLDUĞU TESPİT EDİLEN VATANDAŞLARA YÖNELİK SUNULACAK SOSYAL HİZMET MODELLERİYLE SOSYOEKONOMİK DESTEK SAĞLANMASI VE VATANDAŞLARIN YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE KATKI SUNULMASI (STRATEJİK PLAN A2H5), TOPLUM TEMELLİ SOSYAL HİZMET YAKLAŞIMI İLE İHİTYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KAPASİTE VE HİZMET KAPASİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ VE YENİ HİZMET ALANLARININ OLUŞTURULMASI (STRATEJİK PLAN A2H6), RUH SAĞLIĞI ALANINDA KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE KAPSAYICI HİZMETLERİN VERİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5043 - İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA NAKDİ YARDIMLAR | | | | | |
| AÇIKLAMA | İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA NAKDİ YARDIMLARIN YAPILMASI GİBİ HİZMETLERİ KAPSAYAN ALT FAALİYETLERE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLER GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Cari Transferler | ₺48.000.000,00 | ₺8.974.298,75 | ₺22.013.000,00 | ₺45.700.000,00 | ₺59.410.000,00 | ₺77.233.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺48.000.000,00** | **₺8.974.298,75** | **₺22.013.000,00** | **₺45.700.000,00** | **₺59.410.000,00** | **₺77.233.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺48.000.000,00** | **₺8.974.298,75** | **₺22.013.000,00** | **₺45.700.000,00** | **₺59.410.000,00** | **₺77.233.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# MİLLİ KÜLTÜR

## PROGRAM 12

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Etüt ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Etüt ve Proje Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Kültürel mirasın korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla; kamuya ait eski eserlerin restorasyon çalışmalarını tamamlamak, rölöve, restitüsyon, restorasyon ve işlevlendirme projeleri ile envanter çalışmalarını yürütmek, dış paydaşlarla iş birliği içinde uzman görüşlerini karar süreçlerine dahil ederek nitelikli projeler geliştirmek hedeflenmektedir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 12-MİLLİ KÜLTÜR |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | EYÜPSULTAN'IN MANEVİ ATMOSFERİNE UYGUN OLARAK, RAMAZAN AYININ RUHUNU YANSITAN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR. EYÜPSULTAN RAMAZANLARININ KÜLTÜREL VE DİNİ DEĞERLERİ YAŞATILACAK, BU GELENEKLERİN TANITILMASI VE GELECEK NESİLLERE AKTARILMASI SAĞLANACAKTIR. AYNI ZAMANDA ESKİ ESERLERİN RESTORASYON ÇALIŞMALARINI TAMAMLAYARAK KORUNMASI VE GELECEK NESİLLERE AKTARILMASI HEDEFLENMEKTEDİR. KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINMASINA YÖNELİK RÖLÖVE, RESTİTÜSYON, RESTORASYON VE İŞLEVLENDİRME PROJELERİ İLE ENVANTER ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. TARİHSEL MİRASA YÖNELİK DIŞ PAYDAŞLAR İLE TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ VE UZMAN GÖRÜŞLERİNİN KARAR ALMA SÜREÇLERİNE DAHİL EDİLEREK PROJELER ÜRETME ÇALIŞMALARI VE KAMUYA AİT ESKİ ESER ALANLARI PROJE VE UYGULAMA ÇALIŞMALARI SÜRDÜRÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5), EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASINA YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H3), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5), KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A1H6) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Ramazan Etkinlikleri Memnuniyet Anketi** | **Yüzde** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **%80** | **%80** | **%80** | **%80** | **%80** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Düzenlenen Ramazan etkinliklerinden vatandaş memnuniyetinin ölçülmesine yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Anket sonuçları | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ramazan Etkinlikleri Anketi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Düzenlen Ramazan Etkinlik Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **190** | **190** | **80** | **80** | **80** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Ramazan ayında belediyemiz tarafından ilçe genelinde düzenlenen etkinleri ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Ramazan ayında belediyemiz tarafından ilçe genelinde düzenlenen toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Etkinlik Takvimi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve İşlevlendirme Projeleri Sayısı** | **Adet** | **3** | **7** | **3** | **5** | **1** | **1** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kültürel mirasın kayıt altına alınmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kültürel mirasa yönelik proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeler yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Tescilli Yapı Envanterinin Güncellenme Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **80%** | **-** | **-** | **90%** | **95%** | **99%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Planlama alanı içerisinde yer alan tescilli yapıların mevcut durumlarının tespit edilmesi, tescil bilgilerinin kontrol edilmesi ve envanter kayıtlarının güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Yapılan çalışmalar doğrultusunda tescilli yapı envanterinin güncel ve kullanılabilir durumda tutulması sağlanarak belirlenen yıllık hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Güncellenmesi tamamlanan tescilli yapı envanterinin, toplam tescilli yapı envanterine oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Tescilli yapı envanter kayıtları, ilgili Koruma Bölge Kurulu kararları, kurum arşivi, mevcut proje ve ruhsat dosyaları ile yapılan güncelleme ve tespit çalışmaları. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5- Restorasyon Uygulama Çalışmalarının Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1** | **10** | **1** | **2** | **4** | **4** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Restorasyonu yapılan tarihi ve kültürel yapıların sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Restorasyonu yapılan tarihi ve kültürel yapıların sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Basit Onarım Başvurusu Belgesi Düzenlenme Süresi** | **Gün** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | KUDEB tarafından eski eserlere yönelik düzenlenen basit onarım izin belgesinin düzenlenmesi süresine yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Basit onarım için istenen belgelerin ve kurum görüşlerinin tam olması halinde başvuru tarihi ile imar durum belgesinin düzenlenme tarihi arasında geçen süredir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | D-İmar | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi** | **₺9.800.000,00** | **₺0,00** | **₺9.240.500,00** | **₺16.800.000,00** | **₺21.840.000,00** | **₺28.392.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺9.800.000,00 | ₺0,00 | ₺9.240.500,00 | ₺16.800.000,00 | ₺21.840.000,00 | ₺28.392.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **356 - Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim (Toplam)** | **₺7.500.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺61.622.400,00** | **₺80.109.120,00** | **₺104.141.856,00** |
| Bütçe İçi | ₺7.500.000,00 | ₺7.500.000,00 | ₺7.500.000,00 | ₺61.622.400,00 | ₺80.109.120,00 | ₺104.141.856,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺17.300.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺16.740.500,00** | **₺78.422.400,00** | **₺101.949.120,00** | **₺132.533.856,00** |
| Bütçe İçi | ₺17.300.000,00 | ₺7.500.000,00 | ₺16.740.500,00 | ₺78.422.400,00 | ₺101.949.120,00 | ₺132.533.856,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi | | | | | | |
| Tarihi ve kültürel yapılarda gerçekleştirilen restorasyon uygulama çalışmalarına ek olarak kültürel mirasın kayıt altına alınmasına yönelik rölöve, restitüsyon, restorasyon ve işlevlendirme projeleri ile envanter çalışmaları yürütülecektir. Tarihsel mirasa yönelik dış paydaşlar ile toplantılar düzenlenmesi ve uzman görüşlerinin karar alma süreçlerine dahil edilerek projeler üretme çalışmaları ve kamuya ait eski eser alanları proje ve uygulama çalışmaları yapılacaktır. | | | | | | |
| 356 - Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim | | | | | | |
| Eyüpsultan'ın manevi atmosferine uygun olarak, Ramazan ayının ruhunu yansıtan etkinlikler düzenlenecektir. Eyüpsultan Ramazanlarının kültürel ve dini değerleri yaşatılacak, bu geleneklerin tanıtılması ve gelecek nesillere aktarılması amaçlanacaktır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 12-MİLLİ KÜLTÜR | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN'IN KİMLİĞİNİ YANSITAN KENT ESTETİĞİNE YÖNELİK KENTSEL TASARIM PROJELERİ İLE KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINARAK TANINIRLIĞININ ARTIRILMASINA YÖNELİK AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H3), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5), KENT KİMLİĞİNE VE ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN, FARKLI KÜLTÜRLERE EV SAHİPLİĞİ YAPAN KENTİMİZİN TARİHSEL MİRAS DEĞERİNİN ARTIRILMASININ, KORUNMASININ VE YAŞATILMASININ SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A1H6) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 354-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI VE YENİLENMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | TARİHİ VE KÜLTÜREL YAPILARDA GERÇEKLEŞTİRİLEN RESTORASYON UYGULAMA ÇALIŞMALARINA EK OLARAK KÜLTÜREL MİRASIN KAYIT ALTINA ALINMASINA YÖNELİK RÖLÖVE, RESTİTÜSYON, RESTORASYON VE İŞLEVLENDİRME PROJELERİ İLE ENVANTER ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. TARİHSEL MİRASA YÖNELİK DIŞ PAYDAŞLAR İLE TOPLANTILAR DÜZENLENECEK VE UZMAN GÖRÜŞLERİNİN KARAR ALMA SÜREÇLERİNE DAHİL EDİLEREK PROJELER ÜRETME ÇALIŞMALARI VE KAMUYA AİT ESKİ ESER ALANLARI PROJE VE UYGULAMA ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.800.000,00 | ₺0,00 | ₺1.240.500,00 | ₺1.800.000,00 | ₺2.340.000,00 | ₺3.042.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺8.000.000,00 | ₺0,00 | ₺8.000.000,00 | ₺15.000.000,00 | ₺19.500.000,00 | ₺25.350.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺9.800.000,00** | **₺0,00** | **₺9.240.500,00** | **₺16.800.000,00** | **₺21.840.000,00** | **₺28.392.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺9.800.000,00** | **₺0,00** | **₺9.240.500,00** | **₺16.800.000,00** | **₺21.840.000,00** | **₺28.392.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 12-MİLLİ KÜLTÜR | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 356-SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL MİRASI KORUMA, TANITMA, ARAŞTIRMA VE EĞİTİM | | | | | |
| AÇIKLAMA | EYÜPSULTAN'IN MANEVİ ATMOSFERİNE UYGUN OLARAK, RAMAZAN AYININ RUHUNU YANSITAN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR. EYÜPSULTAN RAMAZANLARININ KÜLTÜREL VE DİNİ DEĞERLERİ YAŞATILACAK, BU GELENEKLERİN TANITILMASI VE GELECEK NESİLLERE AKTARILMASI AMAÇLANACAKTIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺7.500.000,00 | ₺7.500.000,00 | ₺7.500.000,00 | ₺61.622.400,00 | ₺80.109.120,00 | ₺104.141.856,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺7.500.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺61.622.400,00** | **₺80.109.120,00** | **₺104.141.856,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺7.500.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺7.500.000,00** | **₺61.622.400,00** | **₺80.109.120,00** | **₺104.141.856,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 12-MİLLİ KÜLTÜR |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 133-BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | BİLGİ KAYNAKLARININ TEMİNİ, DÜZENLENMESİ, SAKLANMASI VE KULLANICILARIN ERİŞİMİNE SUNULMASI, DİJİTAL KAYNAK YÖNETİMİ, KAYNAKLARIN DİJİTALE AKTARILMASI, KULLANICI EĞİTİMİ İLE ATÖLYE-SEMİNER, YAZMA VE NADİR-ESKİ YAYINLARIN KORUNMASI, DİJİTALLEŞTİRİLMESİ FAALİYETLERİ YAPILMAKTADIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H4) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Yeni Eklenen E-Yayın Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **57.028** | **65.000** | **65.000** | **72.000** | **79.000** | **86.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kütüphanelerde bulunan kaynakların dijitale aktarılması ile ilgili bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Arşiv yönetimi sistemi üzerinden dijitale aktarılan yayınların toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Arşiv yönetimi sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Açılan Yeni Kütüphane Sayısı** | **Adet** | **2** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçemizdeki kütüphane sayısını artırmaya yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kurulan kütüphane sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **357 - Kütüphanecilik Hizmetleri (Toplam)** | **₺3.100.000,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.100.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.100.000,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.100.000,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺3.100.000,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.100.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.100.000,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.100.000,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 357 - Kütüphanecilik Hizmetleri | | | | | | |
| Bilgi kaynaklarının temini, düzenlenmesi, saklanması ve kullanıcıların erişimine sunulması, dijital kaynak yönetimi, kaynakların dijitale aktarılması, kullanıcı eğitimi ile atölye-seminer, yazma ve nadir-eski yayınların korunması, dijitalleştirilmesi faaliyetleri yapılmaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 12-MİLLİ KÜLTÜR | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 133-BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H4) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 357-KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BİLGİ KAYNAKLARININ TEMİNİ, DÜZENLENMESİ, SAKLANMASI VE KULLANICILARIN ERİŞİMİNE SUNULMASI, DİJİTAL KAYNAK YÖNETİMİ, KAYNAKLARIN DİJİTALE AKTARILMASI, KULLANICI EĞİTİMİ İLE ATÖLYE-SEMİNER, YAZMA VE NADİR-ESKİ YAYINLARIN KORUNMASI, DİJİTALLEŞTİRİLMESİ FAALİYETLERİ YAPILMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.100.000,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.100.000,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.100.000,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.100.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺3.100.000,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.100.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ

## PROGRAM 20

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Veteriner İşleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Veteriner İşleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Sokak hayvanlarının doğal denge içinde, sağlıklı ve güvenli bir şekilde yaşamlarını sürdürebilmeleri için veteriner hizmetleri, rehabilitasyon ve beslenme faaliyetlerinin bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi sağlanarak; bu sayede hem halk sağlığının korunması hem de hayvan refahının artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | SOKAK HAYVANLARININ DOĞAL DENGE İÇİNDE, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİ İÇİN VETERİNER HİZMETLERİ, REHABİLİTASYON VE BESLENME FAALİYETLERİNİN BÜTÜNCÜL BİR YAKLAŞIMLA YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANARAK; BU SAYEDE HEM HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI HEM DE HAYVAN REFAHININ ARTIRILMASINA YÖNELİK FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | VETERİNER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLEREK SOKAK HAYVANLARININ DOĞAL DENGE İÇİNDE YAŞAMASINI SAĞLAYICI DÜZENLEMELERİN YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A3H6) |

| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç. Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **1-Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı** | **Adet** | **8.952** | **9.500** | **9.500** | **9.750** | **10.000** | **10.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu (kısırlaştırma, aşılama, sahiplendirme, mikroçip uygulama vb.) | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Rehabilite edilen toplam hayvan sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM verileri | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Çeşitli Aşılamalar Yapılan Hayvan Sayısı** | **Adet** | **7.792** | **8.500** | **8.500** | **8.750** | **9.000** | **9.250** |
| Göstergeye İlişkin Açıklam : | Sahipsiz sokak hayvanlarının ciddi ve hatta ölümcül hastalıklarının önlenmesine yönelik gerekli aşıların yapılması | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Eyüpsultan ilçe sınırları içinde yaşayan kuduz vb. aşıları yapılan toplam sokak hayvanlarının sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM verileri, saha araştırma raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Sahiplendirme Yapılan Hayvan Sayısı** | **Adet** | **109** | **175** | **175** | **200** | **210** | **230** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemiz sınırlarında bulunan sahipsiz sokak hayvanlarının hayvanseverler tarafından sahiplenmesinin sağlanması | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplam sahiplendirme tutanağı sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sahiplendirme tutanakları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Kısırlaştırma Yapılan Hayvan Sayısı** | **Adet** | **1.698** | **2.250** | **2.250** | **2.400** | **2.500** | **2.600** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sahipsiz sokak hayvanlarının kontrolsüz üremelerinin önüne geçilmesi amacıyla kısırlaştırma yapılması | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | ESİM taleplerinden karşılanan kısırlaştırma sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, saha çalışmaları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **5-Mikroçip Uygulanan Hayvan Sayısı** | **Adet** | **2.795** | **3.250** | **3.250** | **3.500** | **3.750** | **4.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sahipsiz sokak hayvanlarının kayıt altına alınması amacıyla yapılan mikroçip uygulamasıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Mikroçip uygulanan toplam hayvan sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, saha çalışmaları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu (Toplam)** | **₺28.058.007,08** | **₺8.692.240,52** | **₺19.719.873,00** | **₺40.027.513,81** | **₺52.035.767,97** | **₺67.646.498,36** |
| Bütçe İçi | ₺28.058.007,08 | ₺8.692.240,52 | ₺19.719.873,00 | ₺40.027.513,81 | ₺52.035.767,97 | ₺67.646.498,36 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺28.058.007,08** | **₺8.692.240,52** | **₺19.719.873,00** | **₺40.027.513,81** | **₺52.035.767,97** | **₺67.646.498,36** |
| Bütçe İçi | ₺28.058.007,08 | ₺8.692.240,52 | ₺19.719.873,00 | ₺40.027.513,81 | ₺52.035.767,97 | ₺67.646.498,36 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu | | | | | | |
| Sokak hayvanlarının doğal denge içinde, sağlıklı ve güvenli bir şekilde yaşamlarını sürdürebilmeleri için veteriner hizmetleri, rehabilitasyon ve beslenme faaliyetlerinin bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi çalışmalarını içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 186- DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VETERİNER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLEREK SOKAK HAYVANLARININ DOĞAL DENGE İÇİNDE YAŞAMASINI SAĞLAYICI DÜZENLEMELERİN YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A3H6) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 561-SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTASYONU | | | | | |
| AÇIKLAMA | SOKAK HAYVANLARININ DOĞAL DENGE İÇİNDE, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİ İÇİN VETERİNER HİZMETLERİ, REHABİLİTASYON VE BESLENME FAALİYETLERİNİN BÜTÜNCÜL BİR YAKLAŞIMLA YÜRÜTÜLMESİ ÇALIŞMALARINI İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Personel Giderleri | ₺10.158.086,19 | ₺6.307.302,23 | ₺13.000.000,00 | ₺15.768.255,58 | ₺20.498.732,27 | ₺26.648.351,95 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.029.920,89 | ₺567.703,29 | ₺1.200.000,00 | ₺1.419.258,23 | ₺1.845.035,70 | ₺2.398.546,41 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺16.870.000,00 | ₺1.817.235,00 | ₺5.519.873,00 | ₺22.840.000,00 | ₺29.692.000,00 | ₺38.599.600,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺28.058.007,08** | **₺8.692.240,52** | **₺19.719.873,00** | **₺40.027.513,81** | **₺52.035.767,97** | **₺67.646.498,36** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺28.058.007,08** | **₺8.692.240,52** | **₺19.719.873,00** | **₺40.027.513,81** | **₺52.035.767,97** | **₺67.646.498,36** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

## PROGRAM 21

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Çevrenin korunmasına yönelik iklim değişikliği ile mücadele ve sürdürülebilir bir yaşam alanı oluşturmak amacıyla; Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı kapsamında sıfır atık ve atık yönetimi çalışmaları yürütülecek, çevre ile insan sağlığını gözeten temizlik hizmetleri planlı ve etkin şekilde sürdürülecektir. Aynı zamanda su baskınlarını önlemeye yönelik altyapı temizlik faaliyetleri yürütülürken hafriyat işlemleriyle inşai faaliyetler de desteklenecektir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ, TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | BELEDİYEMİZ ÇEVRE KORUNMASI VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE KAPSAMINDA SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLKE SAVUNULMAKTADIR. SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ VE İKLİM EYLEM PLANI, ÇEVRE KORUMA KONTROL YÖNETİMİ, SIFIR ATIK YÖNETİMİ VE ATIK YÖNETİMİ SİSTEMİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR.ÇEVRE VE İNSAN SAĞLIĞININ KORUNMASI, VATANDAŞLARA TEMİZ, DÜZENLİ VE YAŞANABİLİR BİR ŞEHİR ORTAMI SUNULMASI AMACIYLA, TEMİZLİK HİZMETLERİNİN PLANLI, ETKİN VE VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ HEDEFLENMEKTEDİR. BU KAPSAMDA GERÇEKLEŞTİRİLEN CADDE VE SOKAK TEMİZLİĞİ, ÇÖP TOPLAMA VE NAKLİ, MOLOZ VE KABA ATIK (KOLTUK, ÇEKYAT, YATAK VB.) TOPLAMA VE NAKLİ, ÇÖP KONTEYNERİ TEMİNİ, TEMİZLİĞİ VE BAKIM/ONARIMI, İBADETHANE TEMİZLİĞİ, OKUL TEMİZLİĞİ, KAMUSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİ, BORDÜR BOYAMA VE SEMT PAZARLARININ TEMİZLİĞİ GİBİ HİZMETLER; 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU İLE İLGİLİ ÇEVRE MEVZUATI ÇERÇEVESİNDE BELEDİYELERE VERİLEN GÖREVLERİN YERİNE GETİRİLMESİ KAPSAMINDA YÜRÜTÜLMEKTEDİR. AYNI ZAMANDA YAĞMUR SUYU IZGARA VE BACA TEMİZLİĞİ YAPILARAK, İLÇEDE OLUŞABİLECEK SU BASKINLARININ ÖNÜNE GEÇİLMESİ AMAÇLANIRKEN HAFRİYAT ÇALIŞMALARI YAPARAK İNŞAİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRDÜRÜLMESİ SAĞLANMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | YAŞANILABİLİR ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H1), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE TOPLANAN MİKTARIN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H2), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARDAN ELDE EDİLEN GELİRİN ARTIRILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİNİN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A3H3), RİSK YÖNETİMİ TEMELİNDE ETKİN ATIK YÖNETİMİNİN UYGULANARAK ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ (STRATEJİK PLAN A3H5), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Gerçekleşen Eğitim Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **35** | **30** | **55** | **60** | **65** | **70** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Sıfır atık ve iklim değişikliği ile ilgili ilçe genelinde okullarda, kamu kurum ve kuruluşlarında eğitim çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Okul, tesis ziyaretleri, kamu kurum ve kuruluşlarında verilen toplam eğitim sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eğitim tutanakları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Okullarda Yapılan Geri Kazanım Yarışmaları Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1** | **2** | **2** | **4** | **6** | **7** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Sıfır atık ve iklim değişikliği ile ilgili ilçemizdeki okullarda yapılan geri kazanım yarışmalarını kapsayan bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Okullarda gerçekleştirilen toplam yarışma sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Resmi EBYS yazışmaları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Yapılan Çevre Haftası Etkinliği Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2** | **3** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Haziran ayının ilk haftası olarak kutlanan Çevre Haftası kapsamında halkın bilinçlendirilmesi ve farkındalık çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Çevre Haftası kapsamında yapılan toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Resmi EBYS yazışmaları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Bilinçlendirme Çalışmaları Kapsamında Sosyal Medya ve Sms ile Ulaşılan Kişi Oranı** | **Yüzde** | **9%** | **55%** | **55%** | **60%** | **70%** | **75%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Müdürlüğümüz ile ilgili yapılan organizasyon vb. çalışmaları sosyal medya ve sms ile vatandaşlarımıza duyurmak amaçlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Sosyal medya ve sms ile ulaşılan kişi sayısının ilçe nüfusuna oranlanması ile hesaplanmaktadır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün SMS ilettiği vatandaş sayısı ve sosyal medyadaki etkileşim sayısı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5-Rutin Çevre Koruma Denetim Sayısı** | **Adet** | **1.220** | **1.480** | **1.480** | **1.600** | **1.750** | **1.950** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Çevre kirliliği önleme amacıyla yapılan denetimleri kapsamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan toplam çevre denetimi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Denetim tutanakları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **6-Dağıtılan Geri Dönüşüm Konteyner Sayısı** | **Adet** | **94** | **160** | **100** | **100** | **100** | **100** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Ambalaj atıklarının toplanması amacıyla atık konteyneri, kutusu vb. materyallerin dağıtılması ile ilgili bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe geneli dağıtılan materyal sayısı toplamı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Zincir Market, Sitelere, Kamu Kurum ve Kuruluşlara Dağıtılan Geri Dönüşüm Ekipmanları Sayısı** | **Adet** | **1.237** | **2.500** | **1.500** | **1.500** | **1.500** | **1.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Ambalaj atıklarının toplanması amacıyla zincir market, site, kamu kurum ve kuruluşlarına atık konteyneri, kutusu vb. materyallerin dağıtılması ile ilgili bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe geneli dağıtılan materyal sayısı toplamı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı** | **Ton** | **5.986** | **5.800** | **5.800** | **5.900** | **6.000** | **6.050** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe geneli tüm cadde ve sokaklardan, sitelerden, AVM'lerden, kamu kurum ve kuruluşlarından toplanan ambalaj atıklarının miktarını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Toplanan toplam ambalaj atığı miktarıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Tonaj fişleri, tutulan tutanaklar, ilçe geneli toplanan atık karakterizasyonu | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Eyüpsultan Sıfır Atık Uygulaması Kullanılarak (Vatandaşa Puan/Para Karşılığında) Toplanan Atık Miktarının Artırılma Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **0%** | **15%** | **15%** | **25%** | **40%** | **50%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Vatandaşlarda çevre bilincinin oluşması için farkındalık çalışması yaparak toplanan ambalaj atığı miktarını artırmak amaçlanmıştır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Sıfır atık uygulaması kapsamında toplanan ambalaj atığı miktarının toplam toplanan ambalaj atığı miktarına oranlanması ve bir önceki sene ile kıyaslanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sıfır atık uygulaması, tonaj fişleri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **10-Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Tesisinden Elde Edilen Gelir Miktarı** | **TL** | **19.838.725,00** | **13.000.000,00** | **13.000.000,00** | **13.250.000,00** | **13.500.000,00** | **13.750.000,00** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçe geneli toplanan ambalaj atıklarının belediyemizin tesisinde türlerine göre ayrıştırılarak ekonomiye kazandırılması amaçlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İhale yolu ile satılan ambalaj atığı miktarının birim satış fiyatı ile çarpılması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS sistemi, tutulan tutanaklar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **11-Hibe Alınarak Mevcut Tesisin Kapalı Alanı Üzerine Güneş Panelleri Yerleştirme Projesinin Tamamlanma Yüzdesi** | **Yüzde** | **0%** | **30%** | **10%** | **25%** | **50%** | **75%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | SECAP kapsamında sürdürülebilir enerji kaynaklarından faydalanarak karbon sıfır hedefiyle farkındalık uyandırmak amacıyla AB Hibe Fonları başvurularında bulunulması ve enerji panellerinin yerleştirilmesi hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Projenin takvimine göre ilerleme yüzdesidir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | |
| **12- Toplanan Katı Atık Miktarı (Ton Bazında/Kümülatif)** | **Ton** | **328.662** | **466.300** | **500.000** | **680.000** | **860.000** | **1.050.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Hane ve iş yerlerinden kaynaklanan evsel atıkların günlük olarak toplanıp bertaraf tesislerine güvenli bir şekilde nakledilmesi hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Toplanan atık miktarı, İBB döküm sahasında araç bazlı yapılan tonaj ölçümleriyle belirlenmekte olup, bu veriler üzerinden yıllık toplam atık miktarı hesaplanmaktadır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İSTAÇ (kantar.istac.com.tr) | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **13-Temizliği Sağlanan Cadde/ Sokak Sayısı** | **Adet** | **2.206** | **2.206** | **2.206** | **2.206** | **2.206** | **2.206** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Günlük yaşamın yoğun olduğu alanlarda hijyenin sağlanması, görüntü kirliliğinin önlenmesi ve çevresel risklerin azaltılması amacıyla düzenli temizlik yapılması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Belediye sınırları içinde temizlik çalışması yapılan cadde ve sokakların toplam sayısı esas alınır. Aynı cadde/sokağın birden fazla temizlenmesi tekrarlı sayılmaz. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Temizlik İşleri Müdürlüğü günlük/aylık iş programı ve denetim raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **14-Temizliği Yapılan Okul Sayısı** | **Adet** | **72** | **72** | **72** | **72** | **72** | **72** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Eğitim-öğretim dönemi boyunca yapılan detaylı temizlik çalışmaları ile öğrencilere sağlıklı ortamlar sunulması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde eğitim öğretime açık olan toplam okul sayısı dikkate alınır.( Birden fazla temizliği tekrar sayılmaz ) | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İş programı ve saha denetim raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **15-Temizliği Yapılan İbadethane Sayısı** | **Adet** | **123** | **117** | **124** | **124** | **124** | **124** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Cami, cem evi, kilise vb. ibadethanelerin temizliği yapılarak ibadethanelerin hijyenik koşullarda hizmet vermesi sağlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelindeki cami, cem evi, kilise vb. ibadethaneler dikkate alınır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İş programı ve saha denetim raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **16-Temizliği Yapılan Pazar Yeri Sayısı** | **Adet** | **18** | **18** | **18** | **18** | **18** | **18** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Haftalık kurulan semt pazarlarının dağılımı sonrası oluşan atıkların bertaraf edilerek alanın bir sonraki kullanıma hazır hale getirilmesi hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Zabıta Müdürlüğünce bildirilen ilçe genelinde kurulan kayıtlı semt pazarlarının tümünün temizliği yapılmakta olup toplam pazar yeri sayısıdır. (Birden fazla temizlik tekrar sayılmaz) | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Temizlik İşleri Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **17- Temizliği Yapılan Izgara ve Baca Sayısı** | **Adet** | **1.125** | **1.500** | **1.500** | **1.500** | **1.500** | **1.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde temizliği yapılan ızgara ve baca sayısını kapsamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde temizliği yapılan ızgara ve baca sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **18- Üstyapı Uygulamalarında Gerçekleştirilen Hafriyat Miktarı** | **Ton** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **30.000** | **340** | **750** | **750** | **750** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapılan hafriyat miktarını kapsamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan hafriyat miktarından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hafriyat döküm fişleri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması** | **₺471.400.214,46** | **₺147.269.848,74** | **₺418.086.107,20** | **₺591.600.000,00** | **₺769.080.000,01** | **₺999.804.000,01** |
| Bütçe İçi | ₺471.400.214,46 | ₺147.269.848,74 | ₺418.086.107,20 | ₺591.600.000,00 | ₺769.080.000,01 | ₺999.804.000,01 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi** | **₺125.000,00** | **₺242.668,71** | **₺300.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺125.000,00 | ₺242.668,71 | ₺300.000,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5018-Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri** | **₺75.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺75.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5019-Yağmur Suyu Yönetimi** | **₺120.000.000,00** | **₺71.318.276,10** | **₺187.422.428,88** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺120.000.000,00 | ₺71.318.276,10 | ₺187.422.428,88 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5020-Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri** | **₺5.000.000,00** | **₺164.068,76** | **₺5.000.000,00** | **₺10.000.000,00** | **₺13.000.000,00** | **₺16.900.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺5.000.000,00 | ₺164.068,76 | ₺5.000.000,00 | ₺10.000.000,00 | ₺13.000.000,00 | ₺16.900.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺596.600.214,46** | **₺218.994.862,31** | **₺610.808.536,08** | **₺761.800.000,00** | **₺990.340.000,01** | **₺1.287.442.000,01** |
| Bütçe İçi | ₺596.600.214,46 | ₺218.994.862,31 | ₺610.808.536,08 | ₺761.800.000,00 | ₺990.340.000,01 | ₺1.287.442.000,01 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ |
|---|
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: |
| Faaliyet 1 Adı : 136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması |
| İlçemizde bulunan tüm atıklara yönelik çalışmalar yapılarak, atıkların çevreye zararı engellenerek, sıfır atık ve iklimle mücadele kapsamında sürdürülebilir ilkeler ile çalışmalar planlanmaktadır. Cadde ve sokak temizliği ile günlük yaşamın yoğun olduğu alanlarda hijyenin sağlanması, çöp toplama ve nakli ile hane ve iş yerlerinden kaynaklanan evsel atıkların günlük olarak toplanıp bertaraf tesislerine güvenli bir şekilde nakledilmesi, moloz ve kaba atık toplama/nakli ile vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda evsel atık kapsamı dışında kalan eski koltuk, çekyat, yatak vb. büyük hacimli eşyalar program dahilinde toplanarak çevre kirliliğinin önüne geçilmesi, çöp konteyneri temini, temizliği ve bakım/onarımı ile atıkların çevreye yayılmadan biriktirilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan yerlere konteyner temin edilmesi ve mevcut konteynerlerin düzenli temizliği ve bakım/onarımı yapılması, ibadethane temizliği ile cami ve benzeri ibadethanelerin hijyenik koşullarda tutulması amacıyla temizlik çalışmaları yürütülmesi, okul temizliği ile eğitim-öğretim dönemi boyunca yapılan detaylı temizlik çalışmaları ile öğrencilere sağlıklı ortamlar sunulması, kamusal binaların temizliği ile ilçede kamu faaliyeti gösteren binaların (emniyet, sağlık ocakları, jandarma vb.) düzenli temizliğinin yapılması, bordür boyama ile şehir estetiğini desteklemek ve trafik güvenliğini artırmak amacıyla bordür boyama çalışmalarının yapılması, semt pazarlarının temizliği ile haftalık kurulan semt pazarlarının dağılımı sonrası oluşan atıkların bertaraf edilerek alanın bir sonraki kullanıma hazır hale getirilmesi sağlanmaktadır. |
| Faaliyet 2 Adı : 901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi |
| Çevrenin korunması kapsamında atıklarının doğaya zararları ve çözümleri ile ilgili bilgilendirmeler yapılarak, vatandaşlara yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Enerji verimliliği de baz alınarak çalışmalar planlanmaktadır. |
| Faaliyet 3 Adı : 5018-Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri |
| Çevre Koruma Kontrol Birimi çalışmalarımızla, bölgemizdeki iş yerleri denetlenerek çevre kirliliğine yol açacak tüm unsurlar denetlenerek gerekli işlemler yapılmaktadır. |
| Faaliyet 4 Adı : 5019-Yağmur Suyu Yönetimi |
| İlçe genelinde temizliği yapılan ızgara, baca ve kanal çalışmalarını kapsar. |
| Faaliyet 5 Adı : 5020-Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri |
| Üstyapı uygulamalarının hafriyat çalışmalarını kapsar. |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ |
| ALT PROGRAM ADI | 51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YAŞANILABİLİR ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H1), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE TOPLANAN MİKTARIN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H2), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARDAN ELDE EDİLEN GELİRİN ARTIRILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİNİN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A3H3), RİSK YÖNETİMİ TEMELİNDE ETKİN ATIK YÖNETİMİNİN UYGULANARAK ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ (STRATEJİK PLAN A3H5) |
| FAALİYET ADI | 136-KATI ATIK YÖNETİMİ VE SIFIR ATIK UYGULAMASI |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDE BULUNAN TÜM ATIKLARA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILARAK, ATIKLARIN ÇEVREYE ZARARI ENGELLENEREK, SIFIR ATIK VE İKLİMLE MÜCADELE KAPSAMINDA SÜRDÜRÜLEBİLİR İLKELER İLE ÇALIŞMALAR PLANLANMAKTADIR. CADDE VE SOKAK TEMİZLİĞİ İLE GÜNLÜK YAŞAMIN YOĞUN OLDUĞU ALANLARDA HİJYENİN SAĞLANMASI, ÇÖP TOPLAMA VE NAKLİ İLE HANE VE İŞ YERLERİNDEN KAYNAKLANAN EVSEL ATIKLARIN GÜNLÜK OLARAK TOPLANIP BERTARAF TESİSLERİNE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE NAKLEDİLMESİ, MOLOZ VE KABA ATIK TOPLAMA/NAKLİ İLE VATANDAŞLARDAN GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA EVSEL ATIK KAPSAMI DIŞINDA KALAN ESKİ KOLTUK, ÇEKYAT, YATAK VB. BÜYÜK HACİMLİ EŞYALAR PROGRAM DAHİLİNDE TOPLANARAK ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNÜNE GEÇİLMESİ, ÇÖP KONTEYNERİ TEMİNİ, TEMİZLİĞİ VE BAKIM/ONARIMI İLE ATIKLARIN ÇEVREYE YAYILMADAN BİRİKTİRİLMESİ AMACIYLA İHTİYAÇ DUYULAN YERLERE KONTEYNER TEMİN EDİLMESİ VE MEVCUT KONTEYNERLERİN DÜZENLİ TEMİZLİĞİ VE BAKIM/ONARIMI YAPILMASI, İBADETHANE TEMİZLİĞİ İLE CAMİ VE BENZERİ İBADETHANELERİN HİJYENİK KOŞULLARDA TUTULMASI AMACIYLA TEMİZLİK ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLMESİ, OKUL TEMİZLİĞİ İLE EĞİTİM-ÖĞRETİM DÖNEMİ BOYUNCA YAPILAN DETAYLI TEMİZLİK ÇALIŞMALARI İLE ÖĞRENCİLERE SAĞLIKLI ORTAMLAR SUNULMASI, KAMUSAL BİNALARIN TEMİZLİĞİ İLE İLÇEDE KAMU FAALİYETİ GÖSTEREN BİNALARIN (EMNİYET, SAĞLIK OCAKLARI, JANDARMA VB.) DÜZENLİ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI, BORDÜR BOYAMA İLE ŞEHİR ESTETİĞİNİ DESTEKLEMEK VE TRAFİK GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK AMACIYLA BORDÜR BOYAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI, SEMT PAZARLARININ TEMİZLİĞİ İLE HAFTALIK KURULAN SEMT PAZARLARININ DAĞILIMI SONRASI OLUŞAN ATIKLARIN BERTARAF EDİLEREK ALANIN BİR SONRAKİ KULLANIMA HAZIR HALE GETİRİLMESİ SAĞLANMAKTADIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺13.571.060,06 | ₺9.788.480,54 | ₺22.038.383,26 | ₺25.547.979,08 | ₺33.212.372,81 | ₺43.176.084,65 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.329.154,40 | ₺779.680,59 | ₺1.847.723,94 | ₺2.159.654,93 | ₺2.807.551,41 | ₺3.649.816,83 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺456.500.000,00 | ₺136.701.687,61 | ₺394.200.000,00 | ₺563.892.365,99 | ₺733.060.075,79 | ₺952.978.098,53 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺471.400.214,46** | **₺147.269.848,74** | **₺418.086.107,20** | **₺591.600.000,00** | **₺769.080.000,01** | **₺999.804.000,01** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺471.400.214,46** | **₺147.269.848,74** | **₺418.086.107,20** | **₺591.600.000,00** | **₺769.080.000,01** | **₺999.804.000,01** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YAŞANILABİLİR ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H1), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE TOPLANAN MİKTARIN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H2), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARDAN ELDE EDİLEN GELİRİN ARTIRILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİNİN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A3H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 901-TOPLUMSAL ÇEVRE KORUMA BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | ÇEVRENİN KORUNMASI KAPSAMINDA ATIKLARININ DOĞAYA ZARARLARI VE ÇÖZÜMLERİ İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMELER YAPILARAK, VATANDAŞLARA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR. ENERJİ VERİMLİLİĞİ DE BAZ ALINARAK ÇALIŞMALAR PLANLANMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺125.000,00 | ₺242.668,71 | ₺300.000,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺125.000,00** | **₺242.668,71** | **₺300.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺125.000,00** | **₺242.668,71** | **₺300.000,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YAŞANILABİLİR ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H1), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE TOPLANAN MİKTARIN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A3H2), GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARDAN ELDE EDİLEN GELİRİN ARTIRILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİNİN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A3H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5018-ÇEVRENİN KORUNMASINA YÖNELİK DENETİM FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | ÇEVRE KORUMA KONTROL BİRİMİ ÇALIŞMALARIMIZLA, BÖLGEMİZDEKİ İŞ YERLERİ DENETLENEREK ÇEVRE KİRLİLİĞİNE YOL AÇACAK TÜM UNSURLAR DENETLENEREK GEREKLİ İŞLEMLER YAPILMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺75.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺75.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺75.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5019-YAĞMUR SUYU YÖNETİMİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇE GENELİNDE TEMİZLİĞİ YAPILAN IZGARA, BACA VE KANAL ÇALIŞMALARINI KAPSAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Sermaye Giderleri | ₺120.000.000,00 | ₺71.318.276,10 | ₺187.422.428,88 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺120.000.000,00** | **₺71.318.276,10** | **₺187.422.428,88** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺120.000.000,00** | **₺71.318.276,10** | **₺187.422.428,88** | **₺160.000.000,00** | **₺208.000.000,00** | **₺270.400.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5020-HAFRİYAT YÖNETİMİ FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | ÜSTYAPI UYGULAMALARININ HAFRİYAT ÇALIŞMALARINI KAPSAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺5.000.000,00 | ₺164.068,76 | ₺5.000.000,00 | ₺10.000.000,00 | ₺13.000.000,00 | ₺16.900.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺5.000.000,00** | **₺164.068,76** | **₺5.000.000,00** | **₺10.000.000,00** | **₺13.000.000,00** | **₺16.900.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺5.000.000,00** | **₺164.068,76** | **₺5.000.000,00** | **₺10.000.000,00** | **₺13.000.000,00** | **₺16.900.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ

## PROGRAM 22

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Belediyemiz yönetim hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik stratejik plan, faaliyet raporu, performans programı, iç kontrol standartlarına uyum eylem planı, entegre yönetim sistemi çalışmaları, hibe ve fon desteği sağlama çalışmaları, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ve katılımcı belediye anlayışının geliştirilmesi çalışmalarının yanı sıra muhtar, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve mahalle buluşmaları faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ, MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | BELEDİYEMİZ YÖNETİM HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK STRATEJİK PLAN, FAALİYET RAPORU, PERFORMANS PROGRAMI, KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM EYLEM PLANI, ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARI, HİBE VE FON DESTEĞİ SAĞLAMA ÇALIŞMALARI, ULUSAL VE ULUSLARARASI İŞ BİRLİKLERİ, KATILIMCI BELEDİYE ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ GİBİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. AYRICA BELEDİYEMİZ YÖNETİM HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK MUHTAR, SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI VE ESNAF BULUŞMALARI, MAHALLE BULUŞMALARI GERÇEKLEŞTİRİLECEK, MUHTARLIK BİLGİ SİSTEMİ ARACILIĞI İLE GELEN TALEPLERİN KARŞILANMASI VE TAZİYE HİZMETLERİ GİBİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | İLÇENİN KALKINMASINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ VE UYGUN BULANAN İHTİYAÇLARIN DIŞ FİNANSMAN KAYNAĞI İLE GİDERİLMESİNE YÖNELİK HİBE PROJE SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H10), KURUMSAL KAPASİTE VE PERFORMANSIN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ, KARAR ALMA SÜREÇLERİNDE VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMININ SAĞLANMASI VE GERİ BİLDİRİMLERİN FAALİYETLERE ENTEGRE EDİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H11), MAHALLE BULUŞMALARI, MUHTARLARLA VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA YAPILAN İSTİŞARELER VE ESNAF TOPLANTILARI İLE TOPLUMSAL KOORDİNASYONUN GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELEN TALEPLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H8) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Kent Konseyinin Kurulma Yüzdesi** | **Yüzde** | **0%** | **100%** | **0%** | **-** | **100%** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kurumumuzda Kent Konseyinin kurulmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kent Konseyinin kurulma sürecinin ilerleme adımları göz önünde bulundurularak yüzdelik gerçekleşme hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Başkanlık oluru ve Meclis karar tutanakları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Hazırlanan Plan ve Rapor Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **15** | **25** | **25** | **35** | **45** | **55** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kanunlarla belirlenen plan ve raporlar ile kurum içi/dışı istenilen diğer resmi raporların hazırlanmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Hazırlanan toplam plan ve rapor sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı, Eyüpsultan Belediyesi Web Sitesi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Ortaklık Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **11** | **12** | **12** | **17** | **22** | **26** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyemiz bünyesinde geliştirilen veya uygulanan projelerde farklı kurumlarla yapılan ortaklık sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Proje kapsamında yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam ortaklık sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı, resmi yazışmalar, protokoller, proje başvuru dokümanları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Hibe ve Fon Projesi Başvuru Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **13** | **12** | **21** | **26** | **31** | **35** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye uygulamalarına yönelik mali kaynak geliştirmek amacıyla ulusal ve uluslararası hibe programlarına yapılan proje başvuru sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içerisinde yapılan toplam hibe ve fon projesi başvuru sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı, resmi yazışmalar, başvuru dokümanları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç. Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **5- Hibe Almaya Hak Kazanan Proje Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2** | **4** | **3** | **5** | **7** | **8** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye uygulamalarına yönelik mali kaynak geliştirmek amacıyla başvuru yapılan ulusal ve uluslararası hibe programlarının sonucunda hibe almaya hak kazanılan proje sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Hak kazanılan proje sayısının toplam başvuru sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı, resmi yazışmalar, başvuru dokümanları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Yapılan Saha Çalışması Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **7** | **12** | **10** | **15** | **20** | **23** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye hizmetleri kapsamında sorun yaşanılan veya geliştirilmesi gereken alanlara yönelik uzman personel ile sahada yapılan araştırma sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yazılan toplam saha raporu sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Saha raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Anketlerle Ulaşılan Kişi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **12.587** | **15.000** | **55.820** | **104.000** | **154.000** | **199.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Katılımcılık ilkesi ile Belediyemiz hizmetlerinin değerlendirilmesi ve vatandaşımıza daha iyi bir hizmet sunulabilmesi amacıyla anketlerin yapılması ve her yıl daha geniş bir kitleye ulaşılması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan anketlerde ulaşılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı, ESİM Anket Sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Süreç/İş Akışlarının Güncellenme Oranı** | **Yüzde** | **20%** | **40%** | **40%** | **60%** | **80%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Müdürlüklere ait süreç/iş akışlarının iyileştirilmesi adına dönemsel olarak güncelleme çalışmalarını kapsamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Süreç/iş akışı güncellenen müdürlük sayısının tüm müdürlük sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Açık Veri Platformunda Paylaşılan Veri Seti Sayısının Artırılması** | **Yüzde** | **278** | **285** | **285** | **290** | **295** | **300** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçemiz ve Belediyemize ilişkin verileri şeffaflık ve katılımcılık ilkeleri doğrultusunda açık veri formatında paylaşarak Açık Veri Portalında yayımlanan veri seti sayısının artırılması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Eyüpsultan Belediyesi Açık Veri Portalında vatandaşın kullanmına sunulan toplam veri seti sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultan Belediyesi Açık Veri Portalı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | |
| **10- Paydaşlarımız ile Yapılan Toplantı ve Ziyaret Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **100** | **75** | **175** | **180** | **195** | **205** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Paydaşlarımız ile yıl içerisinde program dahilinde yapılan toplantılar ve ziyaretleri içeren göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan toplam toplantı ve ziyaret sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Toplantı tutanakları ve ziyaret notları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç. Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **11- Yapılan Taziye Ziyaretleri Sayısı** | **Adet** | **1.271** | **1.000** | **1.000** | **1.050** | **1.100** | **1.150** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçemizde ikameti bulunup vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarına yapılan taziye ziyaretleri ve akabinde verilen hizmetleri göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan toplam taziye ziyareti sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **12- Paydaşlarımız ile Geliştirilen Proje Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **18** | **13** | **25** | **26** | **27** | **28** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Paydaşlarımız ile yapılacak istişareler sonucunda birlikte hayata geçirilecek projeleri ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Geliştirilen toplam proje sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hazırlanan projelere ait dokümanlar, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **13- Muhtarlardan Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı** | **Yüzde** | **96,6%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Muhtarlarımız aracılığı ile gelen taleplerin müdürlüğümüzce karşılanma oranını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Karşılanan taleplerin gelen taleplere oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Muhtar Bilgi Sistemi, ESİM | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **156-Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri (Toplam)** | **₺20.036.060,88** | **₺6.283.557,26** | **₺13.736.060,88** | **₺16.608.893,15** | **₺21.591.561,09** | **₺28.069.029,41** |
| Bütçe İçi | ₺20.036.060,88 | ₺6.283.557,26 | ₺13.736.060,88 | ₺16.608.893,15 | ₺21.591.561,09 | ₺28.069.029,41 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi (Toplam)** | **₺6.499.999,99** | **₺2.429.468,44** | **₺4.499.999,99** | **₺7.850.000,00** | **₺10.205.000,01** | **₺13.266.500,01** |
| Bütçe İçi | ₺6.499.999,99 | ₺2.429.468,44 | ₺4.499.999,99 | ₺7.850.000,00 | ₺10.205.000,01 | ₺13.266.500,01 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5037-Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)** | **₺100.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺26.636.060,87** | **₺8.713.025,70** | **₺18.236.060,87** | **₺24.558.893,15** | **₺31.926.561,10** | **₺41.504.529,42** |
| Bütçe İçi | ₺26.636.060,87 | ₺8.713.025,70 | ₺18.236.060,87 | ₺24.558.893,15 | ₺31.926.561,10 | ₺41.504.529,42 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi | | | | | | |
| Hibe ve fon projeleri başvuru faaliyetleri, saha çalışmaları ve araştırma raporları ve küresel hedef ve indekslerin araştırılması faaliyetleri, entegre yönetim sistemi çalışmaları, raporlama faaliyetleri ve katılım çalışmaları gibi alt hedefleri kapsayacak şekilde iş ve işlemler yürütülecektir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi | | | | | | |
| Belediyemiz yönetim hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik muhtar, sivil toplum kuruluşları ve esnaf buluşmaları, mahalle buluşmaları gerçekleştirilecek, Muhtarlık Bilgi Sistemi aracılığı ile gelen taleplerin karşılanması ve taziye hizmetleri gibi çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |
| Faaliyet 3 Adı :5037-Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler | | | | | | |
| Belediyemiz Kent Konseyinin kurulmasına yönelik ön çalışmalar, raporlamalar ve kurulduktan sonra sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇENİN KALKINMASINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ VE UYGUN BULANAN İHTİYAÇLARIN DIŞ FİNANSMAN KAYNAĞI İLE GİDERİLMESİNE YÖNELİK HİBE PROJE SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H10), KURUMSAL KAPASİTE VE PERFORMANSIN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ, KARAR ALMA SÜREÇLERİNDE VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMININ SAĞLANMASI VE GERİ BİLDİRİMLERİN FAALİYETLERE ENTEGRE EDİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H11) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 156-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI VE PERFORMANS İZLEMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | HİBE VE FON PROJELERİ BAŞVURU FAALİYETLERİ, SAHA ÇALIŞMALARI VE ARAŞTIRMA RAPORLARI VE KÜRESEL HEDEF VE İNDEKSLERİN ARAŞTIRILMASI FAALİYETLERİ, ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARI, RAPORLAMA FAALİYETLERİ VE KATILIM ÇALIŞMALARI GİBİ ALT HEDEFLERİ KAPSAYACAK ŞEKİLDE İŞ VE İŞLEMLER YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Bütçe** | **2029 Bütçe** |
| Personel Giderleri | ₺9.894.227,11 | ₺5.797.586,40 | ₺9.894.227,11 | ₺14.493.965,99 | ₺18.842.155,79 | ₺24.494.802,52 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺841.833,77 | ₺485.970,86 | ₺841.833,77 | ₺1.214.927,16 | ₺1.579.405,30 | ₺2.053.226,89 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺9.300.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺900.000,00 | ₺1.170.000,00 | ₺1.521.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺20.036.060,88** | **₺6.283.557,26** | **₺13.736.060,88** | **₺16.608.893,15** | **₺21.591.561,09** | **₺28.069.029,41** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺20.036.060,88** | **₺6.283.557,26** | **₺13.736.060,88** | **₺16.608.893,15** | **₺21.591.561,09** | **₺28.069.029,41** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | MAHALLE BULUŞMALARI, MUHTARLARLA VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA YAPILAN İSTİŞARELER VE ESNAF TOPLANTILARI İLE TOPLUMSAL KOORDİNASYONUN GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELEN TALEPLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H8) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 324-MUHTARLIK HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ YÖNETİM HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK MUHTAR, SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI VE ESNAF BULUŞMALARI, MAHALLE BULUŞMALARI GERÇEKLEŞTİRİLECEK, MUHTARLIK BİLGİ SİSTEMİ ARACILIĞI İLE GELEN TALEPLERİN KARŞILANMASI VE TAZİYE HİZMETLERİ GİBİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺2.847.249,81 | ₺2.314.793,67 | ₺2.847.249,81 | ₺5.786.984,19 | ₺7.523.079,45 | ₺9.780.003,28 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺322.095,71 | ₺114.674,77 | ₺322.095,71 | ₺286.686,93 | ₺372.693,02 | ₺484.500,93 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.330.654,47 | ₺0,00 | ₺1.330.654,47 | ₺1.776.328,88 | ₺2.309.227,54 | ₺3.001.995,80 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺6.499.999,99** | **₺2.429.468,44** | **₺4.499.999,99** | **₺7.850.000,00** | **₺10.205.000,01** | **₺13.266.500,01** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺6.499.999,99** | **₺2.429.468,44** | **₺4.499.999,99** | **₺7.850.000,00** | **₺10.205.000,01** | **₺13.266.500,01** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KURUMSAL KAPASİTE VE PERFORMANSIN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ, KARAR ALMA SÜREÇLERİNDE VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMININ SAĞLANMASI VE GERİ BİLDİRİMLERİN FAALİYETLERE ENTEGRE EDİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H11) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5037-KENT KONSEYLERİNE YÖNELİK FAALİYETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ KENT KONSEYİNİN KURULMASINA YÖNELİK ÖN ÇALIŞMALAR, RAPORLAMALAR VE KURULDUKTAN SONRA SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Bütçe | 2029 Bütçe |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺100.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺100.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺130.000,00** | **₺169.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ

## PROGRAM 23

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Kültür ve sanatın toplumla buluşturulması amacıyla; kültürel ve sanatsal eğitim programları, yarışmalar, festivaller, şenlikler, film gösterimleri, tiyatro oyunları, konserler, sergiler, söyleşiler, sempozyumlar ve çalıştaylar düzenlenecek; farklı sanat dallarına yönelik atölyeler açılarak her kesimden bireyin kültür-sanat faaliyetlerine katılımı teşvik edilecektir. Eyüpsultan'ın köklü tarihi ve zengin kültürel mirasına uygun müze kurulumu ve müze tanıtım faaliyetleri yürütülecektir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 134-SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | KÜLTÜR VE SANATIN TOPLUMLA BULUŞTURULMASI AMACIYLA; KÜLTÜREL VE SANATSAL EĞİTİM PROGRAMLARI, YARIŞMALAR, FESTİVALLER, ŞENLİKLER, FİLM GÖSTERİMLERİ, TİYATRO OYUNLARI, KONSERLER, SERGİLER, SÖYLEŞİLER, SEMPOZYUMLAR VE ÇALIŞTAYLAR DÜZENLENECEK; FARKLI SANAT DALLARINA YÖNELİK ATÖLYELER AÇILARAK HER KESİMDEN BİREYİN KÜLTÜR-SANAT FAALİYETLERİNE KATILIMI TEŞVİK EDİLECEKTİR. EYÜPSULTAN'IN KÖKLÜ TARİHİ VE ZENGİN KÜLTÜREL MİRASINA UYGUN MÜZE KURULUMU VE MÜZE TANITIM FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H4), EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Düzenlenen Etkinlik Sayısı** | **Adet** | **164** | **59** | **59** | **62** | **65** | **68** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yıl boyunca yapılacak etkinliklere (söyleşi, konser, tiyatro, sergi vb.) yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen toplam etkinlik sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Etkinlik takvimi kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Sanat Eğitimlerini Tamamlayan Kursiyer Sayısı** | **Adet** | **360** | **380** | **326** | **380** | **380** | **380** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sanat eğitim programlarını başarıyla tamamlayan kursiyerlerin toplam sayısını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl sonunda sanat eğitimlerini tamamlayan toplam kursiyer sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Etkinlik Memnuniyet Anketi** | **Yüzde** | **90%** | **80%** | **75%** | **80%** | **80%** | **80%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Etkinliğe katılanların deneyimlerini ve memnuniyet düzeylerini ölçerek, gelecekteki etkinliklerin kalitesini ve katılımcı memnuniyetini artırmak. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Katılımcı anketi puanı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Anket | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Düzenlenen Yarışma Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **0** | **2** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Düzenlenen tüm yarışmaların toplam sayısını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen toplam yarışma sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **5-Yarışmalara Başvuran Kişi Sayısı** | **Adet** | **0** | **24.000** | **2.500** | **2.500** | **2.500** | **2.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Düzenlenen yarışmalara başvuru yapan toplam kişi sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Başvuru yapan toplam kişi sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **6-Mahalle Şenliklerine Katılan Kişi Sayısı** | **Adet** | **11.250** | **9.500** | **9.000** | **10.000** | **10.500** | **11.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Mahalle şenliklerine katılım gösteren toplam kişi sayısını ifade eder. Katılımcı sayısı, şenliklerin erişilebilirliği, ilgi düzeyi ve toplumsal etkileşim hakkında bilgi sağlar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Belirlenen kontenjan sayısının doluluk durumu | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Oturulan sandalye sayısı ve atölyelere katılan toplam kişi sayısı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Kültür Gezileri Sayısı** | **Adet** | **15** | **50** | **50** | **50** | **50** | **50** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın tarih, sanat, gelenek ve kültürel miras hakkında bilgi edinmelerini ve sosyal etkileşimlerini artırmayı amaçlar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen toplam gezi sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Açılan Müze Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1** | **3** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemize yeni müzelerin kazındırılmasına ilişkin bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Açılan müze sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5015 - Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler (Toplam)** | **₺79.500.000,00** | **₺54.802.930,37** | **₺79.500.000,00** | **₺135.912.220,69** | **₺176.685.886,90** | **₺229.691.652,97** |
| Bütçe İçi | ₺79.500.000,00 | ₺54.802.930,37 | ₺79.500.000,00 | ₺135.912.220,69 | ₺176.685.886,90 | ₺229.691.652,97 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5016 - Müzecilik Faaliyeti (Toplam)** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺82.500.000,00** | **₺54.802.930,37** | **₺82.500.000,00** | **₺147.912.220,69** | **₺192.285.886,90** | **₺249.971.652,97** |
| Bütçe İçi | ₺82.500.000,00 | ₺54.802.930,37 | ₺82.500.000,00 | ₺147.912.220,69 | ₺192.285.886,90 | ₺249.971.652,97 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| 5015 - Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler | | | | | | |
| Kültür ve sanatın toplumla buluşturulması amacıyla; kültürel ve sanatsal eğitim programları, yarışmalar, festivaller, şenlikler, film gösterimleri, tiyatro oyunları, konserler, sergiler, söyleşiler, sempozyumlar ve çalıştaylar düzenlenecek; farklı sanat dallarına yönelik atölyeler açılarak her kesimden bireyin kültür-sanat faaliyetlerine katılımı teşvik edilecektir. | | | | | | |
| 5016 - Müzecilik Faaliyeti | | | | | | |
| Eyüpsultan'ın köklü tarihi ve zengin kültürel mirasına uygun müze kurulumu ve müze tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 134-SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H4), EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5015-YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | KÜLTÜR VE SANATIN TOPLUMLA BULUŞTURULMASI AMACIYLA; KÜLTÜREL VE SANATSAL EĞİTİM PROGRAMLARI, YARIŞMALAR, FESTİVALLER, ŞENLİKLER, FİLM GÖSTERİMLERİ, TİYATRO OYUNLARI, KONSERLER, SERGİLER, SÖYLEŞİLER, SEMPOZYUMLAR VE ÇALIŞTAYLAR DÜZENLENECEK; FARKLI SANAT DALLARINA YÖNELİK ATÖLYELER AÇILARAK HER KESİMDEN BİREYİN KÜLTÜR-SANAT FAALİYETLERİNE KATILIMI TEŞVİK EDİLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺22.802.980,42 | ₺12.700.327,01 | ₺22.802.980,42 | ₺31.750.817,53 | ₺41.276.062,79 | ₺53.658.881,63 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.845.851,31 | ₺928.631,02 | ₺1.845.851,31 | ₺2.321.577,55 | ₺3.018.050,82 | ₺3.923.466,06 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺54.851.168,27 | ₺41.173.972,34 | ₺54.851.168,27 | ₺101.839.825,61 | ₺132.391.773,29 | ₺172.109.305,28 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺79.500.000,00** | **₺54.802.930,37** | **₺79.500.000,00** | **₺135.912.220,69** | **₺176.685.886,90** | **₺229.691.652,97** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺79.500.000,00** | **₺54.802.930,37** | **₺79.500.000,00** | **₺135.912.220,69** | **₺176.685.886,90** | **₺229.691.652,97** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 134-SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İLÇE SAKİNLERİNİN, EYÜPSULTANLI OLMA FARKINDALIĞININ ARTIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ORTAK HEDEFLER DOĞRULTUSUNDA TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE EĞİTİMLE ÇOK YÖNLÜLÜĞÜ BİR ARAYA GETİRECEK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H4), EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5016-MÜZECİLİK FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | EYÜPSULTAN'IN KÖKLÜ TARİHİ VE ZENGİN KÜLTÜREL MİRASINA UYGUN MÜZE KURULUMU VE MÜZE TANITIM FAALİYETLERİ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyet Toplamı** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺12.000.000,00** | **₺15.600.000,00** | **₺20.280.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# BAĞIMLILIKLA MÜCADELE

## PROGRAM 28

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Dezavantajlı grupları güçlendirmek ve sosyal dayanıklı bir toplum inşa etmek amacıyla, koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi kritik önemdedir. Bu bağlamda; bağımlı bireyler ile bağımlılık riski taşıyan çocuk, genç ve yetişkinler, bireysel ve aile temelli destek modellerine ihtiyaç duymaktadır. Sosyal hizmet modelleri geliştirilerek; psikososyal destek, eğitim, rehberlik, mobil ekip, aile danışmanlığı gibi kapsamlı müdahaleler ile hizmet erişimi kolaylaştırılmalı, kapsayıcılık ve etkinlik sağlanmalıdır. Bu yaklaşımla; yerelde bağımlılığın önlenmesi, hem bireysel hem toplumsal düzeyde sosyal dayanıklılığı artıracak; aile ve çevre temelli koruyucu mekanizmaları güçlendirecektir. Madde 14/a: Belediyelere, "sosyal hizmet ve yardım, meslek ve beceri kazandırma hizmetlerini yapma veya yaptırma" görevi verilmiştir. Madde 14/b: Hizmet sunumu sırasında "özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumlarına uygun yöntemler" kullanılmalıdır. Madde 38/m: Belediyeler, halkın huzuru, esenliği ve sağlığı için gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür. Madde 60/i: Yerel yönetim bütçesinde, risk altında veya dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmet ve yardımlar için ödenek ayrılması gerekmektedir. Bu yasal düzenlemeler, bağımlılıkla mücadelede yerel düzeyde sunulacak hizmetlerin gerekçesini, kapsamını ve stratejik meşruiyetini sağlamlaştırır.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 28-BAĞIMLILIKLA MÜCADELE |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 251-BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | DEZAVANTAJLI GRUPLARI GÜÇLENDİRMEK VE SOSYAL DAYANIKLI BİR TOPLUM İNŞA ETMEK AMACIYLA, KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ KRİTİK ÖNEMDEDİR. BU BAĞLAMDA; BAĞIMLI BİREYLER İLE BAĞIMLILIK RİSKİ TAŞIYAN ÇOCUK, GENÇ VE YETİŞKİNLER, BİREYSEL VE AİLE TEMELLİ DESTEK MODELLERİNE İHTİYAÇ DUYMAKTADIR. SOSYAL HİZMET MODELLERİ GELİŞTİRİLEREK; PSİKOSOSYAL DESTEK, EĞİTİM, REHBERLİK, MOBİL EKİP, AİLE DANIŞMANLIĞI GİBİ KAPSAMLI MÜDAHALELER İLE HİZMET ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRILMALI, KAPSAYICILIK VE ETKİNLİK SAĞLANMALIDIR. BU YAKLAŞIMLA; YERELDE BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ, HEM BİREYSEL HEM TOPLUMSAL DÜZEYDE SOSYAL DAYANIKLILIĞI ARTIRACAK; AİLE VE ÇEVRE TEMELLİ KORUYUCU MEKANİZMALARI GÜÇLENDİRECEKTİR. MADDE 14/A: BELEDİYELERE, "SOSYAL HİZMET VE YARDIM, MESLEK VE BECERİ KAZANDIRMA HİZMETLERİNİ YAPMA VEYA YAPTIRMA" GÖREVİ VERİLMİŞTİR. MADDE 14/B: HİZMET SUNUMU SIRASINDA "ÖZÜRLÜ, YAŞLI, DÜŞKÜN VE DAR GELİRLİLERİN DURUMLARINA UYGUN YÖNTEMLER" KULLANILMALIDIR. MADDE 38/M: BELEDİYELER, HALKIN HUZURU, ESENLİĞİ VE SAĞLIĞI İÇİN GEREKLİ TEDBİRLERİ ALMAKLA YÜKÜMLÜDÜR. MADDE 60/I: YEREL YÖNETİM BÜTÇESİNDE, RİSK ALTINDA VEYA DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMET VE YARDIMLAR İÇİN ÖDENEK AYRILMASI GEREKMEKTEDİR. BU YASAL DÜZENLEMELER, BAĞIMLILIKLA MÜCADELEDE YEREL DÜZEYDE SUNULACAK HİZMETLERİN GEREKÇESİNİ, KAPSAMINI VE STRATEJİK MEŞRUİYETİNİ SAĞLAMLAŞTIRIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H4) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Bağımlılıkla Mücadele Biriminde Koruyucu - Önleyici - Farkındalık Eğitimleri Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **20** | **32** | **25** | **30** | **35** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Toplumda bağımlılık riskini azaltmak, farkındalık oluşturmak ve bireyleri zararlı alışkanlıklardan korumak amacıyla yapılan eğitim faaliyetlerini göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Bağımlılıkla Mücadele Biriminde verilen toplam koruyucu - önleyici - farkındalık eğitim sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Bağımlılıkla Mücadele Birimi Koruyucu-Önleyici -Farkındalık Eğitimlerine Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **200** | **544** | **400** | **440** | **480** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yürütülen koruyucu ve önleyici programların kaç kişiye ulaştığını ve toplumda ne kadar etki oluşturduğunu izlemek için takip edilen bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Bağımlılıkla Mücadele Biriminde düzenlenen koruyucu - önleyici - farkındalık eğitimlerine katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Gerçekleştirilen Grup Çalışmaları Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **20** | **95** | **110** | **115** | **120** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımlılıkla mücadelede gerçekleştirilen grup çalışmaları sayısını gösterir; rehabilitasyon ve farkındalık amaçlı yapılan faaliyetleri ölçer. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Bağımlılıkla mücadele kapsamında gerçekleştirilen toplam grup çalışmaları sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Gerçekleştirilen Grup Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **80** | **500** | **550** | **580** | **610** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımlılıkla mücadelede grup çalışmalarına katılan kişi sayısını gösterir; sosyal uyumu güçlendirmek ve destek sağlamak amacıyla kaç kişiye hizmet verildiği ölçülür. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Grup çalışmalarına katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5-Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Görüşülen Birey Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **20** | **785** | **790** | **795** | **800** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımlılıkla mücadele kapsamında birebir görüşme yapılan kişi sayısını ifade etmektedir. İhtiyaçların tespiti ve destek süreçlerinin yürütülmesi amacıyla takip edilmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Görüşülen toplam birey sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6-Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Görüşme Yapılan Birey Yakını Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **25** | **16** | **20** | **20** | **25** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımlılıkla mücadelede görüşme yapılan birey yakını sayısını ifade etmektedir. Ailelerin sürece dâhil edilerek farkındalık ve destek sağlanması amacıyla takip edilmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Görüşme yapılan toplam birey yakını sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Bağımsızlık Köyünde Rehabilitasyon Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **425** | **1.350** | **1.350** | **1.400** | **1.450** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımsızlık Köyünde rehabilitasyon hizmetlerinden faydalanan kişi sayısını gösterir; bireysel ve grup çalışmalarıyla sağlanan desteğin sayısını ölçer. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Bağımsızlık Köyünde rehebilitasyon hizmetlerinden faydalanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Bağımsızlık Köyünde At Manejinden Yararlanan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **200** | **1.050** | **1.100** | **1.150** | **1.200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımsızlık Köyünde iç ve dış paydaşlardan yönlendirilen, at manejinden yararlanan kişi sayısını gösterir; at terapisiyle sağlanan desteği ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | At manejinden yararlanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Dış Paydaşlar ile Bağımsızlık Köyünde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **15** | **8** | **10** | **10** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bağımlılıkla mücadele kapsamında farkındalığı artırmak, rehabilitasyon süreçlerine destek olmak ve kurumlar arası iş birliğini güçlendirmek amacıyla yapılmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **10-Dış Paydaşlar ile Bağımsızlık Köyünde Gerçekleştirilen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **250** | **180** | **185** | **190** | **195** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Kurumlar arası dayanışmayı artırmak, ortak çalışmaların etkinliğini yükseltmek ve bağımlı bireylerin rehabilitasyon süreçlerine daha geniş bir destek sağlamak amacıyla yapılan etkinliklere katılan kişi sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen etkinliklere katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **788- Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri (Toplam)** | **₺1.750.000,00** | **₺0,00** | **₺900.000,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.750.000,00 | ₺0,00 | ₺900.000,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺1.750.000,00** | **₺0,00** | **₺900.000,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.750.000,00 | ₺0,00 | ₺900.000,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 788- Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri | | | | | | |
| Bu faaliyet, bağımlılık riski taşıyan ve bağımlı bireylerin toplumsal hayata yeniden kazandırılması amacıyla koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini kapsayan sosyal hizmet modelleri geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, çocuk, genç ve yetişkin bireylere yönelik eğitim, rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir. Toplumun tüm kesimlerine yönelik bilinçlendirme faaliyetleri düzenlenerek, bağımlılıkla mücadelede toplumsal duyarlılık artırılacaktır. Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin geliştirilerek erişilebilir ve etkin hale getirilmesi sağlanacaktır. Bağımlı bireyler ve ailelerine yönelik sosyal hizmet modelleri geliştirilerek, bu bireylerin topluma kazandırılması hedeflenecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 28 - BAĞIMLILIKLA MÜCADELE | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 251 - BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KORUYUCU ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H4) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 788 - BAĞIMLILIĞI ÖNLEYİCİ BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET, BAĞIMLILIK RİSKİ TAŞIYAN VE BAĞIMLI BİREYLERİN TOPLUMSAL HAYATA YENİDEN KAZANDIRILMASI AMACIYLA KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ KAPSAYAN SOSYAL HİZMET MODELLERİ GELİŞTİRMEYİ HEDEFLEMEKTEDİR. BU KAPSAMDA, ÇOCUK, GENÇ VE YETİŞKİN BİREYLERE YÖNELİK EĞİTİM, REHBERLİK VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNE YÖNELİK BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ DÜZENLENEREK, BAĞIMLILIKLA MÜCADELEDE TOPLUMSAL DUYARLILIK ARTIRILACAKTIR. KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR. BAĞIMLI BİREYLER VE AİLELERİNE YÖNELİK SOSYAL HİZMET MODELLERİ GELİŞTİRİLEREK, BU BİREYLERİN TOPLUMA KAZANDIRILMASI HEDEFLENECEKTİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.750.000,00 | ₺0,00 | ₺900.000,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.750.000,00** | **₺0,00** | **₺900.000,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.750.000,00** | **₺0,00** | **₺900.000,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ

## PROGRAM 31

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Gelirler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Gelirler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Belediyemizin öz gelirlerinin etkin, verimli ve mevzuata uygun şekilde tahakkuk ve tahsil edilmesi, gelir kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, mükellef hizmet kalitesinin artırılması ve dijital tahsilat imkanlarının yaygınlaştırılması amacıyla yürütülen iş ve işlemleri kapsamaktadır.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 84-KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | BELEDİYEMİZİN ÖZ GELİRLERİNİN ETKİN, VERİMLİ VE MEVZUATA UYGUN ŞEKİLDE TAHAKKUK VE TAHSİL EDİLMESİ, GELİR KAYIP VE KAÇAKLARININ ÖNLENMESİ, MÜKELLEF HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI VE DİJİTAL TAHSİLAT İMKANLARININ YAYGINLAŞTIRILMASI AMACIYLA YÜRÜTÜLEN İŞ VE İŞLEMLERİ KAPSAMAKTADIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H7) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç.Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Bütçe Dönemi İçinde Gerçekleşen Vergi Tahsilat Oranı** | **Yüzde** | **86,8%** | **82%** | **82%** | **85%** | **87%** | **88%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bütçe dönemi içinde gerçekleşen vergi tahsilat oranlarını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıllı tahsilatı/toplam tahakkuk oranı ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Gelir kesin hesabı cetveli | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gelirler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Elektronik Ortamda (E-Belediye) Yapılan Tahsilat Oranı** | **Yüzde** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **75%** | **80%** | **85%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vezne yoğunluğunu azaltmak ve mükellef memnuniyetini artırmak amacıyla online kanallar üzerinden yapılan tahsilatların toplam tahsilat içindeki payını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | (E-Belediye ve İnternet Üzerinden Yapılan Tahsilat / Toplam Tahsilat) * 100 | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | E-Belediye portalı, e-Devlet, banka havalesi, posta çeki | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gelirler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Mükelleflere Gönderilen İhbarname Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **-** | **-** | **680** | **790** | **900** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belediye gelirlerindeki kayıp ve kaçak oranının asgariye indirilmesi ve takibinin etkinleştirilerek gelir kayıplarının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Tebliğ edilen toplam ihbarname sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS sistemi, Gelirler Müdürlüğü veri dosyası | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gelirler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Mükelleflere Gönderilen Ödeme Emri Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **-** | **-** | **600** | **650** | **700** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vadesi geçmiş alacakların takibi amacıyla mükelleflere tebliğ edilen ödeme emri sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Tebliğ edilen toplam ödeme emri sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | AKOS sistemi, Gelirler Müdürlüğü veri dosyası | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gelirler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri (Toplam)** | **-** | **-** | **-** | **₺40.500.000,00** | **₺52.650.000,00** | **₺68.445.000,00** |
| Bütçe İçi | - | - | - | ₺40.500.000,00 | ₺52.650.000,00 | ₺68.445.000,00 |
| Bütçe Dışı | - | - | - | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **-** | **-** | **-** | **₺40.500.000,00** | **₺52.650.000,00** | **₺68.445.000,00** |
| Bütçe İçi | - | - | - | ₺40.500.000,00 | ₺52.650.000,00 | ₺68.445.000,00 |
| Bütçe Dışı | - | - | - | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri | | | | | | |
| Belediyemiz öz gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilat süreçlerinin yürütülmesi, makbuz ve e-tahsilat altyapısının işletilmesi, icra ve haciz takip işlemlerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi faaliyetlerini kapsar. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTSN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 84-KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H7) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5009-YEREL YÖNETİM GELİRLERİNİN TAHSİLATI FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ ÖZ GELİRLERİNİN TAHAKKUK, TAKİP VE TAHSİLAT SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, MAKBUZ VE E-TAHSİLAT ALTYAPISININ İŞLETİLMESİ, İCRA VE HACİZ TAKİP İŞLEMLERİNİN MEVZUATA UYGUN ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ FAALİYETLERİNİ KAPSAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Personel Giderleri | - | - | - | ₺36.000.000,00 | ₺46.800.000,00 | ₺60.840.000,00 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | - | - | - | ₺3.500.000,00 | ₺4.550.000,00 | ₺5.915.000,00 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | - | - | - | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | - | - | - | **₺40.500.000,00** | **₺52.650.000,00** | **₺68.445.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | - | - | - | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | - | - | - | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | - | - | - | **₺40.500.000,00** | **₺52.650.000,00** | **₺68.445.000,00** |

# C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# GENÇLİK

## PROGRAM 33

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Gençlik merkezleri faaliyetleri kapsamında, ilçede yaşayan 13 yaş üstü gençlere yönelik eğitim faaliyetleri; Gençlik ve izcilik kampları çerçevesinde ise 9-25 yaş arası çocuk ve gençlere yönelik kampçılık, izcilik, doğa, çevre, biyoçeşitlilik, sıfır atık ve girişimcilik eğitimleri gerçekleştirilecektir. Ayrıca gençlere yönelik gençlik etkinlikleri düzenlenecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 33-GENÇLİK |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 86-GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | GENÇLERE YÖNELİK GENÇLİK ETKİNLİKLERİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) |
| | |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Gençlik Etkinliği Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Gençlere yönelik gerçekleşen festival, şenlik, şölen, seminer, panel, çalıştay, yarışma vb. etkinlik sayısına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gençlere yönelik gerçekleştirilen toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Etkinlik programları dosyası, resmi yazılar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **790-Gençlik Etkinlikleri (Toplam)** | **₺15.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺15.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺15.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺15.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 790-Gençlik Etkinlikleri | | | | | | |
| İlçemizdeki lise ve üniversite düzeyindeki gençlere yönelik gerçekleştirilen festivaller, şenlikler, şölenler seminerler, paneller, çalıştaylar, yarışmalar vb. etkinliklere yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 33-GENÇLİK | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 86-GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 790-GENÇLİK ETKİNLİKLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDEKİ LİSE VE ÜNİVERSİTE DÜZEYİNDEKİ GENÇLERE YÖNELİK GERÇEKLEŞTİRİLEN FESTİVALLER, ŞENLİKLER, ŞÖLENLER, SEMİNERLER, PANELLER, ÇALIŞTAYLAR, YARIŞMALAR VB. ETKİNLİKLERE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺15.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺15.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺15.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 33-GENÇLİK |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 256-GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | GENÇLİK MERKEZLERİ FAALİYET VE ETKİNLİKLERİ KAPSAMINDA İLÇEDE YAŞAYAN 13 YAŞ ÜSTÜ GENÇLERE YÖNELİK GENÇLİK MERKEZİ EĞİTİM FAALİYETLERİ VE GENÇLİK VE İZCİLİK KAMPLARI FAALİYET VE ETKİNLİKLERİ KAPSAMINDA İLÇEDE YAŞAYAN 9-25 YAŞ ARASI ÇOCUK VE GENÇLERE YÖNELİK KAMPÇILIK, İZCİLİK, DOĞA, ÇEVRE, BİYOÇEŞİTLİLİK, SIFIR ATIK VE GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ FAALİYETLERİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- İlçede Yaşayan 13-20 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Takviye Ders, Sınava Hazırlık ve Beceri Eğitimi Hizmet Sayısı** | **Adet** | **1.805** | **2.000** | **1.737** | **1.500** | **1.500** | **1.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde Gençlik Merkezine kaydolup takviye ders ve sınava hazırlık eğitimlerinden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- İlçede Yaşayan 20-25 Yaş Grubu Öğrencilere Sınava Hazırlık ve Beceri Eğitimi Hizmet Sayısı** | **Adet** | **715** | **900** | **781** | **250** | **600** | **250** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde Genç Akademiye kaydolup sınava hazırlık eğitimlerinden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- 9-25 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Gerçekleşen Kampçılık ve İzcilik, Doğa, Çevre, Biyoçeşitlilik, Sıfır Atık ve Girişimcilik Eğitimleri ile Geziler Kişi Sayısı** | **Adet** | **4.647** | **5.000** | **5.000** | **5.000** | **5.000** | **5.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde kampçılık ve izcilik faaliyetlerine katılan ve okullarda gerçekleştirilen doğa, çevre, biyoçeşitlilik, sıfır atık ve girişimcilik eğitimlerinden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gerçekleşen toplam katılımcı sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı ve excel ziyaretçi randevu kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri (Toplam)** | **₺110.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺45.000.000,00** | **₺58.500.000,00** | **₺76.050.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺110.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺45.000.000,00 | ₺58.500.000,00 | ₺76.050.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **795-Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri (Toplam)** | **₺25.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺25.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺135.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺70.000.000,00** | **₺91.000.000,00** | **₺118.300.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺135.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺70.000.000,00 | ₺91.000.000,00 | ₺118.300.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar : | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri | | | | | | |
| İlçemizde yaşayan 13 yaş üstündeki gençlerin gençlik merkezlerinde eğitim dönemi boyunca gerçekleştirilen takviye ders ve sınava hazırlık eğitimlerine yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 795-Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri | | | | | | |
| Milli Eğitim okullarında ve üniversitelerde okuyan 9-25 yaş arası çocuk ve gençlere yönelik kampçılık, izcilik faaaliyetleri ile doğa, çevre, biyoçeşitlilik, sıfır atık ve girişimcilik eğitimlerine yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 33-GENÇLİK | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 256-GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 794-GENÇLİK MERKEZLERİ FAALİYET VE ETKİNLİKLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDE YAŞAYAN 13 YAŞ ÜSTÜNDEKİ GENÇLERİN GENÇLİK MERKEZLERİNDE EĞİTİM DÖNEMİ BOYUNCA GERÇEKLEŞTİRİLEN TAKVİYE DERS VE SINAVA HAZIRLIK EĞİTİMLERİNE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺110.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺45.000.000,00 | ₺58.500.000,00 | ₺76.050.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺110.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺45.000.000,00** | **₺58.500.000,00** | **₺76.050.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺110.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺45.000.000,00** | **₺58.500.000,00** | **₺76.050.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 33-GENÇLİK | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 256-GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 795-GENÇLİK VE İZCİLİK KAMPLARI FAALİYET VE ETKİNLİKLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | MİLLİ EĞİTİM OKULLARINDA VE ÜNİVERSİTELERDE OKUYAN 9-25 YAŞ ARASI ÇOCUK VE GENÇLERE YÖNELİK KAMPÇILIK, İZCİLİK FAAALİYETLERİ İLE DOĞA, ÇEVRE, BİYOÇEŞİTLİLİK, SIFIR ATIK VE GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMLERİNE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺25.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺25.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺25.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺25.000.000,00** | **₺32.500.000,00** | **₺42.250.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

## PROGRAM 34

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Etüt ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Toplumun tüm kesimlerinin spor hizmetlerine eşit erişimini sağlamak, ilçenin spor altyapısını güçlendirmek ve her yaş grubuna yönelik spor kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla; spor tesisleri projeleri hayata geçirilecek, amatör spor kulüpleri, okullar, sporcular ve ilgili paydaşlar desteklenecek, çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik spor eğitim faaliyetleri yürütülecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN SPOR FAALİYETLERİNDEN EŞİT ŞEKİLDE YARALANACAĞI, SPOR HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİN VE AKTİF KATILIMININ SAĞLANDIĞI, SPOR TESİSİ PROJE ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Spor Tesisi Projeleri** | **Adet** | **4** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeler yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Uygulaması Tamamlanan Spor Tesisilerinin Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **0** | **3** | **1** | **2** | **3** | **3** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapımı tamamlanan spor tesisi sayısını kapsamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapımı tamamlanan spor tesisi sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi** | **₺50.150.000,00** | **₺0,00** | **₺50.150.000,00** | **₺50.150.000,00** | **₺65.195.000,00** | **₺84.753.500,00** |
| Bütçe İçi | ₺50.150.000,00 | ₺0,00 | ₺50.150.000,00 | ₺50.150.000,00 | ₺65.195.000,00 | ₺84.753.500,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺50.150.000,00** | **₺0,00** | **₺50.150.000,00** | **₺50.150.000,00** | **₺65.195.000,00** | **₺84.753.500,00** |
| Bütçe İçi | ₺50.150.000,00 | ₺0,00 | ₺50.150.000,00 | ₺50.150.000,00 | ₺65.195.000,00 | ₺84.753.500,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi | | | | | | |
| Toplumun tüm kesimlerinin spor faaliyetlerinden eşit şekilde yaralanacağı, spor hizmetlerine erişiminin ve aktif katılımının sağlandığı, spor tesisi proje ve uygulama çalışmaları yürütülecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 239-SPOR TESİSİ YAPIMI VE İŞLETİLMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN SPOR FAALİYETLERİNDEN EŞİT ŞEKİLDE YARALANACAĞI, SPOR HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİN VE AKTİF KATILIMININ SAĞLANDIĞI, SPOR TESİSİ PROJE VE UYGULAMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺150.000,00 | ₺0,00 | ₺150.000,00 | ₺150.000,00 | ₺195.000,00 | ₺253.500,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺50.000.000,00 | ₺0,00 | ₺50.000.000,00 | ₺50.000.000,00 | ₺65.000.000,00 | ₺84.500.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺50.150.000,00** | **₺0,00** | **₺50.150.000,00** | **₺50.150.000,00** | **65.195.000,00** | **₺84.753.500,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺50.150.000,00** | **₺0,00** | **₺50.150.000,00** | **₺50.150.000,00** | **₺65.195.000,00** | **₺84.753.500,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 90-SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ |
| **GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR** | SPORCU, ÇALIŞTIRICI, KULÜP VE FEDERASYONLARIN DESTEKLENMESİNE YÖNELİK AMATÖR SPOR KULÜPLERİ VE OKULLARDA SPORA DESTEK FAALİYETLERİ VE İLÇEDE YAŞAYAN ÇOCUK, GENÇ VE YETİŞKİNLERE YÖNELİK SPOR EĞİTİM FAALİYETLERİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | SPORU YAYGINLAŞTIRARAK VATANDAŞLARIMIZIN GÜNLÜK YAŞAMLARINA ENTEGRE ETMELERİNİN TEŞVİK EDİLMESİ VE SPOR KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H2) |

| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç. Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **1- Yaz Spor Okulları Eğitim Verilen Katılımcı Sayısı** | **Adet** | **6.207** | **9.000** | **10.000** | **7.000** | **7.000** | **7.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan ve yaz spor okullarına kaydolan 4-14 yaş arası çocuklara yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde kaydı alınan toplam öğrenci sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Kış Spor Okulları Eğitim Verilen Katılımcı Sayısı** | **Adet** | **1.504** | **1.000** | **1.511** | **1.800** | **1.800** | **1.800** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan ve kış spor okullarına kaydolan 4-14 yaş arası çocuklara yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde kaydı alınan toplam öğrenci sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Kadınlara Spor Eğitimi Verilen Kişi Sayısı** | **Adet** | **32.031** | **12.000** | **12.000** | **5.000** | **5.000** | **5.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan grup derslerine kaydolan kadınlara yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısı şeklinde hesaplanan göstergede olası mükerrer kayıtlara istinaden daha sağlıklı veri sağlamak amacıyla gösterge tipi kişi sayısına çevirilmiştir ve hedef düşürülmüştür. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Spor Tesisleri Hizmet Sayısı** | **Adet** | **66.153** | **30.000** | **60.000** | **80.000** | **80.000** | **80.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan bireylerin spor tesislerini kullanımına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **5- Havuzlar Hizmet Sayısı** | **Adet** | **64.084** | **20.000** | **60.000** | **60.000** | **60.000** | **60.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan havuzlara kaydolan çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **6- Buz Pisti Hizmet Sayısı** | **Adet** | **16.684** | **15.000** | **16.000** | **15.000** | **15.000** | **15.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan buz pistinden faydalanan çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **7- Gerçekleşen Sportif Organizasyon Sayısı** | **Adet** | **25** | **20** | **20** | **20** | **20** | **20** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Gerçekleşen sportif organizasyonlara yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde gerçekleşen toplam sportif organizasyon sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Excelde üretilen program kayıt dosyası | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **8- Spor Malzemesi Karşılanan Kurum Sayısı** | **Adet** | **35** | **50** | **20** | **20** | **20** | **20** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Malzeme dağıtımı yapılan kurumlara yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde malzeme dağıtımı yapılan toplam kurum sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Excelde üretilen program kayıt dosyası | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **9- Su Sporları Merkezi Hizmet Sayısı** | **Adet** | **0** | **400** | **400** | **200** | **200** | **200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan gençlere yönelik su sporları eğitimleri gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Excelde üretilen katılımcı kayıt dosyası | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **10- E- Spor Merkezi Hizmet Sayısı** | **Adet** | **232** | **200** | **200** | **200** | **200** | **200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede yaşayan gençlere yönelik e-spor eğitimleri gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Excelde üretilen katılımcı kayıt dosyası | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **240-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi (Toplam)** | **₺222.000.000,00** | **₺55.695.255,62** | **₺119.895.255,62** | **₺196.200.000,00** | **₺255.060.000,01** | **₺331.578.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺222.000.000,00 | ₺55.695.255,62 | ₺119.895.255,62 | ₺196.200.000,00 | ₺255.060.000,01 | ₺331.578.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺222.000.000,00** | **₺55.695.255,62** | **₺119.895.255,62** | **₺196.200.000,00** | **₺255.060.000,01** | **₺331.578.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺222.000.000,00 | ₺55.695.255,62 | ₺119.895.255,62 | ₺196.200.000,00 | ₺255.060.000,01 | ₺331.578.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 240-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi | | | | | | |
| İlçemizde bulunan amatör spor kuüplerine ve Milli Eğitim okullarına yönelik sporun ve sporcunun gelişimi ve desteklenmesi amacıyla ayni (spor malzemesi) ve nakdi yardımlara yönelik iş ve işlemleri içermektedir.İlçemizde yaşayan çocuklara yaz ve kış spor okulları, gençlere yönelik su sporları ve e-spor eğitimleri, kadınlara yönelik grup dersleri spor eğitimleri, çocuklar, gençler ve yetişkinlere yönelik havuzlar, buz pisti ve spor tesisleri spor eğitimlerine ve ilçe geneli sportif organizasyonlara yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ |
| ALT PROGRAM ADI | 90-SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | SPORU YAYGINLAŞTIRARAK VATANDAŞLARIMIZIN GÜNLÜK YAŞAMLARINA ENTEGRE ETMELERİNİN TEŞVİK EDİLMESİ VE SPOR KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H2) |
| FAALİYET ADI | 240-SPORCU, ÇALIŞTIRICI, KULÜP VE FEDERASYONLARIN DESTEKLENMESİ |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDE BULUNAN AMATÖR SPOR KUÜPLERİNE VE MİLLİ EĞİTİM OKULLARINA YÖNELİK SPORUN VE SPORCUNUN GELİŞİMİ VE DESTEKLENMESİ AMACIYLA AYNİ (SPOR MALZEMESİ) VE NAKDİ YARDIMLARA YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. İLÇEMİZDE YAŞAYAN ÇOCUKLARA YAZ VE KIŞ SPOR OKULLARI, GENÇLERE YÖNELİK SU SPORLARI VE E-SPOR EĞİTİMLERİ, KADINLARA YÖNELİK GRUP DERSLERİ SPOR EĞİTİMLERİ, ÇOCUKLAR, GENÇLER VE YETİŞKİNLERE YÖNELİK HAVUZLAR, BUZ PİSTİ VE SPOR TESİSLERİ SPOR EĞİTİMLERİNE VE İLÇE GENELİ SPORTİF ORGANİZASYONLARA YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺10.734.426,06 | ₺5.652.501,46 | ₺8.652.501,46 | ₺13.353.580,18 | ₺17.359.654,25 | ₺22.567.550,52 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺977.623,19 | ₺440.377,84 | ₺640.377,84 | ₺1.100.944,61 | ₺1.431.227,99 | ₺1.860.596,38 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺210.287.950,75 | ₺49.602.376,32 | ₺110.602.376,32 | ₺181.745.475,21 | ₺236.269.117,77 | ₺307.149.853,10 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺222.000.000,00** | **₺55.695.255,62** | **₺119.895.255,62** | **₺196.200.000,00** | **₺255.060.000,01** | **₺331.578.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺222.000.000,00** | **₺55.695.255,62** | **₺119.895.255,62** | **₺196.200.000,00** | **₺255.060.000,01** | **₺331.578.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# KIRSAL KALKINMA

## PROGRAM 36

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Günümüzde, ekolojik yaşamı destekleyici faaliyetlerin yürütülmesi, sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin gerçekleştirilmesinde kritik bir rol oynamaktadır. Bu bağlamda, tarımda dijitalleşme ve teknolojik yeniliklerin entegrasyonu büyük önem taşımaktadır. Sosyal Kalkınma politikaları, bu dönüşümün temelini oluşturarak, verimliliği artırmayı ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamayı hedeflemektedir. Eyüpsultan Belediyesi, İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) ve Tarım ve Orman Bakanlığı iş birliğiyle hayata geçirilen Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, bu hedeflere ulaşmak için önemli bir adım teşkil etmektedir. Merkez, tarımda dijitalleşmeyi teşvik etmekte, çiftçilere eğitimler sunmakta ve sürdürülebilir tarım uygulamalarını yaygınlaştırmaktadır. Ekolojik yaşamı destekleyici faaliyetlerin yürütülmesi, Tarım 4.0 politikaları uygulama ve araştırma merkezi projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması; ekolojik yaşam ve yerel gıda üreticisi için bilgilendirici ve destekleyici uygulamaların teşvik edilmesi; tarım ve hayvancılığın teşvik edilmesiyle kırsal anlamda sosyal kalkınma sağlanması hedeflenmektedir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 36-KIRSAL KALKINMA |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 185-KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | GÜNÜMÜZDE, EKOLOJİK YAŞAMI DESTEKLEYİCİ FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNDE KRİTİK BİR ROL OYNAMAKTADIR. BU BAĞLAMDA, TARIMDA DİJİTALLEŞME VE TEKNOLOJİK YENİLİKLERİN ENTEGRASYONU BÜYÜK ÖNEM TAŞIMAKTADIR. SOSYAL KALKINMA POLİTİKALARI, BU DÖNÜŞÜMÜN TEMELİNİ OLUŞTURARAK, VERİMLİLİĞİ ARTIRMAYI VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLAMAYI HEDEFLEMEKTEDİR. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ, İSTANBUL KALKINMA AJANSI (İSTKA) VE TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI İŞ BİRLİĞİYLE HAYATA GEÇİRİLEN TARIM 4.0 POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ, BU HEDEFLERE ULAŞMAK İÇİN ÖNEMLİ BİR ADIM TEŞKİL ETMEKTEDİR. MERKEZ, TARIMDA DİJİTALLEŞMEYİ TEŞVİK ETMEKTE, ÇİFTÇİLERE EĞİTİMLER SUNMAKTA VE SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM UYGULAMALARINI YAYGINLAŞTIRMAKTADIR. EKOLOJİK YAŞAMI DESTEKLEYİCİ FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, TARIM 4.0 POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI; EKOLOJİK YAŞAM VE YEREL GIDA ÜRETİCİSİ İÇİN BİLGİLENDİRİCİ VE DESTEKLEYİCİ UYGULAMALARIN TEŞVİK EDİLMESİ; TARIM VE HAYVANCILIĞIN TEŞVİK EDİLMESİYLE KIRSAL ANLAMDA SOSYAL KALKINMA SAĞLANMASI HEDEFLENMEKTEDİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | EKOLOJİK YAŞAMI DESTEKLEYİCİ FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, TARIM 4.0 POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A5H4) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Ekolojik Yaşamı Destekleyici Festival Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **3** | **9** | **18** | **28** | **40** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemizin kırsal alanlarında tarımsal faaliyetlerin desteklenmesi, çiftçilerimize yönelik teşvik ve hibe programlarına başvuru ile modern tarım teknikleri hakkında eğitimler verilmesi, yerel pazarlar ile ürünlerin satışının teşvik edilmesi için gerçekleştirilen festival sayısıdır. İlk yerel pazar projemiz planlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Gerçekleşen toplam ekolojik yaşamı destekleyici festival sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Ekolojik Yaşamı Destekleyici Festivallere Katılacak Girişimci Sayısı** | **Kişi** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **40** | **35** | **40** | **45** | **50** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemizde aktif tarım ve hayvancılık faaliyetleri ile uğraşan, saha ziyaretleri kapsamında alınan talep ve öneriler doğrultusunda ön görülen katılımcı sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen ekolojik yaşamı destekleyici festivallere katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3-Çiftçiler ile Yapılan Bireysel Görüşme Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **50** | **75** | **100** | **120** | **150** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Köylerimize yapılan saha ziyaretleri sırasında ulaşılan ve görüşme imkanı bulduğumuz çiftçilerle yapılan bireysel görüşme sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Çiftçiler ile yapılan toplam bireysel görüşme sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **4-Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Projesi Kapsamında Düzenlenen Eğitim, Çalıştay ve Bülten Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **5** | **5** | **5** | **15** | **27** | **42** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında gerçekleştirilen eğitim, çalıştay ve yayımlanan bültenlerin toplam sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi projesi kapsamında düzenlenen toplam eğitim, çalıştay ve bülten sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **5-Yerel Gıda Üreticisinin Desteklenme Projesinin Tamamlanma Yüzdesi** | **Yüzde** | **20%** | **-** | **-** | **100%** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklamı: | Yerli gıda üreticilerinin desteklenmesine yönelik proje kapsamında planlanan çalışmaların tamamlanma düzeyini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Proje kapsamında tamamlanan faaliyet ve uygulamaların toplam planlanan faaliyet ve uygulamalara oranı yüzde olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü proje ve faaliyet kayıtlarıdır. | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **558- Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi (Toplam)** | **₺750.000,00** | **₺27.792,00** | **₺50.000,00** | **₺700.000,00** | **₺910.000,00** | **₺1.183.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺750.000,00 | ₺27.792,00 | ₺50.000,00 | ₺700.000,00 | ₺910.000,00 | ₺1.183.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺750.000,00** | **₺27.792,00** | **₺50.000,00** | **₺700.000,00** | **₺910.000,00** | **₺1.183.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺750.000,00 | ₺27.792,00 | ₺50.000,00 | ₺700.000,00 | ₺910.000,00 | ₺1.183.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 558-Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi | | | | | | |
| Ekolojik yaşam ve yerel gıda üreticisi için bilgilendirici ve destekleyici uygulamalar planlanmaktadır. Yerel üreticilere yönelik sürdürülebilir tarım uygulamaları hakkında eğitimler düzenlenecek ve uygulamalı atölye çalışmaları yapılacaktır. Üreticilere, üretim süreçlerini iyileştirmeleri için teknik destek ve danışmanlık hizmetleri sunulacaktır. Üreticilerin ürünlerini doğrudan tüketicilere sunabilmesi için pazar yerleri kurulacak ve yönetimi sağlanacaktır. Üreticiler ile tüketiciler arasında doğrudan bağ kurarak, ürünlerin güvenli ve aracısız bir şekilde tüketiciye ulaşması sağlanacaktır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 36 - KIRSAL KALKINMA |
| ALT PROGRAM ADI | 185 - KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EKOLOJİK YAŞAMI DESTEKLEYİCİ FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, TARIM 4.0 POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A5H4) |
| FAALİYET ADI | 558 - KIRSAL KALKINMANIN DESTEKLENMESİ |
| AÇIKLAMA | EKOLOJİK YAŞAM VE YEREL GIDA ÜRETİCİSİ İÇİN BİLGİLENDİRİCİ VE DESTEKLEYİCİ UYGULAMALAR PLANLANMAKTADIR. YEREL ÜRETİCİLERE YÖNELİK SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM UYGULAMALARI HAKKINDA EĞİTİMLER DÜZENLENECEK VE UYGULAMALI ATÖLYE ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR. ÜRETİCİLERE, ÜRETİM SÜREÇLERİNİ İYİLEŞTİRMELERİ İÇİN TEKNİK DESTEK VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ SUNULACAKTIR. ÜRETİCİLERİN ÜRÜNLERİNİ DOĞRUDAN TÜKETİCİLERE SUNABİLMESİ İÇİN PAZAR YERLERİ KURULACAK VE YÖNETİMİ SAĞLANACAKTIR. ÜRETİCİLER İLE TÜKETİCİLER ARASINDA DOĞRUDAN BAĞ KURARAK, ÜRÜNLERİN GÜVENLİ VE ARACISIZ BİR ŞEKİLDE TÜKETİCİYE ULAŞMASI SAĞLANACAKTIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺750.000,00 | ₺27.792,00 | ₺50.000,00 | ₺700.000,00 | ₺910.000,00 | ₺1.183.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺750.000,00** | **₺27.792,00** | **₺50.000,00** | **₺700.000,00** | **₺910.000,00** | **₺1.183.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺750.000,00** | **₺27.792,00** | **₺50.000,00** | **₺700.000,00** | **₺910.000,00** | **₺1.183.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI

## PROGRAM 41

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Eyüpsultan'da işverenlerin çeşitli ekonomik sektörlerden olması, işsizlik oranının yüksek olması, iş arayan vatandaşların özellikle istihdam boşluğu olan alanlara ilişkin eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi planlanmaktadır.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 41 - TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 196 - İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | EYÜPSULTAN'DA İŞVERENLERİN ÇEŞİTLİ EKONOMİK SEKTÖRLERDEN OLMASI, İŞSİZLİK ORANININ YÜKSEK OLMASI, İŞ ARAYAN VATANDAŞLARIN ÖZELLİKLE İSTİHDAM BOŞLUĞU OLAN ALANLARA İLİŞKİN EĞİTİM ÇALIŞMALARIYLA DESTEKLENMESİ PLANLANMAKTADIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H3) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Girişimcilik ve Kooperatifçilik Desteği Verdiğimiz Kooperatif Sayısı** | **Adet** | **8** | **8** | **8** | **10** | **12** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Girişimcilik ve kooperatifçilik alanında, yaptığımız çalışmalarla yerel ürünlerin ve hizmetlerin pazarlanmasını desteklemek, sürdürülebilir üretim yöntemlerini teşvik etmek, yerel kaynakların etkin kullanımını sağlamak amacı ile kooperatiflerle bir araya gelip iş birliği teşvik edilmektedir.(Kooperatifçilik Girişimi Eğitimi, Kooperatifler Durağı Ramazan Etkinlik Alanı, İBB iş birliği ile Gastronomi Günlükleri etkinlik alanına kooperatiflerin davet edilip stand verilmesi vb.) | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Girişimcilik ve kooperatifçilik desteği verilen toplam kooperatif sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Mikro Kredi Bünyesinde Destek Verilen Girişimci Sayısı** | **Adet** | **0** | **-** | **-** | **-** | **-** | **100** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Girişimcilik faaliyetlerinin desteklenmesi ve ekonomik hayata katılımın güçlendirilmesi amacıyla mikro kredi hizmeti kapsamında destek sağlanan girişimci sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Mikro kredi hizmeti kapsamında destek sağlanan toplam girişimci sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **596 - Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi (Toplam)** | **₺1.000.000,00** | **₺151.500,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.000.000,00 | ₺151.500,00 | ₺200.000,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺1.000.000,00** | **₺151.500,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.000.000,00 | ₺151.500,00 | ₺200.000,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 596 - Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi | | | | | | |
| Kadınların sosyoekonomik katkı sağlayarak toplumsal katılımlarını artırıcı faaliyetleri, mesleki eğitim ve güvenceli istihdam programlarını, girişimcilik ve kooperatifçilik destek faaliyetlerini, semt pazarlarında satış alanları oluşturma faaliyetlerini içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 41 - TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 196 - İÇ TİCARET DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | ODAK GRUPLARA YÖNELİK EĞİTİM, KARİYER, İSTİHDAM, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEKLERİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H3) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 596 - KOOPERATİFÇİLİĞİN ÖZENDİRİLMESİ VE GÜÇLENDİRİLMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | KADINLARIN SOSYOEKONOMİK KATKI SAĞLAYARAK TOPLUMSAL KATILIMLARINI ARTIRICI FAALİYETLERİ, MESLEKİ EĞİTİM VE GÜVENCELİ İSTİHDAM PROGRAMLARINI, GİRİŞİMCİLİK VE KOOPERATİFÇİLİK DESTEK FAALİYETLERİNİ, SEMT PAZARLARINDA SATIŞ ALANLARI OLUŞTURMA FAALİYETLERİNİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2025 Bütçe | 2025 Haziran Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu Har. Tah. | 2026 Bütçe | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.000.000,00 | ₺151.500,00 | ₺200.000,00 | ₺300.000,00 | ₺390.000,00 | ₺507.000,00 |
| Cari Transferler | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺300.000,00 | ₺390.000,00 | ₺507.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.000.000,00** | **₺151.500,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.000.000,00** | **₺151.500,00** | **₺200.000,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU

## PROGRAM 44

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Bitki ve hayvan sağlığını korumak, tarımsal verimliliği artırmak ve toprak sağlığının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla; zararlı organizmalarla mücadele, bitki besin maddelerinin temini, enfekte ağaçların imhası, yabani ot ve mantar kaynaklı hastalıklarla mücadele ile hayvan hastalıklarına yönelik aşı uygulamaları gibi entegre tarımsal koruma çalışmaları yürütülecek; ilgili yasal düzenlemelere uygun şekilde iş yeri ruhsatlandırma işlemleri gerçekleştirilecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 44- TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 193- BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | BİTKİ SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN ZARARLILARLA ETKİN MÜCADELE EDİLMESİ AMACIYLA; GÜBRE, İLAÇ, TOPRAK, TORF VE BİTKİ BESİN MADDELERİ GİBİ MALZEMELER TEMİN EDİLECEKTİR. TÜRKİYE'DE KARANTİNAYA TABİ ZARARLILAR (ÖRNEĞİN: TURUNÇGİL UZUN ANTENLİ BÖCEĞİ, KAHVERENGİ KOKARCA, ÇAM KESE BÖCEĞİ VB.) İLE MÜCADELE KAPSAMINDA; BU ZARARLILARLA ENFEKTE OLDUĞU TESPİT EDİLEN AĞAÇLARIN KESİM VE İMHA İŞLEMLERİ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. AYRICA PEYZAJ ALANLARINDA GÖRÜLEN YABANİ OTLARLA, HASTALIK VE MANTAR KAYNAKLI ZARARLI ORGANİZMALARLA MÜCADELE FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLECEKTİR. TÜM BU ÇALIŞMALARLA; BİTKİLERİN GELİŞİM DÖNEMLERİNE UYGUN ŞEKİLDE SAĞLIKLI BÜYÜMELERİNİN DESTEKLENMESİ, VERİM ARTIŞININ SAĞLANMASI, TOPRAK YAPISININ KORUNMASI VE DOLAYISIYLA TOPRAK SAĞLIĞININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLANACAKTIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A3H4) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Gübre ve Bitki Besin Maddesi Dağıtılan Alan Miktarı** | **M2** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **400.000** | **400.000** | **350.000** | **350.000** | **350.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bitkilerin gelişim dönemlerine uygun olarak sağlıklı büyümelerini desteklemek, verim artışı sağlamak ve toprak yapısının korunmasına katkıda bulunmak amacıyla yapılan çalışmalardır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Kullanılan gübre ve bitki besin maddesi miktarı*maksimum uygulama dozu (30 g/$m^2$)+ ağaç sayısı (maksimum uygulama dozu 150g)*uygulama sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Saha kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Zararlılara Karşı İlaçlama Yapılan Lokasyon Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bitki sağlığı ve halk sağlığı açısından zararlı organizmalara karşı yapılan kimyasal mücadele çalışmaları kapsamındaki alan sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içerisinde ilaçlama yapılan farklı sokak, park ve ağaçların toplam sayısı alınır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Birim kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **579-Bitki Sağlığına Yönelik Çalışmalar (Toplam)** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺26.000.000,00** | **₺33.800.000,00** | **₺43.940.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺26.000.000,00** | **₺33.800.000,00** | **₺43.940.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar : | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 579-Bitki Sağlığına Yönelik Çalışmalar | | | | | | |
| Bitki ve toprak sağlığının korunması amacıyla yeşil alanlarda gübre ve bitki besin maddesi uygulamaları yapılmakta, bitkilerin sağlıklı gelişimi desteklenmekte ve peyzaj alanlarının niteliği artırılmaktadır. Aynı zamanda bitkilerin sağlıklı gelişimi ve bitkisel verimliliği olumsuz etkileyen zararlı organizmaların tespit edildiği alanlarda gerekli ilaçlama çalışmaları yapılarak zararlıların yayılımı önlenmektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **İDARE ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| **PROGRAM ADI** | 44- TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU | | | | | |
| **ALT PROGRAM ADI** | 193-BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI | | | | | |
| **ALT PROGRAM HEDEFİ** | DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A3H4) | | | | | |
| **FAALİYET ADI** | 579-BİTKİ SAĞLIĞINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR | | | | | |
| **AÇIKLAMA** | BİTKİ VE TOPRAK SAĞLIĞININ KORUNMASI AMACIYLA YEŞİL ALANLARDA GÜBRE VE BİTKİ BESİN MADDESİ UYGULAMALARI YAPILMAKTA, BİTKİLERİN SAĞLIKLI GELİŞİMİ DESTEKLENMEKTE VE PEYZAJ ALANLARININ NİTELİĞİ ARTIRILMAKTADIR. AYNI ZAMANDA BİTKİLERİN SAĞLIKLI GELİŞİMİ VE BİTKİSEL VERİMLİLİĞİ OLUMSUZ ETKİLEYEN ZARARLI ORGANİZMALARIN TESPİT EDİLDİĞİ ALANLARDA GEREKLİ İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI YAPILARAK ZARARLILARIN YAYILIMI ÖNLENMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺26.000.000,00** | **₺33.800.000,00** | **₺43.940.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺26.000.000,00** | **₺33.800.000,00** | **₺43.940.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 44-TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 198-TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | 3572 SAYILI KANUN VE 10.08.2005 TARİH VE 25902 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN 2005/9207 SAYILI İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI YÖNETMELİĞİNE İSTİNADEN İŞ VE İŞLEMLER YÜRÜTÜLMEKTEDİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRARAK, İŞLETMELERİN YASAL GEREKLİLİKLERE UYGUNLUĞUNUN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A5H2) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- 3 Gün İçinde Sonuçlandırılan Ruhsat Başvuru Sayısı/Toplam Sonuçlandırılan Ruhsat Başvuru Sayısı** | **Yüzde** | **%98** | **%100** | **%95** | **%95** | **%95** | **%95** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Müdürlüğümüze başvuruda bulunan iş yerlerinin ruhsat yönetmeliğine uygun hale getirilip belirlenen sürede (3 gün) ruhsatlandırılması hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İlgili yıl içerisinde 3 gün içinde işlemi tamamlanıp verilen toplam ruhsat sayısının o yıl içerisinde verilen toplam ruhsat sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü veri tabanı, ruhsat başvuru dosyaları, ruhsatlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Ruhsat Verilen İş Yeri Sayısı/Toplam Ruhsat Başvuru Sayısı** | **Yüzde** | **%91** | **%95** | **%95** | **%100** | **%100** | **%100** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Müdürlüğümüze başvuruda bulunan iş yerlerinin ruhsat yönetmeliğine uygun hale getirilip ruhsatlandırılmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İlgili yıl içerisinde verilen toplam ruhsat sayısının yıl içerisinde yapılan toplam ruhsat başvuru sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü veri tabanı, ruhsat başvuru dosyaları, ruhsatlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- İş Yeri Envanteri Projesi Tamamlanma Yüzdesi** | **Yüzde** | **%100** | **%100** | **%100** | **-** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Müdürlük onayı doğrultusunda yıl içerisinde daha önceden hazırlanan denetim planına uygun olarak ilgili iş yerlerinin yerinde denetlenmesine yönelik bir hedeftir. İş yeri envanteri projesi 2025 yılı sonu itibariyle tamamlanıp sonlandırılmıştır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Denetimi yapılan iş yerlerinin sayısının kayıt altına alınmasıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlçemizde bulunan mevcut iş yerlerinin sayısıdır. | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **602-Piyasa Gözetimi Faaliyetleri (Toplam)** | **₺19.760.000,00** | **₺10.137.759,78** | **₺19.760.000,00** | **₺25.400.000,00** | **₺33.020.000,00** | **₺42.926.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺19.760.000,00 | ₺10.137.759,78 | ₺19.760.000,00 | ₺25.400.000,00 | ₺33.020.000,00 | ₺42.926.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺19.760.000,00** | **₺10.137.759,78** | **₺19.760.000,00** | **₺25.400.000,00** | **₺33.020.000,00** | **₺42.926.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺19.760.000,00 | ₺10.137.759,78 | ₺19.760.000,00 | ₺25.400.000,00 | ₺33.020.000,00 | ₺42.926.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 602-Piyasa Gözetimi Faaliyetleri | | | | | | |
| İlçemizde bulunan iş yerlerinin 3572 sayılı Kanun ve 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı resmi gazetede yayımlanan 2005/9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Yönetmeliğine istinaden ruhsatlandırılması, denetlenmesi ve kayıt altına alınması işlemleri yürütülmektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 44-TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 198-TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRARAK, İŞLETMELERİN YASAL GEREKLİLİKLERE UYGUNLUĞUNUN SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A5H2) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 602-PİYASA GÖZETİMİ FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDE BULUNAN İŞ YERLERİNİN 3572 SAYILI KANUN VE 10.08.2005 TARİH VE 25902 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN 2005/9207 SAYILI İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI YÖNETMELİĞİNE İSTİNADEN RUHSATLANDIRILMASI, DENETLENMESİ VE KAYIT ALTINA ALINMASI İŞLEMLERİ YÜRÜTÜLMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Personel Giderleri | ₺18.000.000,00 | ₺9.295.237,70 | ₺18.000.000,00 | ₺23.290.000,00 | ₺30.277.000,00 | ₺39.360.100,00 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.760.000,00 | ₺842.522,08 | ₺1.760.000,00 | ₺2.110.000,00 | ₺2.743.000,00 | ₺3.565.900,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺19.760.000,00** | **₺10.137.759,78** | **₺19.760.000,00** | **₺25.400.000,00** | **₺33.020.000,00** | **₺42.926.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺19.760.000,00** | **₺10.137.759,78** | **₺19.760.000,00** | **₺25.400.000,00** | **₺33.020.000,00** | **₺42.926.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM

## PROGRAM 45

**Programı Yürüten Birim / Birimler:**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Vatandaşlarımızın aile birliğinin kurulması yönünde nikah işlemleri gerçekleştirilecektir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 45-VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 119-NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | VATANDAŞLARIMIZIN AİLE BİRLİĞİNİN KURULMASI YÖNÜNDE NİKAH İŞLERİMLERİ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | NİKAH İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE İDARİ İŞLERİN ORGANİZE EDİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H2) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Nikah Hizmetleri Memnuniyet Anketi Puanı** | **Yüzde** | **90%** | **95%** | **91%** | **97%** | **97%** | **97%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın nikah işlemlerinin gerçekleşmesi süreçlerinden memnuyetine yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Anket puanı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Vatandaşların memnuniyet anketi sonuçları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5036-Nikah Hizmetleri(Toplam)** | **₺5.000.000,00** | **₺1.479.456,00** | **₺3.000.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺5.000.000,00 | ₺1.479.456,00 | ₺3.000.000,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺5.000.000,00** | **₺1.479.456,00** | **₺3.000.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺5.000.000,00 | ₺1.479.456,00 | ₺3.000.000,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5036-Nikah Hizmetleri | | | | | | |
| Vatandaşlarımızın aile birliğinin kurulması yönünde nikah işlerimleri gerçekleştirilecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 45-VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 119-NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | NİKAH İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE İDARİ İŞLERİN ORGANİZE EDİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H2) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5036-NİKAH HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | VATANDAŞLARIMIZIN AİLE BİRLİĞİNİN KURULMASI YÖNÜNDE NİKAH İŞLERİMLERİ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺5.000.000,00 | ₺1.479.456,00 | ₺3.000.000,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺5.000.000,00** | **₺1.479.456,00** | **₺3.000.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺5.000.000,00** | **₺1.479.456,00** | **₺3.000.000,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |

# TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

## PROGRAM 48

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Destinasyon ofislerinin açılması, turizm rotalarının belirlenmesi, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, Turizm Master Planının hazırlanması faaliyetleri yürütülmektedir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | DESTİNASYON OFİSLERİNİN AÇILMASI, TURİZM ROTALARININ BELİRLENMESİ, ULUSAL VE ULUSLARARASI İŞ BİRLİKLERİ, TURİZM MASTER PLANININ HAZIRLANMASI FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLMEKTEDİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Belirlenen Gezi Rotası Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçenin turizmini geliştirmek, yeni rotalar kazandırmak ve tematik gezi rotalarının belirlenmesine yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Belirlenen rota sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Dijital veya basılı olarak hazırlanan rota sayısıdır. | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-UNESCO Kültürel Miras Geçici Liste Başvurusu Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **0** | **2** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemizdeki somut olmayan kültürel mirası uluslararası alanda tanıtmaya ve kayıt alltına almaya yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan başvuru sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | UNESCO'ya yapılan başvuru sayısıdır. | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Turizm Master Planı Hazırlanma Yüzdesi** | **Yüzde** | **10%** | **60%** | **40%** | **70%** | **80%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçemizin turizm potansiyelini stratejik olarak planlamak ve geliştirmek amacıyla hazırlanan turizm master planının oluşturulma sürecini ve tamamlanma durumunu ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan hazırlıklar, somut çıktılar, çalıştaylar, yuvarlak masa toplantıları | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Somut olarak ortaya çıkan yayınlar | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4-Açılan İnformasyon Merkezi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1** | **2** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Ziyaretçilere bilgi, rehberlik veya danışmanlık sağlayan informasyon merkezlerinin sayısını göstermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Hizmete açılan enformasyon merkezi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Müdürlük veri kayıt sistemi (excel vb.) | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **367 - Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri (Toplam)** | **₺2.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺18.000.000,00** | **₺23.400.000,00** | **₺30.420.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺2.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺18.000.000,00 | ₺23.400.000,00 | ₺30.420.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺2.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺18.000.000,00** | **₺23.400.000,00** | **₺30.420.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺2.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺18.000.000,00 | ₺23.400.000,00 | ₺30.420.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 367 - Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri | | | | | | |
| Destinasyon ofislerinin açılması, turizm rotalarının belirlenmesi, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, Turizm Master Planının hazırlanması faaliyetleri yürütülmektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 48 - TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 135 - TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | EYÜPSULTAN'IN TARİHSEL SÜREÇTE KÜLTÜREL YAPISINI KORUYARAK TURİZM POTANSİYELİNİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A4H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 367-TANITIM VE MARKALAŞMA HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | DESTİNASYON OFİSLERİNİN AÇILMASI, TURİZM ROTALARININ BELİRLENMESİ, ULUSAL VE ULUSLARARASI İŞ BİRLİKLERİ, TURİZM MASTER PLANININ HAZIRLANMASI FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺2.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺18.000.000,00 | ₺23.400.000,00 | ₺30.420.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺2.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺18.000.000,00** | **₺23.400.000,00** | **₺30.420.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺2.000.000,00** | **₺0,00** | **₺2.000.000,00** | **₺18.000.000,00** | **₺23.400.000,00** | **₺30.420.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# HAYAT BOYU ÖĞRENME

## PROGRAM 51

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Eğitime erişim ve fırsat eşitliğinin sağlanması, bireylerin kişisel gelişimi ve toplumsal hayata entegrasyonu açısından önemlidir. Bu kapsamda; toplum temelli kurslar, eğitimler, atölyeler ve bilinçlendirme çalışmaları ile bireylerin mesleki beceri ve yaşam becerileri güçlendirilecektir. Dış paydaşlarla iş birliği yapılarak kurs ve atölye faaliyetleri geniş kitlelere ulaştırılacaktır. İnsan hakları, eşitlik ve sosyal farkındalık konularında seminerler düzenlenerek toplumsal bilinç artırılacaktır. Bu çalışmalar, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının "Eğitime Erişim ve Sosyal Katılım" hedeflerine ve Türkiye'deki ilgili mevzuata (5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu) ve 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu'na uygun olarak yürütülecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 51-HAYAT BOYU ÖĞRENME |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI, BİREYLERİN KİŞİSEL GELİŞİMİ VE TOPLUMSAL HAYATA ENTEGRASYONU AÇISINDAN ÖNEMLİDİR. BU KAPSAMDA; TOPLUM TEMELLİ KURSLAR, EĞİTİMLER, ATÖLYELER VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI İLE BİREYLERİN MESLEKİ BECERİ VE YAŞAM BECERİLERİ GÜÇLENDİRİLECEKTİR. DIŞ PAYDAŞLARLA İŞ BİRLİĞİ YAPILARAK KURS VE ATÖLYE FAALİYETLERİ GENİŞ KİTLELERE ULAŞTIRILACAKTIR. İNSAN HAKLARI, EŞİTLİK VE SOSYAL FARKINDALIK KONULARINDA SEMİNERLER DÜZENLENEREK TOPLUMSAL BİLİNÇ ARTIRILACAKTIR. BU ÇALIŞMALAR, AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI'NIN "EĞİTİME ERİŞİM VE SOSYAL KATILIM" HEDEFLERİNE VE TÜRKİYE'DEKİ İLGİLİ MEVZUATA (5395 SAYILI ÇOCUK KORUMA KANUNU, 2828 SAYILI SOSYAL HİZMETLER KANUNU) VE 5393 SAYILI BELEDİYELER KANUNU'NA UYGUN OLARAK YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Toplum Hizmetleri Merkezlerinde Gerçekleştirilen Kurs Sayısı** | **Adet** | **407** | **425** | **435** | **375** | **390** | **400** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Toplum Hizmetleri Birimine bağlı ESMEK Hizmet Merkezlerimizde açılan kurslarla vatandaşlarımıza beceriler kazandırarak meslek edinmelerini sağlıyor ve ekonomilerine destek oluyor, serbest vakitlerinde hobi edinimlerini sağlayarak psikososyal açıdan destekliyoruz. Kurs sayısı bu amaçlara yönelik nicelik kavramını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplum hizmetleri merkezlerinde gerçekleştirilen kursların toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | kursiyer.eyupsultan.bel.tr otomasyon sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Toplum Hizmetleri Merkezlerinde Gerçekleştirilen Kurslara Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **6.712** | **7.225** | **7.000** | **6.000** | **6.250** | **6.400** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Mesleki ve yaşam becerilerini güçlendirdiğimiz kursiyerlerimizin sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Toplum hizmetleri merkezlerinden gerçekleştirilen kurslara katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | kursiyer.eyupsultan.bel.tr otomasyon sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Seminer Sayısı** | **Adet** | **24** | **20** | **22** | **15** | **20** | **25** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Toplum hizmetleri faaliyetleri kapsamında vatandaşları sosyal ve kültürel yönden desteklemek ve kişisel gelişimlerine destek sağlamak amacı ile seminerler düzenlenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan seminerlerin toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Seminerlere Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **2.323** | **3.000** | **2.750** | **1.500** | **2.000** | **2.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sosyal ve kültürel yönden kişisel gelişimi desteklenen vatandaşımızın toplam sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan seminerlere katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5- Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Atölye Sayısı** | **Adet** | **160** | **280** | **290** | **280** | **290** | **300** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımız serbest vakitlerinde hobi edinerek psikososyal açıdan desteklenmesini sağlamak amacıyla düzenlenen atölyelerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan atölyelerin toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | kursiyer.eyupsultan.bel.tr otomasyon sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6-Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Atölyelere Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **1.436** | **3.080** | **3.000** | **2.800** | **2.900** | **3.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Hobi edinerek psikososyal açıdan desteklenen vatandaşımızın toplam sayısını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan atölyelere katılan kişilerin toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | kursiyer.eyupsultan.bel.tr otomasyon sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Takviye Ders, Sınava Hazırlık ve Yabancı Dil Eğitimi Verilen 8-13 Yaş Çocuk Sayısı** | **Kişi** | **6.708** | **3.000** | **3.100** | **3.000** | **3.100** | **3.200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Toplum Hizmetleri Birimine bağlı bilgi evlerinde 8-13 yaş arasındaki çocuklara yönelik okula takviye dersleri, atölyeler, etkinlikler, değerler eğitimi, dil eğitimi, ev ödevi ve okul sınavlarına hazırlık çalışmaları yapılmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Takviye ders, sınava hazırlık ve yabancı dil eğitimi verilen 8-13 yaş arası toplam çocuk sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Robot Okulu Eğitim Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **1.531** | **750** | **900** | **750** | **800** | **850** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Toplum Hizmetleri Birimine bağlı Robot Okulunda 8-13 yaş arası çocuklara robotik kodlama eğitimi verilmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Robot Okulu eğitim hizmetlerinden yararlanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5007 - Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları (Toplam)** | **₺7.500.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺354.000.000,00** | **₺460.200.000,00** | **₺598.260.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺7.500.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺354.000.000,00 | ₺460.200.000,00 | ₺598.260.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺7.500.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺354.000.000,00** | **₺460.200.000,00** | **₺598.260.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺7.500.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺354.000.000,00 | ₺460.200.000,00 | ₺598.260.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı: 5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları | | | | | | |
| Toplum temelli kurs, eğitim, atölye faaliyetleri ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülerek; bireylerin mesleki becerilerinin artırılması, toplumsal farkındalık ve sosyal katılımın güçlendirilmesi, Eğitim ve istihdama erişimin kolaylaştırılması hedeflenmektedir. Faaliyet kapsamında yürütülen kurs ve atölyeler, bireylerin kişisel kapasitesini artırarak topluma entegrasyonlarını ve çalışma hayatına katılımlarını desteklemektedir. Merkezlerimizde ayrıca çocuklara yönelik robot okulu gibi yenilikçi eğitim hizmetleriyle de çocukların ve gençlerin teknolojiye yönelik ilgileri teşvik edilmektedir. Bilgi Evleri, ilçede yaşayan çocuk ve gençlerin akademik başarılarını artırmak ve sosyal, kültürel gelişimlerini desteklemek amacıyla hizmet vermektedir. Bu kapsamda okula takviye dersler, ödev saati, okul sınavlarına hazırlık çalışmaları, atölyeler, değerler eğitimi, kütüphane ve etüt imkânlarının yanı sıra çeşitli atölye ve sosyal etkinlikler düzenlenerek nitelikli ve güvenli bir öğrenme ortamı sunulmaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **İDARE ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| **PROGRAM ADI** | 51 - HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | |
| **ALT PROGRAM ADI** | 98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ | | | | | |
| **ALT PROGRAM HEDEFİ** | GENİŞ KATILIMLI EĞİTİM VE PSİKOSOSYAL DESTEK PROGRAMLARIYLA BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMA ENTEGRASYONLARININ GÜÇLENİDRİLMESİ VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARININ ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A5H1) | | | | | |
| **FAALİYET ADI** | 5007 - MESLEK VE BECERİ KAZANDIRMA KURSLARI | | | | | |
| **AÇIKLAMA** | TOPLUM TEMELLİ KURS, EĞİTİM, ATÖLYE FAALİYETLERİ VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLEREK; BİREYLERİN MESLEKİ BECERİLERİNİN ARTIRILMASI, TOPLUMSAL FARKINDALIK VE SOSYAL KATILIMIN GÜÇLENDİRİLMESİ, EĞİTİM VE İSTİHDAMA ERİŞİMİN KOLAYLAŞTIRILMASI HEDEFLENMEKTEDİR. FAALİYET KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN KURS VE ATÖLYELER, BİREYLERİN KİŞİSEL KAPASİTESİNİ ARTIRARAK TOPLUMA ENTEGRASYONLARINI VE ÇALIŞMA HAYATINA KATILIMLARINI DESTEKLEMEKTEDİR. MERKEZLERİMİZDE AYRICA ÇOCUKLARA YÖNELİK ROBOT OKULU GİBİ YENİLİKÇİ EĞİTİM HİZMETLERİYLE DE ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN TEKNOLOJİYE YÖNELİK İLGİLERİ TEŞVİK EDİLMEKTEDİR. BİLGİ EVLERİ, İLÇEDE YAŞAYAN ÇOCUK VE GENÇLERİN AKADEMİK BAŞARILARINI ARTIRMAK VE SOSYAL, KÜLTÜREL GELİŞİMLERİNİ DESTEKLEMEK AMACIYLA HİZMET VERMEKTEDİR. BU KAPSAMDA OKULA TAKVİYE DERSLER, ÖDEV SAATİ, OKUL SINAVLARINA HAZIRLIK ÇALIŞMALARI, ATÖLYELER, DEĞERLER EĞİTİMİ, KÜTÜPHANE VE ETÜT İMKÂNLARININ YANI SIRA ÇEŞİTLİ ATÖLYE VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLENEREK NİTELİKLİ VE GÜVENLİ BİR ÖĞRENME ORTAMI SUNULMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺7.500.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺354.000.000,00 | ₺460.200.000,00 | ₺598.260.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺7.500.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺354.000.000,00** | **₺460.200.000,00** | **₺598.260.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺7.500.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺354.000.000,00** | **₺460.200.000,00** | **₺598.260.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# KORUYUCU SAĞLIK

## PROGRAM 53

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Fen İşleri Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Etüt ve Proje Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

İlçenin sağlık altyapı donatı ihtiyacı karşılanacak ve mevcut sağlık tesislerinin işlevselliği sürdürülecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 53-KORUYUCU SAĞLIK |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | SAĞLIK TESİSLERİNİ HAYATA GEÇİREREK İLÇENİN DONATI İHTİYACINI KARŞILAMAK, MEVCUT SAĞLIK TESİSLERİNİN İŞLEVSELLĞİNİ DEVAM ETTİRMENİN YANINDA TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN SAĞLIK FAALİYETLERİNE EŞİT ŞEKİLDE ERİŞİMİNİN SAĞLANDIĞI, AİLE SAĞLIK VE İYİ YAŞAM MERKEZLERİ, YENİ DOĞAN VE AİLE DESTEK MERKEZİ, ÇOCUK VE ERGEN RUH SAĞLIĞI MERKEZİ, REHABİLİTASYON MERKEZİ VB. SAĞLIK TESİSİ PROJE ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Sağlık Tesisi Projeleri** | **Adet** | **2** | **3** | **3** | **1** | **1** | **2** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Uygulaması Tamamlanan Sağlık Tesislerinin Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **1** | **3** | **1** | **2** | **3** | **3** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapımı ve onarımı tamamlanan sağlık tesisi sayısını kapsamaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapımı ve onarımı tamamlanan sağlık tesisi sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **478-Birinci Basamak Sağlık Tesisi Yapım, Tefrişat ve Onarımı** | **₺16.150.000,00** | **₺0,00** | **₺16.150.000,00** | **₺25.150.000,00** | **₺32.695.000,00** | **₺42.503.500,00** |
| Bütçe İçi | ₺16.150.000,00 | ₺0,00 | ₺16.150.000,00 | ₺25.150.000,00 | ₺32.695.000,00 | ₺42.503.500,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺16.150.000,00** | **₺0,00** | **₺16.150.000,00** | **₺25.150.000,00** | **₺32.695.000,00** | **₺42.503.500,00** |
| Bütçe İçi | ₺16.150.000,00 | ₺0,00 | ₺16.150.000,00 | ₺25.150.000,00 | ₺32.695.000,00 | ₺42.503.500,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet 1 Adı : 478-Birinci Basamak Sağlık Tesisi Yapım, Tefrişat ve Onarımı

Toplumun tüm kesimlerinin sağlık faaliyetlerine eşit şekilde erişiminin sağlandığı, aile sağlık ve iyi yaşam merkezleri, yeni doğan ve aile destek merkezi, çocuk ve ergen ruh sağlığı merkezi, rehabilitasyon merkezi vb. sağlık tesisi proje çalışmaları yürütülecektir. İlçe genelinde yapılan sağlık tesisi uygulama çalışmalarını ve mevcut sağlık tesislerinin bakım ve onarım çalışmalarını kapsar.

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 53-KORUYUCU SAĞLIK | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4), KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 478-BİRİNCİ BASAMAK SAĞLIK TESİSİ YAPIM, TEFRİŞAT VE ONARIMI | | | | | |
| AÇIKLAMA | TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN SAĞLIK FAALİYETLERİNE EŞİT ŞEKİLDE ERİŞİMİNİN SAĞLANDIĞI, AİLE SAĞLIK VE İYİ YAŞAM MERKEZLERİ, YENİ DOĞAN VE AİLE DESTEK MERKEZİ, ÇOCUK VE ERGEN RUH SAĞLIĞI MERKEZİ, REHABİLİTASYON MERKEZİ VB. SAĞLIK TESİSİ PROJE ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. İLÇE GENELİNDE YAPILAN SAĞLIK TESİSİ UYGULAMA ÇALIŞMALARINI VE MEVCUT SAĞLIK TESİSLERİNİN BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARINI KAPSAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 195.000,00 | 253.500,00 |
| Sermaye Giderleri | 16.000.000,00 | 0,00 | 16.000.000,00 | 25.000.000,00 | 32.500.000,00 | 42.250.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **16.150.000,00** | **0,00** | **16.150.000,00** | **25.150.000,00** | **32.695.000,00** | **42.503.500,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **16.150.000,00** | **0,00** | **16.150.000,00** | **25.150.000,00** | **32.695.000,00** | **42.503.500,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK

## PROGRAM 54

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Sağlık hizmetlerinin (koruyucu, önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılması, toplum sağlığının korunması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi açısından öncelikli bir hedeftir. Bu kapsamda evde sağlık hizmetleri ile hareket kısıtlısı ve kronik hastalığı bulunan bireylerin sağlık hizmetlerine erişimi sağlanacaktır. Hasta nakil hizmetleri ile acil ve rutin sağlık ihtiyaçlarının güvenli ve hızlı bir şekilde karşılanması sağlanacaktır. Poliklinik, beslenme danışmanlığı, evde fizik tedavi ve mobil diş klinikleri gibi hizmetler ile koruyucu ve tedavi edici sağlık destekleri yaygınlaştırılacaktır. Sağlıklı yaşam ve beslenme konusunda bilinçlendirme ve eğitim çalışmaları artırılarak toplumun sağlık farkındalığı geliştirilecektir. Bu faaliyetler, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın koruyucu ve destekleyici sosyal hizmetler hedeflerine ve Sağlık Bakanlığı'nın toplum temelli sağlık hizmetlerini güçlendirme stratejilerine katkı sağlayacaktır. Türkiye'deki 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu, 3516 sayılı Bağımlılıkla Mücadele Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu çerçevesinde yürütülecek bu hizmetler; erişilebilir, kapsayıcı ve sürdürülebilir tedavi edici sağlık hizmetleri sunmayı hedeflemektedir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 54-TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 167-TEDAVİ HİZMETLERİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | SAĞLIK HİZMETLERİNİN (KORUYUCU, ÖNLEYİCİ, BİLGİLENDİRİCİ VE TEDAVİ EDİCİ) ERİŞİMİNİN ARTIRILMASI, TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI VE YAŞAM KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ AÇISINDAN ÖNCELİKLİ BİR HEDEFTİR. BU KAPSAMDA EVDE SAĞLIK HİZMETLERİ İLE HAREKET KISITLISI VE KRONİK HASTALIĞI BULUNAN BİREYLERİN SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİ SAĞLANACAKTIR. HASTA NAKİL HİZMETLERİ İLE ACİL VE RUTİN SAĞLIK İHTİYAÇLARININ GÜVENLİ VE HIZLI BİR ŞEKİLDE KARŞILANMASI SAĞLANACAKTIR. POLİKLİNİK, BESLENME DANIŞMANLIĞI, EVDE FİZİK TEDAVİ VE MOBİL DİŞ KLİNİKLERİ GİBİ HİZMETLER İLE KORUYUCU VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK DESTEKLERİ YAYGINLAŞTIRILACAKTIR. SAĞLIKLI YAŞAM VE BESLENME KONUSUNDA BİLİNÇLENDİRME VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI ARTIRILARAK TOPLUMUN SAĞLIK FARKINDALIĞI GELİŞTİRİLECEKTİR. BU FAALİYETLER, AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI'NIN KORUYUCU VE DESTEKLEYİCİ SOSYAL HİZMETLER HEDEFLERİNE VE SAĞLIK BAKANLIĞI'NIN TOPLUM TEMELLİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ GÜÇLENDİRME STRATEJİLERİNE KATKI SAĞLAYACAKTIR. TÜRKİYE'DEKİ 5395 SAYILI ÇOCUK KORUMA KANUNU, 2828 SAYILI SOSYAL HİZMETLER KANUNU, 3516 SAYILI BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KANUNU VE 5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLECEK BU HİZMETLER; ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİ SUNMAYI HEDEFLEMEKTEDİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H4) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Verilen Hasta Nakil Hizmeti Sayısı** | **Adet** | **3.283** | **2.500** | **2.500** | **3.000** | **3.000** | **3.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yatağa tam bağımlı veya yarı bağımlı durumda olan ve fiziksel şartlara uygunluğu bulunan hastaların, ihtiyaç doğrultusunda evden hastaneye veya hastaneden eve güvenli ve konforlu şekilde nakilleri sağlanmaktadır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Verilen toplam hasta nakil hizmeti sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Poliklinik Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı** | **Adet** | **2.489** | **2.500** | **2.500** | **2.000** | **2.000** | **2.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın sağlık kontrolleri ile pansuman, enjeksiyon gibi temel hemşirelik işlemlerinin yürütüldüğü hizmetlerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Poliklinik hizmetlerinden yararlanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Evde Sağlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı** | **Adet** | **592** | **250** | **250** | **300** | **350** | **350** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın ev ortamında bakım ve tıbbi uygulamalarla sağlık ihtiyaçlarının karşılandığı hizmetlerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Evde sağlık hizmetlerinden faydalanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Beslenme Danışmanlığı Hizmeti Alan Kişi Sayısı** | **Adet** | **5.725** | **2.000** | **4.000** | **4.500** | **4.500** | **4.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın bireysel ihtiyaçlarına göre beslenme planlarının hazırlandığı ve sağlıklı yaşam konusunda rehberlik sağlanan hizmetlerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Beslenme danışmanlığı hizmeti alan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5- Sağlık Taramaları Program Sayısı** | **Adet** | **10** | **5** | **10** | **5** | **5** | **5** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşların genel sağlık durumunun değerlendirilmesi amacıyla yapılan rutin kontroller ve testlerin uygulandığı hizmetlerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yapılan toplam sağlık taramaları programı sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Halk Sağlığı Alanında Verilen Eğitim/ Seminer Sayısı** | **Adet** | **23** | **10** | **20** | **15** | **15** | **15** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Toplumun sağlık bilincini artırmak ve hastalıkların önlenmesine yönelik bilgi ve becerilerin kazandırıldığı eğitim/seminer faaliyetleridir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Halk sağlığı alanında verilen toplam eğitim/seminer sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-Evde Fizik Tedavi Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı** | **Adet** | **477** | **150** | **150** | **200** | **200** | **200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Hastaların ev ortamında fizik tedavi ve rehabilitasyon uygulamaları ile hareket kabiliyetlerinin artırılmasını sağlayan hizmetlerdir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Evde fizik tedavi hizmetinden faydalanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Çocuklara Yönelik Mobil Diş Kliniği Hizmeti Sayısı** | **Adet** | **-** | **-** | **-** | **-** | **900** | **1.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Çocukların ağız ve diş sağlığı hizmetlerine erişiminin desteklenmesi ve koruyucu ağız-diş sağlığı çalışmalarının yaygınlaştırılması amacıyla Mobil Diş Kliniği hizmetinden yararlanan çocuk sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Mobil Diş Kliniği kapsamında ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulan toplam çocuk sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5041 - Hasta Nakil Hizmetleri (Toplam)** | **₺3.000.000,00** | **₺31.700,00** | **₺2.100.000,00** | **₺15.843.000,00** | **₺20.595.900,00** | **₺26.774.670,00** |
| Bütçe İçi | ₺3.000.000,00 | ₺31.700,00 | ₺2.100.000,00 | ₺15.843.000,00 | ₺20.595.900,00 | ₺26.774.670,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5081- Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri (Toplam)** | **₺1.000.000,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺4.000.000,00** | **₺31.700,00** | **₺3.100.000,00** | **₺16.343.000,00** | **₺21.245.900,00** | **₺27.619.670,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺31.700,00 | ₺3.100.000,00 | ₺16.343.000,00 | ₺21.245.900,00 | ₺27.619.670,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5041 - Hasta Nakil Hizmetleri | | | | | | |
| Bu faaliyet, sağlık hizmetlerine erişimin artırılması amacıyla hasta nakil hizmetlerini kapsamaktadır. Koruyucu, önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin yanı sıra, yerel yönetimler tarafından sunulan diğer sağlık hizmetleri ile entegre edilerek yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında Hastaların evden sağlık kuruluşuna veya kurumlar arası transferlerinin güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesi, Acil ve rutin sağlık ihtiyaçlarının hızlı karşılanması, Hasta nakil sürecinde gerekli tıbbi donanım ve personel desteğinin sağlanmasının yanında Evde ve kurum içi sağlık hizmetlerinin entegrasyonu, Acil sağlık ve tedavi hizmetlerinin etkinliğinin artırılması ve toplumun sağlık hizmetlerine kesintisiz erişiminin sağlanmasına katkı sağlamaktadır. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 5081- Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri | | | | | | |
| Bu faaliyet, sağlık hizmetlerine erişimin artırılması amacıyla yürütülmektedir. Koruyucu, önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin yanı sıra, yerel yönetimler tarafından sunulan diğer sağlık hizmetlerini de kapsamaktadır. Faaliyet kapsamında; evde sağlık, beslenme danışmanlığı ve mobil sağlık hizmetleri gibi uygulamalar yürütülecek, Toplumun farklı kesimlerine yönelik eğitim ve bilinçlendirme programları planlanacak, Sağlık hizmetlerine erişimde engel teşkil eden durumlar tespit edilerek çözümler geliştirilecektir. Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesine, Toplum sağlığı farkındalığının artırılmasına, Yerel yönetim destekli sağlık hizmetlerinin sürdürülebilir hâle getirilmesine katkı sağlamaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 54 - TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK |
| ALT PROGRAM ADI | 167 - TEDAVİ HİZMETLERİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H4) |
| FAALİYET ADI | 5041 - HASTA NAKİL HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET, SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİN ARTIRILMASI AMACIYLA HASTA NAKİL HİZMETLERİNİ KAPSAMAKTADIR. KORUYUCU, ÖNLEYİCİ, BİLGİLENDİRİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN YANI SIRA, YEREL YÖNETİMLER TARAFINDAN SUNULAN DİĞER SAĞLIK HİZMETLERİ İLE ENTEGRE EDİLEREK YÜRÜTÜLMEKTEDİR. FAALİYET KAPSAMINDA HASTALARIN EVDEN SAĞLIK KURULUŞUNA VEYA KURUMLAR ARASI TRANSFERLERİNİN GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ, ACİL VE RUTİN SAĞLIK İHTİYAÇLARININ HIZLI KARŞILANMASI, HASTA NAKİL SÜRECİNDE GEREKLİ TIBBİ DONANIM VE PERSONEL DESTEĞİNİN SAĞLANMASININ YANINDA EVDE VE KURUM İÇİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN ENTEGRASYONU, ACİL SAĞLIK VE TEDAVİ HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI VE TOPLUMUN SAĞLIK HİZMETLERİNE KESİNTİSİZ ERİŞİMİNİN SAĞLANMASINA KATKI SAĞLAMAKTADIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.000.000,00 | ₺31.700,00 | ₺2.100.000,00 | ₺15.843.000,00 | ₺20.595.900,00 | ₺26.774.670,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.000.000,00** | **₺31.700,00** | **₺2.100.000,00** | **₺15.843.000,00** | **₺20.595.900,00** | **₺26.774.670,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺3.000.000,00** | **₺31.700,00** | **₺2.100.000,00** | **₺15.843.000,00** | **₺20.595.900,00** | **₺26.774.670,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 54 - TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK |
| ALT PROGRAM ADI | 167 - TEDAVİ HİZMETLERİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KORUYUCU, ÖNLEYİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLEREK ERİŞİLEBİLİR, KAPSAYICI VE ETKİN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H4) |
| FAALİYET ADI | 5081 - YEREL YÖNETİMLER TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN DİĞER SAĞLIK HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | BU FAALİYET, SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİN ARTIRILMASI AMACIYLA YÜRÜTÜLMEKTEDİR. KORUYUCU, ÖNLEYİCİ, BİLGİLENDİRİCİ VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN YANI SIRA, YEREL YÖNETİMLER TARAFINDAN SUNULAN DİĞER SAĞLIK HİZMETLERİNİ DE KAPSAMAKTADIR. FAALİYET KAPSAMINDA; EVDE SAĞLIK, BESLENME DANIŞMANLIĞI VE MOBİL SAĞLIK HİZMETLERİ GİBİ UYGULAMALAR YÜRÜTÜLECEK, TOPLUMUN FARKLI KESİMLERİNE YÖNELİK EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME PROGRAMLARI PLANLANACAK, SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMDE ENGEL TEŞKİL EDEN DURUMLAR TESPİT EDİLEREK ÇÖZÜMLER GELİŞTİRİLECEKTİR. KORUYUCU VE TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİNE, TOPLUM SAĞLIĞI FARKINDALIĞININ ARTIRILMASINA, YEREL YÖNETİM DESTEKLİ SAĞLIK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR HÂLE GETİRİLMESİNE KATKI SAĞLAMAKTADIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Cari Transferler | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.000.000,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.000.000,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺500.000,00** | **₺650.000,00** | **₺845.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

## PROGRAM 56

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

İlçede, 5-15 yaş arası çocuklara yönelik astronomi ve uzay bilimi eğitimleri, bireylere yönelik uygulamalı matematik eğitim faaliyetleri ile devlet okullarında ve kurum bünyesinde görevli öğretmenlere yönelik öğretmen gelişim programları kapsamında eğitim ve sosyal etkinlikler yürütülecektir.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 56-ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 211-BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | ASTRONOMİ, ASTROFİZİK VE UZAY BİLİMLERİ ALANLARINDA TOPLUMSAL FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI YÖNELİK İLÇEDE YAŞAYAN 5-15 YAŞ ARASI ÇOCUKLARA ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ EĞİTİM FAALİYETLERİ, BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK ALANINDA EĞİTİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİNE YÖNELİK İLÇEDE YAŞAYAN BİREYLERE YÖNELİK UYGULAMALI MATEMATİK EĞİTİM FAALİYETLERİ VE NİTELİKLİ İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK İLÇEDEKİ DEVLET OKULLARINDA VE KURUM İÇİNDE GÖREVLİ ÖĞRETMENLERE ÖĞRETMEN GELİŞİM PROGRAMLARI, EĞİTİM VE SOSYAL ETKİNLİK FAALİYETLERİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- İlçede Yaşayan Öğrencilere ve Yetişkinlere Yönelik Astronomi ve Uzay Bilimleri Eğitim Verilen Hizmet Sayısı** | **Adet** | **10.285** | **10.000** | **10.000** | **10.000** | **10.000** | **10.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde Ali Kuşçu Uzay Evini ziyaret edip tek seanslık eğitimlerden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gerçekleşen toplam ziyaretçi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı ve excel ziyaretçi randevu kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdar : | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- İlçede Yaşayan Öğrencilere ve Yetişkinlere Yönelik Uygulamalı Matematik Eğitimi Verilen Hizmet Sayısı** | **Adet** | **22.421** | **20.000** | **20.000** | **20.000** | **20.000** | **20.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde Matematik Evini ziyaret edip tek seanslık eğitimlerden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde verilen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı ve excel ziyaretçi randevu kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- İlçede Milli Eğitim Okullarında ve Kurum İçinde Görevli Öğretmenlere Yönelik Gerçekleşen Hizmet İçi Eğitim, Seminer, Çalıştay ve Sosyal Etkinlikler Sayısı** | **Adet** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde öğretmenlere yönelik gerçekleşen eğitimlerden ve etkinliklerden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gerçekleşen toplam eğitim/etkinlik sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Seminer/etkinlik programları dosyası, resmi yazılar ve katılımcı imza çizelgesi | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **644-Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri (Toplam)** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺15.000.000,00** | **₺19.500.000,00** | **₺25.350.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺15.000.000,00 | ₺19.500.000,00 | ₺25.350.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **645-Astronomi, Astrofizik ve Uzay Bilimleri Alanlarında Toplumsal Farkındalığın Arttırılması (Toplam)** | **₺5.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **781-Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi (Toplam)** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺4.000.000,00** | **₺5.200.000,00** | **₺6.760.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺4.000.000,00 | ₺5.200.000,00 | ₺6.760.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺29.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺24.000.000,00** | **₺31.200.000,00** | **₺40.560.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺29.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺24.000.000,00 | ₺31.200.000,00 | ₺40.560.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 644-Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri | | | | | | |
| İlçemizde yaşayan bireylere yönelik ravdevu yoluyla başvurularak Matematik Evinde gerçekleştirilen tek seanslık uygulamalı matematik eğitimlerine yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 645-Astronomi, Astrofizik ve Uzay Bilimleri Alanlarında Toplumsal Farkındalığın Artırılması | | | | | | |
| İlçemizde yaşayan 9-15 yaş arası çocuklara ravdevu yoluyla başvurularak Ali Kuşçu Uzay Evinde gerçekleştirilen tek seanslık Astronomi ve Uzay Bilimleri Eğitimleri ve Amatör Astronom Programlarına yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |
| Faaliyet 3 Adı : 781-Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi | | | | | | |
| Kurumumuz içinde veya ilçemizdeki okullarda görevli öğretmenlerin gelişimine yönelik seminer, söyleşi, panel, çalıştay türü hizmetçi eğitim programları ve doğa yürüyüşü, gezi türü sosyal etkinliklerin düzenlenmesine yönelik iş ve işlemleri içermektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 56-ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK |
| ALT PROGRAM ADI | 211-BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) |
| FAALİYET ADI | 644-BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK ALANINDA EĞİTİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDE YAŞAYAN BİREYLERE YÖNELİK RAVDEVU YOLUYLA BAŞVURULARAK MATEMATİK EVİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN TEK SEANSLIK UYGULAMALI MATEMATİK EĞİTİMLERİNE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺15.000.000,00 | ₺19.500.000,00 | ₺25.350.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺15.000.000,00** | **₺19.500.000,00** | **₺25.350.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺20.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺15.000.000,00** | **₺19.500.000,00** | **₺25.350.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 56-ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK |
| ALT PROGRAM ADI | 211-BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) |
| FAALİYET ADI | 645-ASTRONOMİ, ASTROFİZİK VE UZAY BİLİMLERİ ALANLARINDA TOPLUMSAL FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI |
| AÇIKLAMA | İLÇEMİZDE YAŞAYAN 9-15 YAŞ ARASI ÇOCUKLARA RAVDEVU YOLUYLA BAŞVURULARAK ALİ KUŞÇU UZAY EVİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN TEK SEANSLIK ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ EĞİTİMLERİ VE AMATÖR ASTRONOM PROGRAMLARINA YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺5.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺5.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **İDARE ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| **PROGRAM ADI** | 56-ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | | | | | |
| **ALT PROGRAM ADI** | 211-BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| **ALT PROGRAM HEDEFİ** | VATANDAŞLARIMIZIN YETENEKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE EĞİTİM FIRSATLARININ ARTIRILMASINA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ (STRATEJİK PLAN A4H1) | | | | | |
| **FAALİYET ADI** | 781-NİTELİKLİ İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| **AÇIKLAMA** | KURUMUMUZ İÇİNDE VEYA İLÇEMİZDEKİ OKULLARDA GÖREVLİ ÖĞRETMENLERİN GELİŞİMİNE YÖNELİK SEMİNER, SÖYLEŞİ, PANEL, ÇALIŞTAY TÜRÜ HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI VE DOĞA YÜRÜYÜŞÜ, GEZİ TÜRÜ SOSYAL ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİNE YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLERİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺4.000.000,00 | ₺5.200.000,00 | ₺6.760.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺4.000.000,00** | **₺5.200.000,00** | **₺6.760.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺4.000.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺4.000.000,00** | **₺5.200.000,00** | **₺6.760.000,00** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ

PROGRAM 67

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Zabıta Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Zabıta Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Vatandaşlarımızın esenlik, huzur, sağlık ve güvenliğini temin etmeye yönelik denetim ve kontrol faaliyetlerini artırarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek ve toplum düzenini sağlamak, vektörle mücadele kapsamında çevre ve halk sağlığının korunmasına destek olmak, park aydınlatma faaliyetlerini yürütmek.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 272-ZABITA HİZMETLERİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | VATANDAŞLARIMIZIN ESENLİK, HUZUR, SAĞLIK VE GÜVENİNİ TEMİN ETMEYE YÖNELİK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİ ARTIRARAK KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H7), KADINLAR, ENGELLİLER, İHTİYAÇ SAHİPLERİ VE YEREL ÜRETİCİLER İÇİN ÖZEL SATIŞ ALANLARI KURARAK EKONOMİK FIRSATLARININ ARTIRILMASININ DESTEKLENMESİ (STRATEJİK PLAN A5H5) |

| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Performans Göstergeleri** | **Ölçü Birimi** | **2025 Gerçekleşme** | **2026 Planlanan** | **2026 YS Gerç. Tah.** | **2027 Hedef** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| **1- Denetim Yapılacak Olan İş Yeri Sayısı** | **Adet** | **3.822** | **6.350** | **6.350** | **6.400** | **6.450** | **6.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılacak iş yeri denetimlerini ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Denetim yapılan toplam iş yeri sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Çarpık Yapılaşmayı Önlemek Amacıyla Denetim Yapılan İnşaat Alanı Sayısı** | **Adet** | **6.972** | **6.650** | **6.650** | **6.700** | **6.750** | **6.800** |
| Göstergeye İlişkin Açıklam : | Zabıta Müdürlüğü tarafından çarpık yapılaşmayı önlemek amacıyla yapılan inşaat alanı denetimlerini ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Denetim yapılan toplam inşaat alanı sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Pazar Yerlerinde Yapılan Esnaf Denetimi Sayısı** | **Adet** | **88.088** | **61.000** | **61.000** | **61.000** | **61.000** | **61.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklam : | Zabıta Müdürlüğü tarafından pazar yerlerinde yapılan esnaf denetimlerini ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntem : | Denetim yapılan toplam esnaf sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Zabıta Birimlerine Gelen Şikayetlerin Cevaplanma Oranı** | **Yüzde** | **96%** | **94%** | **96%** | **95%** | **96%** | **96%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklam : | Zabıta Müdürlüğüne gelen vatandaş şikayetlerinin karşılanma oranını ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Karşılanan taleplerin gelen taleplere oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **5- Tüm Okul Kantinlerinde Aralıksız Olarak Yapılan Denetim Sayısı** | **Adet** | **55** | **55** | **55** | **55** | **55** | **55** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zabıta Müdürlüğü tarafından okul kantinlerinde yapılan denetimleri ifade etmektedir. İlçemizde bulunan toplam 55 okul kantinin tamamı denetlenmekte olup bu sebeple göstergedeki kümülatif ifadesi kaldırılmıştır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Denetim yapılan toplam okul kantini sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **6- Öğrenci Giriş Çıkışlarında Trafik Denetimi Yapılan Okul Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **19** | **18** | **19** | **20** | **25** | **25** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zabıta Müdürlüğü tarafından okullarda öğrenci giriş çıkışlarında yapılan trafik denetimlerini ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Personel görevlendirilen toplam okul sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-ESAY ile Birlikte Okullarda Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **-** | **350** | **350** | **700** | **1050** | **1400** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zabıta Müdürlüğü ile Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü ortaklığında okullarda verilen eğitimleri ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Eğitim verilen toplam öğrenci sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Pazar Yerlerinde Oluşturulan Satış Alanından Faydalanan Kişi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **8** | **9** | **8** | **10** | **11** | **11** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zabıta Müdürlüğü tarafından pazar yerlerinde oluşturulmuş satış alanlarından faydalanan kişi sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Pazar yerlerinde oluşturulan satış alanından faydalanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Pazar Yerlerinde Oluşturulan Satış Alanı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **6** | **5** | **6** | **6** | **6** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Zabıta Müdürlüğü tarafından pazar yerlerinde oluşturulan satış alanlarını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Pazar yerlerinde oluşturulan toplam satış alanı sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri (Toplam)** | **₺100.542.352,72** | **₺57.546.767,29** | **₺100.542.352,72** | **₺144.717.316,54** | **₺188.132.511,51** | **₺244.572.264,96** |
| Bütçe İçi | ₺100.542.352,72 | ₺57.546.767,29 | ₺100.542.352,72 | ₺144.717.316,54 | ₺188.132.511,51 | ₺244.572.264,96 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5053-Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri (Toplam)** | **₺4.300.000,00** | **₺0,00** | **₺1.300.000,00** | **₺4.200.000,00** | **₺5.460.000,00** | **₺7.098.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺4.300.000,00 | ₺0,00 | ₺1.300.000,00 | ₺4.200.000,00 | ₺5.460.000,00 | ₺7.098.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5054-Diğer Zabıta Hizmetleri (Toplam)** | **₺1.600.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺1.950.000,00** | **₺2.535.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.600.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺1.950.000,00 | ₺2.535.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺106.442.352,72** | **₺57.546.767,29** | **₺101.842.352,72** | **₺150.417.316,54** | **₺195.542.511,51** | **₺254.205.264,96** |
| Bütçe İçi | ₺106.442.352,72 | ₺57.546.767,29 | ₺101.842.352,72 | ₺150.417.316,54 | ₺195.542.511,51 | ₺254.205.264,96 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri | | | | | | |
| Toplum düzenini sağlamak için vatandaşlarımızın huzur ve güvenliğini temin edecek denetim ve kontrol faaliyetlerinin tam ve eksiksiz olarak yapılması faaliyetleri yürütülmektedir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 5053-Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri | | | | | | |
| Toplum düzenini sağlamak, vatandaşlarımızın huzur ve güvenliğini temin etmek için kent yaşamına adapte olunması konusunda eğitim ve yardımcı hizmetlerde bulunulmaktadır. | | | | | | |
| Faaliyet 3 Adı : 5054-Diğer Zabıta Hizmetleri | | | | | | |
| Kadınlar, engelliler, ihtiyaç sahipleri ve yerel üreticiler için özel satış alanları kurarak ekonomik fırsatlarının artırılmasının desteklenmesi ve ekonomik bütçelerine katkıda bulunmak hedeflenmektedir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 272- ZABITA HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H7) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5052- ZABITA DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN TAM VE EKSİKSİZ OLARAK YAPILMASI FAALİYETLERİ YÜRÜTÜLMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Personel Giderleri | ₺91.821.657,11 | ₺53.125.203,99 | ₺91.821.657,11 | ₺132.813.009,99 | ₺172.656.912,99 | ₺224.453.986,89 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺7.970.695,61 | ₺4.361.722,62 | ₺7.970.695,61 | ₺10.904.306,55 | ₺14.175.598,52 | ₺18.428.278,07 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺750.000,00 | ₺0,00 | ₺690.159,32 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 |
| Faiz Giderleri | ₺0,00 | ₺59.840,68 | ₺59.840,68 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺100.542.352,72** | **₺57.546.767,29** | **₺100.542.352,72** | **₺144.717.316,54** | **₺188.132.511,51** | **₺244.572.264,96** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺100.542.352,72** | **₺57.546.767,29** | **₺100.542.352,72** | **₺144.717.316,54** | **₺188.132.511,51** | **₺244.572.264,96** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 272- ZABITA HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H7) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5053- ZABITA EĞİTİM VE PLANLAMA FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK, VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN ETMEK İÇİN KENT YAŞAMINA ADAPTE OLUNMASI KONUSUNDA EĞİTİM VE YARDIMCI HİZMETLERDE BULUNULMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺4.300.000,00 | ₺0,00 | ₺1.300.000,00 | ₺4.200.000,00 | ₺5.460.000,00 | ₺7.098.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺4.300.000,00** | **₺0,00** | **₺1.300.000,00** | **₺4.200.000,00** | **₺5.460.000,00** | **₺7.098.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺4.300.000,00** | **₺0,00** | **₺1.300.000,00** | **₺4.200.000,00** | **₺5.460.000,00** | **₺7.098.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 272- ZABITA HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KADINLAR, ENGELLİLER, İHTİYAÇ SAHİPLERİ VE YEREL ÜRETİCİLER İÇİN ÖZEL SATIŞ ALANLARI KURARAK EKONOMİK FIRSATLARININ ARTIRILMASININ DESTEKLENMESİ (STRATEJİK PLAN A5H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5054-DİĞER ZABITA HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | KADINLAR, ENGELLİLER, İHTİYAÇ SAHİPLERİ VE YEREL ÜRETİCİLER İÇİN ÖZEL SATIŞ ALANLARI KURARAK EKONOMİK FIRSATLARININ ARTIRILMASININ DESTEKLENMESİ VE EKONOMİK BÜTÇELERİNE KATKIDA BULUNMAK HEDEFLENMEKTEDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.600.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺1.950.000,00 | ₺2.535.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.600.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺1.950.000,00** | **₺2.535.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.600.000,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.500.000,00** | **₺1.950.000,00** | **₺2.535.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | AÇIK ALANLARDAKİ BİYOSİDAL UYGULAMALAR, ZARARLI ORGANİZMALARI KONTROL EDEREK İNSAN VE HAYVAN SAĞLIĞINI KORUR, HASTALIKLARIN YAYILMASINI ÖNLER, TARIMDA VERİMİ ARTIRIR, SOSYAL ALANLARIN HİJYENİNİ SAĞLAR VE EKOSİSTEMİN DENGESİNİ KORUR. AYRICA, BU UYGULAMALAR YASAL ZORUNLULUKLAR ÇERÇEVESİNDE YAPILIR VE ÇEVREYE ZARAR VERMEYECEK ŞEKİLDE DİKKATLE PLANLANMAKTADIR. ENERJİNİN ETKİN KULLANILMASI, İSRAFININ ÖNLENMESİ, ENERJİ MALİYETLERİNİN EKONOMİ ÜZERİNDEKİ YÜKÜNÜN HAFİFLETİLMESİ VE ÇEVRENİN KORUNMASI İÇİN ENERJİ KAYNAKLARININ VE ENERJİNİN KULLANIMINDA VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMİ KURULMASI, MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN AYDINLATILMASINA YÖNELİK ALTYAPI TESİSLERİNİN YENİLENMESİ, MEVCUT PARK VE YEŞİL ALAN AYDINLATMA SİSTEMLERİNİN BAKIM ONARIMINA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTÜLECEKTİR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | VEKTÖRLE MÜCADELE UYGULAMALARI KAPSAMINDA ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI (STRATEJİK PLAN A3H7), DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A3H4) |
| | |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Yapılan İlaçlama Sayısı** | **Adet** | **4.842** | **4.850** | **4.850** | **5.050** | **5.250** | **5.450** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Belirli bir dönemde (aylık, mevsimlik veya yıllık olarak) ilçedeki zararlılara, hastalıklara veya vektörlere karşı yürütülen mücadele çalışmalarına yöenlik yapılan ilaçlama sayısıdır.Vektör kontrolü (örneğin sivrisinek ilaçlaması) gibi uygulamalarda oldukça önemlidir. Bu hesaplama, kullanılan ekipman, uygulama yöntemi ve alanın fiziksel büyüklüğüne göre değişebilir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | İlaçlama yapılan toplam sayıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultani ilçe sınırları içinde ilaçlama ekiplerinin saha kayıtları ve vatandaş ilaçlama talepleri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Altyapı Tesisatı Yenilenen Park ve Yeşil Alan Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **15** | **15** | **15** | **12** | **10** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Aydınlatma altyapısı tamamen yenilenen park sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Altyapı tesisatı yenilenen toplam park sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Birim saha raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Güneş Enerjisiyle Aydınlatılan Park ve Yeşil Alan Sayısı** | **Adet** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **15** | **3** | **2** | **2** | **2** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Park ve yeşil alanlarda enerji ihtiyacını karşılamak üzere kurulan yeni güneş enerjisi sistemi sayısını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Kurulan sistem sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Birim saha raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri (Toplam)** | **₺15.000.000,00** | **₺3.359.259,00** | **₺10.796.041,00** | **₺27.000.000,00** | **₺35.100.000,00** | **₺45.630.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺15.000.000,00 | ₺3.359.259,00 | ₺10.796.041,00 | ₺27.000.000,00 | ₺35.100.000,00 | ₺45.630.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5058- Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması (Toplam)** | **₺100.000.000,00** | **₺1.094.400,00** | **₺98.905.600,00** | **₺130.000.000,00** | **₺169.000.000,00** | **₺219.700.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺100.000.000,00 | ₺1.094.400,00 | ₺98.905.600,00 | ₺130.000.000,00 | ₺169.000.000,00 | ₺219.700.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺115.000.000,00** | **₺4.453.659,00** | **₺109.701.641,00** | **₺157.000.000,00** | **₺204.100.000,00** | **₺265.330.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺115.000.000,00 | ₺4.453.659,00 | ₺109.701.641,00 | ₺157.000.000,00 | ₺204.100.000,00 | ₺265.330.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri | | | | | | |
| İlçe sınırları içerisinde halk sağlığının korunması amacıyla yıl boyunca vektörlerin (sivrisinek, karasinek, hamamböceği, kene, pire, kemirgen vb.) kabul edilebilir düzeye indirilebilmesi ve kontrol altında tutulması için açık alanlar, okul, ibadethane, kamu kurum ve kuruluşları gibi alanlara biyosidal ürünler uygulayarak fiziksel, kültürel ve biyolojik mücadele hizmetlerinin yürütülmesidir. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı :5058- Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması | | | | | | |
| Çevrenin korunmasi için enerji kaynaklarinin ve enerjinin kullaniminda verimliliğin artirilmasina yönelik güneş enerji sistemi kurulmasi, mevcut park ve yeşil alanlarin aydinlatilmasina yönelik altyapi tesislerinin yenilenmesi, bakim onarimina yönelik faaliyetler yürütülecektir. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | VEKTÖRLE MÜCADELE UYGULAMALARI KAPSAMINDA ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI (STRATEJİK PLAN A3H7) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5055-HAŞERE İLE MÜCADELE HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI AMACIYLA YIL BOYUNCA VEKTÖRLERİN (SİVRİSİNEK, KARASİNEK, HAMAMBÖCEĞİ, KENE, PİRE, KEMİRGEN VB.) KABUL EDİLEBİLİR DÜZEYE İNDİRİLEBİLMESİ VE KONTROL ALTINDA TUTULMASI İÇİN AÇIK ALAN, OKUL, İBADETHANE, KAMU KURUM VE KURULUŞLARI GİBİ ALANLARA BİYOSİDAL ÜRÜNLER UYGULAYARAK FİZİKSEL, KÜLTÜREL VE BİYOLOJİK MÜCADELE HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİDİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alımı Giderleri | ₺15.000.000,00 | ₺3.359.259,00 | ₺10.796.041,00 | ₺27.000.000,00 | ₺35.100.000,00 | ₺45.630.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺15.000.000,00** | **₺3.359.259,00** | **₺10.796.041,00** | **₺27.000.000,00** | **₺35.100.000,00** | **₺45.630.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺15.000.000,00** | **₺3.359.259,00** | **₺10.796.041,00** | **₺27.000.000,00** | **₺35.100.000,00** | **₺45.630.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DOĞANIN DENGESİNİ KORUYARAK, SOSYAL YAŞAMI GELİŞTİRECEK YEŞİL ALANLARIN DÜZENLENMESİ, ARTIRILMASI VE TARIMSAL FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A3H4) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5058-PARK VE YEŞİL ALANLARIN AYDINLATILMASI | | | | | |
| AÇIKLAMA | ÇEVRENİN KORUNMASI İÇİN ENERJİ KAYNAKLARININ VE ENERJİNİN KULLANIMINDA VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMİ KURULMASI, MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN AYDINLATILMASINA YÖNELİK ALTYAPI TESİSLERİNİN YENİLENMESİ, BAKIM ONARIMINA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTÜLECEKTİR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Sermaye Giderleri | ₺100.000.000,00 | ₺1.094.400,00 | ₺98.905.600,00 | ₺130.000.000,00 | ₺169.000.000,00 | ₺219.700.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺100.000.000,00** | **₺1.094.400,00** | **₺98.905.600,00** | **₺130.000.000,00** | **₺169.000.000,00** | **₺219.700.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺100.000.000,00** | **₺1.094.400,00** | **₺98.905.600,00** | **₺130.000.000,00** | **₺169.000.000,00** | **₺219.700.000,00** |

# KENT İÇİ ULAŞIM

## PROGRAM 68

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Fen İşleri Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Fen İşleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Mahallelerin otopark ihtiyacını karşılamak, okul çıkışlarında öğrencilerin güvenliğinin sağlanmasına destek olmak ve ulaşımı kolaylaştırmak amacıyla; otopark projeleri geliştirilecek ve cadde düzenleme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 68-KENT İÇİ ULAŞIM |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİNİ İYİLEŞTİRMEK İÇİN YAPILAN FAALİYETLERİN YANI SIRA İLÇEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALANLAR İÇİN OTOPARK PROJELENDİRME İŞLERİNİ KAPSAR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5), KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4) |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **1- İlçe Genelinde Sokaklara Dökülen Asfalt Miktarı** | **Ton** | **10.860** | **100.000** | **40.000** | **60.000** | **60.000** | **70.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde sokak ve caddelerde yapılan asfalt miktarını kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde sokak ve caddelerde yapılan asfalt miktarı tonaj olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Döküm fişleri, hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Uygulanan Taş Duvar Miktarı** | **m3** | **90** | **100** | **1.300** | **2.500** | **2.500** | **2.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapılan taş duvar çalışmalarınının miktarını kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan taş duvarların m2 olarak hesaplanması ile bulunur. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Yapılan Betonarme Perde Duvar Miktarı** | **m2** | **293** | **150** | **750** | **1.000** | **1.000** | **1.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde betonarme perde duvar çalışmalarının miktarını kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan betonarme perde duvarların m3 olarak hesaplanması ile bulunur. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Yapılan Merdiven Miktarı** | **mtül** | **650** | **800** | **800** | **800** | **800** | **800** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapılan merdiven miktarını kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan merdivenlerin mtül olarak hesaplanması ile bulunur. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları, şantiye faaliyet raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **5- Yapılan Yağmur Suyu Kanal Uzunluğu** | **m** | **1.880** | **1.000** | **4.168** | **5.000** | **5.000** | **5.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapılan yağmur suyu kanallarının uzunluğunu kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan yağmur suyu kanallarının metre olarak hesaplanması ile bulunur. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları, şantiye faaliyet raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **6- Yapılan Korkuluk Miktarı** | **m** | **3.838** | **4.000** | **3.500** | **4.000** | **4.000** | **4.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapılan korkulukların uzunluğunu kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan korkulukların metre olarak hesaplanması ile bulunur. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları, şantiye faaliyet raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **7- Cadde ve Sokaklarda Trafik, Parklanma ve Yaya Kullanımıyla İlgili Duba, Kasis ve Tuzak İmalatlarının Yapılma Yüzdesi** | **Yüzde** | **97%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Cadde ve sokaklarda trafik, parklanma ve yaya kullanımıyla ilgili duba, kasis ve tuzak imalatlarının yapılma yüzdesi ve tuzak yapım çalışmalarının yüzdesini kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan işlerin, talep dilen işlere oranlamasıyla hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, şantiye faaliyet raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **8- Altyapı Çalışmalarıyla İlgili Şikayetlerin Çözüme Ulaştırılma Yüzdesi** | **Yüzde** | **90%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Altyapı çalışmalarıyla ilgili şikayetlerin çözüme ulaştırılma yüzdesini gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan işlerin, talep dilen işlere oranlamasıyla hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, şantiye faaliyet raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **9- Elektrik Hatlarıyla İlgili Şikayetlerin Çözüme Ulaştırılma Yüzdesi** | **Yüzde** | **90%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Elektrik hatlarıyla ilgili şikayetlerin çözüme ulaştırılma yüzdesini gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan işlerin, talep dilen işlere oranlamasıyla hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, şantiye faaliyet raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **10- Yapımı, Bakımı veya Onarımı Yapılmış Otopark Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **4** | **6** | **8** | **10** | **15** | **20** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Yapımı, bakımı veya onarımı yapılmış otopark sayısını kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapımı, bakımı veya onarımı yapılmış otopark sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **11- Otopark Projeleri** | **Adet** | **8** | **7** | **7** | **1** | **1** | **2** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri** | **₺1.111.900.000,00** | **₺29.659.678,55** | **₺400.497.775,90** | **₺1.485.000.000,00** | **₺1.930.500.000,01** | **₺2.509.650.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.111.900.000,00 | ₺29.659.678,55 | ₺400.497.775,90 | ₺1.485.000.000,00 | ₺1.930.500.000,01 | ₺2.509.650.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5062-Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri** | **₺10.200.000,00** | **₺0,00** | **₺10.140.000,00** | **₺25.200.000,00** | **₺32.760.000,00** | **₺42.588.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺10.200.000,00 | ₺0,00 | ₺10.140.000,00 | ₺25.200.000,00 | ₺32.760.000,00 | ₺42.588.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺1.122.100.000,00** | **₺29.659.678,55** | **₺410.637.775,90** | **₺1.510.200.000,00** | **₺1.963.260.000,01** | **₺2.552.238.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺1.122.100.000,00 | ₺29.659.678,55 | ₺410.637.775,90 | ₺1.510.200.000,00 | ₺1.963.260.000,01 | ₺2.552.238.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri | | | | | | |
| İlçenin yaşanılabilirliğini artıracak asfalt kaplama ve yama çalışmaları, yeni imar yollarının açılması, yol çizgilerinin uygulanması, riskli bölgelerde ve yeni yollarda uygulanacak duvar çalışmaları, yol üstyapısının bakım ve onarım çalışmaları, çalışmalarda kullanılacak iş makinesi, kamyon, kamyonet tipi araçların tedariki, çalışmalarda kullanılan malzeme, makine ve teçhizat tedarikleri, paydaşlardan gelen talepler üzerine yapılan korkuluk, duba, merdiven, altyapı vb. çalışmaları kapsar. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 5062-Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri | | | | | | |
| İlçede ihtiyaç duyulan alanlar için otopark projelendirme ve yapım işleri ile mevcut otoparkların bakım ve onarım işlerini kapsar. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 68-KENT İÇİ ULAŞIM |
| ALT PROGRAM ADI | 275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) |
| FAALİYET ADI | 5061-YEREL YÖNETİM YOL AĞINDA PLANLAMA, YAPIM, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | İLÇENİN YAŞANILABİLİRLİĞİNİ ARTIRACAK ASFALT KAPLAMA VE YAMA ÇALIŞMALARI, YENİ İMAR YOLLARININ AÇILMASI, YOL ÇİZGİLERİNİN UYGULANMASI, RİSKLİ BÖLGELERDE VE YENİ YOLLARDA UYGULANACAK DUVAR ÇALIŞMALARI, YOL ÜSTYAPISININ BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI, ÇALIŞMALARDA KULLANILACAK İŞ MAKİNESİ, KAMYON, KAMYONET TİPİ ARAÇLARIN TEDARİKİ, ÇALIŞMALARDA KULLANILAN MALZEME, MAKİNE VE TEÇHİZAT TEDARİKLERİ, PAYDAŞLARDAN GELEN TALEPLER ÜZERİNE YAPILAN KORKULUK, DUBA, MERDİVEN, ALTYAPI VB. ÇALIŞMALARI KAPSAR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺30.256.438,66 | ₺12.957.941,92 | ₺30.256.438,66 | ₺31.686.918,95 | ₺41.192.994,63 | ₺53.550.893,01 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺3.123.137,24 | ₺1.386.864,75 | ₺3.123.137,24 | ₺3.331.566,53 | ₺4.331.036,50 | ₺5.630.347,45 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺0,00 | ₺13.696.671,88 | ₺20.000.000,00 | ₺190.000.000,00 | ₺247.000.000,00 | ₺321.100.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺1.078.520.424,10 | ₺1.618.200,00 | ₺347.118.200,00 | ₺1.259.981.514,52 | ₺1.637.975.968,88 | ₺2.129.368.759,54 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.111.900.000,00** | **₺29.659.678,55** | **₺400.497.775,90** | **₺1.485.000.000,00** | **₺1.930.500.000,01** | **₺2.509.650.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.111.900.000,00** | **₺29.659.678,55** | **₺400.497.775,90** | **₺1.485.000.000,00** | **₺1.930.500.000,01** | **₺2.509.650.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 68-KENT İÇİ ULAŞIM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5), KENTSEL YAŞAMDA FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN HER MAHALLEDE DONATI ALANLARINA YÖNELİK, KALİTELİ VE SAĞLIKLI YAŞAMI DESTEKLEYEN, DEZAVANTAJLI BİREYLERİN DE SOSYAL HAYATA KATILIMINI SAĞLAYAN MİMARİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A1H4) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5062-OTOPARK ALANLARINA YÖNELİK PLANLAMA, PROJELENDİRME, YAPIM VE ONARIM HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | İLÇEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALANLAR İÇİN OTOPARK PROJELENDİRME VE YAPIM İŞLERİ İLE MEVCUT OTOPARKLARIN BAKIM VE ONARIM İŞLERİNİ KAPSAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺200.000,00 | ₺0,00 | ₺140.000,00 | ₺200.000,00 | ₺260.000,00 | ₺338.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺10.000.000,00 | ₺0,00 | ₺10.000.000,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺10.200.000,00** | **₺0,00** | **₺10.140.000,00** | **₺25.200.000,00** | **₺32.760.000,00** | **₺42.588.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺10.200.000,00** | **₺0,00** | **₺10.140.000,00** | **₺25.200.000,00** | **₺32.760.000,00** | **₺42.588.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 68-KENT İÇİ ULAŞIM |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 277-AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | YAYA VE ARAÇ TRAFİĞNİ KOLAY VE ULAŞILABİLİR HALE GETİREBİLMEK İÇİN, CADDELERİN DÜZENLENMESİ İŞİNİ KAPSAR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (Startejik Plan A1H5) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Prestij Cadde Uygulama Sayısı** | **Adet** | **0** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçe genelinde yapılan prestij cadde sayısını kapsar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlçe genelinde yapılan prestij cadde sayısından hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5072-Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi** | **₺100.000,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺20.000.000,00** | **₺26.000.000,00** | **₺33.800.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺20.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺100.000,00** | **₺0,00** | **₺100.000,00** | **₺20.000.000,00** | **₺26.000.000,00** | **₺33.800.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺20.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :5072-Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi | | | | | | |
| Yeni yapılan prestij cadde çalışmalarını kapsar. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 68-KENT İÇİ ULAŞIM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 277-AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTİN GELİŞİMİNE VE İHTİYACINA YÖNELİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (STRATEJİK PLAN A1H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5072-YAYA ULAŞIMI ALTYAPI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | YENİ YAPILAN PRESTİJ CADDE ÇALIŞMALARINI KAPSAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Sermaye Giderleri | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 20.000.000,00 | 26.000.000,00 | 33.800.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **20.000.000,00** | **26.000.000,00** | **33.800.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **20.000.000,00** | **26.000.000,00** | **33.800.000,00** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 68- KENT İÇİ ULAŞIM |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 278-TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN TRAFİK EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI, VATANDAŞLARIN TRAFİK KURALLARINI DAHA İYİ ANLAMALARINI VE GÜVENLİ TRAFİK ALIŞKANLIKLARI GELİŞTİRMELERİNİ SAĞLAMAYI AMAÇLAR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H7) |
| | |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1-Toplum Sağlığı ve Kent Düzeni Eğitimi ile Trafik Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı** | **Adet** | **293** | **350** | **350** | **350** | **350** | **350** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Zabıta Müdürlüğü tarafından öğrencilere verilen toplum sağlığı ve kent düzeni eğitimlerini ifade etmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Toplum sağlığı ve kent düzeni eğitimi ile trafik eğitimi verilen toplam öğrenci sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz Portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5078- Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları** | **₺1.057.647,28** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.482.683,46** | **₺1.927.488,50** | **₺2.505.735,05** |
| Bütçe İçi | ₺1.057.647,28 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.482.683,46 | ₺1.927.488,50 | ₺2.505.735,05 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺1.057.647,28** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.482.683,46** | **₺1.927.488,50** | **₺2.505.735,05** |
| Bütçe İçi | ₺1.057.647,28 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.482.683,46 | ₺1.927.488,50 | ₺2.505.735,05 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı : 5078- Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları | | | | | | |
| Zabıta Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen trafik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları, vatandaşların trafik kurallarını daha iyi anlamalarını ve güvenli trafik alışkanlıkları geliştirmelerini sağlamayı amaçlar. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 68- KENT İÇİ ULAŞIM | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 278-TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE TOPLUM DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN VATANDAŞLARIMIZIN HUZUR VE GÜVENLİĞİNİ TEMİN EDECEK DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A2H7) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5078- TRAFİK EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI | | | | | |
| AÇIKLAMA | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN TRAFİK EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI, VATANDAŞLARIN TRAFİK KURALLARINI DAHA İYİ ANLAMALARINI VE GÜVENLİ TRAFİK ALIŞKANLIKLARI GELİŞTİRMELERİNİ SAĞLAMAYI AMAÇLAR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺1.057.647,28 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.482.683,46 | ₺1.927.488,50 | ₺2.505.735,05 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺1.057.647,28** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.482.683,46** | **₺1.927.488,50** | **₺2.505.735,05** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺1.057.647,28** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺1.482.683,46** | **₺1.927.488,50** | **₺2.505.735,05** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

## PROGRAM 98

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Hukuk İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Belediye hizmetlerinin etkin, verimli, mevzuata uygun ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla; araç, ekipman, personel, bina ve tesis yönetiminin etkin şekilde organize edilmesi, kurumsal kaynakların etkili yönetimi, bina ve tesislerin işletim ve güvenlik süreçlerinin yürütülmesi, bilgi teknolojileri altyapısının güçlendirilmesi, hukuki danışmanlık ve takip hizmetlerinin sunulması, vatandaş taleplerine hızlı yanıt verilmesi, iletişim ve tanıtım faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ile iç denetim faaliyetlerinin düzenli olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

| | |
|---|---|
| BÜTÇE YILI | 2027 |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| İDARE/BİRİM ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ, BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | BELEDİYEMİZİN HİZMETLERİNİN ETKİN, VERİMLİ VE MEVZUATA UYGUN ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLEBİLMESİ AMACIYLA; ARAÇ, EKİPMAN VE PERSONEL YÖNETİMİNİN SAĞLANMASI, PERSONEL ÖZLÜK İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE HİZMETLERİN TEKNOLOJİ KAPSAMINDA DEVAMLILIĞININ SAĞLANMASI, BELEDİYEMİZ İŞ VE İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE KULLANILAN KIRTASİYE MALZEMESİ ALIMLARI, BİNA VE TESİSLERİMİZİN KULLANIMA HAZIR OLMASI İÇİN GEREKLİ SATIN ALMALAR VE İHALE FAALİYETİ GİBİ SÜREÇLERİN YÜRÜTÜLMESİ, MUHASEBELEŞTİRİLMİŞ YEVMİYE KAYITLARININ TUTULMASI, BELEDİYEMİZ KURUMLARINDA MEYDANA GELEBİLECEK GÜVENLİK ZAAFİYETİNİN EN AZA İNDİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YAPILMASI, İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BELEDİYEMİZE BAĞLI TÜM LOKASYONLARDA, BİNA VE TESİSLERİMİZİN VATANDAŞLARIMIZA ETKİN VE VERİMLİ ŞEKİLDE HİZMET VEREBİLMESİ İÇİN GEREKLİ BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI, BELEDİYEMİZ KURUMLARININ GEREKLİ FİZİKİ ŞARTLARININ SAĞLANMASI YÖNÜNDE TEMİZLİK, ISINMA VE AYDINLATMA ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ, YAZIŞMA VE ARŞİV FAALİYETLERİNİN DÜZENLENMESİ, MECLİS VE ENCÜMEN ÇALIŞMALARININ KOORDİNE EDİLMESİ, BELEDİYEMİZİN TEMSİL VE PROTOKOL HİZMETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ HEDEFLENMEKTEDİR. AYRICA BELEDİYEMİZİN KURUMSAL KİMLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK VE KAMUOYU İLİŞKİLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YÜRÜTMEK AMACIYLA; TANITIM VE DUYURU ÇALIŞMALARI, BASIN VE İLETİŞİM FAALİYETLERİ İLE ORGANİZASYON SÜREÇLERİ PLANLANARAK UYGULANMASI, VATANDAŞ ODAKLI HİZMET ANLAYIŞI ÇERÇEVESİNDE OLUŞTURULAN ÇÖZÜM MERKEZİ ARACILIĞIYLA, HALKIN TALEPLERİNE HIZLI VE ETKİLİ ÇÖZÜMLER ÜRETİLMESİ İLE BELEDİYE HİZMETLERİNİN DAHA ŞEFFAF, ULAŞILABİLİR VE KATILIMCI BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ AMAÇLANMAKTADIR. |
| | |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ | KURUMSAL YAZIŞMALARIN ÖZENLE YAPILMASI, MECLİS, ENCÜMEN VE KOMİSYON SÜREÇLERİNİN ETKİLİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H13), BELEDİYE YÖNETİMİNİN VATANDAŞLARLA OLAN ETKİLEŞİMİNİ ARTIRMAK İÇİN TOPLANTI VE ORGANİZASYONLARIN PLANLANMASI, TOPLUMSAL BAĞLARIN GÜÇLENDİRİLMESİ VE HALKIN YÖNETİME DAHA AKTİF KATILIMININ SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A6H9), TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H7), PERSONEL YETKİNLİĞİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H5), DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H2), FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H6), İHALE VE SATINALMA SÜREÇLERİNİ ŞEFFAF, REKABETÇİ VE ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETEREK MALİYETLERİN OPTİMİZE EDİLMESİ VE KALİTENİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H3), BELEDİYEMİZİN HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HEDEF KİTLELERE ULAŞTIRILMASI, PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, TALEP VE ŞİKAYETLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H1) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Yapılan Toplantı ve Organizasyon Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **960** | **1.440** | **1.440** | **1.920** | **2.400** | **2.880** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Başkanın yüz yüze yaptığı görüşmeler, toplantılar, katıldığı organizasyonlar, dış kurum ziyaretleri vb. içermektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan toplam toplantı ve organizasyon sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Başkanlık Danışma, Çözüm Merkezi, Saha Ziyaretleri, Başkanlık Sekreteryası | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Özel Kalem Müdürlüğü | | | | | | |
| **2- Başkanın Vatandaşlar ile Gerçekleştirdiği Buluşma / Görüşme Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2.400** | **3.600** | **3.600** | **4.800** | **6.000** | **7.200** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Halk günleri, esnaf ziyaretleri, pazar ziyaretleri gibi saha alan gezilerini ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Başkanın vatandaşlarla gerçekleştirdiği toplam buluşma sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Başkanlık Danışma, Çözüm Merkezi, Saha Ziyaretleri, Başkanlık Sekreteryası | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Özel Kalem Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- Yıl İçerisinde Gerçekleştirilen Muhasebeleştirilmiş Yevmiye Kaydı Sayısı** | **Adet** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **10.000** | **10.000** | **10.000** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Muhasebeleştirilmiş yevmiye kaydı. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Akos sistemine işlenen yıllık son yevmiye numarası dikkate alınarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Akos | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Mali Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **4- Verilen Eğitim Sayısı/Planlanan Eğitim Sayısı** | **Yüzde** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Verimliliği arttırmak amacıyla her yıl personelin ihtiyacına yönelik yıllık eğitim planının hazırlanması, eğimlerin verilmesi ve bu eğitimlerin raporlanması ile ilgili bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Verilen eğitim sayısının planlanan eğitim sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İmza Listesi, Ebys | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | | |
| **5-Oryantasyon Sürecine Tabi Tutulan Kişi Sayısı/İşe Başlayan Kişi Sayısı** | **Yüzde** | **90,3%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Yeni işe başlayan her bir personelin kurumun tanıtılmasına yönelik eğitim sürecine tabi tutulması ile ilgili bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Oryantasyon sürecine tabi tutulan kişi sayısının işe başlayan kişi sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | İmza listesi, personel özlük yazılım sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | | |
| **6- Çalışan Memnuniyet Anket Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **4** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Personelin kuruma yönelik düşüncelerini öğrenmek ve iyileştirilecek alanları belirlemek amacıyla anket yapılmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Yapılan anket adeti | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Yazılım sistemi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | | |
| **7-E-Devlette Sunulan Hizmet Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **14** | **16** | **16** | **18** | **20** | **21** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyenin e-Devlet portalında sunduğu hizmet sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | E-Devlet entegrasyon raporlarındaki aktif hizmet sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **8-Dijitale Geçirilen E-Belediye Hizmeti Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **21** | **24** | **24** | **25** | **26** | **27** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Fiziksel süreçlerden dijitale aktarılan hizmetlerin sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Dijital ortamda erişilebilir hale getirilen hizmetlerin toplamıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **9-Yeni Eklenen Wifi Noktası Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **27** | **29** | **29** | **31** | **33** | **34** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçede vatandaşlara ücretsiz sunulan yeni wi-fi noktalarının sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Kurulan erişim noktalarının toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **10-Log Altyapısı Kurulan Uygulama ve Sunucu Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **%30** | **%50** | **%100** | **-** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Uygulama ve sunucularda log tutma altyapısının kurulma oranıdır. 2026 yılında tamamlancağı öngörülmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Log kayıtları aktif olan sistemlerin toplama oranıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **11-Bilişim Hukukuna Uygun Şekilde KVKK Altyapısının Tüm Süreçlere Uygulama Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **0%** | **30%** | **30%** | **40%** | **50%** | **55%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında güvenlik önlemlerinin uygulanma oranıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | KVKK'ya uyumlu hale getirilen süreçlerin toplam sürece oranıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **12- Engelsiz Destek Hattının Altyapısının Oluşturulma Yüzdesi (Kümülatif)** | **Yüzde** | **0%** | **5%** | **100%** | **-** | **-** | **-** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama: | Engelli vatandaşların belediye hizmetlerine daha kolay erişmesini sağlayan destek hattı altyapısının tamamlanma oranıdır. 2026 yılında proje tamamlanmıştır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi: | Altyapının tamamlanma yüzdesidir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare: | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **13-Kritik Lokasyonlara Kurulan Kamera Altyapı Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **100** | **120** | **120** | **140** | **160** | **160** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçede güvenlik ve denetim için kurulan kamera sayısını gösterir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Kurulan kameraların toplamıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | |
| **14-İşlem Gören Evrak Sayısı** | **Adet** | **64.117** | **59.769** | **60.000** | **62.758** | **65.896** | **66.500** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Evraklar kurumumuza şahsen başvuru, mail, KEP, posta ve kurye yoluyla gelmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | EBYS üzerinden alınan toplam evrak sayısı olarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | EBYS | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Yazı İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **15-İşlem Gören Karar Sayısı** | **Adet** | **1.694** | **1.350** | **1.700** | **1.730** | **1.750** | **1.770** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Encümen ve meclis kararları toplam sayısıdır. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Toplam karar sayılarıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Fiziksel kayıt defteri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Yazı İşleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **16- Karşılanan Bakım, Onarım Talebi Sayısı / Gelen Bakım, Onarım Talebi Sayısı** | **Yüzde** | **91%** | **95%** | **95%** | **95%** | **97%** | **97%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyemiz lokasyonlarındaki bina ve tesislerimizin bakım-onarım taleplerinin karşılanmasına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Karşılanan bakım-onarım talebi sayısının gelen bakım-onarım talebi sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM sistemi üzerinden gelen talepler ve karşılanma oranları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **17-Güvenliğe İntikal Eden Vaka Sayısı** | **Adet** | **11** | **8** | **9** | **8** | **7** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyemize bağlı bina ve tesislerimizde meydana gelen güvenlik vakalarını en aza indirmeye yönelik faaliyetleri kapsayan göstergedir. 2026 Performans Programında 2026 Planlanan değerinde yapılan sehven hata 2025 - 2029 Stratejik Planına göre düzeltilmiştir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Meydana gelen vaka kayıtları sayısı | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Meydana gelen vaka tutanakları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **18- Yıl İçerisinde Yapılan Açık İhale ve Belli İstekliler Arası İhalelerdeki İhale Bedelinin Yaklaşık Maliyete Göre Azaltılma Oranı** | **Yüzde** | **21,3%** | **16%** | **16%** | **17%** | **17%** | **17%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye bütçesinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Sözleşme bedelinin yaklaşık maliyete göre kırım oranı göz önünde bulundurularak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | EBYS üzerinden gelen ihale talepleri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **19- Yıl İçerisinde Yapılan Pazarlık Usulü İhalelerde İhale Bedelinin Yaklaşık Maliyete Göre Azaltılma Oranı** | **Yüzde** | **13,1%** | **6%** | **12%** | **7%** | **7%** | **7%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye bütçesinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Sözleşme bedelinin yaklaşık maliyete göre kırım oranı göz önünde bulundurularak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | EBYS üzerinden gelen ihale talepleri | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **20- Kurum İçi Karşılanan Araç Talep Oranı** | **Yüzde** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kurum içi hizmetler için talep edilen hizmet araçlarının talep üzerine tahsis edilme oranını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Toplam karşılanan hizmet aracı sayısının toplam talep edilen hizmet aracı sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne ait veri tabanı | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **21 - Kurum Dışı Karşılanan Araç Talep Oranı** | **Yüzde** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kurum dışı hizmetler için talep edilen hizmet araçlarının mevzuata uygun şekilde tahsis edilme oranını ifade eder. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Toplam karşılanan hizmet aracı sayısının toplam kurum dışı talep edilen araç sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne ait veri tabanı, dilekçe, EBYS | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **22 - İBB'ye Sunulan Ulaşım ile İlgili Tekliflerin Kabul Edilme Oranı** | **Yüzde** | **2026 Performans Programında eklenmiştir.** | **60%** | **60%** | **60%** | **60%** | **60%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Eyüpsultan ilçe sınırları içerisinde UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi)'nin görev alanına giren trafik ve ulaşım ile ilgili konularda İBB'ye iyileştirici ve kabul edilebilir önerilerde bulunmak hedeflenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İBB tarafından kabul edilen ulaşım tekliflerinin toplam teklif sayısına oranlanması hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne ait veri tabanı, dilekçe, EBYS | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | |
| **23- Yayınlanan Haber Sayısı** | **Adet** | **531** | **640** | **640** | **660** | **680** | **700** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye hizmet ve faaliyetlerinin haberleştirilip halka sunulmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Belediye resmi web sitesine girilen toplam haber sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Eyüpsultan Belediyesi resmi web sitesi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | | |
| **24- Yapılan Sosyal Medya Canlı Sayısı** | **Adet** | **24** | **24** | **48** | **30** | **30** | **30** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye hizmet ve faaliyetlerinin canlı yayınlarla anlık olarak halka sunulmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Sosyal medyada yapılan toplam canlı yayın sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Canlı yayının yapıldığı sosyal mecralar | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **25- Web / Mobil Anket Sayısı** | **Adet** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Yıl içerisinde çeyreklik dönemler bazında idarenin hizmet faaliyetlerini vatandaş nezdinde ölçümlemeye yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Mobil uygulama ya da web üzerinden vatandaşa uygulanan toplam anket sayısıdır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Belediyemiz mobil uygulaması ve/veya web sitesi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | | |
| **26- Gelen Çağrıları Karşılama Oranı** | **Yüzde** | **91%** | **91%** | **91%** | **92%** | **92%** | **92%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyemize Çözüm Merkezi üzerinden gelen çağrıların etkin şekilde karşılanmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Çözüm Merkezimizce karşılanan toplam çağrı sayısının gelen toplam çağrı sayısına bölünmesi ile hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | ESİM Çözüm Merkezi Uygulaması kayıtları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5045-Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri (Toplam)** | **₺3.500.000,00** | **₺1.688.210,02** | **₺3.500.000,00** | **₺4.220.525,05** | **₺5.486.682,57** | **₺7.132.687,34** |
| Bütçe İçi | ₺3.500.000,00 | ₺1.688.210,02 | ₺3.500.000,00 | ₺4.220.525,05 | ₺5.486.682,57 | ₺7.132.687,34 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9000- Özel Kalem Hizmetleri (Toplam)** | **₺39.910.024,74** | **₺19.300.505,31** | **₺35.410.024,74** | **₺56.185.948,76** | **₺73.041.733,38** | **₺94.954.253,40** |
| Bütçe İçi | ₺39.910.024,74 | ₺19.300.505,31 | ₺35.410.024,74 | ₺56.185.948,76 | ₺73.041.733,38 | ₺94.954.253,40 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler (Toplam)** | **₺458.820.000,00** | **₺188.045.882,27** | **₺376.091.764,54** | **₺373.900.000,00** | **₺486.070.000,00** | **₺631.891.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺458.820.000,00 | ₺188.045.882,27 | ₺376.091.764,54 | ₺373.900.000,00 | ₺486.070.000,00 | ₺631.891.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler (Toplam)** | **₺3.887.850.072,96** | **₺1.557.695.663,91** | **₺2.330.154.409,05** | **₺4.950.000.000,00** | **₺6.435.000.000,01** | **₺8.365.500.000,01** |
| Bütçe İçi | ₺3.887.850.072,96 | ₺1.557.695.663,91 | ₺2.330.154.409,05 | ₺4.950.000.000,00 | ₺6.435.000.000,01 | ₺8.365.500.000,01 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)** | **₺61.419.699,12** | **₺10.447.763,45** | **₺21.600.000,00** | **₺59.048.806,89** | **₺76.763.448,97** | **₺99.792.483,66** |
| Bütçe İçi | ₺61.419.699,12 | ₺10.447.763,45 | ₺21.600.000,00 | ₺59.048.806,89 | ₺76.763.448,97 | ₺99.792.483,66 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9006-Genel Destek Hizmetleri (Toplam)** | **₺317.129.400,72** | **₺84.087.611,18** | **₺265.289.400,72** | **₺343.216.955,55** | **₺446.182.042,24** | **₺580.036.654,91** |
| Bütçe İçi | ₺317.129.400,72 | ₺84.087.611,18 | ₺265.289.400,72 | ₺343.216.955,55 | ₺446.182.042,24 | ₺580.036.654,91 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9007-Diğer Destek Hizmetleri (Toplam)** | **₺642.208.330,94** | **₺196.388.473,95** | **₺592.018.330,94** | **₺696.623.720,00** | **₺905.610.836,00** | **₺1.177.294.086,80** |
| Bütçe İçi | ₺642.208.330,94 | ₺196.388.473,95 | ₺592.018.330,94 | ₺696.623.720,00 | ₺905.610.836,00 | ₺1.177.294.086,80 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi (Toplam)** | **₺57.000.000,00** | **₺8.460.426,11** | **₺21.332.618,71** | **₺67.041.360,37** | **₺87.153.768,48** | **₺113.299.899,04** |
| Bütçe İçi | ₺57.000.000,00 | ₺8.460.426,11 | ₺21.332.618,71 | ₺67.041.360,37 | ₺87.153.768,48 | ₺113.299.899,04 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺5.467.837.528,48** | **₺2.066.114.536,20** | **₺3.645.396.548,70** | **₺6.550.237.316,62** | **₺8.515.308.511,65** | **₺11.069.901.065,16** |
| Bütçe İçi | ₺5.467.837.528,48 | ₺2.066.114.536,20 | ₺3.645.396.548,70 | ₺6.550.237.316,62 | ₺8.515.308.511,65 | ₺11.069.901.065,16 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ |
|---|
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: |
| Faaliyet 1 Adı : 5045-Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri |
| 5393 sayılı yasaya göre Belediye Encümenince tespit olunan günlerde toplanmasını koordine etmek ve bununla ilgili yazışmaları yaparak alınan kararları iligli müdürlüklere göndermek. 5393 sayılı yasada belirtilen günlerde meclisin toplantı yapmasını koordine etmek. Komisyon tarafından hazırlanan raporları gündeme ekleyerek belediye meclisine sunmak ve karara bağlanan tekliflerin, kararlarını yazıp internet ortamında yayınlanmasını sağlamaktır. |
| Faaliyet 2 Adı : 9000-Özel Kalem Hizmetleri |
| Belediye Başkanlık makamının idari işleyişi, temsil ve protokol hizmetleri, halk ile kurum içi ve kurum dışı organizasyon ve toplantı süreçlerini içermektedir. |
| Faaliyet 3 Adı : 9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler |
| Muhasebe kayıtlarının düzenli tutulması, kamu kurum ve kuruluşlara payların aktarılması ve faiz giderlerinin takibi yapılmaktadır. |
| Faaliyet 4 Adı : 9002-İnsan Kaynaklari Yönetimine İlişkin Faalıy |
| İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler kapsamında, yeni alınan personelin kurum kültür, vizyon, misyon ve organizasyon yapısını tanımasını, sağlamakla birlikte aidiyet duygusunun günlendirilmesi amaçlanır. Teknik ve iletişim becerilerine yönelik verilen eğitimler ile desteklenir. Personel özlük işlemlerinin yasal mevzuata uygun yapılarak personel haklarının korunması sağlanır. |
| Faaliyet 5 Adı : 9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler |
| Belediyenin günlük operasyonlarından stratejik karar alma süreçlerine kadar her aşamada dijitalleşmeyi desteklemek, modern ve etkin bir yerel yönetim için elzemdir. Bu kapsamda yürütülen işler, belediyemizin genel operasyonel verimliliğine, maliyet optimizasyonuna, veri güvenliğine ve personel etkinliğine doğrudan katkı sağlar. Tüm müdürlüklerin teknolojik ihtiyaçları bu faaliyet çatısı altında karşılanır. Kurumsal BT altyapı desteği ile tüm birimlerin temel donanım ihtiyaçlarının karşılanması, kurulumu, bakımı ve yenilenmesi hizmetleri sunulur. Veri güvenliği ve yedekleme çözümleri ile Belediye verilerinin gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliğinin sağlanması için siber güvenlik önlemleri (güvenlik duvarı, sızma testleri, log yönetimi, veri kaybı önleme) alınır. Felaket kurtarma merkezi altyapısı ile olası bir kesintide hizmet sürekliliği garanti altına alınır. Kurumsal yazılım ve otomasyon sistemler ile: Belediyenin iş süreçlerini dijitalleştiren ve otomatikleştiren yazılımların (e-imza, PDKS, hukuk yönetim programı, sözleşme ve hakediş uygulaması, dijital arşiv) temini, geliştirilmesi, entegrasyonu ve bakımı gerçekleştirilir. Kurumsal e-posta hizmetleri, santral bakımı ve radyo link sistemleri gibi iletişim kanallarının sorunsuz çalışması sağlanır. Belediyenin kurumsal web sitesinin (eyupsultan.bel.tr) güncel ve erişilebilir tutulması, vatandaş bilgilendirme ve etkileşim platformu olarak etkin kullanımı desteklenir. Ek olarak; donanım ve yazılım alım süreçleri ile ihtiyaç analizinden şartname hazırlığına, ihale süreçlerinden kurulum ve teslimata kadar tüm donanım ve yazılım alım süreçlerinin yönetilmesi, sistem kurulumu ve bakımı ile sunucular, ağ cihazları, yedekleme sistemleri ve kullanıcı bilgisayarlarının kurulumu, yapılandırılması, düzenli bakımı ve performans optimizasyonu, siber güvenlik operasyonları ile siber tehditlerin tespiti, analizi ve bunlara karşı proaktif ve reaktif önlemlerin alınması, güvenlik duvarı yönetimi, penetrasyon testlerinin yapılması, Belediye personelinin bilgi teknolojileri ile ilgili sorunlarına hızlı ve etkin teknik destek sağlanması, yeni sistemlerin kullanımı ve güvenlik farkındalığı konularında eğitimler düzenlenmesi, envanter ve lisans yönetimi ile tüm BT varlıklarının envanterinin tutulması, yazılım lisanslarının takibi ve yasal uyumluluğun sağlanması, BT projelerinin (örn. dijital arşiv, hukuk yönetim programı entegrasyonu) başlatılması, planlanması, yürütülmesi ve takibi sağlanır. |
| Faaliyet 6 Adı: 9006-Genel Destek Hizmetleri |
| Belediyemiz kurumlarında meydana gelebilecek güvenlik zaafiyetinin en aza indirilmesi çalışmaları, ilçemiz sınırları içerisinde Belediyemize bağlı tüm lokasyonlarda, bina ve tesislerimizin vatandaşlarımıza etkin ve verimli şekilde hizmet verebilmesi için gerekli bakım ve onarım çalışmaları, Belediyemiz kurumlarının gerekli fiziki şartlarının sağlanması yönünde temizlik, ısınma ve aydınlatma çalışmaları yürütülmektedir. Belediyeye her türlü kanal ile (şahsen, mail, posta, kurye vb.) gelen başvuruları EBYS üzerinden kayda alarak dokümanlaştırmak ve gelen başvuruların konusuna göre fiziksel ve eletronik ortamda müdürlüklere gönderimi, kurum dışına gönderilecek evrakları, müdürlüklerden seçilen gidiş şekline göre (posta, kurye, vb.) müdürlük kuryesi ile postaneye veya ilgili kurumlara teslim etme faaliyetleri ile birimlerin arşiv dosyalarının korunması, saklanması, saklanmasına gerek kalmayan dosyaların ayıklanması/ imha işlemleri ve kurumsal arşivi elektronik ortama aktarma çalışmaları yürütülmektedir. |
| Faaliyet 7 Adı: 9007-Diğer Destek Hizmetleri |
| Belediyemiz iş ve işlemlerinin yürütülmesinde kullanılan kırtasiye malzemesi alımları, bina ve tesislerimizin kullanıma hazır olması için gerekli satın almalar ve ihale faaliyeti gibi süreçlerin yürütülmesine yönelik faaliyetleri içermektedir. Belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde tüm binek araç, otobüs, minibüs, midibüs, kamyonet, sepetli araç, kaldır götür, çift kabinli araç, pikap, çöp toplama ve nakil araçları, iş makineleri vb. hizmet araçlarını kiralama ve/veya satın alma, Belediye uhdesinde bulunan tüm araçların sevk ve idaresini gerçekleştirme, Belediye Başkanlığının malı olan tüm motorlu araçların tamir ve periyodik bakımlarını yapma, Belediyemizin diğer birimlerine araç ve şoför tahsis etme, resmi kurumlar, vakıf, dernek, spor kulüpleri ve diğer kuruluşların yazılı taleplerini değerlendirmek ve mevzuata uygun şekilde uygun talepleri karşılama, kuruma ait araç ve ekipmanın, diğer birimlerden gelen talepler doğrultusunda sevk ve idaresini, etkin ve verimli çalıştırılmasını ve koordinasyonunu sağlama, Eyüpsultan ilçe sınırları içerisinde UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi)'nin görev alanına giren trafik ve ulaşım ile ilgili konularda iyileştirici önerilerde bulunma, projeler üretme ve İBB'ye sunma çalışmaları yürütülecektir. |
| Faaliyet 8 Adı: 9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi |
| Kamuoyu ile etkin iletişim kurarak şeffaf, hızlı ve vatandaş odaklı hizmet anlayışı ile hizmet verilmektedir. Bu kapsamda, kurumsal tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin yanı sıra, vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikâyetlerin etkin bir şekilde yönetilmesi ve çözüme kavuşturulması büyük önem taşıdığından bu alandaki hizmetlerimiz de daha da geliştirilerek sunulmaya devam edilecektir. |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KURUMSAL YAZIŞMALARIN ÖZENLE YAPILMASI, MECLİS, ENCÜMEN VE KOMİSYON SÜREÇLERİNİN ETKİLİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ (A6H13) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5045-YEREL YÖNETİMLER MECLİSİ VE ENCÜMEN FAALİYETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | 5393 SAYILI YASAYA GÖRE BELEDİYE ENCÜMENİNCE TESPİT OLUNAN GÜNLERDE TOPLANMASINI KOORDİNE ETMEK VE BUNUNLA İLGİLİ YAZIŞMALARI YAPARAK ALINAN KARARLARI İLGİLİ MÜDÜRLÜKLERE GÖNDERMEK. 5393 SAYILI YASADA BELİRTİLEN GÜNLERDE MECLİSİN TOPLANTI YAPMASINI KOORDİNE ETMEK. KOMİSYON TARAFINDAN HAZIRLANAN RAPORLARI GÜNDEME EKLEYEREK BELEDİYE MECLİSİNE SUNMAK VE KARARA BAĞLANAN TEKLİFLERİN, KARARLARINI YAZIP İNTERNET ORTAMINDA YAYINLANMASINI SAĞLAMAKTIR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺3.500.000,00 | ₺1.688.210,02 | ₺3.500.000,00 | ₺4.220.525,05 | ₺5.486.682,57 | ₺7.132.687,34 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.500.000,00** | **₺1.688.210,02** | **₺3.500.000,00** | **₺4.220.525,05** | **₺5.486.682,57** | **₺7.132.687,34** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺3.500.000,00** | **₺1.688.210,02** | **₺3.500.000,00** | **₺4.220.525,05** | **₺5.486.682,57** | **₺7.132.687,34** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | BELEDİYE YÖNETİMİNİN VATANDAŞLARLA OLAN ETKİLEŞİMİNİ ARTIRMAK İÇİN TOPLANTI VE ORGANİZASYONLARIN PLANLANMASI, TOPLUMSAL BAĞLARIN GÜÇLENDİRİLMESİ VE HALKIN YÖNETİME DAHA AKTİF KATILIMININ SAĞLANMASI (STRATEJİK PLAN A6H9) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 9000-ÖZEL KALEM HİZMETLERİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | BELEDİYE BAŞKANLIK MAKAMININ İDARİ İŞLEYİŞİ, TEMSİL VE PROTOKOL HİZMETLERİ, HALK İLE KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ORGANİZASYON VE TOPLANTI SÜREÇLERİNİ İÇERMEKTEDİR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺29.118.929,97 | ₺17.747.683,37 | ₺29.118.929,97 | ₺44.369.208,45 | ₺57.679.970,98 | ₺74.983.962,28 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺2.791.094,77 | ₺1.526.696,12 | ₺2.791.094,77 | ₺3.816.740,31 | ₺4.961.762,40 | ₺6.450.291,12 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺6.500.000,00 | ₺26.125,82 | ₺3.500.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺10.985.000,00 |
| Cari Transferler | ₺1.500.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺1.950.000,00 | ₺2.535.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺39.910.024,74** | **₺19.300.505,31** | **₺35.410.024,74** | **₺56.185.948,76** | **₺73.041.733,38** | **₺94.954.253,40** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺39.910.024,74** | **₺19.300.505,31** | **₺35.410.024,74** | **₺56.185.948,76** | **₺73.041.733,38** | **₺94.954.253,40** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM DESTEK PROGRAMI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM İDARİ VE MALİ HİZMETLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | TAHAKKUK VE TAHSİLAT İŞLEMLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H7) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 9001-STRATEJİ GELİŞTİRME VE MALİ HİZMETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | MUHASEBE KAYITLARININ DÜZENLİ TUTULMASI, KAMU KURUM VE KURULUŞLARA PAYLARIN AKTARILMASI VE FAİZ GİDERLERİNİN TAKİBİ YAPILMAKTADIR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺41.020.000,00 | ₺13.910.470,22 | ₺27.820.940,44 | ₺17.000.000,00 | ₺22.100.000,00 | ₺28.730.000,00 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺3.800.000,00 | ₺1.267.986,55 | ₺2.535.973,10 | ₺1.700.000,00 | ₺2.210.000,00 | ₺2.873.000,00 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺5.000.000,00 | ₺8.962.429,23 | ₺17.924.858,46 | ₺6.243.585,93 | ₺8.116.661,71 | ₺10.551.660,22 |
| Faiz Giderleri | ₺340.000.000,00 | ₺136.635.764,96 | ₺273.271.529,92 | ₺250.000.000,00 | ₺325.000.000,00 | ₺422.500.000,00 |
| Cari Transferler | ₺69.000.000,00 | ₺27.269.231,31 | ₺54.538.462,62 | ₺98.956.414,07 | ₺128.643.338,29 | ₺167.236.339,78 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺458.820.000,00** | **₺188.045.882,27** | **₺376.091.764,54** | **₺373.900.000,00** | **₺486.070.000,00** | **₺631.891.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺458.820.000,00** | **₺188.045.882,27** | **₺376.091.764,54** | **₺373.900.000,00** | **₺486.070.000,00** | **₺631.891.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | PERSONEL YETKİNLİĞİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H5) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 9002-İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNE İLİŞKİN FAALİYETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNE İLİŞKİN FAALİYETLER KAPSAMINDA, YENİ ALINAN PERSONELİN KURUM KÜLTÜR, VİZYON, MİSYON VE ORGANİZASYON YAPISINI TANIMASINI SAĞLAMAK VE AYNI ZAMANDA AİDİYET DUYGUSUNUN GÜÇLENDİRİLMESİ AMAÇLANIR. TEKNİK VE İLETİŞİM BECERİLERİNE YÖNELİK EĞİTİMLER VERİLEREK DESTEKLENİR. PERSONEL ÖZLÜK İŞLEMLERİ YASAL MEVZUATA UYGUN YAPILARAK PERSONEL HAKLARININ KORUNMASI SAĞLANIR. | | | | | |
| **Ekonomik Ad** | **2026 Bütçe** | **2026 Haziran Sonu Harcama** | **2026 Yıl Sonu Har. Tah.** | **2027 Bütçe** | **2028 Tahmin** | **2029 Tahmin** |
| Personel Giderleri | ₺23.916.260,00 | ₺12.559.467,21 | ₺11.356.792,79 | ₺28.599.013,81 | ₺37.178.717,96 | ₺48.332.333,35 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺950.000,00 | ₺643.293,66 | ₺306.706,34 | ₺1.509.761,78 | ₺1.962.690,32 | ₺2.551.497,41 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺3.862.983.812,96 | ₺1.544.492.903,04 | ₺2.318.490.909,92 | ₺4.919.891.224,41 | ₺6.395.858.591,73 | ₺8.314.616.169,25 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺3.887.850.072,96** | **₺1.557.695.663,91** | **₺2.330.154.409,05** | **₺4.950.000.000,00** | **₺6.435.000.000,01** | **₺8.365.500.000,01** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺3.887.850.072,96** | **₺1.557.695.663,91** | **₺2.330.154.409,05** | **₺4.950.000.000,00** | **₺6.435.000.000,01** | **₺8.365.500.000,01** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA, PROJELERİN VE ÇÖZÜM SÜREÇLERİNİN ENTEGRE OLDUĞU AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE DİRENÇLİLİK KRİTERLERİ İLE HAYATA DEĞER KATAN, AKILLI ÇÖZÜMLER ÜRETEN HALE GETİRİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H2) | | | | | |
| FAALİYET ADI | 9003-BİLGİ TEKNOLOJİLERİNE YÖNELİK FAALİYETLER | | | | | |
| AÇIKLAMA | BELEDİYENİN GÜNLÜK OPERASYONLARINDAN STRATEJİK KARAR ALMA SÜREÇLERİNE KADAR HER AŞAMADA DİJİTALLEŞMEYİ DESTEKLEMEK, MODERN VE ETKİN BİR YEREL YÖNETİM İÇİN ELZEMDİR. BU KAPSAMDA YÜRÜTÜLEN İŞLER, BELEDİYEMİZİN GENEL OPERASYONEL VERİMLİLİĞİNE, MALİYET OPTİMİZASYONUNA, VERİ GÜVENLİĞİNE VE PERSONEL ETKİNLİĞİNE DOĞRUDAN KATKI SAĞLAR. TÜM MÜDÜRLÜKLERİN TEKNOLOJİK İHTİYAÇLARI BU FAALİYET ÇATISI ALTINDA KARŞILANIR. KURUMSAL BT ALTYAPI DESTEĞİ İLE TÜM BİRİMLERİN TEMEL DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI, KURULUMU, BAKIMI VE YENİLENMESİ HİZMETLERİ SUNULUR. VERİ GÜVENLİĞİ VE YEDEKLEME ÇÖZÜMLERİ İLE BELEDİYE VERİLERİNİN GİZLİLİĞİ, BÜTÜNLÜĞÜ VE ERİŞİLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI İÇİN SİBER GÜVENLİK ÖNLEMLERİ (GÜVENLİK DUVARI, SIZMA TESTLERİ, LOG YÖNETİMİ, VERİ KAYBI ÖNLEME) ALINIR. FELAKET KURTARMA MERKEZİ ALTYAPISI İLE OLASI BİR KESİNTİDE HİZMET SÜREKLİLİĞİ GARANTİ ALTINA ALINIR. KURUMSAL YAZILIM VE OTOMASYON SİSTEMLER İLE: BELEDİYENİN İŞ SÜREÇLERİNİ DİJİTALLEŞTİREN VE OTOMATİKLEŞTİREN YAZILIMLARIN (E-İMZA, PDKS, HUKUK YÖNETİM PROGRAMI, SÖZLEŞME VE HAKEDİŞ UYGULAMASI, DİJİTAL ARŞİV) TEMİNİ, GELİŞTİRİLMESİ, ENTEGRASYONU VE BAKIMI GERÇEKLEŞTİRİLİR. KURUMSAL E-POSTA HİZMETLERİ, SANTRAL BAKIMI VE RADYO LİNK SİSTEMLERİ GİBİ İLETİŞİM KANALLARININ SORUNSUZ ÇALIŞMASI SAĞLANIR. BELEDİYENİN KURUMSAL WEB SİTESİNİN (EYUPSULTAN.BEL.TR) GÜNCEL VE ERİŞİLEBİLİR TUTULMASI, VATANDAŞ BİLGİLENDİRME VE ETKİLEŞİM PLATFORMU OLARAK ETKİN KULLANIMI DESTEKLENİR.EK OLARAK; DONANIM VE YAZILIM ALIM SÜREÇLERİ İLE İHTİYAÇ ANALİZİNDEN ŞARTNAME HAZIRLIĞINA, İHALE SÜREÇLERİNDEN KURULUM VE TESLİMATA KADAR TÜM DONANIM VE YAZILIM ALIM SÜREÇLERİNİN YÖNETİLMESİ, SİSTEM KURULUMU VE BAKIMI İLE SUNUCULAR, AĞ CİHAZLARI, YEDEKLEME SİSTEMLERİ VE KULLANICI BİLGİSAYARLARININ KURULUMU, YAPILANDIRILMASI, DÜZENLİ BAKIMI VE PERFORMANS OPTİMİZASYONU, SİBER GÜVENLİK OPERASYONLARI İLE SİBER TEHDİTLERİN TESPİTİ, ANALİZİ VE BUNLARA KARŞI PROAKTİF VE REAKTİF ÖNLEMLERİN ALINMASI, GÜVENLİK DUVARI YÖNETİMİ, PENETRASYON TESTLERİNİN YAPILMASI, BELEDİYE PERSONELİNİN BİLGİ TEKNOLOJİLERİ İLE İLGİLİ SORUNLARINA HIZLI VE ETKİN TEKNİK DESTEK SAĞLANMASI, YENİ SİSTEMLERİN KULLANIMI VE GÜVENLİK FARKINDALIĞI KONULARINDA EĞİTİMLER DÜZENLENMESİ, ENVANTER VE LİSANS YÖNETİMİ İLE TÜM BT VARLIKLARININ ENVANTERİNİN TUTULMASI, YAZILIM LİSANSLARININ TAKİBİ VE YASAL UYUMLULUĞUN SAĞLANMASI, BT PROJELERİNİN (ÖRN. DİJİTAL ARŞİV, HUKUK YÖNETİM PROGRAMI ENTEGRASYONU) BAŞLATILMASI, PLANLANMASI, YÜRÜTÜLMESİ VE TAKİBİ SAĞLANIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Personel Giderleri | ₺12.167.293,88 | ₺5.376.615,98 | ₺12.000.000,00 | ₺13.441.539,96 | ₺17.474.001,96 | ₺22.716.202,55 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.052.405,24 | ₺442.906,77 | ₺600.000,00 | ₺1.107.266,93 | ₺1.439.447,01 | ₺1.871.281,11 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺15.400.000,00 | ₺2.204.508,00 | ₺7.000.000,00 | ₺15.500.000,00 | ₺20.150.000,00 | ₺26.195.000,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺32.800.000,00 | ₺2.423.732,70 | ₺2.000.000,00 | ₺29.000.000,00 | ₺37.700.000,00 | ₺49.010.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺61.419.699,12** | **₺10.447.763,45** | **₺21.600.000,00** | **₺59.048.806,89** | **₺76.763.448,97** | **₺99.792.483,66** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺61.419.699,12** | **₺10.447.763,45** | **₺21.600.000,00** | **₺59.048.806,89** | **₺76.763.448,97** | **₺99.792.483,66** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | KURUMSAL YAZIŞMALARIN ÖZENLE YAPILMASI, MECLİS, ENCÜMEN VE KOMİSYON SÜREÇLERİNİN ETKİLİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ (A6H13), FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H6), İHALE VE SATINALMA SÜREÇLERİNİ ŞEFFAF, REKABETÇİ VE ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETEREK MALİYETLERİN OPTİMİZE EDİLMESİ VE KALİTENİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H3) |
| FAALİYET ADI | 9006- GENEL DESTEK HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ KURUMLARINDA MEYDANA GELEBİLECEK GÜVENLİK ZAAFİYETİNİN EN AZA İNDİRİLMESİ ÇALIŞMALARI, İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BELEDİYEMİZE BAĞLI TÜM LOKASYONLARDA, BİNA VE TESİSLERİMİZİN VATANDAŞLARIMIZA ETKİN VE VERİMLİ ŞEKİLDE HİZMET VEREBİLMESİ İÇİN GEREKLİ BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI, BELEDİYEMİZ KURUMLARININ GEREKLİ FİZİKİ ŞARTLARININ SAĞLANMASI YÖNÜNDE TEMİZLİK, ISINMA VE AYDINLATMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTLMEKTEDİR. BELEDİYEYE HER TÜRLÜ KANAL İLE (ŞAHSEN, MAİL, POSTA, KURYE VB.) GELEN BAŞVURULARI EBYS ÜZERİNDEN KAYDA ALARAK DOKÜMANLAŞTIRMAK VE GELEN BAŞVURULARIN KONUSUNA GÖRE FİZİKSEL VE ELETRONİK ORTAMDA MÜDÜRLÜKLERE GÖNDERİMİ, KURUM DIŞINA GÖNDERİLECEK EVRAKLARI, MÜDÜRLÜKLERDEN SEÇİLEN GİDİŞ ŞEKLİNE GÖRE (POSTA, KURYE, VB.) MÜDÜRLÜK KURYESİ İLE POSTANEYE VEYA İLGİLİ KURUMLARA TESLİM ETME FAALİYETLERİ İLE BİRİMLERİN ARŞİV DOSYALARININ KORUNMASI, SAKLANMASI, SAKLANMASINA GEREK KALMAYAN DOSYALARIN AYIKLANMASI/ İMHA İŞLEMLERİ VE KURUMSAL ARŞİVİ ELEKTRONİK ORTAMA AKTARMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLMEKTEDİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺53.223.637,06 | ₺26.755.456,88 | ₺53.223.637,06 | ₺66.888.642,20 | ₺86.955.234,88 | ₺113.041.805,34 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺4.705.763,66 | ₺2.251.325,34 | ₺4.705.763,66 | ₺5.628.313,35 | ₺7.316.807,36 | ₺9.511.849,57 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺259.200.000,00 | ₺55.080.828,96 | ₺207.360.000,00 | ₺270.700.000,00 | ₺351.910.000,00 | ₺457.483.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺317.129.400,72** | **₺84.087.611,18** | **₺265.289.400,72** | **₺343.216.955,55** | **₺446.182.042,24** | **₺580.036.654,91** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺317.129.400,72** | **₺84.087.611,18** | **₺265.289.400,72** | **₺343.216.955,55** | **₺446.182.042,24** | **₺580.036.654,91** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | FİZİKSEL KAYNAKLARIN ETKİN ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H6), İHALE VE SATIN ALMA SÜREÇLERİNİ ŞEFFAF, REKABETÇİ VE ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETEREK MALİYETLERİN OPTİMİZE EDİLMESİ VE KALİTENİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H3) |
| FAALİYET ADI | 9007-DİĞER DESTEK HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ İŞ VE İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE KULLANILAN KIRTASİYE MALZEMESİ ALIMLARI, BİNA VE TESİSLERİMİZİN KULLANIMA HAZIR OLMASI İÇİN GEREKLİ SATIN ALMALAR VE İHALE FAALİYETİ GİBİ SÜREÇLERİN YÜRÜTÜLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLERİ İÇERMEKTEDİR. BELEDİYENİN İHTİYACINA CEVAP VERECEK ŞEKİLDE TÜM BİNEK ARAÇ, OTOBÜS, MİNİBÜS, MİDİBÜS, KAMYONET, SEPETLİ ARAÇ, KALDIR GÖTÜR, ÇİFT KABİNLİ ARAÇ, PİKAP, ÇÖP TOPLAMA VE NAKİL ARAÇLARI, İŞ MAKİNELERİ VB. HİZMET ARAÇLARINI KİRALAMA VE/VEYA SATIN ALMA, BELEDİYE UHDESİNDE BULUNAN TÜM ARAÇLARIN SEVK VE İDARESİNİ GERÇEKLEŞTİRME, BELEDİYE BAŞKANLIĞININ MALI OLAN TÜM MOTORLU ARAÇLARIN TAMİR VE PERİYODİK BAKIMLARINI YAPMA, BELEDİYEMİZİN DİĞER BİRİMLERİNE ARAÇ VE ŞOFÖR TAHSİS ETME, RESMİ KURUMLAR, VAKIF, DERNEK, SPOR KULÜPLERİ VE DİĞER KURULUŞLARIN YAZILI TALEPLERİNİ DEĞERLENDİRMEK VE MEVZUATA UYGUN ŞEKİLDE UYGUN TALEPLERİ KARŞILAMA, KURUMA AİT ARAÇ VE EKİPMANIN, DİĞER BİRİMLERDEN GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA SEVK VE İDARESİNİ, ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞTIRILMASINI VE KOORDİNASYONUNU SAĞLAMA, EYÜPSULTAN İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE UKOME (ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ)'NİN GÖREV ALANINA GİREN TRAFİK VE ULAŞIM İLE İLGİLİ KONULARDA İYİLEŞTİRİCİ ÖNERİLERDE BULUNMA, PROJELER ÜRETME VE İBB'YE SUNMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺4.831.005,04 | ₺3.786.280,93 | ₺4.831.005,04 | ₺9.465.700,00 | ₺12.305.410,00 | ₺15.997.033,00 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺427.325,90 | ₺333.208,46 | ₺427.325,90 | ₺833.020,00 | ₺1.082.926,00 | ₺1.407.803,80 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺549.200.000,00 | ₺192.268.984,56 | ₺536.560.000,00 | ₺666.325.000,00 | ₺866.222.500,00 | ₺1.126.089.250,00 |
| Cari Transferler | ₺35.000.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Sermaye Giderleri | ₺52.750.000,00 | ₺0,00 | ₺50.200.000,00 | ₺20.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺642.208.330,94** | **₺196.388.473,95** | **₺592.018.330,94** | **₺696.623.720,00** | **₺905.610.836,00** | **₺1.177.294.086,80** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺642.208.330,94** | **₺196.388.473,95** | **₺592.018.330,94** | **₺696.623.720,00** | **₺905.610.836,00** | **₺1.177.294.086,80** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| ALT PROGRAM ADI | 900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | BELEDİYEMİZİN HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HEDEF KİTLELERE ULAŞTIRILMASI, PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, TALEP VE ŞİKAYETLERİN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H1) |
| FAALİYET ADI | 9011-KAMUOYU İLİŞKİLERİNİN YÖNETİLMESİ |
| AÇIKLAMA | KAMUOYU İLE ETKİN İLETİŞİM KURARAK ŞEFFAF, HIZLI VE VATANDAŞ ODAKLI HİZMET ANLAYIŞI İLE HİZMET VERİLMEKTEDİR. BU KAPSAMDA, KURUMSAL TANITIM VE BİLGİLENDİRME FAALİYETLERİNİN YANI SIRA, VATANDAŞLARDAN GELEN TALEP, ÖNERİ VE ŞİKÂYETLERİN ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ VE ÇÖZÜME KAVUŞTURULMASI BÜYÜK ÖNEM TAŞIDIĞINDAN BU ALANDAKİ HİZMETLERİMİZ DE DAHA DA GELİŞTİRİLEREK SUNULMAYA DEVAM EDİLECEKTİR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺14.268.734,42 | ₺4.578.902,85 | ₺8.857.462,29 | ₺11.447.257,13 | ₺14.881.434,27 | ₺19.345.864,56 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺1.390.075,79 | ₺356.074,60 | ₺724.466,74 | ₺890.186,51 | ₺1.157.242,46 | ₺1.504.415,20 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺41.341.189,79 | ₺3.525.448,66 | ₺11.750.689,68 | ₺54.703.916,73 | ₺71.115.091,75 | ₺92.449.619,28 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺57.000.000,00** | **₺8.460.426,11** | **₺21.332.618,71** | **₺67.041.360,37** | **₺87.153.768,48** | **₺113.299.899,04** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺57.000.000,00** | **₺8.460.426,11** | **₺21.332.618,71** | **₺67.041.360,37** | **₺87.153.768,48** | **₺113.299.899,04** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ, HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ |
| **GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR** | BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN HUKUKİ İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK ÜZERE; DAVA VE İCRA TAKİP İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, İDAREYE HUKUKİ GÖRÜŞ SUNULMASI, SÖZLEŞMELERİN VE MEVZUATIN İNCELENMESİ GİBİ FAALİYETLERLE KAMU YARARININ KORUNMASINA KATKI SAĞLAMAKTADIR. KURUMUN DENETİM, İNCELEME, SORUŞTURMA VE REHBERLİK FAALİYETLERİNİ ETKİN VE VERİMLİ ŞEKİLDE YÜRÜTMEK, ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ ARTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR GERÇEKLEŞTİRMEK, PERFORMANSA DAYALI YÖNETİM ANLAYIŞI DOĞRULTUSUNDA, RAPORLARIN SÜRESİNDE TAMAMLANMASI, DENETİM FAALİYETLERİNİN DÜZENLİ OLARAK YÜRÜTÜLMESİ VE KURUMSAL SÜREÇLERİN GELİŞTİRİLMESİNE KATKI SAĞLAMAKTIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | BELEDİYENİN HUKUKİ SÜREÇLERİNİN ETKİN VE MEVZUATA UYGUN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H4), İNCELEME VE SORUŞTURMA RAPORLARININ TİTİZLİKLE HAZIRLANMASI, GENEL TEFTİŞ RAPORLARININ DÜZENLİ OLARAK SUNULMASI, KURUM İÇİ SÜREÇLERİN ŞEFFAFLIĞININ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H12) |

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2025 Gerçekleşme | 2026 Planlanan | 2026 YS Gerç. Tah. | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1- Gelen Soruşturma Raporunun Süresinde Tamamlanma Oranı** | **Yüzde** | **-** | **85%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Başkanlık Makamı'nın görevlendirmesi neticesinde tarafımıza ulaşan soruşturmaların belirli sürede yapılmasına yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Süresinde bitirilen soruşturma raporlarının, yıl içerisinde tarafımıza ulaşan toplam soruşturma raporu sayısına oranlanarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Başkanlık Makamı'na ve ilgili disiplin amirine, yapılan iş ve işlemler sonucu sunulan soruşturma raporu | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü | | | | | | |
| **2-Gelen İnceleme Raporunun Süresinde Tamamlanma Oranı** | **Yüzde** | **100%** | **85%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Başkanlık Makamı'nın görevlendirmesi neticesinde tarafımıza ulaşan incelemelerin belirli sürede yapılmasına yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | Süresinde bitirilen inceleme raporlarının, yıl içerisinde tarafımıza ulaşan toplam inceleme raporu sayısına oranlanarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Başkanlık Makamı'na ve ilgili disiplin amirine, yapılan iş ve işlemler sonucu sunulan inceleme raporu | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü | | | | | | |
| **3- 45 Gün İçerisinde Biten Ön İnceleme Raporu Oranı** | **Yüzde** | **100%** | **85%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kaymakamlık Makamı'nın görevlendirmesi neticesinde tarafımıza ulaşan önincelemelerin belirli sürede yapılmasına yönelik bir hedeftir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | 45 gün içerisinde bitirilen ön inceleme raporlarının, yıl içerisinde tarafımıza ulaşan toplam ön inceleme raporu sayısına oranlanarak hesaplanır. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Kaymakamlık Makamı'na yapılan iş ve işlemler sonucu sunulan ön inceleme raporu | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü | | | | | | |
| **4- Mevzuat Eğitim Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **0** | **3** | **1** | **4** | **5** | **6** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye personelinin hukuki bilgi düzeyini artırmak ve mevzuata uygun işlem tesisini desteklemek amacıyla düzenlenen iç eğitim faaliyetleridir. Gösterge, ilgili yıl içerisinde gerçekleştirilen mevzuat eğitimlerinin sayısını ve bu eğitimlerin kapsadığı personel grubunu esas alarak izlenmektedir. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlgili yıl içerisinde düzenlenen mevzuat eğitimi sayısı esas alınarak hesaplanır. Her bir eğitim faaliyeti ayrı bir etkinlik olarak değerlendirilir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hukuk İşleri Müdürlüğü yıllık iç eğitim kayıtları, eğitim katılım çizelgeleri ve resmi yazışma arşivi | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Hukuk İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Performans Göstergeleri | Ölçü Birimi | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 YS Gerç. Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
| **5-Müdürlük Faaliyetlerinden Kaynaklı İptal Edilen Dava Sayısı/ Tüm Dava Sayısı** | **Yüzde** | **1%** | **12%** | **12%** | **12%** | **12%** | **12%** |
| Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyemizin hukuki sürece taraf olduğu davalar içerisinde, müdürlüklerin işlem ve eylemlerinden kaynaklanan ve hukuka aykırılığı tespit edilerek iptal edilen dava kararlarının oranını ifade eder. Bu gösterge, müdürlüklerin mevzuata uygun işlem tesis etme düzeyini dolaylı olarak ortaya koyar. | | | | | | |
| Hesaplama Yöntemi : | İlgili yıl içerisinde, müdürlük uygulamaları nedeniyle iptal kararı verilen dava sayısının; aynı yıl içerisinde sonuçlanan toplam dava sayısına oranlanmasıyla elde edilir. | | | | | | |
| Verinin Kaynağı: | Hukuk İşleri Müdürlüğü dava takip sistem kayıtları, mahkeme karar örnekleri, dava sonuç raporları | | | | | | |
| Sorumlu İdare : | Hukuk İşleri Müdürlüğü | | | | | | |

| ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **9009-Teftiş, İnceleme ve Soruşturma (Toplam)** | **₺10.555.875,64** | **₺3.513.225,56** | **₺8.000.000,00** | **₺9.000.000,00** | **₺11.700.000,00** | **₺15.210.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺10.555.875,64 | ₺3.513.225,56 | ₺8.000.000,00 | ₺9.000.000,00 | ₺11.700.000,00 | ₺15.210.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri (Toplam)** | **₺48.375.380,80** | **₺21.724.514,78** | **₺48.575.380,80** | **₺44.667.211,93** | **₺58.067.375,53** | **₺75.487.588,19** |
| Bütçe İçi | ₺48.375.380,80 | ₺21.724.514,78 | ₺48.575.380,80 | ₺44.667.211,93 | ₺58.067.375,53 | ₺75.487.588,19 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺58.931.256,44** | **₺25.237.740,34** | **₺56.575.380,80** | **₺53.667.211,93** | **₺69.767.375,53** | **₺90.697.588,19** |
| Bütçe İçi | ₺58.931.256,44 | ₺25.237.740,34 | ₺56.575.380,80 | ₺53.667.211,93 | ₺69.767.375,53 | ₺90.697.588,19 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :9009-Teftiş, İnceleme ve Soruşturma | | | | | | |
| Kurumun denetim, inceleme, soruşturma ve rehberlik faaliyetlerini etkin ve verimli şekilde yürütmek, şeffaflık ve hesap verebilirliği artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirmek, performansa dayalı yönetim anlayışı doğrultusunda, raporların süresinde tamamlanması, denetim faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesi ve kurumsal süreçlerin geliştirilmesine katkı sağlamaktır. | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | | | | | | |
| Belediyemiz birimlerinin hukuki ihtiyaçlarını karşılamak üzere; dava ve icra takip işlemlerinin yürütülmesi, idareye hukuki görüş sunulması, sözleşmelerin ve mevzuatın incelenmesi gibi faaliyetlerle kamu yararının korunmasına katkı sağlamaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| ALT PROGRAM ADI | 901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | İNCELEME VE SORUŞTURMA RAPORLARININ TİTİZLİKLE HAZIRLANMASI, GENEL TEFTİŞ RAPORLARININ DÜZENLİ OLARAK SUNULMASI, KURUM İÇİ SÜREÇLERİN ŞEFFAFLIĞININ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİNİN ARTIRILMASI (STRATEJİK PLAN A6H12) |
| FAALİYET ADI | 9009-TEFTİŞ, İNCELEME VE SORUŞTURMA |
| AÇIKLAMA | KURUMUN DENETİM, İNCELEME, SORUŞTURMA VE REHBERLİK FAALİYETLERİNİ ETKİN VE VERİMLİ ŞEKİLDE YÜRÜTMEK, ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ ARTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR GERÇEKLEŞTİRMEK, PERFORMANSA DAYALI YÖNETİM ANLAYIŞI DOĞRULTUSUNDA, RAPORLARIN SÜRESİNDE TAMAMLANMASI, DENETİM FAALİYETLERİNİN DÜZENLİ OLARAK YÜRÜTÜLMESİ VE KURUMSAL SÜREÇLERİN GELİŞTİRİLMESİNE KATKI SAĞLAMAKTIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺10.081.582,89 | ₺3.301.121,50 | ₺7.500.000,00 | ₺8.260.000,00 | ₺10.738.000,00 | ₺13.959.400,00 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺374.292,75 | ₺212.104,06 | ₺500.000,00 | ₺540.000,00 | ₺702.000,00 | ₺912.600,00 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺200.000,00 | ₺260.000,00 | ₺338.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺10.555.875,64** | **₺3.513.225,56** | **₺8.000.000,00** | **₺9.000.000,00** | **₺11.700.000,00** | **₺15.210.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺10.555.875,64** | **₺3.513.225,56** | **₺8.000.000,00** | **₺9.000.000,00** | **₺11.700.000,00** | **₺15.210.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | |
|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ |
| PROGRAM ADI | 98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI |
| ALT PROGRAM ADI | 901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | BELEDİYENİN HUKUKİ SÜREÇLERİNİN ETKİN VE MEVZUATA UYGUN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ (STRATEJİK PLAN A6H4) |
| FAALİYET ADI | 9010- HUKUKİ DANIŞMANLIK VE MUHAKEMAT HİZMETLERİ |
| AÇIKLAMA | BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN HUKUKİ İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK ÜZERE; DAVA VE İCRA TAKİP İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, İDAREYE HUKUKİ GÖRÜŞ SUNULMASI, SÖZLEŞMELERİN VE MEVZUATIN İNCELENMESİ GİBİ FAALİYETLERLE KAMU YARARININ KORUNMASINA KATKI SAĞLAMAKTADIR. |

| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Personel Giderleri | ₺10.440.739,41 | ₺5.487.005,13 | ₺10.440.739,41 | ₺13.717.512,83 | ₺17.832.766,69 | ₺23.182.596,69 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺734.641,39 | ₺379.879,64 | ₺734.641,39 | ₺949.699,10 | ₺1.234.608,84 | ₺1.604.991,50 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | ₺37.200.000,00 | ₺15.857.630,01 | ₺37.400.000,00 | ₺30.000.000,00 | ₺39.000.000,00 | ₺50.700.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺48.375.380,80** | **₺21.724.514,78** | **₺48.575.380,80** | **₺44.667.211,93** | **₺58.067.375,53** | **₺75.487.588,19** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺48.375.380,80** | **₺21.724.514,78** | **₺48.375.380,80** | **₺44.667.211,93** | **₺58.067.375,53** | **₺75.487.588,19** |

## C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

# PROGRAM DIŞI GİDERLER

## PROGRAM 99

**Programı Yürüten Birim/Birimler:**

Mali Hizmetler Müdürlüğü

**Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:**

Mali Hizmetler Müdürlüğü

**Programın Amacı:**

Yasal mevzuat gereği ödenek yetersizliğinde kullanılmak üzere bütçede bulunan yedek ödenek ve personel giderlerini karşılama ödeneği bu programda yer almaktadır.

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 99-PROGRAM DIŞI GİDERLER |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 906-YEDEK ÖDENEKLER |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | YASAL MEVZUAT GEREĞİ ÖDENEK YETERSİZLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE BÜTÇEDE BULUNAN YEDEK ÖDENEK VE PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILMA ÖDENEĞİ BU PROGRAMDA YER ALMAKTADIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | YASAL MEVZUAT GEREĞİ ÖDENEK YETERSİZLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE BÜTÇEDE BULUNAN YEDEK ÖDENEK VE PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILMA ÖDENEĞİ BU PROGRAMDA YER ALMAKTADIR. |

**ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ**

| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **9020-Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği (Toplam)** | **₺100.000.000,00** | **₺0,00** | **₺95.000.000,00** | **₺100.000.000,00** | **₺130.000.000,00** | **₺169.000.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺100.000.000,00 | ₺0,00 | ₺95.000.000,00 | ₺100.000.000,00 | ₺130.000.000,00 | ₺169.000.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **9023-Yedek Ödenek (Toplam)** | **₺448.497.045,37** | **₺0,00** | **₺440.000.000,00** | **₺580.767.073,32** | **₺754.997.195,09** | **₺981.496.353,64** |
| Bütçe İçi | ₺448.497.045,37 | ₺0,00 | ₺440.000.000,00 | ₺580.767.073,32 | ₺754.997.195,09 | ₺981.496.353,64 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺548.497.045,37** | **₺0,00** | **₺535.000.000,00** | **₺680.767.073,32** | **₺884.997.195,09** | **₺1.150.496.353,64** |
| Bütçe İçi | ₺548.497.045,37 | ₺0,00 | ₺535.000.000,00 | ₺680.767.073,32 | ₺884.997.195,09 | ₺1.150.496.353,64 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :9020-Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği | | | | | | |
| Yasal mevzuat gereği personel ödemelerinde yaşanacak eksikliklerin giderilmesine yönelik personel giderlerini karşılma ödeneği bu faaliyette yer almaktadır. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 9023-Yedek Ödenek | | | | | | |
| Yasal mevzuat gereği ödenek yetersizliğinde kullanılmak üzere bütçede bulunan yedek ödenek bu faaliyette yer almaktadır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 99-PROGRAM DIŞI GİDERLER | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 906-YEDEK ÖDENEKLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YASAL MEVZUAT GEREĞİ ÖDENEK YETERSİZLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE BÜTÇEDE BULUNAN YEDEK ÖDENEK VE PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILMA ÖDENEĞİ BU PROGRAMDA YER ALMAKTADIR. | | | | | |
| FAALİYET ADI | 9020-PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ | | | | | |
| AÇIKLAMA | YASAL MEVZUAT GEREĞİ PERSONEL ÖDEMELERİNDE YAŞANACAK EKSİKLİKLERİN GİDERİLMESİNE YÖNELİK PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILMA ÖDENEĞİ BU FAALİYETTE YER ALMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Yedek Ödenek | ₺100.000.000,00 | ₺0,00 | ₺95.000.000,00 | ₺100.000.000,00 | ₺130.000.000,00 | ₺169.000.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺100.000.000,00** | **₺0,00** | **₺95.000.000,00** | **₺100.000.000,00** | **₺130.000.000,00** | **₺169.000.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺100.000.000,00** | **₺0,00** | **₺95.000.000,00** | **₺100.000.000,00** | **₺130.000.000,00** | **₺169.000.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 99-PROGRAM DIŞI GİDERLER | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 906-YEDEK ÖDENEKLER | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YASAL MEVZUAT GEREĞİ ÖDENEK YETERSİZLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE BÜTÇEDE BULUNAN YEDEK ÖDENEK VE PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILMA ÖDENEĞİ BU PROGRAMDA YER ALMAKTADIR. | | | | | |
| FAALİYET ADI | 9023-YEDEK ÖDENEK | | | | | |
| AÇIKLAMA | YASAL MEVZUAT GEREĞİ ÖDENEK YETERSİZLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE BÜTÇEDE BULUNAN YEDEK ÖDENEK BU FAALİYETTE YER ALMAKTADIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Yedek ödenek | ₺448.497.045,37 | ₺0,00 | ₺440.000.000,00 | ₺580.767.073,32 | ₺754.997.195,09 | ₺981.496.353,64 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺448.497.045,37** | **₺0,00** | **₺440.000.000,00** | **₺580.767.073,32** | **₺754.997.195,09** | **₺981.496.353,64** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺448.497.045,37** | **₺0,00** | **₺440.000.000,00** | **₺580.767.073,32** | **₺754.997.195,09** | **₺981.496.353,64** |

| | |
|---|---|
| **BÜTÇE YILI** | 2027 |
| **PROGRAM ADI** | 99-PROGRAM DIŞI GİDERLER |
| **İDARE/BİRİM ADI** | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| **ALT PROGRAM ADI** | 907-GELİRDEN AYRILAN PAYLAR |
| **GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR** | YASAL OLARAK AYRILMASI GEREKLİ KAMU KURUM KURULUŞLARINA VERİLEN PAYLAR, BİRLİKLERE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARIDIR. |
| | |
| **ALT PROGRAMIN HEDEFİ** | YASAL OLARAK AYRILMASI GEREKLİ KAMU KURUM KURULUŞLARINA VERİLEN PAYLAR, BİRLİKLERE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARIDIR. |

| **ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faaliyetler | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| **5013-Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları (Toplam)** | **₺10.000.000,00** | **₺10.132.841,35** | **₺20.265.682,70** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** | **₺10.985.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺10.000.000,00 | ₺10.132.841,35 | ₺20.265.682,70 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺10.985.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **5014-Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar (Toplam)** | **₺18.000.000,00** | **₺2.115.619,28** | **₺4.231.238,56** | **₺27.300.000,00** | **₺35.490.000,00** | **₺46.137.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺18.000.000,00 | ₺2.115.619,28 | ₺4.231.238,56 | ₺27.300.000,00 | ₺35.490.000,00 | ₺46.137.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Toplam** | **₺28.000.000,00** | **₺12.248.460,63** | **₺24.496.921,26** | **₺33.800.000,00** | **₺43.940.000,00** | **₺57.122.000,00** |
| Bütçe İçi | ₺28.000.000,00 | ₺12.248.460,63 | ₺24.496.921,26 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 | ₺57.122.000,00 |
| Bütçe Dışı | ₺0,00 | ₺0,00 | | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: | | | | | | |
| Faaliyet 1 Adı :5013-Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları | | | | | | |
| Yasal olarak ayrılması gerekli birliklere üyelik ve katılım paylarıdır. | | | | | | |
| Faaliyet 2 Adı : 5014-Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar | | | | | | |
| Yasal olarak ayrılması gerekli kamu kurum kuruluşlarına verilen paylardır. | | | | | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 99- PROGRAM DIŞI GİDERLER | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 907-GELİRDEN AYRILAN PAYLAR | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YASAL OLARAK AYRILMASI GEREKLİ KAMU KURUM KURULUŞLARINA VERİLEN PAYLAR, BİRLİKLERE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARIDIR. | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5013-YEREL YÖNETİM BİRLİKLERİNE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARI | | | | | |
| AÇIKLAMA | YASAL OLARAK AYRILMASI GEREKLİ BİRLİKLERE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARIDIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Cari Transferler | ₺10.000.000,00 | ₺10.132.841,35 | ₺20.265.682,70 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺10.985.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺10.000.000,00** | **₺10.132.841,35** | **₺20.265.682,70** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** | **₺10.985.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺10.000.000,00** | **₺10.132.841,35** | **₺20.265.682,70** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** | **₺10.985.000,00** |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| İDARE ADI | EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | | |
| PROGRAM ADI | 99- PROGRAM DIŞI GİDERLER | | | | | |
| ALT PROGRAM ADI | 907-GELİRDEN AYRILAN PAYLAR | | | | | |
| ALT PROGRAM HEDEFİ | YASAL OLARAK AYRILMASI GEREKLİ KAMU KURUM KURULUŞLARINA VERİLEN PAYLAR, BİRLİKLERE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARIDIR. | | | | | |
| FAALİYET ADI | 5014-YEREL YÖNETİMLER TARAFINDAN YASAL MEVZUATI GEREĞİNCE KAMU İDARELERİNE VERİLEN PAYLAR | | | | | |
| AÇIKLAMA | YASAL OLARAK AYRILMASI GEREKLİ KAMU KURUM KURULUŞLARINA VERİLEN PAYLARDIR. | | | | | |
| Ekonomik Ad | 2026 Bütçe | 2026 Haziran Sonu Harcama | 2026 Yıl Sonu Har. Tah. | 2027 Bütçe | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
| Cari Transferler | ₺18.000.000,00 | ₺2.115.619,28 | ₺4.231.238,56 | ₺27.300.000,00 | ₺35.490.000,00 | ₺46.137.000,00 |
| **Bütçe İçi Toplam Kaynak** | **₺18.000.000,00** | **₺2.115.619,28** | **₺4.231.238,56** | **₺27.300.000,00** | **₺35.490.000,00** | **₺46.137.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **Bütçe Dışı Toplam Kaynak** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **Faaliyet Maliyeti Toplamı** | **₺18.000.000,00** | **₺2.115.619,28** | **₺4.231.238,56** | **₺27.300.000,00** | **₺35.490.000,00** | **₺46.137.000,00** |

# D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

## EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ TABLOSU

| EKONOMİK KOD | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TOPLAM |
| 1-Personel Giderleri | ₺530.331.857,27 | ₺217.409.399,43 | ₺747.741.256,70 | ₺689.431.414,55 | ₺282.632.219,31 | ₺972.063.633,86 | ₺896.260.838,87 | ₺367.421.885,11 | ₺1.263.682.723,98 |
| 2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | ₺44.533.709,56 | ₺16.974.987,98 | ₺61.508.697,54 | ₺57.893.822,49 | ₺22.067.484,39 | ₺79.961.306,88 | ₺75.261.969,24 | ₺28.687.729,71 | ₺103.949.698,95 |
| 3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri (KHK'lı ve saat ücretli personel gideri dahildir.) | ₺2.105.250.316,78 | ₺5.960.063.727,07 | ₺8.065.314.043,85 | ₺2.736.825.411,81 | ₺7.748.082.845,19 | ₺10.484.908.257,00 | ₺3.557.873.035,36 | ₺10.072.507.698,75 | ₺13.630.380.734,11 |
| 4-Faiz Giderleri | ₺0,00 | ₺250.000.000,00 | ₺250.000.000,00 | ₺0,00 | ₺325.000.000,00 | ₺325.000.000,00 | ₺0,00 | ₺422.500.000,00 | ₺422.500.000,00 |
| 5-Cari Transferler | ₺361.900.000,00 | ₺100.456.414,07 | ₺462.356.414,07 | ₺470.470.000,00 | ₺130.593.338,29 | ₺601.063.338,29 | ₺611.611.000,00 | ₺169.771.339,78 | ₺781.382.339,78 |
| 6-Sermaye Giderleri | ₺2.673.312.514,52 | ₺59.000.000,00 | ₺2.732.312.514,52 | ₺3.475.306.268,88 | ₺76.700.000,00 | ₺3.552.006.268,88 | ₺4.517.898.149,54 | ₺99.710.000,00 | ₺4.617.608.149,54 |
| 9-Yedek Ödenek | ₺680.767.073,32 | ₺0,00 | ₺680.767.073,32 | ₺884.997.195,09 | ₺0,00 | ₺884.997.195,09 | ₺1.150.496.353,64 | ₺0,00 | ₺1.150.496.353,64 |
| **BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK** | **₺6.396.095.471,45** | **₺6.603.904.528,55** | **₺13.000.000.000,00** | **₺8.314.924.112,82** | **₺8.585.075.887,18** | **₺16.900.000.000,00** | **₺10.809.401.346,65** | **₺11.160.598.653,35** | **₺21.970.000.000,00** |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| **BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** | **₺0,00** |
| **GENEL TOPLAM** | **₺6.396.095.471,45** | **₺6.603.904.528,55** | **₺13.000.000.000,00** | **₺8.314.924.112,82** | **₺8.585.075.887,18** | **₺16.900.000.000,00** | **₺10.809.401.346,65** | **₺11.160.598.653,35** | **₺21.970.000.000,00** |

# FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ TABLOSU

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **2** | | | **ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ** | **₺1.488.769.769,89** | **₺0,00** | **₺1.488.769.769,89** | **₺1.935.400.700,93** | **₺0,00** | **₺1.935.400.700,93** | **₺2.516.020.911,22** | **₺0,00** | **₺2.516.020.911,22** |
| 2 | 10 | | AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | ₺1.100.000,00 | ₺0,00 | ₺1.100.000,00 | ₺1.430.000,00 | ₺0,00 | ₺1.430.000,00 | ₺1.859.000,00 | ₺0,00 | ₺1.859.000,00 |
| 2 | 10 | 32 | Afet Eğitim Faaliyetleri | ₺600.000,00 | ₺0,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺0,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 | ₺0,00 | ₺1.014.000,00 |
| 2 | 10 | 5022 | Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺0,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 | ₺0,00 | ₺845.000,00 |
| 2 | 12 | | AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI | ₺11.600.000,00 | ₺0,00 | ₺11.600.000,00 | ₺15.080.000,01 | ₺0,00 | ₺15.080.000,01 | ₺19.604.000,01 | ₺0,00 | ₺19.604.000,01 |
| 2 | 12 | 37 | Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler | ₺11.600.000,00 | ₺0,00 | ₺11.600.000,00 | ₺15.080.000,01 | ₺0,00 | ₺15.080.000,01 | ₺19.604.000,01 | ₺0,00 | ₺19.604.000,01 |
| 2 | 13 | | SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺0,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 | ₺0,00 | ₺845.000,00 |
| 2 | 13 | 45 | Afet Gönüllülük Faaliyetleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺0,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 | ₺0,00 | ₺845.000,00 |
| 2 | 47 | | AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺0,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 | ₺0,00 | ₺845.000,00 |
| 2 | 47 | 129 | Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺0,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 | ₺0,00 | ₺845.000,00 |
| 2 | 53 | | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM | ₺811.195.710,44 | ₺0,00 | ₺811.195.710,44 | ₺1.054.554.423,60 | ₺0,00 | ₺1.054.554.423,60 | ₺1.370.920.750,68 | ₺0,00 | ₺1.370.920.750,68 |
| 2 | 53 | 146 | Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri | ₺669.000.000,00 | ₺0,00 | ₺669.000.000,00 | ₺869.700.000,00 | ₺0,00 | ₺869.700.000,00 | ₺1.130.610.000,00 | ₺0,00 | ₺1.130.610.000,00 |
| 2 | 53 | 147 | Mekânsal Planlama ve Uygulama | ₺54.973.349,27 | ₺0,00 | ₺54.973.349,27 | ₺71.465.354,07 | ₺0,00 | ₺71.465.354,07 | ₺92.904.960,29 | ₺0,00 | ₺92.904.960,29 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| 2 | 53 | 148 | Kentsel Dönüşüm Uygulamaları | ₺19.222.361,17 | ₺0,00 | ₺19.222.361,17 | ₺24.989.069,53 | ₺0,00 | ₺24.989.069,53 | ₺32.485.790,39 | ₺0,00 | ₺32.485.790,39 |
| 2 | 53 | 5023 | Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri | ₺67.700.000,00 | ₺0,00 | ₺67.700.000,00 | ₺88.010.000,00 | ₺0,00 | ₺88.010.000,00 | ₺114.413.000,00 | ₺0,00 | ₺114.413.000,00 |
| 2 | 53 | 5024 | Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri | ₺300.000,00 | ₺0,00 | ₺300.000,00 | ₺390.000,00 | ₺0,00 | ₺390.000,00 | ₺507.000,00 | ₺0,00 | ₺507.000,00 |
| 2 | 54 | | AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ | ₺23.200.000,00 | ₺0,00 | ₺23.200.000,00 | ₺30.160.000,00 | ₺0,00 | ₺30.160.000,00 | ₺39.208.000,00 | ₺0,00 | ₺39.208.000,00 |
| 2 | 54 | 149 | Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺4.000.000,00 | ₺5.200.000,00 | ₺0,00 | ₺5.200.000,00 | ₺6.760.000,00 | ₺0,00 | ₺6.760.000,00 |
| 2 | 54 | 150 | Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler | ₺17.200.000,00 | ₺0,00 | ₺17.200.000,00 | ₺22.360.000,00 | ₺0,00 | ₺22.360.000,00 | ₺29.068.000,00 | ₺0,00 | ₺29.068.000,00 |
| 2 | 54 | 883 | Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri | ₺2.000.000,00 | ₺0,00 | ₺2.000.000,00 | ₺2.600.000,00 | ₺0,00 | ₺2.600.000,00 | ₺3.380.000,00 | ₺0,00 | ₺3.380.000,00 |
| 2 | 55 | | ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA | ₺640.674.059,45 | ₺0,00 | ₺640.674.059,45 | ₺832.876.277,32 | ₺0,00 | ₺832.876.277,32 | ₺1.082.739.160,53 | ₺0,00 | ₺1.082.739.160,53 |
| 2 | 55 | 151 | İskan Uygulamaları | ₺52.462.411,63 | ₺0,00 | ₺52.462.411,63 | ₺68.201.135,12 | ₺0,00 | ₺68.201.135,12 | ₺88.661.475,66 | ₺0,00 | ₺88.661.475,66 |
| 2 | 55 | 152 | Yapı Denetimi Faaliyetleri | ₺34.102.543,91 | ₺0,00 | ₺34.102.543,91 | ₺44.333.307,10 | ₺0,00 | ₺44.333.307,10 | ₺57.633.299,24 | ₺0,00 | ₺57.633.299,24 |
| 2 | 55 | 154 | Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri | ₺554.109.103,91 | ₺0,00 | ₺554.109.103,91 | ₺720.341.835,10 | ₺0,00 | ₺720.341.835,10 | ₺936.444.385,63 | ₺0,00 | ₺936.444.385,63 |
| **3** | | | **AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ** | **₺585.000,00** | **₺0,00** | **₺585.000,00** | **₺760.500,00** | **₺0,00** | **₺760.500,00** | **₺988.650,00** | **₺0,00** | **₺988.650,00** |
| 3 | 15 | | AİLENİN KORUNMASI | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000,00 |
| 3 | 15 | 47 | Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000,00 |
| 3 | 16 | | AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ | ₺485.000,00 | ₺0,00 | ₺485.000,00 | ₺630.500,00 | ₺0,00 | ₺630.500,00 | ₺819.650,00 | ₺0,00 | ₺819.650,00 |
| 3 | 16 | 48 | Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri | ₺485.000,00 | ₺0,00 | ₺485.000,00 | ₺630.500,00 | ₺0,00 | ₺630.500,00 | ₺819.650,00 | ₺0,00 | ₺819.650,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **4** | | | **AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA** | **₺2.500.000,00** | **₺0,00** | **₺2.500.000,00** | **₺3.250.000,00** | **₺0,00** | **₺3.250.000,00** | **₺4.225.000,00** | **₺0,00** | **₺4.225.000,00** |
| 4 | 18 | | YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞA-MA AKTİF KATILIMI | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺2.500.000,00 | ₺3.250.000,00 | ₺0,00 | ₺3.250.000,00 | ₺4.225.000,00 | ₺0,00 | ₺4.225.000,00 |
| 4 | 18 | 5001 | Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri | ₺2.500.000,00 | ₺0,00 | ₺2.500.000,00 | ₺3.250.000,00 | ₺0,00 | ₺3.250.000,00 | ₺4.225.000,00 | ₺0,00 | ₺4.225.000,00 |
| **5** | | | **ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI** | **₺105.309.600,59** | **₺0,00** | **₺105.309.600,59** | **₺136.902.480,79** | **₺0,00** | **₺136.902.480,79** | **₺177.973.225,02** | **₺0,00** | **₺177.973.225,02** |
| 5 | 20 | | ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ | ₺105.309.600,59 | ₺0,00 | ₺105.309.600,59 | ₺136.902.480,79 | ₺0,00 | ₺136.902.480,79 | ₺177.973.225,02 | ₺0,00 | ₺177.973.225,02 |
| 5 | 20 | 61 | Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu | ₺105.309.600,59 | ₺0,00 | ₺105.309.600,59 | ₺136.902.480,79 | ₺0,00 | ₺136.902.480,79 | ₺177.973.225,02 | ₺0,00 | ₺177.973.225,02 |
| **6** | | | **ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM** | **₺5.000.000,00** | **₺0,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺0,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** | **₺0,00** | **₺8.450.000,00** |
| 6 | 21 | | ENGELLİ BAKIMI | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺0,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺0,00 | ₺8.450.000,00 |
| 6 | 21 | 5005 | Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺0,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺0,00 | ₺8.450.000,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **7** | | | **İSTİHDAM** | **₺7.000.000,00** | **₺0,00** | **₺7.000.000,00** | **₺9.100.000,00** | **₺0,00** | **₺9.100.000,00** | **₺11.830.000,00** | **₺0,00** | **₺11.830.000,00** |
| 7 | 23 | | İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺0,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 | ₺0,00 | ₺1.690.000,00 |
| 7 | 23 | 70 | İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺0,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 | ₺0,00 | ₺1.690.000,00 |
| 7 | 25 | | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | ₺6.000.000,00 | ₺0,00 | ₺6.000.000,00 | ₺7.800.000,00 | ₺0,00 | ₺7.800.000,00 | ₺10.140.000,00 | ₺0,00 | ₺10.140.000,00 |
| 7 | 25 | 75 | İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması | ₺6.000.000,00 | ₺0,00 | ₺6.000.000,00 | ₺7.800.000,00 | ₺0,00 | ₺7.800.000,00 | ₺10.140.000,00 | ₺0,00 | ₺10.140.000,00 |
| **8** | | | **KADININ GÜÇLENMESİ** | **₺3.000.000,00** | **₺0,00** | **₺3.000.000,00** | **₺3.900.000,00** | **₺0,00** | **₺3.900.000,00** | **₺5.070.000,00** | **₺0,00** | **₺5.070.000,00** |
| 8 | 28 | | KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.900.000,00 | ₺0,00 | ₺3.900.000,00 | ₺5.070.000,00 | ₺0,00 | ₺5.070.000,00 |
| 8 | 28 | 5008 | Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri | ₺3.000.000,00 | ₺0,00 | ₺3.000.000,00 | ₺3.900.000,00 | ₺0,00 | ₺3.900.000,00 | ₺5.070.000,00 | ₺0,00 | ₺5.070.000,00 |
| **11** | | | **YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA** | **₺287.450.000,00** | **₺0,00** | **₺287.450.000,00** | **₺373.685.000,00** | **₺0,00** | **₺373.685.000,00** | **₺485.790.500,00** | **₺0,00** | **₺485.790.500,00** |
| 11 | 31 | | SOSYAL YARDIMLAŞMA | ₺160.000.000,00 | ₺0,00 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺0,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 | ₺0,00 | ₺270.400.000,00 |
| 11 | 31 | 5038 | İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması | ₺160.000.000,00 | ₺0,00 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺0,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 | ₺0,00 | ₺270.400.000,00 |
| 11 | 32 | | YOKSULLUKLA MÜCADELE | ₺127.450.000,00 | ₺0,00 | ₺127.450.000,00 | ₺165.685.000,00 | ₺0,00 | ₺165.685.000,00 | ₺215.390.500,00 | ₺0,00 | ₺215.390.500,00 |
| 11 | 32 | 5042 | İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar | ₺81.750.000,00 | ₺0,00 | ₺81.750.000,00 | ₺106.275.000,00 | ₺0,00 | ₺106.275.000,00 | ₺138.157.500,00 | ₺0,00 | ₺138.157.500,00 |
| 11 | 32 | 5043 | İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar | ₺45.700.000,00 | ₺0,00 | ₺45.700.000,00 | ₺59.410.000,00 | ₺0,00 | ₺59.410.000,00 | ₺77.233.000,00 | ₺0,00 | ₺77.233.000,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **12** | | | **MİLLİ KÜLTÜR** | **₺90.422.400,00** | **₺0,00** | **₺90.422.400,00** | **₺117.549.120,00** | **₺0,00** | **₺117.549.120,00** | **₺152.813.856,00** | **₺0,00** | **₺152.813.856,00** |
| 12 | 132 | | TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI | ₺78.422.400,00 | ₺0,00 | ₺78.422.400,00 | ₺101.949.120,00 | ₺0,00 | ₺101.949.120,00 | ₺132.533.856,00 | ₺0,00 | ₺132.533.856,00 |
| 12 | 132 | 354 | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi | ₺16.800.000,00 | ₺0,00 | ₺16.800.000,00 | ₺21.840.000,00 | ₺0,00 | ₺21.840.000,00 | ₺28.392.000,00 | ₺0,00 | ₺28.392.000,00 |
| 12 | 132 | 356 | Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim | ₺61.622.400,00 | ₺0,00 | ₺61.622.400,00 | ₺80.109.120,00 | ₺0,00 | ₺80.109.120,00 | ₺104.141.856,00 | ₺0,00 | ₺104.141.856,00 |
| 12 | 133 | | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | ₺12.000.000,00 | ₺0,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺0,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 | ₺0,00 | ₺20.280.000,00 |
| 12 | 133 | 357 | Kütüphanecilik Hizmetleri | ₺12.000.000,00 | ₺0,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺0,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 | ₺0,00 | ₺20.280.000,00 |
| **20** | | | **ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ** | **₺40.027.513,81** | **₺0,00** | **₺40.027.513,81** | **₺52.035.767,97** | **₺0,00** | **₺52.035.767,97** | **₺67.646.498,36** | **₺0,00** | **₺67.646.498,36** |
| 20 | 186 | | DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR | ₺40.027.513,81 | ₺0,00 | ₺40.027.513,81 | ₺52.035.767,97 | ₺0,00 | ₺52.035.767,97 | ₺67.646.498,36 | ₺0,00 | ₺67.646.498,36 |
| 20 | 186 | 561 | Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu | ₺40.027.513,81 | ₺0,00 | ₺40.027.513,81 | ₺52.035.767,97 | ₺0,00 | ₺52.035.767,97 | ₺67.646.498,36 | ₺0,00 | ₺67.646.498,36 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **21** | | | **SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ** | **₺761.800.000,00** | **₺0,00** | **₺761.800.000,00** | **₺990.340.000,01** | **₺0,00** | **₺990.340.000,01** | **₺1.287.442.000,01** | **₺0,00** | **₺1.287.442.000,01** |
| 21 | 51 | | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA | ₺761.800.000,00 | ₺0,00 | ₺761.800.000,00 | ₺990.340.000,01 | ₺0,00 | ₺990.340.000,01 | ₺1.287.442.000,01 | ₺0,00 | ₺1.287.442.000,01 |
| 21 | 51 | 136 | Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması | ₺591.600.000,00 | ₺0,00 | ₺591.600.000,00 | ₺769.080.000,01 | ₺0,00 | ₺769.080.000,01 | ₺999.804.000,01 | ₺0,00 | ₺999.804.000,01 |
| 21 | 51 | 901 | Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000,00 |
| 21 | 51 | 5018 | Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000,00 |
| 21 | 51 | 5019 | Yağmur Suyu Yönetimi | ₺160.000.000,00 | ₺0,00 | ₺160.000.000,00 | ₺208.000.000,00 | ₺0,00 | ₺208.000.000,00 | ₺270.400.000,00 | ₺0,00 | ₺270.400.000,00 |
| 21 | 51 | 5020 | Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri | ₺10.000.000,00 | ₺0,00 | ₺10.000.000,00 | ₺13.000.000,00 | ₺0,00 | ₺13.000.000,00 | ₺16.900.000,00 | ₺0,00 | ₺16.900.000,00 |
| **22** | | | **YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ** | **₺24.558.893,15** | **₺0,00** | **₺24.558.893,15** | **₺31.926.561,10** | **₺0,00** | **₺31.926.561,10** | **₺41.504.529,42** | **₺0,00** | **₺41.504.529,42** |
| 22 | 56 | | YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | ₺24.558.893,15 | ₺0,00 | ₺24.558.893,15 | ₺31.926.561,10 | ₺0,00 | ₺31.926.561,10 | ₺41.504.529,42 | ₺0,00 | ₺41.504.529,42 |
| 22 | 56 | 156 | Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi | ₺16.608.893,15 | ₺0,00 | ₺16.608.893,15 | ₺21.591.561,09 | ₺0,00 | ₺21.591.561,09 | ₺28.069.029,41 | ₺0,00 | ₺28.069.029,41 |
| 22 | 56 | 324 | Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi | ₺7.850.000,00 | ₺0,00 | ₺7.850.000,00 | ₺10.205.000,01 | ₺0,00 | ₺10.205.000,01 | ₺13.266.500,01 | ₺0,00 | ₺13.266.500,01 |
| 22 | 56 | 5037 | Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler | ₺100.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000,00 | ₺130.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000,00 | ₺169.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **23** | | | **SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ** | **₺147.912.220,69** | **₺0,00** | **₺147.912.220,69** | **₺192.285.886,90** | **₺0,00** | **₺192.285.886,90** | **₺249.971.652,97** | **₺0,00** | **₺249.971.652,97** |
| 23 | 134 | | SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ | ₺147.912.220,69 | ₺0,00 | ₺147.912.220,69 | ₺192.285.886,90 | ₺0,00 | ₺192.285.886,90 | ₺249.971.652,97 | ₺0,00 | ₺249.971.652,97 |
| 23 | 134 | 5015 | Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler | ₺135.912.220,69 | ₺0,00 | ₺135.912.220,69 | ₺176.685.886,90 | ₺0,00 | ₺176.685.886,90 | ₺229.691.652,97 | ₺0,00 | ₺229.691.652,97 |
| 23 | 134 | 5016 | Müzecilik Faaliyetleri | ₺12.000.000,00 | ₺0,00 | ₺12.000.000,00 | ₺15.600.000,00 | ₺0,00 | ₺15.600.000,00 | ₺20.280.000,00 | ₺0,00 | ₺20.280.000,00 |
| **28** | | | **BAĞIMLILIKLA MÜCADELE** | **₺1.000.000,00** | **₺0,00** | **₺1.000.000,00** | **₺1.300.000,00** | **₺0,00** | **₺1.300.000,00** | **₺1.690.000,00** | **₺0,00** | **₺1.690.000,00** |
| 28 | 251 | | BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺0,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 | ₺0,00 | ₺1.690.000,00 |
| 28 | 251 | 788 | Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri | ₺1.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.000.000,00 | ₺1.300.000,00 | ₺0,00 | ₺1.300.000,00 | ₺1.690.000,00 | ₺0,00 | ₺1.690.000,00 |
| **31** | | | **KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ** | **₺40.550.000,00** | **₺0,00** | **₺40.550.000,00** | **₺52.715.000,00** | **₺0,00** | **₺52.715.000,00** | **₺68.529.500,00** | **₺0,00** | **₺68.529.500,00** |
| 31 | 84 | | KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI | ₺40.550.000,00 | ₺0,00 | ₺40.550.000,00 | ₺52.715.000,00 | ₺0,00 | ₺52.715.000,00 | ₺68.529.500,00 | ₺0,00 | ₺68.529.500,00 |
| 31 | 84 | 5009 | Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri | ₺40.550.000,00 | ₺0,00 | ₺40.550.000,00 | ₺52.715.000,00 | ₺0,00 | ₺52.715.000,00 | ₺68.529.500,00 | ₺0,00 | ₺68.529.500,00 |
| **33** | | | **GENÇLİK** | **₺95.000.000,00** | **₺0,00** | **₺95.000.000,00** | **₺123.500.000,00** | **₺0,00** | **₺123.500.000,00** | **₺160.550.000,00** | **₺0,00** | **₺160.550.000,00** |
| 33 | 86 | | GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ | ₺25.000.000,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺0,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 | ₺0,00 | ₺42.250.000,00 |
| 33 | 86 | 790 | Gençlik Etkinlikleri | ₺25.000.000,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺0,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 | ₺0,00 | ₺42.250.000,00 |
| 33 | 256 | | GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER | ₺70.000.000,00 | ₺0,00 | ₺70.000.000,00 | ₺91.000.000,00 | ₺0,00 | ₺91.000.000,00 | ₺118.300.000,00 | ₺0,00 | ₺118.300.000,00 |
| 33 | 256 | 794 | Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri | ₺45.000.000,00 | ₺0,00 | ₺45.000.000,00 | ₺58.500.000,00 | ₺0,00 | ₺58.500.000,00 | ₺76.050.000,00 | ₺0,00 | ₺76.050.000,00 |
| 33 | 256 | 795 | Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri | ₺25.000.000,00 | ₺0,00 | ₺25.000.000,00 | ₺32.500.000,00 | ₺0,00 | ₺32.500.000,00 | ₺42.250.000,00 | ₺0,00 | ₺42.250.000,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **34** | | | **SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ** | **₺246.350.000,00** | **₺0,00** | **₺246.350.000,00** | **₺320.255.000,01** | **₺0,00** | **₺320.255.000,01** | **₺416.331.500,00** | **₺0,00** | **₺416.331.500,00** |
| 34 | 89 | | SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ | ₺50.150.000,00 | ₺0,00 | ₺50.150.000,00 | ₺65.195.000,00 | ₺0,00 | ₺65.195.000,00 | ₺84.753.500,00 | ₺0,00 | ₺84.753.500,00 |
| 34 | 89 | 239 | Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi | ₺50.150.000,00 | ₺0,00 | ₺50.150.000,00 | ₺65.195.000,00 | ₺0,00 | ₺65.195.000,00 | ₺84.753.500,00 | ₺0,00 | ₺84.753.500,00 |
| 34 | 90 | | SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ | ₺196.200.000,00 | ₺0,00 | ₺196.200.000,00 | ₺255.060.000,01 | ₺0,00 | ₺255.060.000,01 | ₺331.578.000,00 | ₺0,00 | ₺331.578.000,00 |
| 34 | 90 | 240 | Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi | ₺196.200.000,00 | ₺0,00 | ₺196.200.000,00 | ₺255.060.000,01 | ₺0,00 | ₺255.060.000,01 | ₺331.578.000,00 | ₺0,00 | ₺331.578.000,00 |
| **36** | | | **KIRSAL KALKINMA** | **₺700.000,00** | **₺0,00** | **₺700.000,00** | **₺910.000,00** | **₺0,00** | **₺910.000,00** | **₺1.183.000,00** | **₺0,00** | **₺1.183.000,00** |
| 36 | 185 | | KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ | ₺700.000,00 | ₺0,00 | ₺700.000,00 | ₺910.000,00 | ₺0,00 | ₺910.000,00 | ₺1.183.000,00 | ₺0,00 | ₺1.183.000,00 |
| 36 | 185 | 558 | Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi | ₺700.000,00 | ₺0,00 | ₺700.000,00 | ₺910.000,00 | ₺0,00 | ₺910.000,00 | ₺1.183.000,00 | ₺0,00 | ₺1.183.000,00 |
| **41** | | | **TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI** | **₺600.000,00** | **₺0,00** | **₺600.000,00** | **₺780.000,00** | **₺0,00** | **₺780.000,00** | **₺1.014.000,00** | **₺0,00** | **₺1.014.000,00** |
| 41 | 196 | | İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ | ₺600.000,00 | ₺0,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺0,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 | ₺0,00 | ₺1.014.000,00 |
| 41 | 196 | 596 | Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi | ₺600.000,00 | ₺0,00 | ₺600.000,00 | ₺780.000,00 | ₺0,00 | ₺780.000,00 | ₺1.014.000,00 | ₺0,00 | ₺1.014.000,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **44** | | | **TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU** | **₺51.400.000,00** | **₺0,00** | **₺51.400.000,00** | **₺66.820.000,00** | **₺0,00** | **₺66.820.000,00** | **₺86.866.000,00** | **₺0,00** | **₺86.866.000,00** |
| 44 | 193 | | BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI | ₺26.000.000,00 | ₺0,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺0,00 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 | ₺0,00 | ₺43.940.000,00 |
| 44 | 193 | 579 | Bitki Sağlığına Yönelik Faaliyetler | ₺26.000.000,00 | ₺0,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺0,00 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 | ₺0,00 | ₺43.940.000,00 |
| 44 | 198 | | TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ | ₺25.400.000,00 | ₺0,00 | ₺25.400.000,00 | ₺33.020.000,00 | ₺0,00 | ₺33.020.000,00 | ₺42.926.000,00 | ₺0,00 | ₺42.926.000,00 |
| 44 | 198 | 602 | Piyasa Gözetimi Faaliyetleri | ₺25.400.000,00 | ₺0,00 | ₺25.400.000,00 | ₺33.020.000,00 | ₺0,00 | ₺33.020.000,00 | ₺42.926.000,00 | ₺0,00 | ₺42.926.000,00 |
| **45** | | | **VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM** | **₺5.000.000,00** | **₺0,00** | **₺5.000.000,00** | **₺6.500.000,00** | **₺0,00** | **₺6.500.000,00** | **₺8.450.000,00** | **₺0,00** | **₺8.450.000,00** |
| 45 | 119 | | NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺0,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺0,00 | ₺8.450.000,00 |
| 45 | 119 | 5036 | Nikah Hizmetleri | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺0,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺0,00 | ₺8.450.000,00 |
| **48** | | | **TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ** | **₺18.000.000,00** | **₺0,00** | **₺18.000.000,00** | **₺23.400.000,00** | **₺0,00** | **₺23.400.000,00** | **₺30.420.000,00** | **₺0,00** | **₺30.420.000,00** |
| 48 | 135 | | TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA | ₺18.000.000,00 | ₺0,00 | ₺18.000.000,00 | ₺23.400.000,00 | ₺0,00 | ₺23.400.000,00 | ₺30.420.000,00 | ₺0,00 | ₺30.420.000,00 |
| 48 | 135 | 367 | Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri | ₺18.000.000,00 | ₺0,00 | ₺18.000.000,00 | ₺23.400.000,00 | ₺0,00 | ₺23.400.000,00 | ₺30.420.000,00 | ₺0,00 | ₺30.420.000,00 |
| **51** | | | **HAYAT BOYU ÖĞRENME** | **₺354.000.000,00** | **₺0,00** | **₺354.000.000,00** | **₺460.200.000,00** | **₺0,00** | **₺460.200.000,00** | **₺598.260.000,00** | **₺0,00** | **₺598.260.000,00** |
| 51 | 98 | | EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ | ₺354.000.000,00 | ₺0,00 | ₺354.000.000,00 | ₺460.200.000,00 | ₺0,00 | ₺460.200.000,00 | ₺598.260.000,00 | ₺0,00 | ₺598.260.000,00 |
| 51 | 98 | 5007 | Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları | ₺354.000.000,00 | ₺0,00 | ₺354.000.000,00 | ₺460.200.000,00 | ₺0,00 | ₺460.200.000,00 | ₺598.260.000,00 | ₺0,00 | ₺598.260.000,00 |
| **53** | | | **KORUYUCU SAĞLIK** | **₺25.150.000,00** | **₺0,00** | **₺25.150.000,00** | **₺32.695.000,00** | **₺0,00** | **₺32.695.000,00** | **₺42.503.500,00** | **₺0,00** | **₺42.503.500,00** |
| 53 | 166 | | HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | ₺25.150.000,00 | ₺0,00 | ₺25.150.000,00 | ₺32.695.000,00 | ₺0,00 | ₺32.695.000,00 | ₺42.503.500,00 | ₺0,00 | ₺42.503.500,00 |
| 53 | 166 | 478 | Birinci Basamak Sağlık Tesisi Yapım, Tefrişat ve Onarımı | ₺25.150.000,00 | ₺0,00 | ₺25.150.000,00 | ₺32.695.000,00 | ₺0,00 | ₺32.695.000,00 | ₺42.503.500,00 | ₺0,00 | ₺42.503.500,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **54** | | | **TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK** | **₺16.343.000,00** | **₺0,00** | **₺16.343.000,00** | **₺21.245.900,00** | **₺0,00** | **₺21.245.900,00** | **₺27.619.670,00** | **₺0,00** | **₺27.619.670,00** |
| 54 | 167 | | TEDAVİ HİZMETLERİ | ₺16.343.000,00 | ₺0,00 | ₺16.343.000,00 | ₺21.245.900,00 | ₺0,00 | ₺21.245.900,00 | ₺27.619.670,00 | ₺0,00 | ₺27.619.670,00 |
| 54 | 167 | 5041 | Hasta Nakil Hizmetleri | ₺15.843.000,00 | ₺0,00 | ₺15.843.000,00 | ₺20.595.900,00 | ₺0,00 | ₺20.595.900,00 | ₺26.774.670,00 | ₺0,00 | ₺26.774.670,00 |
| 54 | 167 | 5081 | Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri | ₺500.000,00 | ₺0,00 | ₺500.000,00 | ₺650.000,00 | ₺0,00 | ₺650.000,00 | ₺845.000,00 | ₺0,00 | ₺845.000,00 |
| **56** | | | **ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK** | **₺24.000.000,00** | **₺0,00** | **₺24.000.000,00** | **₺31.200.000,00** | **₺0,00** | **₺31.200.000,00** | **₺40.560.000,00** | **₺0,00** | **₺40.560.000,00** |
| 56 | 211 | | BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ | ₺24.000.000,00 | ₺0,00 | ₺24.000.000,00 | ₺31.200.000,00 | ₺0,00 | ₺31.200.000,00 | ₺40.560.000,00 | ₺0,00 | ₺40.560.000,00 |
| 56 | 211 | 644 | Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri | ₺15.000.000,00 | ₺0,00 | ₺15.000.000,00 | ₺19.500.000,00 | ₺0,00 | ₺19.500.000,00 | ₺25.350.000,00 | ₺0,00 | ₺25.350.000,00 |
| 56 | 211 | 645 | Astronomi, Astrofizik ve Uzay Bilimleri Alanlarında Toplumsal Farkındalığın Artırılması | ₺5.000.000,00 | ₺0,00 | ₺5.000.000,00 | ₺6.500.000,00 | ₺0,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺0,00 | ₺8.450.000,00 |
| 56 | 211 | 781 | Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi | ₺4.000.000,00 | ₺0,00 | ₺4.000.000,00 | ₺5.200.000,00 | ₺0,00 | ₺5.200.000,00 | ₺6.760.000,00 | ₺0,00 | ₺6.760.000,00 |
| **67** | | | **KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ** | **₺307.417.316,54** | **₺0,00** | **₺307.417.316,54** | **₺399.642.511,51** | **₺0,00** | **₺399.642.511,51** | **₺519.535.264,96** | **₺0,00** | **₺519.535.264,96** |
| 67 | 272 | | ZABITA HİZMETLERİ | ₺150.417.316,54 | ₺0,00 | ₺150.417.316,54 | ₺195.542.511,51 | ₺0,00 | ₺195.542.511,51 | ₺254.205.264,96 | ₺0,00 | ₺254.205.264,96 |
| 67 | 272 | 5052 | Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri | ₺144.717.316,54 | ₺0,00 | ₺144.717.316,54 | ₺188.132.511,51 | ₺0,00 | ₺188.132.511,51 | ₺244.572.264,96 | ₺0,00 | ₺244.572.264,96 |
| 67 | 272 | 5053 | Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri | ₺4.200.000,00 | ₺0,00 | ₺4.200.000,00 | ₺5.460.000,00 | ₺0,00 | ₺5.460.000,00 | ₺7.098.000,00 | ₺0,00 | ₺7.098.000,00 |
| 67 | 272 | 5054 | Diğer Zabıta Hizmetleri | ₺1.500.000,00 | ₺0,00 | ₺1.500.000,00 | ₺1.950.000,00 | ₺0,00 | ₺1.950.000,00 | ₺2.535.000,00 | ₺0,00 | ₺2.535.000,00 |
| 67 | 273 | | ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI | ₺157.000.000,00 | ₺0,00 | ₺157.000.000,00 | ₺204.100.000,00 | ₺0,00 | ₺204.100.000,00 | ₺265.330.000,00 | ₺0,00 | ₺265.330.000,00 |
| 67 | 273 | 5055 | Haşere ile Mücade Hizmetleri | ₺27.000.000,00 | ₺0,00 | ₺27.000.000,00 | ₺35.100.000,00 | ₺0,00 | ₺35.100.000,00 | ₺45.630.000,00 | ₺0,00 | ₺45.630.000,00 |
| 67 | 273 | 5058 | Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması | ₺130.000.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000.000,00 | ₺169.000.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000.000,00 | ₺219.700.000,00 | ₺0,00 | ₺219.700.000,00 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| **68** | | | **KENT İÇİ ULAŞIM** | **₺1.531.682.683,46** | **₺0,00** | **₺1.531.682.683,46** | **₺1.991.187.488,51** | **₺0,00** | **₺1.991.187.488,51** | **₺2.588.543.735,05** | **₺0,00** | **₺2.588.543.735,05** |
| 68 | 275 | | KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ | ₺1.510.200.000,00 | ₺0,00 | ₺1.510.200.000,00 | ₺1.963.260.000,01 | ₺0,00 | ₺1.963.260.000,01 | ₺2.552.238.000,00 | ₺0,00 | ₺2.552.238.000,00 |
| 68 | 275 | 5061 | Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri | ₺1.485.000.000,00 | ₺0,00 | ₺1.485.000.000,00 | ₺1.930.500.000,01 | ₺0,00 | ₺1.930.500.000,01 | ₺2.509.650.000,00 | ₺0,00 | ₺2.509.650.000,00 |
| 68 | 275 | 5062 | Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri | ₺25.200.000,00 | ₺0,00 | ₺25.200.000,00 | ₺32.760.000,00 | ₺0,00 | ₺32.760.000,00 | ₺42.588.000,00 | ₺0,00 | ₺42.588.000,00 |
| 68 | 277 | | AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺20.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺0,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺0,00 | ₺33.800.000,00 |
| 68 | 277 | 5072 | Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi | ₺20.000.000,00 | ₺0,00 | ₺20.000.000,00 | ₺26.000.000,00 | ₺0,00 | ₺26.000.000,00 | ₺33.800.000,00 | ₺0,00 | ₺33.800.000,00 |
| 68 | 278 | | TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ | ₺1.482.683,46 | ₺0,00 | ₺1.482.683,46 | ₺1.927.488,50 | ₺0,00 | ₺1.927.488,50 | ₺2.505.735,05 | ₺0,00 | ₺2.505.735,05 |
| 68 | 278 | 5078 | Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları | ₺1.482.683,46 | ₺0,00 | ₺1.482.683,46 | ₺1.927.488,50 | ₺0,00 | ₺1.927.488,50 | ₺2.505.735,05 | ₺0,00 | ₺2.505.735,05 |
| **98** | | | **YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI** | **₺6.603.904.528,55** | **₺0,00** | **₺6.603.904.528,55** | **₺8.585.075.887,18** | **₺0,00** | **₺8.585.075.887,18** | **₺11.160.598.653,35** | **₺0,00** | **₺11.160.598.653,35** |
| 98 | 900 | | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | ₺6.550.237.316,62 | ₺0,00 | ₺6.550.237.316,62 | ₺8.515.308.511,65 | ₺0,00 | ₺8.515.308.511,65 | ₺11.069.901.065,16 | ₺0,00 | ₺11.069.901.065,16 |
| 98 | 900 | 5045 | Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri | ₺4.220.525,05 | ₺0,00 | ₺4.220.525,05 | ₺5.486.682,57 | ₺0,00 | ₺5.486.682,57 | ₺7.132.687,34 | ₺0,00 | ₺7.132.687,34 |
| 98 | 900 | 9000 | Özel Kalem Hizmetleri | ₺56.185.948,76 | ₺0,00 | ₺56.185.948,76 | ₺73.041.733,38 | ₺0,00 | ₺73.041.733,38 | ₺94.954.253,40 | ₺0,00 | ₺94.954.253,40 |
| 98 | 900 | 9001 | Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler | ₺373.900.000,00 | ₺0,00 | ₺373.900.000,00 | ₺486.070.000,00 | ₺0,00 | ₺486.070.000,00 | ₺631.891.000,00 | ₺0,00 | ₺631.891.000,00 |
| 98 | 900 | 9002 | İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler | ₺4.950.000.000,00 | ₺0,00 | ₺4.950.000.000,00 | ₺6.435.000.000,01 | ₺0,00 | ₺6.435.000.000,01 | ₺8.365.500.000,01 | ₺0,00 | ₺8.365.500.000,01 |

| PROGRAM KODU | | | PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| 98 | 900 | 9003 | Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler | ₺59.048.806,89 | ₺0,00 | ₺59.048.806,89 | ₺76.763.448,97 | ₺0,00 | ₺76.763.448,97 | ₺99.792.483,66 | ₺0,00 | ₺99.792.483,66 |
| 98 | 900 | 9006 | Genel Destek Hizmetleri | ₺343.216.955,55 | ₺0,00 | ₺343.216.955,55 | ₺446.182.042,24 | ₺0,00 | ₺446.182.042,24 | ₺580.036.654,91 | ₺0,00 | ₺580.036.654,91 |
| 98 | 900 | 9007 | Diğer Destek Hizmetleri | ₺696.623.720,00 | ₺0,00 | ₺696.623.720,00 | ₺905.610.836,00 | ₺0,00 | ₺905.610.836,00 | ₺1.177.294.086,80 | ₺0,00 | ₺1.177.294.086,80 |
| 98 | 900 | 9011 | Kamuoyu İlişkileri-nin Yürütülmesi | ₺67.041.360,37 | ₺0,00 | ₺67.041.360,37 | ₺87.153.768,48 | ₺0,00 | ₺87.153.768,48 | ₺113.299.899,04 | ₺0,00 | ₺113.299.899,04 |
| 98 | 901 | | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | ₺53.667.211,93 | ₺0,00 | ₺53.667.211,93 | ₺69.767.375,53 | ₺0,00 | ₺69.767.375,53 | ₺90.697.588,19 | ₺0,00 | ₺90.697.588,19 |
| 98 | 901 | 9009 | Teftiş, İnceleme ve Soruşturma | ₺9.000.000,00 | ₺0,00 | ₺9.000.000,00 | ₺11.700.000,00 | ₺0,00 | ₺11.700.000,00 | ₺15.210.000,00 | ₺0,00 | ₺15.210.000,00 |
| 98 | 901 | 9010 | Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | ₺44.667.211,93 | ₺0,00 | ₺44.667.211,93 | ₺58.067.375,53 | ₺0,00 | ₺58.067.375,53 | ₺75.487.588,19 | ₺0,00 | ₺75.487.588,19 |
| **99** | | | **PROGRAM DIŞI GİDERLER** | **₺714.567.073,32** | **₺0,00** | **₺714.567.073,32** | **₺928.937.195,09** | **₺0,00** | **₺928.937.195,09** | **₺1.207.618.353,64** | **₺0,00** | **₺1.207.618.353,64** |
| 99 | 906 | | YEDEK ÖDENEKLER | ₺680.767.073,32 | ₺0,00 | ₺680.767.073,32 | ₺884.997.195,09 | ₺0,00 | ₺884.997.195,09 | ₺1.150.496.353,64 | ₺0,00 | ₺1.150.496.353,64 |
| 99 | 906 | 9020 | Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği | ₺100.000.000,00 | ₺0,00 | ₺100.000.000,00 | ₺130.000.000,00 | ₺0,00 | ₺130.000.000,00 | ₺169.000.000,00 | ₺0,00 | ₺169.000.000,00 |
| 99 | 906 | 9023 | Yedek Ödenek | ₺580.767.073,32 | ₺0,00 | ₺580.767.073,32 | ₺754.997.195,09 | ₺0,00 | ₺754.997.195,09 | ₺981.496.353,64 | ₺0,00 | ₺981.496.353,64 |
| 99 | 907 | | GELİRDEN AYRILAN PAYLAR | ₺33.800.000,00 | ₺0,00 | ₺33.800.000,00 | ₺43.940.000,00 | ₺0,00 | ₺43.940.000,00 | ₺57.122.000,00 | ₺0,00 | ₺57.122.000,00 |
| 99 | 907 | 5013 | Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları | ₺6.500.000,00 | ₺0,00 | ₺6.500.000,00 | ₺8.450.000,00 | ₺0,00 | ₺8.450.000,00 | ₺10.985.000,00 | ₺0,00 | ₺10.985.000,00 |
| 99 | 907 | 5014 | Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar | 27.300.000,00 | ₺0,00 | ₺27.300.000,00 | ₺35.490.000,00 | ₺0,00 | ₺35.490.000,00 | ₺46.137.000,00 | ₺0,00 | ₺46.137.000,00 |
| **PROGRAMLAR TOPLAMI** | | | | **₺13.000.000.000,00** | **₺0,00** | **₺13.000.000.000,00** | **₺16.900.000.000,00** | **₺0,00** | **₺16.900.000.000,00** | **₺21.970.000.000,00** | **₺0,00** | **₺21.970.000.000,00** |
| **GENEL TOPLAM** | | | | **₺13.000.000.000,00** | **₺0,00** | **₺13.000.000.000,00** | **₺16.900.000.000,00** | **₺0,00** | **₺16.900.000.000,00** | **₺21.970.000.000,00** | **₺0,00** | **₺21.970.000.000,00** |

# E- DİĞER HUSUSLAR

## PROGRAMLARA AİT ANAHTAR GÖSTERGELER TABLOSU

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ | **1-Yetiştirilen Mahalle Afet ve Destek Afad Gönüllüsü Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **300** | **392** | **500** | **600** | **650** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Mahalle Afet ve Destek AFAD Gönüllüsü yetiştirilmesi | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Yetiştirilen toplam mahalle afet ve destek AFAD gönüllüsü sayısı | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | AFAD Destek Gönüllük Sistemi | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | | | | | |
| | | **2-6306 Sayılı Kanun Kapsamında Yıkılan ve Yıktırılan Bina Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **450** | **500** | **600** | **750** | **1.050** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Riskli yapı olup sahiplerince süresi içinde yıkılan/yıkılmayan yapıların Başkanlık tarafından yıktırılması | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Mevzuatta yıkım için yapı sahiplerine verilen sürenin tamamlanması | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Riskli yapı raporları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | | | | | |
| 3 | AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ | **3-Aileleri Destekleyici ve Rehberlik Edici Eğitim ve Atölye Sayısı** | **Adet** | **100** | **100** | **120** | **130** | **140** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Aile ve sosyal bağların güçlendirilmesi, manevi değerlerin yaşatılması, kültürel aidiyet ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla gerçekleştirilen eğitim ve atölyelerdir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Düzenlenen toplam eğitim ve atölye sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **4-Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Çocuk ve Ergen Kişi Sayısı** | **Kişi** | **525** | **430** | **440** | **460** | **480** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Duygusal, davranışsal, sosyal ve gelişimsel sorunlarıyla başa çıkmalarına yardımcı olmak adına verilen psikoterapi hizmetlerinden faydalanan çocuk ve ergen kişi sayısını ifade eder. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Toplam danışmanlık hizmeti alan çocuk ve ergen kişi sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **5-Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Yetişkin Kişi Sayısı** | **Kişi** | **525** | **430** | **440** | **460** | **480** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Bireylerin zorlu yaşam olaylarıyla baş etme becerilerini geliştirmeleri, kişisel iyi oluşlarını ve farkındalıklarını artırmaları amacıyla toplum ruh sağlığını destekleyen koruyucu-önleyici psikoterapi hizmetlerinden faydalanan yetişkin kişi sayısıdır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Toplam danışmanlık hizmeti alan yetişkin sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA | **6-Gerontoloijk Hizmetler Biriminde Gerçekleştirilen Hane Ziyareti Sayısı** | **Adet** | **200** | **410** | **430** | **450** | **470** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | 50 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın yaşam koşullarını ve ihtiyaçlarını yerinde değerlendirmek, riskleri erken dönemde tespit etmek ve kişiye özel destek ve yönlendirmeler sunulması hedeflenmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Toplam yapılan hane ziyaret sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **7-Yaşlılara Yönelik Oluşturulan Merkez Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **2** | **3** | **4** | **4** | **4** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Açılan merkezlerle 50 yaş ve üzeri bireylerin yaşam kalitesini artırmak ve sosyal hayata katılımlarını artırmak hedeflenmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Yaşlılara yönelik oluşturulan toplam merkez sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 5 | ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI | **8-Açılacak Çocuk Etkinlik Merkezi Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **12** | **9** | **9** | **10** | **10** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Erken çocukluk döneminde hizmet sunum kapasitesini artırmak amacıyla açılan merkezlerin sayısını gösterir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Toplam açılacak çocuk etkinlik merkezi sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Destek Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 6 | ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM | **9-Engelsiz Yaşam Merkezinden Yararlanan Engelli Birey Sayısı** | **Kişi** | **150** | **160** | **160** | **160** | **160** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Zihinsel ve fiziksel performansı yaşıtlarına göre geri olan bireylere kendi kendilerine yetebilecek duruma gelebilmeleri ve topluma uyum sağlamaları için çeşitli atölyelerle hizmet vermektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Engellilere yönelik mesleki eğitim verilen toplam kişi sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 7 | İSTİHDAM | **10-İstihdam Edilen Aday Sayısı** | **Kişi** | **1.200** | **1.200** | **1.250** | **1.300** | **1.350** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | İlçemizde ikamet eden iş arayışındaki vatandaşlarımız, iş birliği içinde olduğumuz kurumsal firmalar ile buluşturulup yetkinlikleri ve tercih ettikleri alanlar doğrultusunda uygun işlere yerleştirmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | İstihdam edilen toplam aday sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | CVBANK Otomasyon Sistemi | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | KADININ GÜÇLENMESİ | **11-Kadın Danışma Merkezi Kurulma Yüzdesi** | **Yüzde** | **100%** | **0%** | **-** | **100%** | **-** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kadınların sosyal, ekonomik ve psikolojik destek alabilecekleri, şiddetle mücadele ve güçlenme süreçlerinde başvurabilecekleri danışma merkezinin kurulması planlanmaktadır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Kadın Danışma Merkezinin faaliyete geçmesi ile gösterge hedefine %100 ulaşılmış olacaktır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **12-Festival / Gece Pazarına Katılım Sağlayan Girişimci Kadın Sayısı** | **Kişi** | **200** | **150** | **150** | **150** | **150** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | El emeği üreticisi, festival ve gece pazarı etkinliklerine aktif katılım sağlayan girişimci kadın sayısını ifade etmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Festival / gece pazarına katılım sağlayan toplam girişimci kadın sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Eyüpsultanlı Uygulaması | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 11 | YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA | **13-Meslek Elemanları Tarafından Hazırlanan Sosyal İnceleme Rapor Sayısı** | **Adet** | **4.000** | **2.000** | **2.000** | **2.000** | **2.000** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Meslek elemanları tarafından ihtiyaç sahiplerinin durumlarını tespit etmek amacıyla düzenlenen sosyal inceleme raporlarının sayısını göstermektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Hazırlanan toplam sosyal inceleme raporu sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **14-Sosyo-Ekonomik Yardım Amacıyla Elektronik Kart Hizmetinden Faydalanan Hane Sayısı** | **Adet** | **2.500** | **1.150** | **1.250** | **1.350** | **1.450** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Sosyo-ekonomik destek kapsamında elektronik kart hizmetinden yararlanan hane sayısını göstermektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Toplam elektronik kart hizmetinden faydalanan hane sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **15-Gıda Bankasından Yararlanan Hane Sayısı** | **Adet** | **500** | **1.000** | **1.250** | **1.500** | **2.000** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Eyüpsultan ilçesi sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sunulan gıda bankacılığı hizmetini ifade eder. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Gıda Bankasından yararlanan toplam hane sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | AKOS | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | MİLLİ KÜLTÜR | **16-Tescilli Eser Projeleri Sayısı** | **Adet** | **7** | **3** | **5** | **1** | **1** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Kültürel mirasın kayıt altına alınmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Kültürel mirasa yönelik proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | |
| | | **17-Restorasyon Uygulama Çalışmalarının Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **10** | **1** | **2** | **4** | **4** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Restorasyonu yapılan tarihi ve kültürel yapıların sayısını ifade etmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Restorasyonu yapılan tarihi ve kültürel yapıların sayısından hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Hakediş raporları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | |
| 20 | ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ | **18-Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı** | **Adet** | **9.500** | **9.500** | **9.750** | **10.000** | **10.500** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu (kısırlaştırma, aşılama, sahiplendirme, mikroçip uygulama vb.) | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Rehabilite edilen toplam hayvan sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | ESİM | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | |
| 21 | SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | **19-Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı** | **Ton** | **5.800** | **5.800** | **5.900** | **6.000** | **6.050** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçe geneli tüm cadde ve sokaklardan, sitelerden, AVM'lerden, kamu kurum ve kuruluşlarından toplanan ambalaj atıklarının miktarını ifade eder. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Toplanan toplam ambalaj atığı miktarıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Tutulan tutanaklar, toplanan atıklara ilişkin tonaj fişleri, ilçe geneli toplanan atık karakterizasyonu | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | |
| | | **20-Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Tesisinden Elde Edilen Gelir Miktarı** | **TL** | **₺13.000.000,00** | **₺13.000.000,00** | **₺13.250.000,00** | **₺13.500.000,00** | **₺13.750.000,00** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçe geneli toplanan ambalaj atıklarının belediyemizin tesisinde türlerine göre ayrıştırılarak ekonomiye kazandırılması amaçlanmaktadır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | İhale yolu ile satılan ambalaj atığı miktarının birim satış fiyatı ile çarpılması ile hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | AKOS sistemi, tutulan tutanaklar | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | |
| | | **21-Toplanan Katı Atık Miktarı (Ton Bazında /Kümülatif)** | **Ton** | **466.300** | **500.000** | **680.000** | **860.000** | **1.050.000** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Hane ve iş yerlerinden kaynaklanan evsel atıkların günlük olarak toplanıp bertaraf tesislerine güvenli bir şekilde nakledilmesi hedeflenmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Toplanan atık miktarı, İBB döküm sahasında araç bazlı yapılan tonaj ölçümleriyle belirlenmekte olup bu veriler üzerinden yıllık toplam atık miktarı hesaplanmaktadır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İSTAÇ (kantar.istac.com.tr) | | | | | |
| | | Sorumlu İdare: | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ | **22-Hazırlanan Plan ve Rapor Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **25** | **25** | **35** | **45** | **55** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Kanunlarla belirlenen plan ve raporlar ile kurum içi/dışı istenilen diğer resmi raporların hazırlanmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Hazırlanan toplam plan ve rapor sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü Veri Tabanı, Eyüpsultan Belediyesi Web Sitesi | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | | | | | |
| 23 | SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ | **23-Düzenlenen Etkinlik Sayısı** | **Adet** | **59** | **59** | **62** | **65** | **68** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yıl boyunca yapılacak etkinliklere (söyleşi, konser, tiyatro, sergi vb.) yönelik bir hedeftir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Düzenlenen toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Etkinlik takvimi kayıtları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | |
| 28 | BAĞIMLILIKLA MÜCADELE | **24-Bağımlılıkla Mücadele Biriminde Koruyucu - Önleyici - Farkındalık Eğitimleri Sayısı** | **Adet** | **20** | **32** | **25** | **30** | **35** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Toplumda bağımlılık riskini azaltmak, farkındalık oluşturmak ve bireyleri zararlı alışkanlıklardan korumak amacıyla yapılan eğitim faaliyetlerini göstermektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Bağımlılıkla mücadele biriminde verilen toplam koruyucu - önleyici - farkındalık eğitim sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **25-Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Görüşülen Birey Sayısı** | **Kişi** | **20** | **785** | **790** | **795** | **800** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Bağımlılıkla mücadele kapsamında birebir görüşme yapılan kişi sayısını ifade etmektedir. İhtiyaçların tespiti ve destek süreçlerinin yürütülmesi amacıyla takip edilmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Görüşülen toplam birey sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 31 | KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ | **26-Elektronik Ortamda (E-Belediye) Yapılan Tahsilat Oranı** | **Yüzde** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **2027 Performans Programında eklenmiştir.** | **75%** | **80%** | **85%** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vezne yoğunluğunu azaltmak ve mükellef memnuniyetini artırmak amacıyla online kanallar üzerinden yapılan tahsilatların toplam tahsilat içindeki payını ifade eder. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | (E-Belediye ve İnternet Üzerinden Yapılan Tahsilat / Toplam Tahsilat) * 100 | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | E-Belediye portalı, e-Devlet, banka havalesi, posta çeki | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Gelirler Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 33 | GENÇLİK | **27-Gençlik Etkinliği Sayısı** | **Adet** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Gençlere yönelik gerçekleşen festival, şenlik, şölen, seminer, panel, çalıştay, yarışma vb. etkinlik sayısına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gençlere yönelik gerçekleştirilen toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Etkinlik programları dosyası, resmi yazılar | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | |
| | | **28-İlçede Yaşayan 13-25 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Takviye Ders, Sınava Hazırlık ve Beceri Eğitimi Hizmet Sayısı** | **Adet** | **2.900** | **2.518** | **1.750** | **2.100** | **1.750** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde Gençlik Merkezine ve Genç Akademiye kaydolup takviye ders ve sınava hazırlık eğitimlerinden faydalanan kişilere ve yıl içinde kampçılık ve izcilik faaliyetlerine katılan ve okullarda gerçekleştirilen doğa, çevre, biyoçeşitlilik, sıfır atık ve girişimcilik eğitimlerinden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gençlere yönelik gerçekleşen toplam etkinlik sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı ve excel program kayıt dosyası kayıtları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | |
| 34 | SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ | **29-Spor Tesisi Projeleri** | **Adet** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | |
| | | **30-Spor Okulları ve Spor Tesislerinde Verilen Hizmet Sayısı** | **Adet** | **87.600** | **160.111** | **169.200** | **169.200** | **169.200** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Spor okulları, kadınlara spor eğitimleri, havuzlar, buz pisti ve diğer spor tesislerinden faydalanan kişilere yönelik verilen hizmet sayısına dair göstergedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gerçekleşen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı, excel programı kayıt dosyası | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | |
| 36 | KIRSAL KALKINMA | **31-Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Projesi Kapsamında Düzenlenen Eğitim Çalıştay ve Bülten Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **5** | **5** | **15** | **27** | **42** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında gerçekleştirilen eğitim, çalıştay ve yayımlanan bültenlerin toplam sayısını ifade etmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi projesi kapsamında düzenlenen toplam eğitim, çalıştay ve bülten sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI | **32-Girişimcilik ve Kooperatifçilik Desteği Verdiğimiz Kooperatif Sayısı** | **Adet** | **8** | **8** | **10** | **12** | **15** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Girişimcilik ve kooperatifçilik alanında, yaptığımız çalışmalarla yerel ürünlerin ve hizmetlerin pazarlanmasını desteklemek, sürdürülebilir üretim yöntemlerini teşvik etmek, yerel kaynakların etkin kullanımını sağlamak amacı ile kooperatiflerle bir araya gelip iş birliği teşvik edilmektedir.(Kooperatifçilik Girişimi Eğitimi, Kooperatifler Durağı Ramazan Etkinlik Alanı, İbb iş birliği ile Gastronomi Günlükleri etkinlik alanına kooperatiflerin davet edilip stand verilmesi vb.) | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Girişimcilik ve kooperatifçilik desteği verilen toplam kooperatif sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 44 | TÜKETICININ KORUNMASI, ÜRÜN VE HIZMETLERIN GÜVENLIĞI VE STANDARDIZASYONU | **33-Zararlılara Karşı İlaçlama Yapılan Lokasyon Sayısı** | **Adet** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Bitki sağlığı ve halk sağlığı açısından zararlı organizmalara karşı yapılan kimyasal mücadele çalışmaları kapsamındaki alan sayısıdır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Yıl içerisinde ilaçlama yapılan farklı sokak, park ve ağaçların toplam sayısı alınır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Birim kayıtları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **34-3 Gün İçinde Sonuçlandırılan Ruhsat Başvuru Sayısı/Toplam Sonuçlandırılan Ruhsat Başvuru Sayısı** | **Yüzde** | **100%** | **95%** | **95%** | **95%** | **95%** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Müdürlüğümüze başvuruda bulunan iş yerlerinin ruhsat yönetmeliğine uygun hale getirilip belirlenen sürede (3 gün) ruhsatlandırılması hedeflenmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | İlgili yıl içerisinde 3 gün içinde işlemi tamamlanıp verilen toplam ruhsat sayısının o yıl içerisinde verilen toplam ruhsat sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü veri tabanı, ruhsat başvuru dosyaları, ruhsatlar | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | | | | | |
| | | **35-İş Yeri Envanteri Projesi Tamamlanma Yüzdesi** | **Yüzde** | **100%** | **100%** | **-** | **-** | **-** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Müdürlük onayı doğrultusunda yıl içerisinde daha önceden hazırlanan denetim planına uygun olarak ilgili işyerlerinin yerine denetlenmesine yönelik bir hedeftir. İş yeri envanteri projesi 2025 yılı sonu itibariyle tamamlanıp sonlandırılmıştır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Denetimi yapılan iş yerilerinin sayısının kayıt altına alınmasıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İlçemizde bulunan mevcut iş yerlerinin sayısıdır. | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | | | | | |
| 45 | VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM | **36-Nikah Hizmetleri Memnuniyet Puanı** | **Yüzde** | **95%** | **91%** | **97%** | **97%** | **97%** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Vatandaşlarımızın nikah işlemlerinin gerçekleşmesi süreçlerinden memnuyetine yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Anket puanı | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Vatandaşların memnuniyet anketi sonuçları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 48 | TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ | **37-Belirlenen Gezi Rota Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçenin turizmini geliştirmek, yeni rotalar kazandırmak ve tematik gezi rotalarının belirlenmesine yönelik bir hedeftir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Belirlenen rota sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Dijital veya basılı olarak hazırlanan rota sayısıdır. | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | |
| 51 | HAYAT BOYU ÖĞRENME | **38-Toplum Hizmetleri Merkezlerinde Gerçekleştirilen Kurslara Katılan Kişi Sayısı** | **Kişi** | **7.225** | **7.000** | **6.000** | **6.250** | **6.400** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Mesleki ve yaşam becerilerini güçlendirdiğimiz kursiyerlerimizin sayısını ifade etmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Toplum hizmetleri merkezlerinden gerçekleştirilen kurslara katılan toplam kişi sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | kursiyer.eyupsultan.bel.tr otomasyon sistemi | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **39-Takviye Ders ve Yabancı Dil Eğitimi Verilen 8-13 Yaş Çocuk Sayısı** | **Kişi** | **3.000** | **3.100** | **3.000** | **3.100** | **3.200** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Toplum Hizmetleri birimine bağlı Bilgi Evlerinde 8-13 yaş arasındaki çocuklara yönelik okula takviye dersleri, atölyeler, etkinlikler, değerler eğitimi, dil eğitimi, ev ödevi ve okul sınavlarına hazırlık çalışmaları yapılmaktadır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Takviye ders, sınava hazırlık ve yabancı dil eğitimi verilen 8-13 yaş arası toplam çocuk sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| 53 | KORUYUCU SAĞLIK | **40-Sağlık Tesisi Projeleri** | **Adet** | **3** | **3** | **1** | **1** | **2** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | |
| 54 | TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK | **41-Verilen Hasta Nakil Hizmeti Sayısı** | **Adet** | **2.500** | **2.500** | **3.000** | **3.000** | **3.000** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Yatağa tam bağımlı veya yarı bağımlı durumda olan ve fiziksel şartlara uygunluğu bulunan hastaların, ihtiyaç doğrultusunda evden hastaneye veya hastaneden eve güvenli ve konforlu şekilde nakilleri sağlanmaktadır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Verilen toplam hasta nakil hizmeti sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **42-Evde Sağlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı** | **Adet** | **250** | **250** | **300** | **350** | **350** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Vatandaşlarımızın ev ortamında bakım ve tıbbi uygulamalarla sağlık ihtiyaçlarının karşılandığı hizmetlerdir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Evde sağlık hizmetlerinden faydalanan toplam kişi sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 56 | ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | **43-İlçe Yaşayan Öğrencilere ve Yetişkinlere Yönelik Ali Kuşçu Uzay Evi, Matematik Evi Eğitim Verilen Hizmet Sayısı** | **Adet** | **30.000** | **30.000** | **30.000** | **30.000** | **30.000** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Yaygın Eğitim Programı kapsamında yıl içinde Ali Kuşçu Uzay Evi ve Matematik Evindeki eğitimlerden faydalanan ve yıl içinde öğretmenlere yönelik gerçekleşen eğitimlerden ve etkinliklerden faydalanan kişilere yönelik gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Yıl içinde gerçekleşen toplam hizmet sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Otomasyon programı ve excel programı ziyaretçi randevu kayıtları, seminer/etkinlik programları dosyası, resmi yazılar ve katılımcı imza çizelgesi | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | |
| 67 | KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ | **44-Denetim Yapılacak Olan İş Yeri Sayısı** | **Adet** | **6.350** | **6.350** | **6.400** | **6.450** | **6.500** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılacak iş yeri denetimlerini ifade etmektedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Denetim yapılan toplam işyeri sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Ekip faaliyet raporları ve Belediyemiz portalı Faaliyet Takip Programı | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Zabıta Müdürlüğü | | | | | |
| 68 | KENT İÇİ ULAŞIM | **45-İlçe Genelinde Sokaklara Dökülen Asfalt Miktarı** | **Ton** | **100.000** | **40.000** | **60.000** | **60.000** | **70.000** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | İlçe genelinde sokak ve caddelerde yapılan asfalt miktarını kapsar. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | İlçe genelinde sokak ve caddelerde yapılan asfalt miktarı tonaj olarak hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Döküm fişleri, Hakediş raporları | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | |
| | | **46-Otopark Projeleri** | **Adet** | **7** | **7** | **1** | **1** | **2** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Donatı alanları kapsamında projeler yapılmasına yönelik bir gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Proje çalışmaları gerçekleşmesi adet olarak hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, ilgili kurum görüşleri doğrultusunda projeleri yürütülmektedir. | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Etüt ve Proje Müdürlüğü | | | | | |

| Kod | Program Adı | Anahtar Gösterge | Ölçü Birimi | 2026 Planlanan | 2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini | 2027 Hedef | 2028 Tahmin | 2029 Tahmin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 98 | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | **47-Yayınlanan Haber Sayısı** | **Adet** | **640** | **640** | **660** | **680** | **700** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediye hizmet ve faaliyetlerinin haberleştirilip halka sunulmasına yönelik bir göstergedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Belediye resmi web sitesine girilen toplam haber sayısıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Eyüpsultan Belediyesi resmi web sitesi | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | |
| | | **48-Dijitale Geçirilen E-Belediye Hizmeti Sayısı (Kümülatif)** | **Adet** | **24** | **24** | **25** | **26** | **27** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama: | Fiziksel süreçlerden dijitale aktarılan hizmetlerin sayısıdır. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi: | Dijital ortamda erişilebilir hale getirilen hizmetlerin toplamıdır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | Bilgi İşlem Müdürlüğü Veri Tabanı | | | | | |
| | | Sorumlu Birim: | Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | |
| | | **49-Karşılanan Bakım, Onarım Talebi Sayısı/Gelen Bakım, Onarım Talebi Sayısı** | **Yüzde** | **95%** | **95%** | **95%** | **97%** | **97%** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Belediyemiz lokasyonlarındaki bina ve tesislerimizin bakım-onarım taleplerinin karşılanmasına yönelik gösterge hedefidir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Karşılanan bakım-onarım talebi sayısının gelen bakım-onarım talebi sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | ESİM sistemi üzerinden gelen talepler ve karşılanma oranları | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | |
| | | **50-Verilen Eğitim Sayısı/Planlanan Eğitim Sayısı** | **Yüzde** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** |
| | | Göstergeye İlişkin Açıklama : | Verimliliği arttırmak amacıyla her yıl personelin ihtiyacına yönelik yıllık eğitim planının hazırlanması, eğimlerin verilmesi ve bu eğitimlerin raporlanması ile ilgili bir göstergedir. | | | | | |
| | | Hesaplama Yöntemi : | Verilen eğitim sayısının planlanan eğitim sayısına oranlanması ile hesaplanır. | | | | | |
| | | Verinin Kaynağı: | İmza Listesi, Ebys | | | | | |
| | | Sorumlu İdare : | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | |


EYUPSULTAN MUNICIPALITY
EYÜP
SULTAN
BELEDİYESİ

# 3 EKLER

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

| İDARE ADI : EYÜPSULTAN BELEDİYESİ | | | | |
|---|---|---|---|---|
| YIL: 2027 | | | | |
| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | FAALİYET ADI | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
| 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık | Afet Eğitim Faaliyetleri | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | | Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri | |
| | | Afet İyileştirme Çalışmaları | Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | Sivil Savunma ve Gönüllülük | Afet Gönüllülük Faaliyetleri | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | Afet ve Acil Yardım Desteği | Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm | Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Mekansal Planlama ve Uygulama | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü |
| | | | | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Kentsel Dönüşüm Uygulamaları | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü |
| | | | Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü |
| | | | Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri | Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler | |
| | | | Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri | |
| | | Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma | İskan Uygulamaları | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| | | | | Yapı Kontrol Müdürlüğü |
| | | | Yapı Denetimi Faaliyetleri | Yapı Kontrol Müdürlüğü |
| | | | Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 3 | Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi | Ailenin Korunması | Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | Ailenin Güçlendirilmesi | Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 4 | Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma | Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı | Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 5 | Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması | Çocukların Gelişimi | Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 6 | Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim | Engelli Bakımı | Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 7 | İstihdam | İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele | İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | İş Sağlığı ve Güvenliği | İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 8 | Kadının Güçlenmesi | Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması | Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 11 | Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma | Sosyal Yardımlaşma | İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | Yoksullukla Mücadele | İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar | |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | FAALİYET ADI | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 12 | Milli Kültür | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| | | | Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi | Kütüphanecilik Hizmetleri | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| 20 | Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi | Doğa Koruma ve Milli Parklar | Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| 21 | Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği | Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma | Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| | | | Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri | |
| | | | Yağmur Suyu Yönetimi | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri | |
| 22 | Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi | Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması | Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü |
| | | | Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| 23 | Sanat ve Kültür Ekonomisi | Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi | Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Müzecilik Faaliyetleri | |
| 28 | Bağımlılıkla Mücadele | Bağımlılığın Önlenmesi | Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 31 | Kamu Gelirleri Yönetimi | Kamu Gelirlerinin Toplanması | Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri | Gelirler Müdürlüğü |
| 33 | Gençlik | Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi | Gençlik Etkinlikleri | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler | Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri | |
| 34 | Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi | Spor Altyapısının Geliştirilmesi | Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi | Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| 36 | Kırsal Kalkınma | Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi | Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 41 | Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması | İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi | Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 44 | Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu | Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı | Bitki Sağlığına Yönelik Faaliyetler | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi | Piyasa Gözetimi Faaliyetleri | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | FAALİYET ADI | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 45 | Vatandaşlık ve Sivil Toplum | Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri | Nikah Hizmetleri | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 48 | Turizmin Geliştirilmesi | Turizmde Tanıtım ve Markalaşma | Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| 51 | Hayat Boyu Öğrenme | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 53 | Koruyucu Sağlık | Halk Sağlığının Korunması | Birinci Basamak Sağlık Tesisi Yapım, Tefrişat ve Onarımı | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 54 | Tedavi Edici Sağlık | Tedavi Hizmetleri | Hasta Nakil Hizmetleri | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri | |
| 56 | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | Bilim, Teknoloji ve Yenilik Kültürü ile İnsan Kaynağının Geliştirilmesi | Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Astronomi, Astrofizik ve Uzay Bilimleri Alanlarında Toplumsal Farkındalığın Artırılması | |
| | | | Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi | |
| 67 | Kent Güvenliği ve Esenliği | Zabıta Hizmetleri | Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri | |
| | | | Diğer Zabıta Hizmetleri | |
| | | Çevre ve Halk Sağlığının Korunması | Haşere ile Mücade Hizmetleri | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| | | | Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| 68 | Kent İçi Ulaşım | Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri | Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi | Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi | Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları | Zabıta Müdürlüğü |
| 98 | Yönetim ve Destek Programı | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri | Yazı İşleri Müdürlüğü |
| | | | Özel Kalem Hizmetleri | Özel Kalem Müdürlüğü |
| | | | Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler | Mali Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü |
| | | | Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Genel Destek Hizmetleri | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | | Yazı İşleri Müdürlüğü |
| | | | Diğer Destek Hizmetleri | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| | | Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri | Teftiş, İnceleme ve Soruşturma | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü |
| | | | Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | Hukuk İşleri Müdürlüğü |
| 99 | Program Dışı Giderler | Yedek Ödenekler | Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği | Mali Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yedek Ödenek | |
| | | Gelirlerden Ayrılan Paylar | Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları | Mali Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar | |

# PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİ VE TAKİBİNDEN SORUMLU BİRİMLER

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | Afet İyileştirme Çalışmaları | Belediyemiz Arama Kurtarma Ekibi Akreditasyon Seviyesinin Yükseltilmesi (Kümülatif) | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | | Tamp Eyüpsultan Tatbikatı Sayısı (Kümülatif) | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | | Arama Kurtarma Tatbikatı Sayısı (Kümülatif) | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | Afet ve Acil Yardım Desteği | Valilik Tarafından Talep Edilen Destek Çağrılarının Karşılanma Oranı | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık | Afet Bilincinin Artırılmasına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı (Kümülatif) | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | | Düzenlenen Afet Farkındalık Çalıştayı ya da Panel Sayısı (Kümülatif) | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |
| | | Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri | Açık Veri Portalında İlçenin Sıcaklık, Basınç, Nem Vb. Ölçümlerinin Paylaşılması İçin Belirlenen Noktalara Konulan Ölçüm Cihazı Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Akıllı Yönetişim Kapsamında; Hizmet Araçları, Merkezi Nokta Kameralarının Entegre Olduğu Platformun Oluşturulma Yüzdesi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Veri Koordinasyon Merkezinde Faaliyete Geçen Hizmet Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Tüm Kurum Verilerinin Tek Platformda Birleştirilirek Verilerinin Akıllandırılması Projesinin Tamamlanma Yüzdesi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Yaşam Kalitesi ve Kapsayılıcığın Artırılması Amacıyla Hayata Geçirilen Yapay Zeka Destekli Proje Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Kent Hizmetlerini İyileştirmek İçin Kullanılacak Yeni Nesil Teknolojilerinin Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Müdürlüğün Arge ve İnovasyon Çalışmalari Sayisi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Tüm Mobil Uygulamaların Birleşimi Olan Süper App Yapılma Yüzdesi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Katılımcı Belediyecilik Kapsaminda Akıllı Şehir Hizmetleri İçin Düzenlenen Çaliştay, Etkinlik Vb. Yapılan Çalışma Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma | İmar Durum Belgesinin Hazırlanma Süresi | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| | | | İstikamet ve Kot Kesit Belgesinin Hazırlanma Süresi | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| | | | Yapı Ruhsatı Belgesinin Hazırlanma Süresi | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| | | | Eğitim Tesisi Projeleri (Çem Dahil) | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Sosyal ve Kültürel Tesis Projeleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Bakım Onarımı Gerçekleştirilen Kamu Binaları Sayısı (Kümülatif) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapı Kullanma İzin Belgeli Yapıların Ruhsatlı Yapılara Oranı | Yapı Kontrol Müdürlüğü |
| | | | Denetlenen İnşaat Sayısı | Yapı Kontrol Müdürlüğü |
| | | | Düzenlenen 1 No'lu Yapı Tatil Tutanağı Sayısı | Yapı Kontrol Müdürlüğü |
| | | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm | Yeni Yapılan Park Sayısı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Yenilenen Park Sayısı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Bakımı Yapılan Toplam Park ve Yeşil Alan Miktarı (Kümülatif) | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Üretilen Tarım Ürünü Miktarı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Çalişilan Öncelikli Müdahale Alanı Sayısı (Kümülatif) | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü |
| | | | İhale Kapsamında Çalışılan Öncelikli Müdahale Alanı Sayısı (Kümülatif) | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü |
| | | | Tespiti Yapilan Riskli Bina Sayısı (Kümülatif) | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü |
| | | | Kira Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kümülatif) | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü |
| | | | 6306 Sayılı Kanun Kapsaminda Yıkılan ve Yıktırılan Bina Sayısı (Kümülatif) | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü |
| | | | Yerleşik Alanlarda 1296 Hektar Alana İlişkin Planın Hazırlanma Oranı | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Eyüpsultan Kentsel Sit Sınırına (330 Hektar) Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Hazırlanma Oranı | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Kırsal Alanlarda 503 Hektar Alana İlişkin Planın Hazırlanma Oranı | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Ağaçlı Mahallesi İmar Uygulamasının Tamamlanma Yüzdesi (Kümülatif) | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü |
| | | | Belediyenin Tasarrufunda Olan Taşınmazlardaki Ecrimisil Uygulamasını Azaltma Yüzdesi | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü |
| | | | Kentsel Tasarım Projeleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | Sivil Savunma ve Gönüllülük | Yetiştirilen Mahalle Afet ve Destek Afad Gönüllüsü Sayısı (Kümülatif) | Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi | Ailenin Güçlendirilmesi | Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Merkezi Kurulma Yüzdesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Çocuk ve Ergen Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Çocuk ve Ergen Seans Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Yetişkin Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Yetişkin Seans Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Aile Danışmanlık ve Çift Terapisi Hizmeti Alan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Aile Danışmanlık ve Çift Terapisi Seans Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Çevrimiçi Terapi Alan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | Ailenin Korunması | Aileleri Destekleyici ve Rehberlik Edici Eğitim ve Atölye Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Aileleri Destekleyici ve Rehberlik Edici Eğitim ve Atölyelere Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gerçekleştirilen Atölye, Etkinlik ve Seminer Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gerçekleştirilen Atölye, Etkinlik ve Seminerlere Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gebelik, Yenidoğan ve Aile Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 4 | Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma | Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı | Gerontoloijk Hizmetler Biriminde Gerçekleştirilen Hane Ziyareti Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bilişsel Sağlık Taraması Gerçekleştirilen Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gerontolojik Hizmetler Biriminde Düzenlenen Seminer/Etkinlik/Atölye Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gerontolojik Hizmetler Biriminde Düzenlenen Seminer/Etkinlik/Atölye Katılımcı Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gerontolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yaşlılara Yönelik Oluşturulan Merkez Sayısı (Kümülatif) | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yaşlı ve Engellilere Yönelik Evde Temizlik Hizmeti Verilen Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yaşlı ve Engellilere Yönelik Kişisel Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş/STK Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Alzheimer Gündüz Yaşam Evi Kurulma Yüzdesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 5 | Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması | Çocukların Gelişimi | Açılacak Çocuk Etkinlik Merkezi Sayısı (Kümülatif) | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Çocuk Etkinlik Merkezlerinden Hizmet Alan Çocuk Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Oyun Saati Hizmeti Alan Çocuk Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Oyun Saati Hizmeti Verilen Merkez Sayısı (Kümülatif) | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Oyuncak Atölyesinde Üretilen Ürün Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Oyuncak Atölyesinde Yapılan Atölye Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 6 | Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim | Engelli Bakımı | Engelsiz Yaşam Merkezinden yararlanan engelli birey sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Duyu Bütünleme Terapisi Alan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Dil Konuşma Terapisi Alan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Engelli Bireyler ve Ailelere Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 7 | İstihdam | İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele | İstihdam Temelli Etkinlik Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Kariyer Danışmanlığı Verilen Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | İstihdam Edilen Aday Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Göçmenlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimleri Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | İş Sağlığı ve Güvenliği | Gerçekleşen Asansör Muayene Sayısı/Planlanan Asansör Muayene Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Gerçekleşen Topraklama Muayene Sayısı/ Planlanan Topraklama Muayene Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Gerçekleşen Iş Ekipmanı Muayene Sayısı/ Planlanan Iş Ekipmanı Muayene Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Gerçekleşen Elektrik Pano Muayene Sayısı/ Planlanan Elektrik Pano Muayene Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Hazırlanan Risk Değerlendirmesi Sayısı/ Hazırlanması Planlanan Risk Değerlendirmesi Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Kadının Güçlenmesi | Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması | Kadın Danışma Merkezi Kurulma Yüzdesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Girişimci Kadınlara Yapılan Festival/ Gece Pazarı Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Festival / Gece Pazarına Katılım Sağlayan Girişimci Kadın Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Kadın El Emeği Satış Noktalarında Ürünleri Satışa Sunulan Girişimci Kadın Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Girişimci Kadınların Elde Ettikleri Gelir Miktarı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 11 | Yoksullukla Mücadale ve Sosyal Yardımlaşma | Sosyal Yardımlaşma | Sıcak Yemek Dağıtımına Yönelik Memnuniyet Anketi Puanı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Karşılanan Cenaze Yemeği Sayısı / Gelen Cenaze Yemeği Talebi Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | Yoksullukla Mücadele | Sosyo-ekonomik Destek Talebinde Bulunan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Meslek Elemanları Tarafından Hazırlanan Sosyal İnceleme Rapor Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Sosyal Yardım Amaçlı Yapılan Başvurulardan Kriterleri Karşılamayan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Sosyo-Ekonomik Yardım Amacıyla Elektronik Kart Hizmetinden Faydalanan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Nakdi Yardım Alan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Öğrencilere Yönelik Yapılacak Sosyal Yardımlardan Faydalanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | İhtiyaç Sahibi Hanelere Verilen Sıcak Yemek İçin Yönlendirilen Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gıda Destek Paketi Alan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Dağıtımı Gerçekleştirilen Gıda Destek Paketi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gıda Bankasından Yararlanan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gıda Bankasından Yararlanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Gıda Bankasına Bağış Gelen Ürün Adedi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Eşya Desteği Verilen Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Eşya Desteği Kapsamında Verilen Toplam Ürün Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Dayanışma Çarşısı Hizmeti Kapsamında Giysi Desteğinden Yararlanan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Dayanışma Çarşısı Hizmeti Kapsamında Giysi Desteğinden Yararlanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yaşlı ve Engellilere Verilen Medikal Malzeme Desteği Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Kırtasiye Desteği Verilen Öğrenci Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yenidoğan Destek Paketi verilen hane sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Okul Gıdası Hizmetinden Yararlanan Çocuk Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Çölyak Hastalarına Yönelik Gıda Destek Paketi Verilen Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Kavurma Desteği Alan Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Göçmenlere Yönelik Ayni Destek Verilen Hane Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 12 | Milli Kültür | Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi | Yeni Eklenen E-Yayın Sayısı(Kümülatif) | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Açılan Yeni Kütüphane Sayısı | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması | Ramazan Etkinlikleri Memnuniyet Anketi | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Düzenlen Ramazan Etkinlik Sayısı | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve İşlevlendirme Projeleri Sayısı | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Tescili Yapı Envanterinin Güncellenme Yüzdesi (Kümülatif) | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Basit Onarım Başvurusu Belgesi Düzenlenme Süresi | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| | | | Restorasyon Uygulama Çalışmalarının Sayısı (Kümülatif) | Fen İşleri Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Ormanların ve Doğanın Korunması Ile Sürdürülebilir Yönetimi | Doğa Koruma ve Milli Parklar | Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| | | | Çeşitli Aşılamalar Yapılan Hayvan Sayısı | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| | | | Sahiplendirme Yapılan Hayvan Sayısı | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| | | | Kısırlaştırma Yapılan Hayvan Sayısı | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| | | | Mikroçip Uygulanan Hayvan Sayısı | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| 21 | Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği | Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma | Gerçekleşen Eğitim Sayısı (Kümülatif) | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Okullarda Yapilan Geri Kazanım Yarışmaları Sayısı (Kümülatif) | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Yapilan Çevre Haftasi Etkinliği Sayısı (Kümülatif) | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Bilinçlendirme Çalışmaları Kapsamında Sosyal Medya ve Sms İle Ulaşılan Kişi Oranı | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Rutin Çevre Koruma Denetim Sayısı | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Dağıtılan Geri Dönüşüm Konteyner Sayısı | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Zincir Market, Sitelere, Kamu Kurum ve Kuruluşlara Dağıtılan Geri Dönüşüm Ekipmanları Sayısı | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Eyüpsultan Sıfır Atık Uygulaması Kullanılarak (Vatandaşa Puan/Para Karşılığında) Toplanan Atık Miktarının Artırılma Yüzdesi (Kümülatif) | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Tesisinden Elde Edilen Gelir Miktarı | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Hibe Alınarak Mevcut Tesisin Kapalı Alanı Üzerine Güneş Panelleri Yerleştirme Projesinin Tamamlanma Yüzdesi | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü |
| | | | Toplanan Katı Atık Miktarı (Ton Bazında/Kümülatif) | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| | | | Temizliği Sağlanan Cadde/Sokak Sayısı | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| | | | Temizliği Yapılan Okul Sayısı | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| | | | Temizliği Yapılan Ibadethane Sayısı | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| | | | Temizliği Yapılan Pazar Yeri Sayısı | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| | | | Temizliği Yapılan Izgara ve Baca Sayısı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Üstyapı Uygulamalarında Gerçekleştirilen Hafriyat Miktarı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 22 | Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi | Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması | Kent Konseyinin Kurulma Yüzdesi | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Hazırlanan Plan ve Rapor Sayısı (Kümülatif) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Ortaklık Sayısı (Kümülatif) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Hibe ve Fon Projesi Başvuru Sayısı (Kümülatif) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Hibe Almaya Hak Kazanan Proje Sayısı (Kümülatif) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Saha Çalışması Sayısı (Kümülatif) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Anketlerle Ulaşılan Kişi Sayısı (Kümülatif) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Süreç /İş Akışlarının Güncellenme Oranı | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Açık Veri Platformunda Paylaşılan Veri Seti Sayısının Artırılması | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |
| | | | Paydaşlarımız Ile Yapılan Toplantı ve Ziyaret Sayısı (Kümülatif) | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Taziye Ziyaretleri Sayısı | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü |
| | | | Paydaşlarımız Ile Geliştirilen Proje Sayısı (Kümülatif) | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü |
| | | | Muhtarlardan Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 23 | Sanat ve Kültür Ekonomisi | Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi | Düzenlenen Etkinlik Sayisi | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Sanat Eğitimlerini Tamamlayan Kursiyer Sayısı | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Etkinlik Memnuniyet Anketi | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Düzenlenen Yarışma Sayısı (Kümülatif) | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yarışmalara Başvuran Kişi Sayısı | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Mahalle Şenliklerine Katılan Kişi Sayisi | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Kültür Gezileri Sayısı | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| | | | Açılan Müze Sayısı (Kümülatif) | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler İşleri Müdürlüğü |
| 28 | Bağımlılıkla Mücadele | Bağımlılığın Önlenmesi | Bağımlılıkla Mücadele Biriminde Koruyucu - Önleyici - Farkındalık Eğitimleri Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımlılıkla Mücadele Birimi Koruyucu- Önleyici -Farkındalık Eğitimlerine Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Gerçekleştirilen Grup Çalışmaları Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Gerçekleştirilen Grup Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Görüşülen Birey Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Görüşme Yapılan Birey Yakını Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımsızlık Köyünde Rehabilitasyon Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Bağımsızlık Köyünde At Manejinden Yararlanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Dış Paydaşlar ile Bağımsızlık Köyünde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Dış Paydaşlar ile Bağımsızlık Köyünde Gerçekleştirilen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 31 | Kamu Gelirleri Yönetimi | Kamu Gelirlerinin Toplanması | Bütçe Dönemi İçinde Gerçekleşen Vergi Tahsilat Oranı | Gelirler Müdürlüğü |
| | | | Elektronik Ortamda (E-Belediye) Yapılan Tahsilat Oranı | Gelirler Müdürlüğü |
| | | | Mükelleflere Gönderilen İhbarname Sayısı | Gelirler Müdürlüğü |
| | | | Mükelleflere Gönderilen Ödeme Emri Sayısı | Gelirler Müdürlüğü |
| 33 | Gençlik | Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi | Gençlik Etkinliği Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler | İlçede Yaşayan 13-20 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Takviye Ders, Sınava Hazırlık ve Beceri Eğitimi Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | İlçede Yaşayan 20-25 Yaş Grubu Öğrencilere Sınava Hazırlık ve Beceri Eğitimi Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | 9-25 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Gerçekleşen Kampçılık ve İzcilik, Doğa, Çevre, Biyoçeşitlilik, Sıfır Atık ve Girişimcilik Eğitimleri ve Geziler Kişi Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 34 | Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi | Spor Altyapısının Geliştirilmesi | Spor Tesisi Projeleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Uygulaması Tamamlanan Spor Tesisilerinin Sayısı (Kümülatif) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi | Yaz Spor Okulları Eğitim Verilen Katılımcı Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Kış Spor Okulları Eğitim Verilen Katılımcı Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Kadınlara Spor Eğitimi Verilen Kişi Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Spor Tesisleri Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Havuzlar Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Buz Pisti Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Gerçekleşen Sportif Organizasyon Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Spor Malzemesi Karşılanan Kurum Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Su Sporları Merkezi Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | E- Spor Merkezi Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| 36 | Kırsal Kalkınma | Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi | Ekolojik Yaşamı Destekleyici Festival Sayısı (Kümülatif) | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Ekolojik Yaşamı Destekleyici Festivallere Katılacak Girişimci Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Çiftçiler ile Yapılan Bireysel Görüşme Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Tarım 4.0 Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Projesi Kapsamında Düzenlenen Eğitim, Çalıştay ve Bülten Sayısı (kümülatif) | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Yerel Gıda Üreticisinin Desteklenme Projesinin Tamamlanma Yüzdesi | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 41 | Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması | İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi | Girişimcilik ve Kooperatifçilik Desteği Verdiğimiz Kooperatif Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Mikro Kredi Bünyesinde Destek Verilen Girişimci Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 44 | Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu | Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı | Gübre ve Bitki Besin Maddesi Dağıtılan Alan Miktarı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Zararlılara Karşı İlaçlama Yapılan Lokasyon Sayısı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi | 3 gün içinde sonuçlandırılan Ruhsat başvuru sayısı/Toplam Sonuçlandırılan Ruhsat Başvuru Sayısı | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü |
| | | | Ruhsat verilen iş Yeri sayısı/Toplam Ruhsat Başvuru Sayısı | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü |
| | | | İş Yeri Envanteri Projesi Tamamlanma Yüzdesi | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü |
| 45 | Vatandaşlık ve Sivil Toplum | Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri | Nikah Hizmetleri Memnuniyet Anketi Puanı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 48 | Turizmin Geliştirilmesi | Turizmde Tanıtım ve Markalaşma | Belirlenen Gezi Rotası Sayısı (Kümülatif) | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| | | | UNESCO Kültürel Miras Geçici Liste Başvurusu Sayısı (Kümülatif) | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| | | | Turizm Master Planı Hazırlanma Yüzdesi | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| | | | Açılan İnformasyon Merkezi Sayısı (Kümülatif) | Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 51 | Hayat Boyu Öğrenme | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | Toplum Hizmetleri Merkezlerinde Gerçekleştirilen Kurs Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Toplum Hizmetleri Merkezlerinde Gerçekleştirilen Kurslara Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Seminer Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Seminerlere Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Atölye Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Toplum Hizmetleri Alanında Yapılan Atölyelere Katılan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Takviye Ders, Sınava Hazırlık ve Yabancı Dil Eğitimi Verilen 8-13 Yaş Çocuk Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Robot Okulu Eğitim Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 53 | Koruyucu Sağlık | Halk Sağlığının Korunması | Sağlık Tesisi Projeleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | | Uygulaması Tamamlanan Sağlık Tesislerinin Sayısı (Kümülatif) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 54 | Tedavi Edici Sağlık | Tedavi Hizmetleri | Verilen Hasta Nakil Hizmeti Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Poliklinik Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Evde Sağlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Beslenme Danışmanlığı Hizmeti Alan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Sağlık Taramaları Program Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Halk Sağlığı Alanında Verilen Eğitim/Seminer Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | Evde Fizik Tedavi Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | ÇOCUKLARA YÖNELİK MOBİL DİŞ KLİNİĞİ HİZMETİ SAYISI | Sosyal Hizmetler Müdürlüğü |
| 56 | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | Bilim, Teknoloji ve Yenilik Kültürü ile İnsan Kaynağının Geliştirilmesi | İlçede Yaşayan Öğrencilere ve Yetişkinlere Yönelik Astronomi ve Uzay Bilimleri Eğitim Verilen Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | İlçede Yaşayan Öğrencilere ve Yetişkinlere Yönelik Uygulamalı Matematik Eğitimi Verilen Hizmet Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | İlçede Milli Eğitim Okullarında ve Kurum İçinde Görevli Öğretmenlere Yönelik Gerçekleşen Hizmetiçi Eğitim, Seminer, Çalıştay ve Sosyal Etkinlikler Sayısı | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü |
| 67 | Kent Güvenliği ve Esenliği | Zabıta Hizmetleri | Denetim Yapılacak Olan Iş Yeri Sayısı | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Çarpık Yapılaşmayı Önlemek Amacıyla Denetim Yapılan Inşaat Alanı Sayısı | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Pazar Yerlerinde Yapılan Esnaf Denetimi Sayısı | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Zabıta Birimlerine Gelen Şikayetlerin Cevaplanma Oranı | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Tüm Okul Kantinlerinde Aralıksız Olarak Yapılan Denetim Sayısı | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Öğrenci Giriş Çıkışlarında Trafik Denetimi Yapılan Okul Sayısı (Kümülatif) | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Esay Ile Birlikte Okullarda Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Kümülatif) | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Pazar Yerlerinde Oluşturulan Satış Alanından Faydalanan Kişi Sayısı (Kümülatif ) | Zabıta Müdürlüğü |
| | | | Pazar Yerlerinde Oluşturulan Satış Alanı Sayısı (Kümülatif) | Zabıta Müdürlüğü |
| | | Çevre ve Halk Sağlığının Korunması | Yapılan Ilaçlama Sayısı | Veteriner İşleri Müdürlüğü |
| | | | Altyapı Tesisatı Yenilenen Park ve Yeşil Alan Sayısı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| | | | Güneş Enerjisiyle Aydınlatılan Park ve Yeşil Alan Sayısı | Park ve Bahçeler Müdürlüğü |
| 68 | Kent İçi Ulaşım | Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri | İlçe Genelinde Sokaklara Dökülen Asfalt Miktarı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Uygulanan Taş Duvar Miktarı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Betonarme Perde Duvar Miktarı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Merdiven Miktarı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Yağmur Suyu Kanal Uzunluğu | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Korkuluk Miktarı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Cadde ve Sokaklarda Trafik, Parklanma ve Yaya Kullanımıyla Ilgili Duba, Kasis ve Tuzak Imalatlarının Yapılma Yüzdesi | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Altyapı Çalışmalarıyla Ilgili Şikayetlerin Çözüme Ulaştırılma Yüzdesi | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Elektrik Hatlarıyla Ilgili Şikayetlerin Çözüme Ulaştırılma Yüzdesi | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Yapımı, Bakımı Veya Onarımı Yapılmış Otopark Sayısı (Kümülatif) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | | Otopark Projeleri | Etüt ve Proje Müdürlüğü |
| | | Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi | Prestij Cadde Uygulama Sayısı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| | | Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi | Toplum Sağlığı ve Kent Düzeni Eğitimi ile Trafik Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı | Zabıta Müdürlüğü |

| PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
|---|---|---|---|---|
| 98 | Yönetim ve Destek Programı | Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri | Mevzuat Eğitim Sayısı (Kümülatif) | Hukuk İşleri Müdürlüğü |
| | | | Müdürlük Faaliyetlerinden Kaynaklı İptal Edilen Dava Sayısı/ Tüm Dava Sayısı | Hukuk İşleri Müdürlüğü |
| | | | Gelen Soruşturma Raporunun Süresinde Tamamlanma Oranı | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü |
| | | | Gelen İnceleme Raporunun Süresinde Tamamlanma Oranı | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü |
| | | | 45 Gün İçerisinde Biten Ön İnceleme Raporu Oranı | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü |
| | | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | Yayınlanan Haber Sayısı | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Sosyal Medya Canlı Yayın Sayısı | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| | | | Web / Mobil Anket Sayısı | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| | | | Gelen Çağrıları Karşılama Oranı | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| | | | E-Devlette Sunulan Hizmet Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Dijitale Geçirilen E-Belediye Hizmeti Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Yeni Eklenen Wifi Noktası Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | LOG Altyapısı Kurulan Uygulama ve Sunucu Yüzdesi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Bilişim Hukukuna Uygun Şekilde KVKK Altyapısının Tüm Süreçlere Uygulanma Yüzdesi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Engelsiz Destek Hattının Altyapısının Oluşturulma Yüzdesi (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Kritik Lokasyonlara Kurulan Kamera Altyapı Sayısı (Kümülatif) | Bilgi İşlem Müdürlüğü |
| | | | Karşılanan Bakım, Onarım Talebi Sayısı/ Gelen Bakım, Onarım Talebi Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Güvenliğe İntikal Eden Vaka Sayısı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Yıl İçerisinde Yapılan Açık İhale ve Belli İstekliler Arası İhalelerdeki İihale Bedelinin Yaklaşık Maliyete Göre Azaltılma Oranı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Yıl İçerisinde Yapılan Pazarlık Usulü ihalelerde ihale bedelinin yaklaşık maliyete göre azaltılma oranı | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Kurum İçi Karşılanan Araç Talep Oranı | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Kurum Dışı Karşılanan Araç Talep Oranı | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | İBB'ye Sunulan Ulaşım ile İlgili Tekliflerin Kabul Edilme Oranı | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü |
| | | | Verilen Eğitim Sayısı/Planlanan Eğitim Sayısı | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü |
| | | | Oryantasyon Sürecine Tabi Tutulan Kişi Sayısı/İşe Başlayan Kişi Sayısı | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü |
| | | | Çalışan Memnuniyet Anket Sayısı (Kümülatif) | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü |
| | | | Yapılan Toplantı ve Organizasyon Sayısı (Kümülatif) | Özel Kalem Müdürlüğü |
| | | | Başkanın Vatandaşlar ile Gerçekleştirdiği Buluşma/Görüşme Sayısı (Kümülatif) | Özel Kalem Müdürlüğü |
| | | | Yıl İçerisinde Gerçekleştirilen Muhasebeleştirilmiş Yevmiye Kaydı Sayısı | Mali Hizmetler Müdürlüğü |
| | | | İşlem Gören Evrak Sayısı | Yazı İşleri Müdürlüğü |
| | | | İşlem Gören Karar Sayısı | Yazı İşleri Müdürlüğü |
| 99 | Program Dışı Giderler | Gelirden Ayrılan Paylar | - | Mali Hizmetler Müdürlüğü |
| | | Yedek Ödenekler | - | Mali Hizmetler Müdürlüğü |

| MÜDÜRLÜKLERİN YER ALDIĞI PROGRAMLAR | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ** | **PROGRAM KODU** | **PROGRAM ADI** | **ALT PROGRAM KODU** | **ALT PROGRAM ADI** |
| Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 10 | Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık |
| | | | 12 | Afet İyileştirme Çalışmaları |
| | | | 13 | Sivil Savunma ve Gönüllülük |
| | | | 47 | Afet ve Acil Yardım Desteği |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 54 | Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri |
| | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 7 | İstihdam | 25 | İş Sağlığı ve Güvenliği |
| | 11 | Yoksullukla Mücadale ve Sosyal Yardımlaşma | 31 | Sosyal Yardımlaşma |
| | 45 | Vatandaşlık ve Sivil Toplum | 119 | Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri |
| | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 53 | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm |
| Etüt ve Proje Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 53 | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm |
| | | | 55 | Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma |
| | 12 | Milli Kültür | 132 | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması |
| | 34 | Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi | 89 | Spor Altyapısının Geliştirilmesi |
| | 53 | Koruyucu Sağlık | 166 | Halk Sağlığının Korunması |
| | 68 | Kent İçi Ulaşım | 275 | Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 55 | Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma |
| | 12 | Milli Kültür | 132 | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması |
| | 21 | Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği | 51 | Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma |
| | 34 | Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi | 89 | Spor Altyapısının Geliştirilmesi |
| | 53 | Koruyucu Sağlık | 166 | Halk Sağlığının Korunması |
| | 68 | Kent İçi Ulaşım | 275 | Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri |
| | | | 277 | Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi |
| Gelirler Müdürlüğü | 31 | Kamu Gelirleri Yönetimi | 84 | Kamu Gelirlerinin Toplanması |
| Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | 33 | Gençlik | 86 | Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi |
| | | | 256 | Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler |
| | 34 | Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi | 90 | Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi |
| | 56 | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | 211 | Bilim, Teknoloji ve Yenilik Kültürü ile İnsan Kaynağının Geliştirilmesi |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 901 | Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri |
| İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | 21 | Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği | 51 | Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 55 | Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma |
| | 12 | Milli Kültür | 132 | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 53 | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm |

| SORUMLU HARCAMA BİRİMİ | PROGRAM KODU | PROGRAM ADI | ALT PROGRAM KODU | ALT PROGRAM ADI |
|---|---|---|---|---|
| Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 12 | Milli Kültür | 132 | Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması |
| | | | 133 | Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi |
| | 23 | Sanat ve Kültür Ekonomisi | 134 | Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi |
| | 48 | Turizmin Geliştirilmesi | 135 | Turizmde Tanıtım ve Markalaşma |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| | 99 | Program Dışı Giderler | 906 | Yedek Ödenekler |
| | | | 907 | Gelirlerden Ayrılan Paylar |
| Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 22 | Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi | 56 | Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 53 | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm |
| | 44 | Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu | 193 | Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı |
| | 67 | Kent Güvenliği ve Esenliği | 273 | Çevre ve Halk Sağlığının Korunması |
| Plan ve Proje Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 53 | Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm |
| Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 901 | Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri |
| Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | 44 | Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu | 198 | Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi |
| Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | 3 | Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi | 15 | Ailenin Korunması |
| | | | 16 | Ailenin Güçlendirilmesi |
| | 4 | Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma | 18 | Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı |
| | 5 | Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması | 20 | Çocukların Gelişimi |
| | 6 | Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim | 21 | Engelli Bakımı |
| | 7 | İstihdam | 23 | İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele |
| | 8 | Kadının Güçlenmesi | 28 | Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması |
| | 11 | Yoksullukla Mücadale ve Sosyal Yardımlaşma | 32 | Yoksullukla Mücadele |
| | 28 | Bağımlılıkla Mücadele | 251 | Bağımlılığın Önlenmesi |
| | 36 | Kırsal Kalkınma | 185 | Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi |
| | 41 | Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması | 196 | İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi |
| | 51 | Hayat Boyu Öğrenme | 98 | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği |
| | 54 | Tedavi Edici Sağlık | 167 | Tedavi Hizmetleri |
| Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 22 | Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi | 56 | Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 21 | Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği | 51 | Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma |
| Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Veteriner İşleri Müdürlüğü | 20 | Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi | 186 | Doğa Koruma ve Milli Parklar |
| | 67 | Kent Güvenliği ve Esenliği | 273 | Çevre ve Halk Sağlığının Korunması |
| Yapı Kontrol Müdürlüğü | 2 | Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi | 55 | Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma |
| Yazı İşleri Müdürlüğü | 98 | Yönetim ve Destek Programı | 900 | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler |
| Zabıta Müdürlüğü | 67 | Kent Güvenliği ve Esenliği | 272 | Zabıta Hizmetleri |
| | 68 | Kent İçi Ulaşım | 278 | Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi |


EYUPSULTAN MUNICIPALITY
EYÜP
SULTAN
BELEDİYESİ